



# Relatório de GESTÃO 2024

**Diretor-Geral**

Maurício Saldanha Motta – desde 25/03/2021

**Vice-Diretor**

Gisele Maria Ribeiro Vieira – desde 29/03/2021

**DIRETORIAS SISTÊMICAS****Diretoria de Ensino**

Dayse Haime Pastore – desde 12/01/2023

**Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação**

Ronney Arismel Mancebo Boloy – desde 29/03/2021

**Diretoria de Extensão**

Renata da Silva Moura – desde 08/03/2022

**Diretoria de Administração e Planejamento**

Bianca de França Tempone Felga de Moraes – desde 29/03/2021

**Diretoria de Gestão Estratégica**

Célia Machado Guimarães e Souza – desde 29/03/2021

**DIRETORIA DO SISTEMA MULTICAMPI****Diretor do *campus* Angra**

Everton Pedroza dos Santos – desde 06/07/2020

**Diretor do *campus* Itaguaí**

Dadui Cordeiro Guerrieri – desde 29/10/2021

**Diretor do *campus* Maria da Graça**

Saulo Santiago Bohrer – desde 30/03/2021

**Diretor do *campus* Nova Friburgo**

André Queiroz Ferreira de Mello – desde 30/03/2021

**Diretor do *campus* Nova Iguaçu**

Luane da Costa Pinto Lins Fragoso – desde 30/03/2021

**Diretor do *campus* Petrópolis**

Felipe da Rocha Henriques – desde 29/10/2021

**Diretor do *campus* Valença**

Fabiano Alves de Oliveira – desde 31/08/2015

**Elaboração do Relatório de Gestão**

Comissão de Elaboração do Relatório de Gestão – RG, conforme [Portaria Cefet/RJ nº 1.569, de 10 de dezembro de 2024](#)



Relatório de Gestão do Exercício de 2024 apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do artigo 70 da Constituição Federal. O Relatório foi elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 198/2022 e, instruções constantes do Sistema de Prestação de Contas (e-contas). Este instrumento de prestação de contas abrange as atividades e dispêndios oriundos das seguintes unidades administrativas: campus sede Maracanã, campus Angra, campus Itaguaí, campus Maria da Graça, campus Nova Friburgo, campus Nova Iguaçu, campus Petrópolis e campus Valença.

## Lista de Figuras

- |           |  |           |  |
|-----------|--|-----------|--|
| Figura 01 | O Cefet/RJ no estado do Rio de Janeiro               | Figura 29 | Eventos da galeria de Arte Cubo de Vidro   |
| Figura 02 | Organograma do Cefet/RJ Sistema multicampi           | Figura 30 | Atividades relacionadas à temática Direitos Humanos                                |
| Figura 03 | Estrutura de governança do Cefet/RJ                  | Figura 31 | Números da Internacionalização em 2024   |
| Figura 04 | Modelo de Negócios do Cefet/RJ                       | Figura 32 | Medalha de Honra concedida pelo Instituto Politécnico de Bragança                  |
| Figura 05 | Cadeia de valor do Cefet/RJ                          | Figura 33 | Projetos de extensão institucionais com parceiros                                  |
| Figura 06 | Ambiente externo e relacionamento com a sociedade    | Figura 34 | Selo A3P 2023  |
| Figura 07 | Matriz de materialidade do Cefet/RJ (2024)           | Figura 35 | Usinas de energia solar fotovoltaica em funcionamento nos <i>campi</i> do Cefet/RJ |
| Figura 08 | Tipos de riscos                                      | Figura 36 | Certificado do ranking mundial de sustentabilidade                                 |
| Figura 09 | Processo de Gestão de Riscos                         | Figura 37 | Posse dos novos servidores docentes  |
| Figura 10 | Plano de Ação - Método PDCA                          | Figura 38 | Posse dos novos servidores técnico-administrativos                                 |
| Figura 11 | Linhas de Defesa                                     | Figura 39 | Atividades de avaliação de Desempenho  |
| Figura 12 | Mapa estratégico do Cefet/RJ                         | Figura 40 | Principais Investimentos de Capital  |
| Figura 13 | Satisfação dos usuários - Painel Resolveu            |           |  |
| Figura 14 | Nuvem de palavras - Resumo da Solicitação            |           |  |
| Figura 15 | Métrica das redes sociais                            |           |  |
| Figura 16 | Principais ações do Conselho de Ensino em 2024       |           |  |
| Figura 17 | Índice Geral de Cursos do Cefet/RJ                   |           |  |
| Figura 18 | Principais ações da DIACE em 2024                    |           |  |
| Figura 19 | Projetos de Ensino em números                        |           |  |
| Figura 20 | Eventos em destaque em 2024                          |           |  |
| Figura 21 | Principais investimentos em infraestrutura no Ensino |           |  |
| Figura 22 | Número de diplomas expedidos em 2024                 |           |  |
| Figura 23 | Programas PIBIC e PIBITI                             |           |  |
| Figura 24 | Divulgação da Semana de Extensão 2024                |           |  |
| Figura 25 | Participação da Cefet Jr. em eventos em 2024         |           |  |
| Figura 26 | Equipe Enactus                                       |           |  |
| Figura 27 | Ações da IETEC                                       |           |  |
| Figura 28 | Projeto BioCamorim - visita ao Quilombo Camorim      |           |  |

## Lista de Quadros

Quadro 01	Principais elementos identificadores do Cefet/RJ
Quadro 02	Cadeia de valor finalística do Cefet/RJ – processos organizacionais
Quadro 03	Programas de Governo e ações orçamentárias
Quadro 04	Riscos mais recorrentes
Quadro 05	Alocação de recursos
Quadro 06	Processos disciplinares em curso
Quadro 07	Procedimentos disciplinares em curso
Quadro 08	Cursos de graduação do Cefet/RJ
Quadro 09	Cursos técnicos do Cefet/RJ
Quadro 10	Ações no âmbito da Assistência Estudantil - 2024
Quadro 11	Contratações mais relevantes de recursos de TIC
Quadro 12	Principais iniciativas e resultados na área de TIC por cadeia de valor
Quadro 13	Apresentação de programas governamentais em termos de custos
Quadro 14	Principais contratações diretas em 2024
Quadro 15	Obras com contratos assinados em 2024

