



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

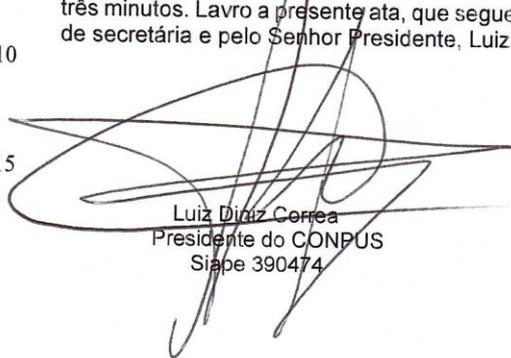
ATA DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ (CONPUS), REALIZADA EM 19 DE MARÇO DE 2018.

Aos dezanove dias do mês de março de dois mil e dezoito, às dez horas e dezoito minutos, na sala A-201 no Cefet/RJ – *campus* Itaguaí, foi realizada a Primeira Sessão Ordinária do Conselho deste *Campus*, à qual compareceram o Presidente, Luiz Diniz Correa – Diretor do *Campus* e os conselheiros: Nelson Mendes Cordeiro – Gerente Acadêmico, Alexandre Magno de Souza Sant’ Anna – Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica, Fabrício Lopes de Souza Carvalho – Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Produção, Elizabeth Marino Leão de Mello – Coordenadora do Curso Técnico em Portos, Rafael Ferreira Pinto Machado – Coordenador do Curso Técnico em Mecânica Integrado ao Médio (TIM), Francisco Carlos Nipo da Silva (suplente) – representante dos Docentes Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT), Vinícius Tomaz Gonçalves – representante da Extensão, Mauricio José de Carvalho (suplente) – representante dos Técnicos Administrativos, Julio Cesar Garcia de Oliveira (titular) – representante dos Discentes do Técnico, Sidnei Rubem Monteiro – membro eleito representante titular dos Discentes da Graduação e como ouvintes: Kátia B. Martins, Fátima Pereira R. C. Almeida, Leonardo Baldner e Jefferson Vicente da Costa. Registro as ausências dos conselheiros: Edson Soares Gomes (titular) e Ivanilma de O. Gama (suplente) – representantes dos Técnicos Administrativos, Joanes Silva Dias (titular) e Rodrigo Rodrigues de Freitas (suplente) – representantes dos Docentes EBTT. Registro, também, as ausências justificadas de: Felipe Alves Schueng (suplente) – representante dos Discentes do Técnico, Roberto Mello Vieira (titular) – representante dos Técnicos Administrativos, Fernando Albuquerque dos Anjos – Gerente Administrativo, Fernando Cesar Coelli (titular) – representante dos Docentes EBTT e Aline de Souza Zamarreño Hernandez – membro eleita representante suplente dos Discentes da Graduação. Iniciando a sessão, o Senhor Presidente fez a leitura da pauta e em seguida passou ao **Expediente Inicial – item 1 - Aprovação da Ata da 5ª Sessão Ordinária de 2017, realizada em 13/12/17-** levando à apreciação dos conselheiros a ata da 5ª Sessão Ordinária de 2017, sendo aprovada por unanimidade. Continuando passou para o **item 2 - Respostas referentes à última pauta** – dando a posse ao representante titular dos Discentes do Técnico, Julio Cesar Garcia de Oliveira. Em seguida passou à **Ordem do Dia, item 1 - Posse dos novos membros eleitos para representantes dos Discentes da Graduação** - o Sr. Presidente convocou os membros eleitos para a posse: Sidnei Rubem Monteiro e Aline de Souza Zamarreño Hernandez. Sidnei Rubem explicou que Aline não estava presente, pois estava trabalhando. O Sr. Presidente deu a posse a Sidnei Rubem Monteiro. Em seguida, o Sr. Presidente passou para o **item 2 - Calendário das Reuniões Ordinárias 2018** – solicitando ao Conselho que discutisse os melhores horários para