

INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

Para o aluno concluir o curso de graduação ele deverá participar da colação de grau. A cerimônia de Colação de Grau é prevista conforme o [Calendário Acadêmico](#) do período.

Lembramos que, para estar apto a colar grau, o estudante deverá cumprir os seguintes requisitos:

1. Ter integralizado todos os créditos do curso (inclusive estágio e TCC/Projeto Final),
2. Ter apresentado a documentação de atividades complementares ao coordenador do respectivo curso (as regras de atividades complementares devem ser verificadas junto à coordenação do respectivo curso),
3. Ter entregue à SERAC a declaração de entrega do TCC/Projeto Final corrigido na Biblioteca,
4. Não possuir pendências com a Biblioteca,
5. Não possuir pendências com a SERAC (estar com documentação de matrícula completa na pasta do aluno),
6. Estar em situação regular em relação ao ENADE.

O não cumprimento de quaisquer desses requisitos acima elencados impossibilita a colação de grau.

Para requerer a colação de grau o aluno deverá abrir um chamado pelo link: [Cefet/RJ - Suporte \(cefet-rj.br\)](#), **anexando a declaração de entrega do TCC à Biblioteca e o Nada Consta da Biblioteca.**

Acerca da Declaração de Nada Consta da Biblioteca, siga o passo a passo do site: <https://www.cefet-rj.br/index.php/noticias/8363-sistema-de-bibliotecas-do-cefet-rj-passa-a-emitir-certidao-de-nada-consta>.

O chamado deve ser aberto utilizando-se o **e-mail institucional** com o tópico "**Colação de Grau**" conforme classificação abaixo:

Tópico de ajuda

CAMPUS - Nova Friburgo	▼
SERAC-NF	▼
Graduação	▼
Colação de Grau	▼

*

Ao receber o pedido, a SERAC irá verificar, junto aos setores pertinentes, se o aluno preenche os requisitos para a colação de grau.

- Caso o aluno não preencha os requisitos, a SERAC indeferirá o pedido informando ao requerente o motivo, via sistema de chamados.

Preenchendo os requisitos o aluno receberá, via sistema de chamados, a data em qual foi alocada para a solenidade de colação de grau e suas instruções.

- A cerimônia de colação de grau ocorrerá em data prevista no calendário acadêmico do período vigente, desde que o pedido tenha sido feito com 15 dias de antecedência a essa data. Caso contrário a colação será agendada para a data seguinte prevista em calendário.

Colação de grau extemporânea (extraordinária):

A Colação de Grau Extraordinária é realizada quando o formando necessita, em caráter excepcional, colar grau fora das datas oficiais.

- Para solicitar a Colação de Grau Extraordinária, os formandos deverão anexar ao pedido de colação de grau (via sistema de chamados), comprovante documental da necessidade de urgência (exemplo: documento oficial de empresa ou órgão público sobre proposta de contratação de trabalho)
- Os requisitos para a colação de grau serão analisados pela SERAC e a necessidade de urgência será analisada pela Gerência Acadêmica do Campus.
- A data da solenidade extraordinária será marcada pela Gerência Acadêmica, junto a Direção e coordenação do curso, sendo informada ao aluno ao ser deferido o pedido de colação.