



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

**ATA DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ (CONPUS),
REALIZADA EM 10 DE ABRIL DE 2017.**

5 Aos dez dias do mês de abril de dois mil e dezessete, às nove horas, na Sala A-201, foi realizada a
Primeira Sessão Ordinária do Conselho deste Campus, à qual compareceram o Presidente, Luiz Diniz
Correa – Diretor do Campus e os conselheiros: Nelson Mendes Cordeiro – Gerente Acadêmico,
Fernando Albuquerque dos Anjos – Gerente Administrativo, Alexandre Magno de Souza Sant' Anna
– Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica, Fabrício Lopes de Souza
10 Carvalho – Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Produção, Elizabeth Marino
Leão de Mello – Coordenadora do Curso Técnico em Portos, Joanes Silva Dias (titular) -
Representante dos Docentes Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT), Edson Soares Gomes
(titular) - Representante dos Técnicos Administrativos, Roberto Mello Vieira (titular) - Representante
dos Técnicos Administrativos, Daniel da Conceição David (titular) – Representante dos Discentes da
15 Graduação e Beatriz Florentino da S. B. de Souza (titular) - Representante dos Discentes do Técnico
em Mecânica Integrado ao Médio (TIM). Também esteve presente como convidado: Yan Rivera
Vieira, servidor administrativo da SINFO (Seção de Informática) deste Campus. Registro as ausências
dos conselheiros: Rodrigo Rodrigues de Freitas (suplente), Fernando Cesar Coelli (titular) e Francisco
Carlos N. da Silva (suplente) - Representantes dos Docentes EBTT, Vinicius Tomaz Gonçalves
(suplente)- Representante da Extensão. Registro também as ausências justificadas: Rafael Ferreira
20 Pinto Machado – Coordenador do Curso Técnico em Mecânica Integrado ao Médio; Rogério Pires
dos Santos (titular) - Representante da Extensão, que está afastado para estudo até 31/07/18,
Mauricio José de Carvalho (suplente) Ivanilma de O. Gama (suplente) - Representantes dos Técnicos
Administrativos e Juliana Junqueira de Moraes (suplente) - Representante dos Discentes da
Graduação. Iniciando a sessão, o Senhor Presidente apresentou o roteiro da reunião: Expediente
25 Inicial - Aprovação das Atas da 4ª Sessão Ordinária de 04/10/16 e 5ª Sessão Ordinária de 29/11/16;
Ordem do Dia: 1- Calendário das Reuniões Ordinárias; 2- Apreciação do estudo da taxa de
uso/ocupação dos laboratórios mantidos pela equipe de Tecnologia da Informação (TI) do Campus
Itaguaí; 3 - Aprovação do projeto de criação do "Laboratório de Tecnologias e Recursos Educacionais