as sessões de 2018, pois as mesmas ocorrerão, a pedido dos conselheiros, em dias alternados da semana, na sala A-201, neste *Campus*. O Conselho escolheu os seguintes horários para as sessões: dia 08/05 às 14 horas, dia 04/07 às 10 horas, dia 13/09 às 14 horas e dia 09/11 às 10 horas. **Item 3 – Apresentação da proposta de matriz curricular do TIM em 3 anos** – o conselheiro Rafael Machado fez a apresentação e explanação da proposta sobre a matriz curricular do TIM em 3 anos. O conselheiro relatou que o TIM, em quatro anos, estava com uma carga horária muito longa. Continuando, explicou que a mudança foi feita sem perda de disciplinas, pois foi elaborada através da realocação de disciplinas para os horários vagos. O Gerente Acadêmico, Prof. Nelson Mendes, informou que a proposta foi aprovada pela Direção-Geral, Direção do *Campus*, Gerência Acadêmica, Colegiado do Curso, Secretaria Acadêmica, Seção de Articulação Pedagógica e responsáveis pelos alunos e já está sendo praticada com as turmas que iniciaram em 2018. Explicou também, que esta alteração só pode ser feita com as turmas do primeiro ano e não com as demais; pois as turmas teriam perdas de carga horária, problemas com a emissão de diploma e histórico, além de o Sistema de Informações para o Ensino (SIE), não permitir a alteração da matriz curricular após o início do curso. **Item 4 - Apresentação da proposta de estágio obrigatório interno** - o conselheiro Rafael Machado fez a apresentação e explanação da proposta de estágio obrigatório interno. O conselheiro explicou que essa disciplina foi adotada para ajudar aos alunos que integram o curso e não conseguem estágio. Informou que, para 2018, serão ofertadas trinta e seis vagas de estágio interno. No entanto, futuramente, a quantidade de vagas dependerá da adesão voluntária dos professores do *Campus* Itaguaí, uma vez que, a Instituição não tem a obrigatoriedade de ofertar estas vagas. **Item 5 - Plano Institucional de Capacitação Docente - Apresentação de resumo da reunião com comitê gestor** – Este item não foi discutido porque o conselheiro Joanes Dias, relator do assunto, estava ausente. Em seguida, o Sr. Presidente passou para o **item 6 - Solicitação do colegiado de engenharia mecânica a respeito dos apontamentos (quanto à infraestrutura) observados pelos avaliadores do MEC para que sejam atendidos** – a conselheira Elizabeth Marino, que é membro do Núcleo Docente Estruturante (NDE), relatou que grande parte dos apontamentos destacados pelo MEC (Ministério da Educação), já haviam sido atendidos, como: biblioteca - está funcionando no horário exigido; laboratório de informática – está funcionando através de monitoria. Continuando, questionou ao Sr. Presidente sobre a estrutura física para os portadores de necessidades especiais. O Sr. Presidente informou que entre todos os *campi* do Cefet/RJ, o *Campus* Itaguaí é o que tem a melhor infraestrutura. Continuando, falou que ainda falta a sinalização para os deficientes visuais, que já fora solicitada em 2012, mas o MEC ainda não liberou a verba para o *Campus* se adequar às normas exigidas pelo Ministério Público. O conselheiro Fabrício



