



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

ATA DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS (CONPUS) ITAGUAÍ, REALIZADA EM VINTE E TRÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS

5 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e três minutos, por meio de ferramenta de *web*
conferência do *Microsof Teams*, foi realizada a primeira sessão ordinária do Conselho deste *Campus*, à qual estiveram presentes o
Presidente, Daduí Cordeiro Guerrieri – Diretor do *Campus* Itaguaí, a Secretária – Débora da Silva Lopes Costa e os conselheiros: Joanes
Silva Dias – Gerente Acadêmico, Ana Carolina Pires dos Santos – Gerente Administrativa, Vanessa Milhomem Schmitt – Coordenadora
do Curso Técnico em Mecânica Integrado ao Ensino Médio (TIM), Priscila de Jesus Freitas Pinto – Coordenadora do Curso de Graduação
em Engenharia de Produção, Felipe do Carmo Amorim – Coordenador do Curso de Graduação em Engenharia Mecânica, Fernando
10 Cesar Coelli – Coordenador do Curso Técnico em Portos, Elizabeth Marino Leão de Mello e Gastão Luiz Videira Garcia Junior –
representantes dos docentes, Fátima Pereira da Rosa Cunha de Almeida e Rulvoney Pereira da Silva Junior - representantes dos
administrativos, Ana Lucia Dorneles de Mello - representante da extensão, José Luiz Zanon Zotin - representante da pesquisa, Cauan
Reis dos Anjos Cândido - representante dos discentes do técnico, Pedro Lucas Fernandes da Silva - representante dos discentes da
graduação. Ouvintes: Ana Luísa Carvalho Furtado, Marcos Filardy Curi, Yan Rivera Vieira, Allan Jonathan da Silva e Josimere Costa
15 Rodrigues dos Santos. O Presidente leu a pauta e deu início ao **Expediente Inicial - Item 1.1 - Indicação dos servidores que irão
secretariar executivamente as reuniões do CONPUS** – Indicando a servidora Josimere Costa Rodrigues dos Santos como secretária
titular e a servidora Débora da Silva Lopes Costa como secretária substituta do Conselho do *Campus* Itaguaí (CONPUS-IT). Em seguida,
o Presidente passou para o **Item 1.2 - Posse dos representantes eleitos: representante dos docentes, representante da extensão,
representante da pesquisa, discentes do técnico e discente da graduação** – Antes de iniciar a posse dos representantes eleitos,
20 agradeceu pelo trabalho da Comissão Eleitoral, parabenizou todos os eleitos e em seguida anunciou que passaria a palavra para que o
representante eleito se apresentasse. Gastão agradeceu os votos que recebeu na eleição, se apresentou como professor de
matemática, atuante nas engenharias e disse que como representante dos docentes vai buscar melhorias nas condições de trabalho.
Elizabeth agradeceu a oportunidade de participar do conselho, agradeceu também os votos que recebeu e disse que sua ideia como
representante docente é fazer uma intermediação das necessidades dos docentes junto a direção e as gerências. Rulvovey
25 cumprimentou a todos, disse que espera conseguir cooperar com o CONPUS nesse mandato como representante dos TAEs. Fátima
expressou sua alegria em participar do CONPUS e assim conseguir contribuir com o trabalho do *Campus* Itaguaí. Ana Lúcia ressaltou
que sempre foi envolvida com o ensino, porém também sempre esteve voltada para a aplicação de estudos na sociedade, destacou a
importância do contato entre os colegas de trabalhos e com os alunos e ex-alunos. Ela disse que buscará estreitar os laços com as
empresas e espera contar com a colaboração dos professores. Buscará também contato com ex-alunos para que esses passem suas
30 impressões da instituição e auxiliem no contato com as empresas. José Luiz agradeceu os votos que recebeu nas eleições, se apresentou
como professor do colegiado de Engenharia Mecânica, atuante na área térmica, se colocou a disponibilidade dos docentes e servidores