Abertos (REA)" no CEFET/RJ - Campus Itaguaí; 4 - Criação do cargo de Coordenador de Estágio e
30 Emprego no Campus Itaguaí, com recebimento de Função de Coordenador de Curso (FCC); 5-
Atendimento à demanda potencializada para remanejamento de horários de pessoal administrativo
(TI) e terceirizados (higiene e limpeza) para dar suporte às atividades desenvolvidas no turno da noite,
no CEFET/RJ - Campus Itaguaí; 6- Aprovação do Projeto que cria a Comissão para elaboração e
acompanhamento da Proposta Pedagógica Institucional do CEFET/RJ - Campus Itaguaí; 7-
35 Aprovação dos indicadores estratégicos dos objetivos e metas estratégicas do Plano de
Desenvolvimento Institucional (PDI) do Campus Itaguaí; 8- Aprovação do Regimento Interno do
Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Graduação em Engenharia Mecânica; 9 -
Apreciação, discussão e votação do projeto de Resolução N° 01 Itaguaí. 10 - Discussão sobre a
40 inclusão da situação final "aprovado pelo COC" no boletim escolar dos estudantes dos cursos técnico
em mecânica integrado ao médio, concomitante e pós-médio. Após a leitura da pauta, o Sr.
Presidente passou ao **Expediente Inicial**, levando à apreciação dos conselheiros as Atas da 4ª
Sessão Ordinária de 04/10/16 e 5ª Sessão Ordinária de 29/11/16, que foram aprovadas por
unanimidade. Em seguida passou à **Ordem do Dia, item 1- Calendário das Reuniões Ordinárias**,
informando que as datas para as próximas reuniões são: 12/06, 14/08, 09/10 e 11/12, e que as
45 mesmas ocorrerão sempre às 14 horas na sala A-201, deste Campus. Disse também que de acordo
com a necessidade poderá marcar-se uma sessão extraordinária e flexibilizar-se o horário das
sessões, em seguida solicitou a aprovação do Conselho. Sendo aprovado pelo Conselho. Passando
para o **item 2- Apreciação do estudo da taxa de uso/ocupação laboratórios mantidos pela
equipe de Tecnologia da Informação (TI) do Campus Itaguaí**, o Senhor Presidente passou a
50 palavra para o convidado da SINFO, Yan Rivera, que relatou que foi feito um levantamento sobre a
utilização/ocupação dos laboratórios de informática e percebeu-se que o percentual de utilização/
ocupação era muito baixo. O Convidado sugeriu a otimização do uso dos laboratórios e/ou
acomodação das novas atividades nos horários em que esses não estão sendo utilizados, pois não
há espaço físico e nem equipamentos para se fazer um novo laboratório. Em seguida, o Senhor
55 Presidente passou para o **item 3- Aprovação do projeto de criação do "Laboratório de**