## Lista de Tabelas

Tabela 01	Resultados do índice de Governança e Gestão Pública
Tabela 02	Resultados dos indicadores de Extensão e Pesquisa
Tabela 03	Percentual do tipo de resposta ao pedido de acesso à informação
Tabela 04	Número de vagas ofertadas em 2024
Tabela 05	Número de vagas ofertadas pelo Cefet/RJ por meio do convênio com o CEDERJ em 2024
Tabela 06	Número de ingressantes nos editais do COGRA em 2024
Tabela 07	Percentual de ocupação de vagas no SISU em 2024
Tabela 08	Público Participante de Atividades de Extensão
Tabela 09	Quantitativo de projetos por área temática
Tabela 10	Quantitativo de participantes da comunidade interna do Cefet/RJ em Projetos de Extensão e atividades do DEAC (coordenadores docentes e TAE)
Tabela 11	Quantitativo de eventos da SEPEX 2024
Tabela 12	Atividades de Extensão por <i>campus</i> em 2024
Tabela 13	Quantitativo de discentes em projetos de extensão (bolsistas e voluntários)
Tabela 14	Distribuição da Cefet Jr. Consultoria por projetos, docentes e discentes participantes 2022-2024
Tabela 15	Distribuição da Enactus Cefet/RJ por projetos, docentes e discentes participantes 2022-2024
Tabela 16	Distribuição da Incubadora de Empresas Tecnológicas do Cefet/RJ pelos indicadores 2022-2024
Tabela 17	Distribuição da Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários Sustentáveis pelos indicadores 2022-2024
Tabela 18	Programas de Auxílio Estudantil
Tabela 19	Comparativo de Atos encaminhados aos órgãos de controle
Tabela 20	Comparativo de Demandas de Ouvidoria e Processos Judiciais
Tabela 21	Indícios apontados pelo TCU
Tabela 22	Comparativo do quantitativo de servidores por situação funcional

Tabela 23	Quantitativo de servidores por lotação – APENAS EST 01	Tabela 46	Gastos por finalidade (Ação 20RL)
Tabela 24	Quantitativo de cargos e funções gerenciais	Tabela 47	Gastos por finalidade – despesas que geraram novos contratos em 2024
Tabela 25	Quadro de pessoal efetivo técnico administrativo	Tabela 48	Investimentos em bens móveis
Tabela 26	Comparativo do quadro docente do Cefet/RJ	Tabela 49	Desfazimentos em 2024
Tabela 27	Comparativo do quantitativo de admissão e contratação	Tabela 50	Composição do ativo circulante (em reais)
Tabela 28	Comparativo de Remoções	Tabela 51	Composição do ativo não circulante (em reais)
Tabela 29	Servidores que preenchem os requisitos para aposentadoria	Tabela 52	Composição do Imobilizado (em reais)
Tabela 30	Concessões de abono permanência	Tabela 53	Composição de Bens Móveis (em reais)
Tabela 31	Comparativo do valor anual da folha de pagamento	Tabela 54	Composição de Bens Imóveis (em reais)
Tabela 32	Valores de benefícios pagos em folha no exercício de 2024 e processos de exercícios anteriores	Tabela 55	Composição do Intangível (em reais)
Tabela 33	Capacitações fomentadas pelo Cefet/RJ em 2024	Tabela 56	Resultado Patrimonial do 4º trimestre de 2024 e 2023 (em reais)
Tabela 34	Capacitações promovidas pelo Cefet/RJ em 2024	Tabela 57	Composição das VPAs (em reais)
Tabela 35	Afastamentos para pós-graduação stricto sensu concedidos por <i>campus</i> em 2024	Tabela 58	Composição das VPDs (em reais)
Tabela 36	Servidores afastados para Pós-graduação stricto sensu no Brasil e no exterior por <i>campus</i>	Tabela 59	Composição dos Ingressos no 4º trimestre de 2024 (em reais)
Tabela 37	Perícias concluídas no período de 01/01/2024 a 31/12/2024	Tabela 60	Composição dos Dispêndios no 4º trimestre de 2024 (em reais)
Tabela 38	Atendimentos realizados pela Odontologia no período de 01/01/2024 a 31/12/2024	Tabela 61	Atividades Operacionais no 4º trimestre de 2024 (em reais)
Tabela 39	Atendimentos realizados pelo Serviço Social no período de 01/01/2024 a 31/12/2024		
Tabela 40	Atendimentos por <i>campus</i> realizados pelo Serviço Social no período de 01/01/2024 a 31/12/2024		
Tabela 41	Atendimentos pela Psicologia no período de 01/01/2024 a 31/12/2024		
Tabela 42	Dotação e Execução da Despesa por Ação 2022, 2023 e 2024 (em R\$ milhões)		
Tabela 43	Dotação e Execução da Despesa 2022, 2023 e 2024 (em R\$ milhões)		
Tabela 44	Recursos extraorçamentários: Termos de Execução Descentralizada, Emendas Parlamentares, PROAP, entre outros		
Tabela 45	Arrecadação de receitas próprias (em R\$ milhões)		