técnico-administrativos que desejam participar das áreas de pesquisa, deseja incentivar que a pesquisa seja desenvolvida e aprimorada
no nosso *Campus*. Cauan informou pelo chat do *Microsof Teams* que seu microfone estava com problemas. Pedro Lucas destacou a
importância da participação discente no CONPUS por se tratar de um espaço de tomada de decisão, se colocou à disposição para
35 contribuir com o Conselho. Se apresentou como aluno do terceiro período do curso de Engenharia Mecânica, destacou sua participação
nos movimentos secundaristas. O Presidente declarou que todos os membros eleitos foram empossados como representantes no
CONPUS e passou para o **Item 1.3 - Aprovação das atas da 3ª Sessão Ordinária de 2021, realizada em 01/12/2021 e da 7ª Sessão
Extraordinária de 2021, realizada em 15/12/2021**, perguntou aos conselheiros se alguém tinha alguma alteração a fazer na ata. Não
havendo alterações abriu então a votação para aprovação das atas da terceira Sessão Ordinária de 2021 e da sétima Sessão
40 Extraordinária de 2021. Os conselheiros Gastão Luiz, Elizabeth, Rulvoney, Fátima, Ana Lúcia, José Luiz, Cauan e Pedro Lucas se
abstiveram da votação e os conselheiros Fernando, Vanessa, Priscila, Felipe, Ana Carolina, Joanes e o Presidente votaram pela
aprovação das atas. O Presidente iniciou a **Ordem do Dia, Item 2.1 – Aprovação do Calendário das Reuniões Ordinárias do CONPUS
2022**, apresentou em tela as datas e horários propostos para as reuniões da segunda a sexta sessões ordinárias do CONPUS 2022, são
elas: 2ª sessão ordinária em 28/04/2022 às 14 horas, 3ª sessão ordinária em 20/06/2022 às 14 horas, 4ª sessão ordinária em
45 09/08/2022 às 14 horas, 5ª sessão ordinária em 26/10/2022 às 14 horas e 6ª sessão ordinária em 15/12/2022 às 14 horas, para a
escolha dessas datas foram considerados o período de férias docentes, a alternância dos dias da semana que ocorrerão as reuniões e
o espaçamento entre elas. Perguntou aos conselheiros se alguém tinha alguma sugestão ou comentário sobre as datas. Não havendo
inscrições, abriu então a votação para aprovação do calendário das reuniões ordinárias do CONPUS 2022, que foi aprovado por
unanimidade. O Presidente passou então para o **Item 2.2 - Apresentação do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas
50 (NAPNE) do campus Itaguaí**, passou a palavra para o conselheiro Joanes, para que apresentasse o NAPNE. Joanes apresentou em tela
a proposta do NAPNE-IT, informou que existe esse núcleo em Itaguaí desde o ano de 2010, e visa ajudar os alunos com necessidades
específicas em várias áreas como acessibilidade e auxílio psicológico. No mês de fevereiro de 2022 foi aberto o processo de consulta
aos servidores do campus para a nova composição do NAPNE-IT, que ficou composto da seguinte maneira: Lucas Santos de Souza (TAE-
Presidente), Luciana de Souza Pereira Valiate (Professor EBTT – substituta eventual), Nieves Bizarelo Martinez (TAE – membro),
Norberto Matos (TAE – membro), Katia Braga Martins (TAE -membro), Rosângela Fulche de Souza Paes (Professora EBTT – membro).
55 Joanes destacou que a professora Luciana Valiate já participou do NAPNE em outras instituições que ela trabalhou e assim poderá
contribuir com o núcleo. O regulamento do núcleo foi elaborado pelo NAPNE do CEFET Maracanã e atualmente está com a DIREN para
inclusão de contribuições e aprovação, porém esse fato não impede que o NAPNE-IT inicie seus trabalhos e retornou a palavra ao
Presidente. O Presidente destacou que o NAPNE-IT está ligado a Gerência Acadêmica, porém apresenta representante de diversas
60 áreas de atuação e isso é benéfico ao núcleo, perguntou se algum conselheiro tinha considerações a fazer e a conselheira Ana Lúcia se
inscreveu, passou então a palavra para Ana Lucia. Ela declarou que a atuação do NAPNE-IT está ligada a atuação da extensão e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ

questionou se o contato com os membros do núcleo se daria via Gerência Acadêmica. Questionou também se a divulgação das atividades do núcleo seria ligada a extensão, visto que no Cefet Maracanã ocorre dessa maneira. O conselheiro Joanes esclareceu que o contato com o núcleo será realizado diretamente no e-mail do NAPNE-IT, o qual todos os membros têm acesso, explicou que não existe obrigatoriedade de que as ações de extensão ligadas a acessibilidade tenham relação com o NAPNE-IT, porém essa ação será muito bem-vinda. O Presidente passou para o **Item 2.3 - Proposta para atualização da página do CEFET/RJ campus Itaguaí**, apresentou a proposta da criação de uma comissão que visará atualizar e adequar o site oficial do campus Itaguaí, para que a página fique mais interativa e de fácil acesso as informações para os usuários. Apresentou como a aparência do site se encontra atualmente, com suas divisões e tópicos. Abriu para a inscrição daqueles que desejassem fazer parte dessa comissão, assim a comissão se formou com os seguintes conselheiros: Ana Lúcia, Fernando, Fátima e o Presidente Daduí. O Presidente passou então para o **Expediente Final, Item 3.1 – Assuntos Diversos**, passou a palavra para a conselheira Ana Carolina para que apresentasse o consolidado das compras do último ano. Ana Carolina apresentou em tela o documento intitulado de Controle de Processos de Aquisição de Materiais e Serviços Comuns – 2021 e informou que a SEACO-IT ao final de cada ano prepara esse consolidado para que toda a comunidade tome ciência dos gastos do *Campus Itaguaí* e assim tornar o processo de compra transparente. Ana Carolina apresenta o documento ao CONPUS, visando a transparência do orçamento distribuído através do POA (Plano Operativo Anual). Destacou algumas aquisições da parte de investimento, como os micrômetros do laboratório de metrologia, computadores e nobreaks para a área de pesquisa. Destacou que a planilha completa seria disponibilizada a toda comunidade através do *TEAMS*. Em relação ao POA 2022, foi informada pelo DGORC que o valor a se trabalhar para o ano permanece o mesmo do ano de 2021 (R\$156.000,00), valor que deve abranger investimentos, custeios, diárias e passagens. A Conselheira agradeceu a todos e retornou a palavra ao Presidente. O Presidente apresentou o novo sistema de chamados do *Campus Itaguaí*, destacou que já havia um sistema de chamado anterior, porém só era possível utilizá-lo na rede interna da escola. O conselheiro Joanes solicitou a palavra e informou que o chamado para a SINFO-IT já está em funcionamento e para a SEACO-IT ainda não, retornou a palavra ao Presidente. O Presidente apresentou em tela o caminho para utilização do chamado, informou que a intenção da gestão é a implementação do sistema de chamado para todos os setores e as coordenações, pois essa ferramenta permite um melhor controle das demandas e agilidade na execução. Exemplificou a utilização e demonstrou que ao informar o e-mail institucional o sistema já reconhece os dados do solicitante, o que facilita ao setor na hora do atendimento. Questionou ao conselheiro Rulvoney se o chamado da SINFO-IT já estava em funcionamento. Rulvoney informou que está em funcionamento e que o setor divulgará a comunidade o passo a passo detalhado para utilização. O Presidente destacou que para a SERAC-IT o sistema de chamado ainda está em fase de teste. O Presidente abriu para dúvidas ou comentários em relação ao sistema de chamados, a conselheira Fátima se inscreveu. A conselheira agradeceu toda disponibilidade da SINFO-IT e de todos os demais envolvidos na implementação do sistema de chamados, destacou que a ferramenta será valiosa na melhoria do atendimento e dos processos da SERAC-IT, retornou a palavra ao presidente. O Presidente destacou que a ferramenta será muito importante para todos os setores. O Presidente, informou sobre o retorno total as atividades presenciais, que acontecerá em abril, segundo o calendário acadêmico. Propôs a criação de uma comissão para tratar desse retorno às atividades presenciais, essa comissão se justifica pois foram dois anos de trabalho remoto, são diversas turmas que ingressaram e ainda não conhecem o funcionamento do Cefet/RJ – *campus Itaguaí*, a comissão precisa trabalhar para motivar os servidores e alunos para as atividades presenciais. O Presidente sugeriu agregar palestras de profissionais externos ou um *tour* pela escola. O Presidente abriu para que os conselheiros apresentassem suas ideias ou propostas e ainda se candidatassem a participar da comissão. A conselheira Ana Lúcia solicitou a palavra e sugeriu que uma das palestras fosse de algum profissional da área da saúde mental e da educação que falasse um pouco dos efeitos da pandemia. O conselheiro Fernando falou que talvez fosse interessante realizar contato com alguma faculdade que ofereça o curso de psicologia. A conselheira Ana Carolina informou que entrou em contato com DASPE sobre a possibilidade de atendimento psicológico para os alunos, sinalizados pela SAPED-IT, e que poderia tentar agendar para que a psicóloga participasse dessa integração. O conselheiro Felipe, informou que tentou contato com o curso de psicologia da UFRRJ em Seropédica, porém não houve retorno e que foi sugerida a tentativa de contato com a Estácio, que oferece o curso de psicologia e atende gratuitamente a comunidade, que uma parceria de atendimento psicológico seria interessante pois não se sabe os danos causados pela pandemia, e com o acolhimento aos alunos no novo semestre será possível identificar essas demandas. O Presidente abriu novamente para aqueles que quisessem participar da comissão, assim a comissão se formou com os seguintes conselheiros: Pedro Lucas, Cauan, Felipe, Vanessa, Priscila, Fernando, Joanes, José Luiz, Ana Carolina, Ana Lúcia e o Presidente Daduí. A conselheira Ana Lúcia solicitou a palavra e apresentou sua preocupação em relação a demora nos andamentos de processos de progressão dos docentes. O Presidente informou que o fluxo do processo pelos pares e chefia imediata e depois segue para a CPPD para avaliação, que conta com representações de cada *Campus*, a Direção do *Campus Itaguaí* já identificou a falta de representação e informou a Direção-Geral e a CPPD solicitando eleições, o número de servidores na CPPD está reduzido e com isso a fila dos processos é muito grande. O docente também pode individualmente solicitar esclarecimento à CPPD sobre andamento do seu processo. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a todos pela presença e encerrou a sessão às quinze horas e vinte e dois minutos. Lavro a presente ata, que segue assinada por mim, Débora da Silva Lopes Costa, na qualidade de Secretária e pelo Presidente, Daduí Cordeiro Guerrieri.

115

Daduí Cordeiro Guerrieri
Presidente do CONPUS
Siape 1932826

Débora da Silva Lopes Costa
Secretária do CONPUS
Siape 2184099

120