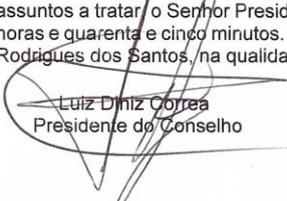
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

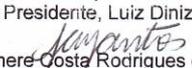
Tecnologias e Recursos Educacionais Abertos (REA)" no CEFET/RJ- Campus Itaguaí, concedendo a palavra ao conselheiro Nelson Mendes que fez a explanação sobre a criação do laboratório, destacando que sua finalidade era atender ao ensino, pesquisa e extensão e que sua implantação poderia ser feita posteriormente. Em seguida, exibiu o vídeo: O que são Recursos Educacionais Abertos? O conselheiro Nelson Mendes explicou que o REA não precisa de espaço físico, porém o laboratório de ensino sim. O conselheiro Alexandre Magno informou que o professor Márcio Antêlio está estudando a criação de um laboratório de Computação e iria sugerir que o Lab 2 fosse transformado nesse laboratório. O convidado Yan Rivera disse que não é importante para o Campus ter um laboratório exclusivo para computação, se o mesmo não oferecer um curso de informática e sugeriu que esses também fossem utilizados aos sábados. Informou que segundo as orientações do Departamento de Informática (DTINF), qualquer pretensão de criação de Laboratório de Tecnologia da Informação deverá ser incluída no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e que os servidores que têm a intenção de comprar algum produto de informática, *software* ou *hardware*, deverão utilizar o formulário confeccionado pelo DTINF e pedir auxílio à SINFO, caso haja necessidade. Continuando, relatou que o DTINF está estudando a possibilidade de terceirizar os serviços de impressão e fotocópias, pois, dessa maneira se resolveriam os problemas com a manutenção das impressoras. A conselheira Elizabeth Marino reforçou a necessidade dos alunos terem um espaço para acesso ao computador e à *internet*. O conselheiro Fabrício Carvalho sugeriu que o Lab 1 fosse disponibilizado aos alunos; o Lab 2 fosse para ensino, incluindo práticas de ensino diversas, REA e disciplinas; e o Laboratório de Simulação para pesquisa e extensão. Continuando disse que fará uma proposta de utilização dos laboratórios para apresentar ao Conselho. O conselheiro Alexandre Magno relatou que o Lab 1 sempre esteve aberto para os alunos, porém não há servidor administrativo para ficar no laboratório entre às 8 horas e às 22 horas. O conselheiro Nelson Mendes reforçou que não quer a criação de um novo espaço físico e que podem haver vários laboratórios dentro de um mesmo espaço físico. Complementando disse que esses laboratórios podem ter monitores devidamente treinados para auxiliarem aos alunos. O Conselho aprovou a criação da comissão formada pelas coordenações, SINFO e a Comissão de Pesquisa e Extensão que farão uma proposta de utilização do Lab 1, para ser apresentada na próxima reunião de conselho dia 12/06. O Senhor Presidente pôs em votação a proposta do item 3, que foi aprovada pelo Conselho. Em seguida, passou ao **item 4- Criação do cargo de Coordenador de Estágio e Emprego no Campus Itaguaí, com recebimento de Função de Coordenador de Curso (FCC)**, passando a palavra para o conselheiro Nelson Mendes que fez a explanação sobre a criação do cargo e relatou que a função de Coordenador de Laboratório foi vetada pelo Diretor Geral. Continuando disse que a Direção do Campus, a Gerência Acadêmica e a Gerência Administrativa se reunirão para discutir o organograma, com a finalidade estabelecer a melhor forma de atender as necessidades do Campus e depois apresentar a nova versão na reunião de diretores que acontece toda 1ª segunda-feira de cada mês, no Campus Maracanã. O Senhor Presidente colocou em votação a proposta do item 4, que foi aprovada por unanimidade. Em seguida, passou ao **item 5- Atendimento à demanda potencializada de remanejamento de horários de pessoal administrativo (TI) e terceirizado (higiene e limpeza) para dar suporte às atividades desenvolvidas no turno da noite, no CEFET/RJ – Campus Itaguaí**, passando a palavra ao conselheiro Nelson Mendes que propôs à SINFO que um servidor ficasse até as 20 horas, pois estavam ocorrendo algumas demandas, e solicitou à Gerência Administrativa que tivesse algum funcionário terceirizado no turno da noite, pois os banheiros e as salas de aula estavam ficando sujos no turno da noite. O convidado Yan Rivera explicou que existe uma má cultura de uso dos equipamentos de informática e quando ocorre algum problema o setor não é comunicado formalmente. Disse que, atualmente, os problemas mais frequentes estão relacionados aos problemas no fornecimento do *link* de *internet* por parte da operadora, aos esquecimentos de senhas e à avaria dos cabos VGA em salas de aulas, pois os cabos são para serem utilizados por computadores de mesa e não por *notebooks*. Continuando, comunicou que a SINFO vai instalar lacres internos nas torres dos computadores de mesa com a finalidade de diminuir a depreciação dos cabos VGA, pois o Campus não tem um estoque de infinito de cabos. Disse, também, que a SINFO faz a manutenção preventiva dos equipamentos periodicamente e o horário de funcionamento do setor é das 7 horas às 19 horas e que uma hora a mais não resolveria os problemas que surgem, inclusive, com os equipamentos, pois quando um equipamento apresenta algum defeito o protocolo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