## Lista de Gráficos

Gráfico 01	Comparativo do quantitativo de riscos e oportunidades nos anos de 2022 a 2024	Gráfico 26	Recicláveis gerados no Cefet/RJ <i>campus</i> Maracanã e destinados para cooperativas no período de 2015 a 2024
Gráfico 02	Tipologia dos riscos mapeados em 2024	Gráfico 27	Consumo de papel no Cefet/RJ no período de 2018 a 2024
Gráfico 03	Matriz de riscos mapeados em 2024	Gráfico 28	Consumo anual de energia pelo Cefet/RJ Maracanã de 2015 a 2024
Gráfico 04	Distribuição dos riscos por área e nível	Gráfico 29	Consumo anual de água/esgoto do Cefet/RJ Maracanã de 2015 a 2024
Gráfico 05	Demandas recebidas em 2024	Gráfico 30	Servidores por carreira
Gráfico 06	Principais tipos de manifestações	Gráfico 31	Servidores por faixa etária
Gráfico 07	Tempo médio de resposta (em dias corridos)	Gráfico 32	Servidores por gênero
Gráfico 08	Cumprimento de itens de transparência ativa em 2024	Gráfico 33	Servidores por autodeclaração de etnia
Gráfico 09	Cumprimento de itens de transparência ativa	Gráfico 34	Quantitativo de movimentações vigentes por carreira
Gráfico 10	Cumprimento de itens transparência ativa por assunto em 2024	Gráfico 35	Quantitativo de redistribuição por cargo
Gráfico 11	Números da comissão de ética em 2024	Gráfico 36	Quantidade de servidores com ocorrência de vacância
Gráfico 12	Distribuição de bolsistas e voluntários do Programa de Monitoria em 2024	Gráfico 37	Evolução dos afastamentos concedidos para capacitação
Gráfico 13	Quantitativo de Programas de Pós-graduação ofertados em 2024	Gráfico 38	Montante de recursos aplicados em TIC 2022-2024
Gráfico 14	Cursos de Pós-graduação ofertados pelo Cefet/RJ	Gráfico 39	Percentual de chamados para os serviços de TIC por área
Gráfico 15	Percentual de cotas nos processos de seleção	Gráfico 40	Quantidade de chamados atendidos por mês em 2024
Gráfico 16	Evolução Notas dos PPGSS na Avaliação Quadrienal	Gráfico 41	Quantidade de atendimentos por tópico
Gráfico 17	Matrículas nos cursos de mestrado dos Programas de Pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Gráfico 42	Dotação atualizada por grupo de despesa - 2024
Gráfico 18	Matrículas nos cursos de doutorado dos Programas de Pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Gráfico 43	Percentual despesa empenhada/dotação atualizada
Gráfico 19	Ações de mobilidade in/out	Gráfico 44	Custos com despesas correntes
Gráfico 20	Alunos matriculados e bolsas executadas - Mestrado	Gráfico 45	Dotação Atualizada Total por custo de Governo * (%)
Gráfico 21	Alunos matriculados e bolsas executadas - Doutorado	Gráfico 46	Bens móveis em 31/12/2024
Gráfico 22	Bolsas de mestrado e doutorado ocupadas	Gráfico 47	Fornecedores a pagar em 31/12/2024
Gráfico 23	Perfil de publicações científicas (artigos, livros e capítulos de livros) em revistas indexadas na Scopus	Gráfico 48	Restos a pagar
Gráfico 24	Quantitativo de bolsas de extensão PBEXT e PBEXT - DH		
Gráfico 25	Quantidade de editais com itens sustentáveis - 2017 a 2024 - Cefet/RJ		

## Siglas e abreviações

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas

ANDIFES - Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior

ASCOM – Assessoria de Comunicação

ASCRI – Assessoria de Convênios e Relações Internacionais

AUDIN – Auditoria Interna

CADI – Comitê Assessor de Desenvolvimento Institucional

CAE – Coordenadoria de Assistência Estudantil

CAPES – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

CCCCS – Comissão Central de Coleta Seletiva Solidária

CCONC – Coordenadoria de Cursos e Concursos

CD – Cargo de Direção

CEDERJ – Centro de Educação a Distância do Rio de Janeiro

CEFET – Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca

CEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

CGRC – Comitê de Governança, Riscos e Controles

CGTIC – Comitê Estratégico de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação

CGU – Controladoria Geral da União

CNE – Conselho Nacional de Educação

CNPq – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

CODIR – Conselho Diretor

COGRA – Coordenadoria dos Cursos de Graduação

COGTI – Comitê Gestor de Tecnologia da Informação

CONDEP – Conselho Departamental

CONDMET – Conselho do Ensino Médio e Técnico

CONEN – Conselho de Ensino

CONEX – Conselho de Extensão

CONPUS – Conselhos dos Campi

COPEP – Conselho de Pesquisa e Pós-Graduação

COSAI – Comitê de Sustentabilidade Ambiental Institucional

COSO – Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission

CPA – Comissão Própria de Avaliação

CPICER – Comitê de Políticas de Igualdade de Cotas Étnico-Raciais

CPPD – Comissão Permanente de Pessoal Docente

DAPEN – Divisão de Aposentadoria e Pensão

DASPE – Divisão de Atenção à Saúde e Perícias

DCONT – Divisão de Contabilidade

DEAC – Departamento de Extensão e Assuntos Comunitários

DECOM – Departamento de Compras e Contratações

DECOF – Departamento de Contabilidade e Finanças

DEDED – Departamento de Desenvolvimento Educacional

DEMET – Departamento de Ensino Médio e Técnico

DEPEQ – Departamento de Pesquisa

DEPES – Departamento de Ensino Superior

DEPOG – Departamento de Pós-Graduação

DERAC – Departamento de Administração e Registros Acadêmicos

DFC – Demonstração dos Fluxos de Caixa

DGORC – Departamento de Gestão Orçamentária

DGP – Departamento de Gestão de Pessoas

DIACE - Divisão de Acompanhamento e desenvolvimento de Ensino

DICAP – Divisão de Capacitação e Desenvolvimento

DIEMP – Divisão de Integração Empresarial

DIFIN – Divisão Financeira

DIGES – Diretoria de Gestão Estratégica	IETEC – Instituto de Educação Tecnológica
DIMOV – Divisão de Movimentação, Admissão e Dimensionamento	INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social
DIPAT – Divisão de Patrimônio	IPB – Instituto Politécnico de Bragança
DIPPG – Pesquisa e Pós-Graduação	IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo
DIRAP – Diretoria de Administração e Planejamento	ITESS – Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários Sustentáveis
DIREG – Direção Geral	LAI – Lei de Acesso à Informação
DIREN – Diretoria de Ensino	LOA – Lei Orçamentária Anual
DIREX – Diretoria de Extensão	MCASP – Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
DIRF – Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte	MEC – Ministério da Educação
DISAI – Divisão de Estratégia para a Sustentabilidade Ambiental Institucional	MGI – Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos
DPROV – Divisão de Programação Visual	MPF – Ministério Público Federal
DTINF – Departamento de Tecnologia da Informação	NAC – Núcleo de Arte e Cultura
EaD – Ensino a Distância	NAPNE – Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas
EBTT – Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	NEABI – Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
EGD – Estratégia de Governança Digital	NBC – Norma Brasileira de Contabilidade
ENACTUS – Entrepreneurial Action for US all	PAE – Programa de auxílio ao Estudante
ENADE – Exame Nacional de Desempenhos dos Estudantes	PAED – Programa de Auxílio ao Estudante com Deficiência
EPTNM – Ensino Profissional Técnico de Nível Médio	PAEm – Programa de Auxílio Emergencial
EXPOSUP – Exposição da Produção em Ciência e Tecnologia de Alunos dos Cursos Superiores	PBEXT – Programas de Bolsa de Extensão
EXPOTEC – Exposição da Produção em Ciência e Tecnologia	PCCTAE – Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação
FAPERJ – Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro	PDCA – (Plan, Do, Check, Act) Planejamento, Execução, Verificação e Ação
FCC – Função de Coordenação de Curso	PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
FDE – Fórum de Dirigentes de Ensino	PDTIC – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
FG – Função Gratificada	PIBIC – Programas Institucionais de Bolsas Iniciação Científica
FINEP – Financiadora de Estudos e Projetos	PIBID – Programa Institucional de Bolsas Iniciação à Docência
GFIP – Guia de Recolhimento Recolhimento do FGTS e de Informações a Previdência Social	PNDP – Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas
	PNE – Plano Nacional de Educação

