



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca  
Conselho de Campus



**ATA DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO  
CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM SEIS  
DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.**

Aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14 horas e 08 minutos, no Auditório do campus Angra dos Reis, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Andréa Heidenreich Bernardes, Bruna Abib dos Santos, Carla Cristina Almeida Loures, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Gláucia Domingues, Luciano Braga Alkmin, Luiz Alberto dos Santos e Paulo Victor Gomes dos Santos. 1. **EXPEDIENTE INICIAL**. Henrique pede inversão de pauta, para que seu item seja apreciado primeiro, por conta do seu compromisso em sala de aula. Maria Gabriela solicita inversão de pauta, por conta de compromisso em sala de aula. O conselho aprova a inversão de pauta, com o item 2.3 como primeiro e item 2.5 como o segundo a serem apreciados. **1.1 APROVAÇÃO DA ATA DA 6ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2024. APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE**. 2. **ORDEM DO DIA**. Everton avança para apreciação dos itens relativos à ordem do dia. **2.3. PRORROGAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL PARA ELABORAÇÃO DE REGULAMENTO DAS ATRIBUIÇÕES DAS COORDENAÇÕES DE CURSO E DE DISCIPLINAS**. Henrique explica que já se tem 33 atribuições das coordenações constando no regulamento, que o documento já está finalizado, mas que ainda é necessária a aprovação de todos os participantes. Solicita prorrogação até a próxima sessão ordinária. Carla questiona sobre aspectos do documento. Henrique e Carla discutem sobre o tema. Carla solicita uma reunião junto à comissão para ajustes. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA ELABORAÇÃO DE REGULAMENTO DAS ATRIBUIÇÕES DAS COORDENAÇÕES DE CURSO E DE DISCIPLINAS ATÉ A DATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA, 22 DE MAIO DE 2025. APROVADO POR UNANIMIDADE**. 2.5. **APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE ELABORAÇÃO DE REGULAMENTO PARA REPRESENTAÇÃO DISCENTE NOS COLEGIADOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO**. Everton convida a professora Maria Gabriela, presidente da comissão, para apresentação dos trabalhos. Maria Gabriela contextualiza sobre a produção do documento, sobre as reuniões de colegiado para a construção do regulamento. Maria Gabriela expõe virtualmente o documento. Explica sobre os capítulos e artigos do regulamento. Gláucia faz ponderações sobre o documento e sobre a redação. Paulo Victor observa sobre horas complementares. Everton questiona sobre a figura de titular e suplente e sobre o esquema de chapas. Maria Gabriela explica que a figura do suplente é apenas para assunção da representação em caso de saída definitiva do titular. Everton questiona se todos os colegiados foram solicitados, ao que é respondido que sim por Maria Gabriela. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DO REGULAMENTO PARA REPRESENTAÇÃO DISCENTE NOS COLEGIADOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO. APROVADA POR UNANIMIDADE**. 2.1 **PRESTAÇÃO DE CONTAS 2024 – SEACO-AR**. Everton convida os servidores da SEACO-AR para apresentar a prestação de contas. Clelia contextualiza o processo de prestação de contas, de exigências que foram surgindo e que provocaram o refazimento do documento. Comenta sobre a inclusão de itens e falta de referências no edital para alguns destes. Explica sobre algumas aquisições que não foram à frente. Que dos 13 processos previstos, não se conseguiu dar prosseguimento a dois destes. Que se pretende dar prosseguimento em 2025. Comenta sobre o processo de aquisição de equipamentos. Paulo Victor comenta sobre previsão de consumíveis. Clelia explica que está em processo de revisão do termo de referência para dar prosseguimento aos trâmites. Everton comenta que ainda não se tem o orçamento de 2025, devido à falta de aprovação da LOA. Elisabeth explica sobre itens que serão contemplados futuramente. Andréa questiona sobre previsão orçamentária para SEPEX. Everton explica sobre os trâmites. Paulo Victor questiona sobre as persianas. Elisabeth explica que os laboratórios serão atendidos, com exceção do 2E e 8E, devido a questões estruturais. Carla questiona sobre equipamentos de notebook e similares.