115 é a movimentação do mesmo para a SINFO. O gerente administrativo, Fernando Albuquerque, relatou que este ano foram comprados 20 cabos VGA e que atualmente só tem 3. Continuando, explicou que o Campus tem poucos funcionários terceirizados para a limpeza e irá verificar a possibilidade de flexibilização do horário deles. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou aos conselheiros que os **Itens 6 e 7**, fossem discutidos na próxima sessão do CONPUS e todos concordaram. O conselheiro Edson Soares pediu permissão ao Presidente do conselho para abordar o assunto sobre a **Aprovação da comissão para reformulação e acompanhamento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do TIM**. O Senhor Presidente permitiu. Após a explanação do assunto, o conselheiro Edson Soares, solicitou ao Conselho que fosse criada a Comissão para reformulação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do TIM. Em seguida, o Senhor Presidente consultou ao conselho que aprovou a criação da comissão. Sendo assim, o Senhor Presidente passou para o **item 8- Aprovação do Regimento Interno do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Graduação em Engenharia Mecânica**, passando a palavra para o conselheiro Alexandre Magno que fez apresentação do regimento do NDE. O Senhor Presidente colocou em votação a proposta do item 8. 120 Aprovada por unanimidade. **Item 9- Apreciação, discussão e votação do projeto de Resolução Nº 01 Itaguaí**. O Senhor Presidente passou a palavra para o conselheiro Edson Soares que fez a explanação do projeto e salientou que o ponto mais relevante, em questão, é a flexibilização do jubileamento, ressaltando a importância de garantir ao aluno do TIM o direito de pedir revisão do mesmo para a coordenação do seu curso. O conselho discutiu o projeto. O Senhor Presidente colocou em votação o item 9. Aprovado por unanimidade. Em seguida o Senhor Presidente passou para o **item 10- Discussão sobre inclusão da situação final "aprovado pelo COC" no boletim escolar dos estudantes dos cursos técnico em mecânica integrado ao médio, concomitante e pós-médio**, passando a palavra para o conselheiro Edson Soares, que explicou como era feito o lançamento da nota no boletim do aluno que era aprovado pelo Conselho de Classe e discutiu o tema com o Conselho. O Senhor Presidente colocou em votação a proposta do item 10, que não foi aprovada pelo Conselho, contabilizando: nenhuma abstenção, 1 voto a favor – conselheiro Edson Soares e 10 votos contra, demais conselheiros. Mas, o Conselho deliberou que o professor não precisa alterar a nota no Portal do Professor e que a SERAC – Técnico fará a alteração da nota e o lançamento da situação final "aprovado" no Sistema de Informações para o Ensino (SIE). O Senhor Presidente passou ao **Expediente Final: Assuntos Gerais**, passando a palavra ao conselheiro Nelson Mendes que fez os seguintes avisos: 1 - o Campus está com um foco de caxumba e por esse motivo, a Secretaria Municipal de Saúde de Itaguaí fará a atualização do cartão de vacinas da comunidade acadêmica, vacinando contra caxumba e também contra febre amarela, dia 12/04 às 10 horas e das 16 horas às 20 horas; 2 - dia 18/04, às 16 horas, haverá uma reunião com todos os alunos do TIM e Concomitante, responsáveis e servidores do Campus para tratar sobre "os perfis falsos que estão sendo criados nas redes sociais por estudantes anônimos". 3 - a secretária da Direção Geral pediu aos responsáveis pelos grupos de trabalho sobre ponto eletrônico que enviem para ela os nomes dos representantes de cada grupo (professores e administrativos); 4 - existe uma resolução sobre mudança de colegiado e que há um grupo de trabalho no Campus Maracanã discutindo sobre a reformulação dessa resolução e que enviará um *e-mail* para os coordenadores solicitando aos seus colegiados que discutam os pontos frágeis dessa resolução e encaminhem sugestões para o grupo de trabalho do Campus Maracanã, e que Itaguaí não tem nenhum representante no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), mas o CEPE permitiu que o Campus participasse dessa discussão; 5 - informou que está sendo discutido no Conselho de Ensino (CONEN) uma regra para alterar as Normas de Projeto Final dos Cursos de Graduação e que assim que esse grupo de trabalho tiver um parecer enviará para Itaguaí fazer as suas considerações e depois ser encaminhado para outras instâncias. O conselheiro Alexandre Magno solicitou ao Conselho que fosse oficializado que a sala C-101 não é mais sala de aula e sim um espaço para estudo e que está sob a responsabilidade da Biblioteca. O Conselho aprovou a solicitação. Sem mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, às treze horas e quarenta e cinco minutos. Lavro a presente ata, que segue assinada por mim, Josimere Costa Rodrigues dos Santos, na qualidade de secretária e pelo Senhor Presidente, Luiz Diniz Correa.

165 
Luiz Diniz Correa
Presidente do Conselho


Josimere Costa Rodrigues dos Santos
Secretária