PNP – Plataforma Nilo Peçanha	SIOP – Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
PNPD – Programa Nacional de Pós-Doutorado	SIORG - Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal –
POA – Plano Operativo Anual	SIPEC – Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal
PPA – Plano Plurianual	SISPES – Sistema Esplanada Sustentável do Governo Federal
PPC – Projeto Pedagógico Curricular	SUAP – Sistema Unificado de Administração Pública
PPCIC – Programa de Pós-graduação em Ciência da Computação	TAE – Técnico-administrativo em Educação
PPCTE – Programa de Pós-graduação em Ciência, Tecnologia e Educação	TCU – Tribunal de Contas da União
PPDSP - Desenvolvimento Regional e Sistemas Produtivos	TED – Termos de Execução Descentralizada
PPEEL – Programa de Pós-graduação em Engenharia Elétrica	TEDs – Transferência Eletrônica Disponível
PPEMM – Programa de Pós-graduação em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais	UFF – Universidade Federal Fluminense
PPFEN – Programa de Pós-graduação Filosofia e Ensino	UPC – Unidade Prestadora de Contas
PPGIO – Programa de Pós-graduação em Instrumentação e Ótica Aplicada	VPA – Variações Patrimoniais Aumentativas
PPGSS – Programa de Pós-graduação Stricto Sensu	VPD – Variações Patrimoniais Diminutivas
PPPRO - Programa de Pós-graduação em Engenharia de Produção e Sistemas	
PPRER – Programa de Pós-graduação em Relações Étnico-raciais	
PROJU – Procuradoria Jurídica	
RAINT – Relatório de Auditoria Interna	
RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa	
SEPEX – Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão	
SGP – Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal	
SIADS – Sistema Integrado de Gestão Patrimonial	
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira	
SIAPE – Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos	
SIC – Serviço de Informação ao Cidadão	
SIE – Sistema de Informações para o Ensino	
SIGEPE – Sistema de Gestão de Pessoas	

## 1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1.1. Identificação da UPC – Missão, Visão e Valores	18
1.2. Principais normas direcionadoras	21
1.3. Estrutura Organizacional	21
1.3.1 Perfil dos Dirigentes	22
1.4. Estrutura de Governança	24
1.5. Modelo de Negócios	25
1.6. Cadeia de Valor	26
1.7. Políticas e Programas de Governo	30
1.8. Ambiente Externo	31
1.9. Materialidade das Informações	34

## 2. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Riscos e Oportunidades	36
Tipos de Riscos	36
2.1. Processo de Gestão de Riscos e controles internos no Cefet/RJ	36
2.2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas	38
2.2.1. Riscos e oportunidades relacionados aos objetivos institucionais	38
2.2.2. Riscos para a Integridade	41
2.3. Principais desafios e ações futuras	41

## 3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. Estratégia	42
3.2. Alocação de recursos	43

<b>3.3. Aspectos da Governança Institucional em destaque em 2024</b>	<b>46</b>
<b>3.4. Indicadores de Desempenho</b>	<b>47</b>
3.4.1. Indicadores de Governança e Gestão	47
3.4.2. Indicadores de desempenho nos termos do Acórdão 2.267/2005/ TCU-Plenário alterado pelo Acórdão 612/2021/TCU-Plenário	48
3.4.3. Indicadores de desempenho nos termos do Acórdão 612/2021/TCU-Plenário	48
<b>3.5. Apoio da estrutura de governança</b>	<b>49</b>
3.5.1. Relacionamento com a sociedade e partes interessadas	52
3.5.2. Corregedoria	58
3.5.3. Comissão de Ética	62
3.5.4. Atuação da Auditoria Interna	62
3.5.5. Instrumentos ou indicadores de avaliação da satisfação das partes interessadas e de como eles retroalimentam a estratégia	63
<b>3.6. Resultados e Desempenho da Gestão</b>	<b>63</b>
3.6.1. Resultados estratégicos	63
3.6.2. Ensino	72
Premiações e destaques de nossos alunos em 2023	87
3.6.3. Pesquisa e Pós-Graduação	89
3.6.4. Extensão e Assistência Estudantil	102
3.6.5. Arte e Cultura e Direitos Humanos	113
3.6.6. Internacionalização	116
3.6.7. Sustentabilidade	120
3.6.8. Gestão de Pessoas	125
3.6.9. Gestão de Tecnologia da Informação	140
3.6.10. Gestão Orçamentária, Financeira e Administrativa	146

## **4. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis**

4.1. Declaração do contador	158
4.2. Informações acerca do setor de contabilidade	159
4.3. Demonstrativo Contábil	160

# Mensagem do Diretor-geral

Apresentamos o Relatório de Gestão de 2024, no formato de Relato Integrado, documento este que visa não apenas o cumprimento de uma exigência legal, mas principalmente, a prestação de contas com toda comunidade acadêmico-administrativa e com a sociedade, destacando as informações mais relevantes da gestão durante o exercício de 2024.

Na área de Ensino, destaca-se a consolidação dos Projetos de Ensino, iniciativa iniciada no ano anterior. Um aspecto distintivo do edital 2024 foi a disponibilização de apoio financeiro: foram alocadas 60 cotas de auxílio financeiro, no valor de R\$ 2.500 cada, totalizando R\$ 150.000,00, além das 30 bolsas concedidas e que totalizaram R\$ 94.500. Além da continuidade do Programa Institucional de Bolsas de Facilitadores de Aprendizagem, iniciado em 2023 e que absorveu em quatro editais 30 bolsistas, em 2024 foi realizada a contratação de profissionais para Atendimento Educacional Especializado no campus Maracanã, com uma equipe composta por quatro profissionais de AEE e dois intérpretes de Libras, garantindo um atendimento mais abrangente e eficaz para os alunos com necessidades específicas. Outro destaque importante está nos investimentos realizados para a criação e a melhoria das estruturas dos laboratórios em todos os *campi*. No ano de 2024, tivemos a avaliação de dois cursos de Graduação: o curso de Bacharelado em Línguas Estrangeiras aplicada à Negociações Internacionais, do *campus* Maracanã, obteve conceito 5 e o curso de Licenciatura em Matemática, do *campus* Petrópolis, obteve conceito 4, demonstrando a qualidade do ensino ofertado por nossa instituição.