Everton explica sobre as mesas digitalizadoras e contextualiza as conversas com o Prof. Jaime sobre o possível aproveitamento no laboratório, onde foi sinalizado que não seriam necessários naquele espaço. Everton explica sobre os notebooks e fones, que será elaborado um ofício circular para explicar a destinação e distribuição destes equipamentos. Elisabeth explica sobre questões relativas à responsabilidade sobre os equipamentos. Elisabeth e Everton comentam sobre a possibilidade de auditoria e recolhimento destes equipamentos para a Eletronuclear, conforme previsão em termo de convênio. **2.2. PRORROGAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ELEITORAL.** Everton convida a professora Bruna para falar sobre o assunto. Bruna comenta sobre a necessidade do CPF dos eleitores para o prosseguimento do processo eleitoral, que foi conseguido o dos alunos, mas o dos servidores não, conforme chamados abertos. Explica que solicitou o apoio da presidência do Conselho para ter a solicitação atendida e conseguir concluir o processo eleitoral. Everton comenta sobre esta situação em eleições passadas. Everton comenta que as candidaturas já estão homologadas, restando apenas os dados dos votantes para a eleição. Elisabeth questiona se há outra possibilidade a não ser o CPF, sendo respondida que não por Bruna. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ELEITORAL ATÉ A DATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA, 22 DE MAIO DE 2025. APROVADO POR UNANIMIDADE.** **2.4 PRORROGAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGULAMENTAÇÃO DE VISTA DE PROVAS E REVISÃO DE NOTAS .** Everton comenta sobre a comissão e expõe virtualmente o e-mail do presidente da comissão, professor Gustavo Frez, solicitando o adiamento do prazo de funcionamento. Gláucia comenta que não recebeu o documento, conforme informado no e-mail. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ESPECIAL DE VISTA DE PROVAS E REVISÃO DE NOTAS ATÉ A DATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2025, 22 DE MAIO DE 2025. APROVADA POR UNANIMIDADE.** **3 ASSUNTOS GERAIS.** Everton informa sobre o restaurante universitário e contextualiza sobre o processo para sua implantação. O documento sobre o projeto do restaurante é exposto virtualmente. Everton comenta sobre as características do projeto, capacidade e demais informações. Explica sobre o que está incluso no valor da licitação. Explica que o Cefet/RJ está fazendo um novo projeto para a adequação da instituição. Andréa questiona sobre prazos. Everton explica que a construção modular leva 4 meses, mas depende da adequação do Cefet/RJ. Everton comenta sobre os kits de lanches. Que há um avanço no estudo técnico para a implementação em 2025. Explica sobre a preferência por lanches em vez do almoço, devido a questões operacionais internas. Elisabeth explica sobre o assunto. Elisabeth comenta sobre a sala de protagonismo estudantil e contextualiza. Explica sobre a configuração e onde será construído o espaço. Expõe virtualmente o projeto da sala. Everton comenta que haverá uma reunião com discentes do protagonismo estudantil e coordenadores. Everton comenta sobre a obra do alambrado. Contextualiza sobre o planejamento das benfeitorias para a segurança do campus, junto à Polícia Federal. Elisabeth comenta sobre os trâmites necessários para a implementação. Luciano questiona se as câmeras já estão gravando. Elisabeth explicou que o monitoramento está em fase de testes. Everton comenta sobre o convênio da Eletronuclear e que estava se trabalhando na sua prorrogação. Que foram feitas as tratativas para a prorrogação, porém sem alteração. Que foi recebida uma carta sinalizando a prorrogação por 12 meses, em vez de 36 meses. Everton solicita a colaboração dos servidores para interlocução junto às empresas, para o cumprimento e recebimento dos equipamentos previstos. Que é necessária celeridade para assegurar os equipamentos. Elisabeth pondera que, para a Eletronuclear, vale que o equipamento esteja adquirido e tombado pelo Cefet/RJ. Elisabeth comenta que o ideal é usar toda a verba disponibilizada no convênio, para evitar que seja devolvida à Eletronuclear. Carla comenta que muitos alunos estão entrando em contato com a coordenação de Engenharia Mecânica para questionar sobre migração de PPCs. Solicita que seja feita uma consulta à DIREN ou setor competente sobre os aspectos legais do assunto. Carla comenta que é necessária uma regulamentação sobre o assunto. Everton sugere que o tramite de questionamento deve ser realizado pela GERAC junto aos setores competentes, e após, com mais informações, ser apreciado em Conselho. Andréa sugere item de pauta, de uma breve apresentação da SEPEX 2024 e a recomposição da comissão organizadora para o ano vigente. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:45. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, secretário executivo do Conselho, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Guilherme de Souza Monteiro

Secretário Executivo do Conselho do Campus Angra dos Reis

SIAPE 2325422

Everton Pedroza dos Santos

Presidente do Conselho do Campus Angra dos Reis

SIAPE 2191953

Documento assinado eletronicamente por:

- **Everton Pedroza dos Santos**, DIRETOR - CD0003 - UNED-AR, em 23/05/2025 14:20:27.
- **Guilherme de Souza Monteiro**, ARQUIVISTA, em 28/05/2025 16:52:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/02/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cefet-rj.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 49204

Código de Autenticação: bf2fbee92



Rua do Areal, 522, Parque Mambucaba, ANGRA DOS REIS / RJ, CEP 23953-030

<http://www.cefet-rj.br>