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

60 Carvalho informou que o Colegiado de Engenharia de Produção e o NDE tem se reunido para fazer o levantamento das necessidades do curso, como: livros, laboratórios e corpo docente. O conselheiro Nelson Mendes disse que o MEC também falou sobre retenção de alunos e para sanar esse problema a Diretoria de Ensino criou o Plano Institucional Estratégico para a Permanência e Êxito de Estudantes do Cefet/RJ. Continuando, informou que o grupo do *Campus* Itaguaí é composto por ele, pela psicóloga Vanessa Lima, pelo professor Joanes Silva, pelas técnicas administrativas Sandra Bastos e Patrícia Santana. O conselheiro Alexandre Santana relatou que no ano passado, algumas ações foram tomadas para diminuir a retenção de alunos como: bolsa de monitoria para as disciplinas do núcleo básico e turmas extras, tendo como resultado o aumento do número de aprovação de alunos nessas disciplinas. Disse ainda, que em 2018-1, o professor Marcelo Musci está com um curso de extensão em matemática. Continuando, lembrou que o MEC, também exigiu, que o *Campus* providenciasse vagas de estacionamento exclusivas para os portadores de necessidades especiais, na entrada do pátio principal. O conselheiro Nelson Mendes, complementou, dizendo que o *Campus* tem de implantar as normas de acesso de veículos e pessoas. **Item 7 – Apresentação dos trabalhos do PEA-PDI (Planejamento Estratégico Anual do Plano de Desenvolvimento Institucional) - Plano de Ação 2018** – o conselheiro Nelson Mendes disse que os trabalhos do PEA-PDI estão em fase de execução. Complementou ainda, dizendo que os trinta e sete objetivos estratégicos foram divididos em três eixos: compromisso social; gestão-infraestrutura; e excelência acadêmica. Em seguida fez a apresentação do Plano de Ação 2018, que foi elaborado com base na ferramenta 5W2H pela comissão local do PEA-PDI. No final da apresentação, disse que todas as ações que o *Campus* fizer tem de ser para contemplar esses objetivos estratégicos, pois é nesse momento que esse documento tem de estar sendo repassado, principalmente nas reuniões que tratam sobre orçamento ou compras, com o intuito de saber até que ponto esses objetivos estão sendo alcançados ou estão se distanciando do que foi planejado. **Item 8 - Apresentação da metodologia de Gestão de Riscos do Cefet/RJ – Campus Itaguaí** – o conselheiro Nelson Mendes informou que ele e a servidora técnica administrativa Thiara Alves são os representantes do Comitê de Desenvolvimento Institucional (CODIN) no *Campus*. Continuando, explicou que a Gestão de Riscos é a segunda fase, após o Mapeamento de Processos - técnica que está sendo implantada no Cefet/RJ, desde o ano passado. Relatou que a primeira fase está em processo de análise e que os servidores de todos os setores dos *Campus* ainda têm muitas dúvidas sobre o mapeamento e, por esse motivo, irá solicitar a vinda do Departamento de Desenvolvimento Institucional (DEDIN) ao *Campus* para sanar essas dúvidas. Em seguida, fez a apresentação da metodologia de Gestão de Riscos e disse que esse assunto precisa ser bem discutido, pois este processo busca minimizar o impacto que o *Campus* sofre quando um processo não é alcançado ou executado de forma incorreta. Explicou que esse trabalho está em andamento e disse que no dia 15/03 houve uma reunião com todos os servidores com cargo de chefia, onde ele apresentou a planilha de gestão de riscos e, posteriormente, encaminhou para todos os setores do *Campus*, para estes contribuírem com sugestões. **Item 9 - Apresentação da Gestão Democrática Participativa – representantes da GERAC – IT** – o conselheiro Nelson Mendes relatou que os gestores do *Campus* são muito cobrados, mas eles não decidem tudo sozinhos. Existem representações fora e dentro do *Campus*, entre outros, as comissões, os grupos de trabalho, os colegiados e o conselho que também participam da gestão do *Campus*. Em seguida, apresentou a planilha da GERAC-IT, com as ações e seus respectivos colaboradores. O Conselheiro declarou que muitos servidores e alunos, que estão inscritos nas comissões e projetos, não participam das reuniões, dificultando o avanço dos trabalhos. **Expediente Final: Assuntos Gerais**, o conselheiro Nelson Mendes fez a indicação do nome do servidor técnico administrativo Norberto Matos para presidente do NAPNE (Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais). Em seguida, o Conselheiro informou que no mês de setembro deste ano, o *Campus* completará dez anos e precisa formar um grupo para organizar as atividades comemorativas. O Sr. Presidente consultou o Conselho sobre a indicação, que foi aprovada unanimemente. A conselheira Elizabeth Marino reforçou a necessidade de o *Campus* ter um controle de acesso de pessoas para diminuir a sensação de insegurança que, atualmente, o *Campus* vive. Em seguida, o Sr. Presidente relatou que o Cefet/RJ – *campus* Maracanã está implantando um sistema de controle de acesso de alunos e acredita que esse sistema será expandido para todos os *Campi*. O conselheiro Fabrício Carvalho informou que a partir do dia 14/05, o *Campus* irá receber um grupo de norte-americanos composto por professores e alunos da universidade americana St. Ambrose University, e pediu o apoio da comunidade acadêmica para recepcioná-los. Sem mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, às doze horas e vinte e três minutos. Lavro a presente ata, que segue assinada por mim, Josimere Costa Rodrigues dos Santos, na qualidade de secretária e pelo Senhor Presidente, Luiz Diniz Correa.

115

 Luiz Diniz Correa
 Presidente do CONPUS
 Sipe 390474


 Josimere Costa Rodrigues dos Santos
 Secretária Executiva do CONPUS
 Sipe 1789515