No âmbito da Extensão destaca-se o aumento do número de projetos submetidos e de participantes das nossas atividades de Extensão. Já com relação à Assistência Estudantil, além da oferta 1970 auxílios Programas de Assistência Estudantil da instituição, cumpre destacar os esforços institucionais para a implantação de novos restaurantes estudantis e provimento da alimentação em todos os *campi*. Atualmente, os *campi* Maracanã e Maria da Graça ofertam alimentação estudantil e, ao longo do



ano de 2024, diversas ações foram tomadas, como a contratação de empresa especializada em engenharia civil para elaboração do projeto executivo e construção dos refeitórios padronizados para atender os *campi* Angra dos Reis, Itaguaí e Nova Friburgo e as licitações para a contratação serviços de fornecimento de lanches e almoço no *campus* Valença (em fase de contratação).

No âmbito da Pesquisa e Pós-graduação, visando a expansão da oferta das atividades, foram ofertados seis cursos de pós-graduação *lato sensu* e criados dois cursos a serem ofertados na UAB: Hidrogênio Baixo Carbono e Patrimônio Cultural. No final do ano de 2023, o Cefet/RJ teve a 1ª Pós-graduação *stricto sensu* EaD do Brasil aprovada pela CAPES, o Mestrado Profissional em Energia e Sociedade (MPES), que teve sua primeira seleção divulgada em 2024, com previsão de início da primeira turma em 2025. No âmbito da inovação cumpre destacar a participação do Cefet/RJ com apresentação de 02 Projetos de Inovação na *Rio Innovation Week 24*, a realização de eventos de fomento à inovação como o Finep Day e os avanços na regulamentação das ações de inovação e projetos propostos. Já no âmbito da pesquisa, pode-se destacar a disponibilização de recursos via edital para fomento a Projetos de Pesquisa, de Desenvolvimento de Tecnologias e Inovação e aos Grupos de Pesquisa – GPESQ e a seleção de uma proposta do Cefet/RJ em chamada pública da FINEP.

Na área de Sustentabilidade, pelo quarto ano, de nossa instituição no UI Green Metric World University Rankings que somado ao selo da Agenda A3P demonstra os esforços institucionais para o desenvolvimento de uma instituição mais sustentável. Além disso, o Cefet/RJ ainda foi homenageado pelo Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Rio de Janeiro com o Prêmio “Robert Gray” de Sustentabilidade e agraciado com o selo ODS 2024 Educação.

Destacam-se ainda os diversos eventos e palestras online realizados ao longo do ano que propiciaram a nossa comunidade interna e externa um ambiente favorável ao debate, à troca de informações, ao enriquecimento cultural e à divulgação científica. Nesse sentido temos alunos e projetos que se destacaram nas diversas modalidades de ensino em nível nacional e mundial, garantindo assim o compromisso da gestão e a garantia de um ensino de excelência.

Em 2024, a instituição permaneceu forte em suas ações de internacionalização com o estabelecimento de novas parcerias, como a cooperação com a Universidade de Florença, na Itália, memorandos de Entendimento com a Satakunta University of Applied Sciences, na Finlândia e com a INSA Toulouse na França, Protocolo de Intenções com a Universidad Tecnológica de La Habana, em Cuba, e iniciada tratativas com a Universidade Nacional de Villa Maria, na Argentina, a Universidade do Chile e a Universidade Tecnológica Metropolitana ambas no Chile, os Institutos Politécnicos de Viseu e Santarém, em Portugal, e o Instituto Politécnico de Portalegre para o programa de dupla diplomação, também em Portugal, e com a International Language School Of Canada Education Group – ILS, no Canadá.

Seguindo com nosso comprometimento com a democracia, no mês de novembro foram realizadas eleições para Direção-geral do Cefet/RJ e ao longo do ano eleições para a recomposição do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE, do Conselho de Extensão – CONEX e da CISPCTAE. Dessa forma, a atual gestão vem garantindo a escolha de seus representantes pela comunidade e com uma equipe eleita democraticamente.

Com relação à dotação orçamentária para a instituição, cumpre destacar que nos últimos anos, o Cefet/RJ, assim como as demais instituições federais de ensino, vem sofrendo em razão de contingenciamento e cortes orçamentários. Diante dessa

dura realidade, a Instituição buscou alternativas, como a redução de ações de custeio e a utilização de fontes extraorçamentárias, como Termos de Execução Descentralizada – TED, emendas parlamentares individuais, bem como parcerias com outros órgãos.

As emendas e TEDs somaram um acumulado de mais de sete milhões de reais e permitiram a execução de obras de infraestrutura, o complemento de despesas de custeio, e o investimento em equipamentos e infraestrutura de TI, complemento este em torno de 13 % do orçamento anual.

Por meio de convênio com a Eletronuclear, em 2024 foram adquiridos bens para a reestruturação dos laboratórios do campus Angra dos Reis, além de itens de Programação Visual que possibilitaram a divulgação e promoção visual da Instituição, bem como a adequação acessível das placas de sinalização dos espaços.

Com relação às obras de infraestrutura podemos destacar a contratação de empresas: para a construção da subestação de energia elétrica do *campus* Maria da Graça, para reforma da sala de tutoria do *campus* Maracanã e para a obra de religação dos circuitos do bloco L, pavilhão VI e fábrica de aprendizagem do *campus* Maracanã. Em 2024, também foram concluídas diversas obras, como: a pavimentação da calçada e melhoria do acesso ao *campus* Itaguaí, Obra de construção dos Laboratórios de Pneumática e de Extensão do *campus* Itaguaí e a reforma do Prédio 2 do campus Nova Iguaçu. Há ainda outras obras em andamento com previsão para término em 2025, como a reforma da biblioteca do *campus* Petrópolis e a conclusão da construção do prédio do auditório e baias de professores, finalização do segundo pavimento com salas de aula do bloco B e construção de nova guarita junto à entrada do *campus* Nova Friburgo. Cumpre destacar, a conclusão da instalação das usinas fotovoltaicas em todos os *campi*, com exceção do *campus* Petrópolis no qual não é possível realizar a instalação devido às características do prédio tombado pelo IPHAN.

No âmbito da Tecnologia da Informação os esforços foram direcionados para a implantação do Sistema Pé de Meia, de sistema para o Programa de Assistência Estudantil, para a conclusão da implantação do Sistema SIADS e do módulo de reserva de salas no SUAP, para a configuração de ferramenta de avaliação de vulnerabilidades e para a execução do serviço de instalação de cabeamento estruturado nos *campi* Maracanã e Maria da Graça. Também foi realizada contratação de serviços profissionais de confecção e elaboração de projeto executivo para instalações de sistemas de cabeamento estruturado nos *campi* do Cefet/RJ.

Já no âmbito da Gestão de Pessoas, no ano de 2024, foi realizada a posse de 81 professores EBTT, com a promoção de um evento de ambientação para todos os novos servidores. Também foi realizado concurso público para provimento dos cargos de Técnico Administrativo em Educação, contemplando 92 vagas entre as Classes C, D e E. Os novos servidores tomaram posse em outubro e participaram de programa de ambientação institucional.

Ainda no âmbito da Gestão de Pessoas, no ano de 2024, o Cefet/RJ realizou a adequação de seu Programa de Gestão e Desempenho aos novos normativos estipulados pelo Ministério da Gestão e Inovação. O novo modelo prevê que os servidores e setores sejam avaliados de acordo com as entregas realizadas, promovendo, assim, a gestão orientada a resultados e estimulando a inovação e a cultura de planejamento.

No ano de 2024, o Cefet/RJ integrou a Cátedra Sérgio Vieira de Mello (CSVM), uma cooperação da Agência da ONU para Refugiados com centros universitários nacionais, com o objetivo de promover a educação, pesquisa e ação em relação ao deslocamento forçado, com foco na proteção internacional e inclusão de refugiados e apátridas no ensino superior e na sociedade. No *campus* Valença, também foi desenvolvido um projeto de capacitação para refugiados na área de produção de alimentos.

*campus* Valença, também foi desenvolvido um projeto de capacitação para refugiados na área de produção de alimentos.

Cumprir destacar que, em 2024, o Cefet/RJ sediou assembleia de formalização e eleição da presidência do Fórum de Reitores das Instituições Públicas do Estado do Rio de Janeiro (Friperj).

Por fim, destacam-se os diversos acordos com parceiros governamentais e não governamentais assinados, dentre os quais pode-se destacar os acordos de cooperação técnica com o Centro De Pesquisas de Energia Elétrica – CEPEL, com a Eletrobrás Nuclear S.A, com a Fundação Octacílio Gualberto – FOG, a parceria com o IFRJ, além da manutenção de acordos vigentes com a Ternium do Brasil, com a Eletronuclear, com o LNCC, com a GARDE, com a Sequóia Alimentos e da aprovação pelo Conselho Diretor de resoluções que aprovam a renovação de autorização de relacionamento do Cefet/RJ com a FUNCATE e com a FACC e o credenciamento da Fundação COPPETEC como fundação de apoio ao Cefet/RJ.

Ressaltamos, o trabalho de todos os servidores da instituição para o cumprimento da missão institucional e social do Cefet/RJ, assegurando o acesso a milhares de cidadãos a uma educação gratuita e de qualidade.

Finalizamos essa mensagem com o sincero agradecimento a todos que participaram e continuam contribuindo para a alta qualidade dos serviços ofertados por nossa instituição.

Declaro a integridade das informações apresentadas e que estas estão de acordo com as recomendações dos órgãos de controle.

Maurício Saldanha Motta  
Diretor-geral

# Declaração de Integridade

O Dirigente máximo do Cefet/RJ, em conjunto com o Conselho Diretor, assegura a integridade do Relatório de Gestão Exercício 2024. Destacando, ainda, que a elaboração deste documento considerou o pensamento coletivo no âmbito do Cefet/RJ, sendo desenvolvido em conformidade com a estrutura de Relatório Integrado.

O presente documento foi elaborado em conformidade com as disposições elencadas na:

- Decisão Normativa TCU 198/2022, que estabelece normas complementares para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2022, incluindo auditoria e certificação de contas; e
- Instrução Normativa TCU nº 84/2020, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020.
- Portaria TCU nº 52/2024, que atualiza e divulga a relação das Unidades Prestadoras de Contas (UPC) do exercício de 2024.

# 1. Visão geral organizacional e ambiente externo

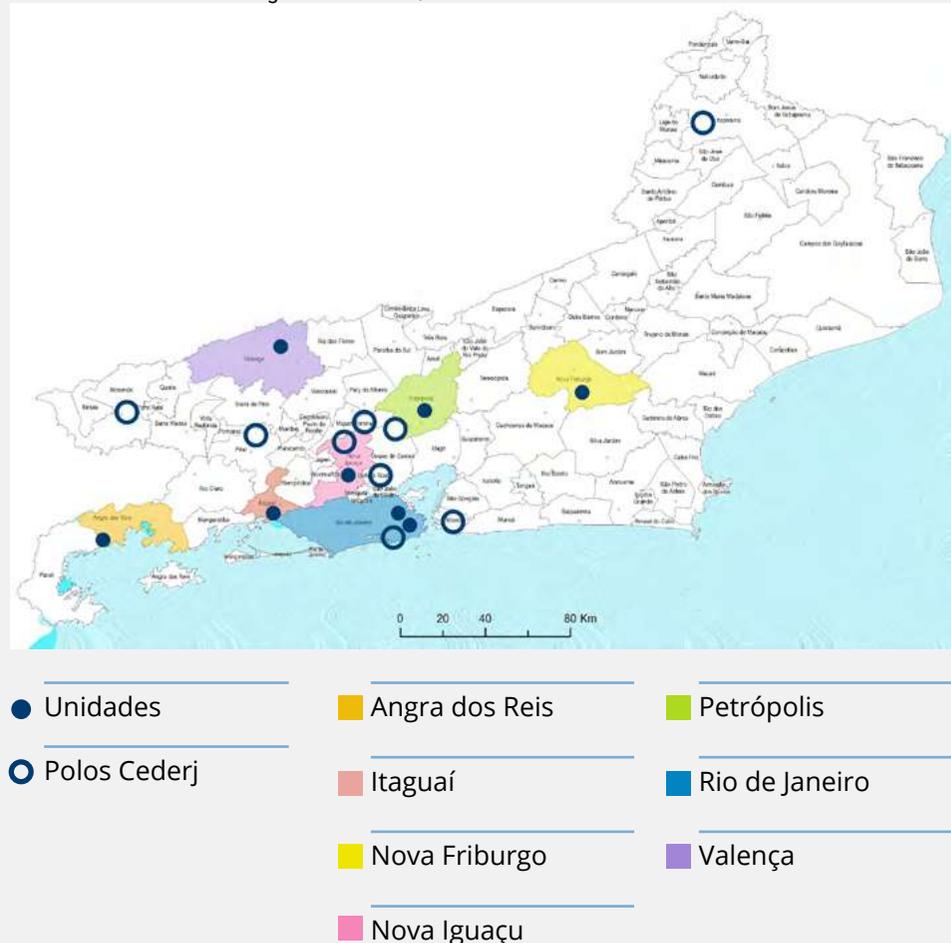
## 1.1. Identificação da UPC – Missão, Visão e Valores

O Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca – Cefet/RJ, com sede na cidade do Rio de Janeiro e atuação em todo o Estado do Rio de Janeiro, criado pela Lei nº 6.545, de 30 de junho de 1978, alterada pela Lei nº 8.711, de 28 de setembro de 1993, e pela Lei nº 8.948, de 08 de dezembro de 1994, pertencente à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, conforme Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, é autarquia de regime especial, vinculada ao Ministério da Educação, detendo autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

Atualmente, são oferecidos cursos regulares de educação profissional técnica de nível médio e de graduação, além de cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu.

O Cefet/RJ congrega dois *campi* no município do Rio de Janeiro, a sede no campus Maracanã e o campus Maria da Graça, além de outros *campi* em outros seis municípios do estado, Angra dos Reis, Itaguaí, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença, conforme mostra a figura 01. Por meio de cursos na modalidade de educação à distância (EAD), o Cefet/RJ também se faz presente em polos nos municípios de Belford Roxo, Duque de Caxias, Itaperuna, Miguel Pereira, Nova Iguaçu, Niterói, Pirai, Resende e em mais dois polos localizados no Município do Rio de Janeiro, Campo Grande e Rocinha.

Figura 01. O Cefet/RJ no estado do Rio de Janeiro



Os principais elementos identificadores da Instituição podem ser observados no Quadro 01.

Quadro 01 - Principais elementos identificadores do Cefet/RJ

PODER E ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO		
<b>Poder:</b> Executivo	<b>Órgão de Vinculação:</b> Ministério da Educação	<b>Código SIORG:</b> 244
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS		
<b>Denominação Completa:</b> Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca		<b>Denominação Abreviada:</b> Cefet/RJ
<b>Código SIORG:</b> 000448	<b>Código LOA:</b> 26256	<b>Código SIAFI:</b> 15244
<b>Natureza Jurídica:</b> Autarquia – 1104	<b>CNPJ:</b> 42.441.758/0001-05	<b>Principal Atividade:</b> Educação
<b>Telefone:</b> (21) 2566-3110	<b>Endereço Eletrônico:</b> <a href="mailto:direg@cefet-rj.br">direg@cefet-rj.br</a>	<b>Página na Internet:</b> <a href="http://www.cefet-rj.br">http://www.cefet-rj.br</a>
<b>Endereço Postal:</b> Avenida Maracanã, 229 – Maracanã, Rio de Janeiro, RJ, CEP 20.271-110		
<b>Mídias sociais:</b>		
<a href="https://www.facebook.com/cefetrjoficial">https://www.facebook.com/cefetrjoficial</a>	<a href="https://www.instagram.com/cefet_rj/">https://www.instagram.com/cefet_rj/</a>	<a href="https://twitter.com/cefet_rj">https://twitter.com/cefet_rj</a>
<a href="https://www.youtube.com/c/CefetRJ_oficial">https://www.youtube.com/c/CefetRJ_oficial</a>	<a href="https://br.linkedin.com/company/cefet-rj">https://br.linkedin.com/company/cefet-rj</a>	
<b>Base jurídica:</b>		
<a href="#">Lei 6.545, de 30 de junho de 1978</a>		
<a href="#">Decreto nº 5.224, de 1º de outubro de 2004</a>		
<a href="#">Estatuto, Portaria MEC nº 3.796, de 1º de novembro de 2005</a>		



**MISSÃO**

(fonte: PDI Cefet/RJ 2020-2024)

Promover a educação mediante atividades de ensino, pesquisa e extensão que propiciem, de modo reflexivo e crítico, a formação integral (humanística, científica e tecnológica, ética, política e social) de profissionais capazes de contribuir para o desenvolvimento científico, cultural, tecnológico e econômico da sociedade.



**VISÃO**

(fonte: Revisão do PDI Cefet/RJ 2020-2024)

Consolidar-se como uma Instituição Federal de Educação Superior de referência, socialmente referenciada e sustentável, atuando de forma verticalizada e articulada em todos os níveis de ensino, integrando ensino, pesquisa, extensão, inovação, internacionalização e cultura.

**QUEM SOMOS**  
(fonte: Estatuto do Cefet)  
Somos uma Instituição especializada na oferta de educação tecnológica, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, com atuação prioritária na área tecnológica. Desde a expansão da rede federal de ensino técnico e tecnológico, a instituição conta com o *campus-sede* Maracanã e com mais sete *campi* espalhados pelo estado do Rio de Janeiro, que são: Angra dos Reis, Itaguaí, Maria da Graça, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença.



**FINALIDADE**

(fonte: Estatuto do Cefet)

Formar e qualificar profissionais no âmbito da educação tecnológica, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, para os diversos setores da economia, bem como realizar pesquisa aplicada e promover o desenvolvimento tecnológico de novos processos, produtos e serviços, em estreita articulação com os setores produtivos e a sociedade, especialmente de abrangência local e regional, oferecendo mecanismos para a educação continuada.



**VALORES**

(fonte: PDI Cefet/RJ 2020-2024)

- Comprometimento e responsabilidade/busca pela excelência
- Respeito aos direitos humanos
- Governança e transparência
- Inovação
- Consciência ambiental
- Autonomia
- Gestão compartilhada
- Meritocracia.

## 1.2. Principais normas direcionadoras

O Cefet/RJ rege-se e aplica como normas orientadoras da sua atuação o conjunto de princípios e diretrizes definidos na Constituição Federal, em leis, decretos, medidas provisórias, instruções normativas, portarias, acórdãos e resoluções, emanados pelos diversos órgãos do governo federal, além dos normativos da Instituição, tais como:

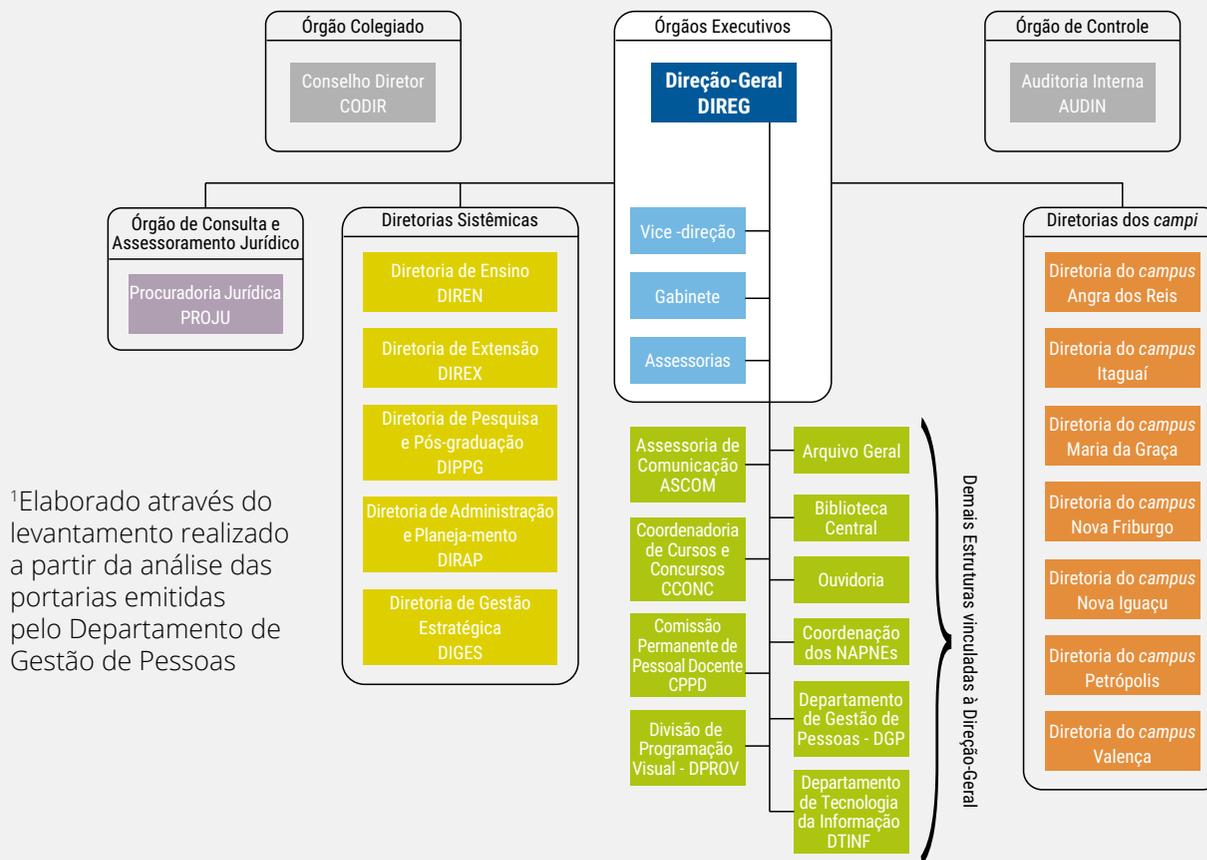
- I. [Estatuto](#)
- II. [Regimento Interno](#)
- III. [Resoluções do Conselho Diretor](#)

## 1.3. Estrutura Organizacional

O Cefet/RJ é uma autarquia federal de regime especial, vinculado ao Ministério da Educação e tem sua organização e funcionamento disciplinado no Regimento Interno de 1984 e no Estatuto vigente e aprovado na Portaria nº 3796, de 1º de novembro de 2005.

A figura 02 ilustra como o Cefet/RJ está organizado atualmente.

Figura 02. Organograma do Cefet/RJ Sistema multicampi<sup>1</sup>



<sup>1</sup>Elaborado através do levantamento realizado a partir da análise das portarias emitidas pelo Departamento de Gestão de Pessoas

Fonte: DIGES, 2024.

Para consultar os organogramas de cada diretoria, consulte a página [Estrutura Organizacional](#) no site do Cefet/RJ.

### 1.3.1 Perfil dos Dirigentes



#### Diretor-geral

[Maurício Saldanha Motta](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado em Engenharia Industrial Mecânica pelo Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (1987), doutor em Engenharia Metalúrgica e de Materiais pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (2000)



#### Vice-diretora geral

[Gisele Maria Ribeiro Vieira](#)

Cargo: professora Magistério Superior

Graduada em Engenharia Mecânica pelo Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (1988) e doutora em Engenharia Mecânica pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC/RJ (1998)



#### Diretora da Diretoria de Ensino

[Dayse Haime Pastore](#)

Cargo: professora Magistério Superior

Graduada em Bacharelado em Matemática pela Universidade Federal do Espírito Santo (1998) e doutora em Matemática pelo Instituto Nacional de Matemática Pura e Aplicada - IMPA (2005)



#### Diretora da Diretoria de Extensão

[Renata da Silva Moura](#)

Cargo: professora EBTT

Graduada em Belas Artes - Pintura, Universidade Federal do Rio de Janeiro (1993), licenciada em Educação Artística - Artes Plásticas, pela Universidade Estácio de Sá (1994) e mestre em História Social da Cultura, pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (2002)



#### Diretor da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação

[Ronney Arismel Mancebo Boloy](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado em Engenharia Mecânica pela Universidade de Oriente, Cuba (2002). Doutor em Engenharia Mecânica pela Faculdade de Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho - UNESP (2014)



#### Diretora da Diretoria de Gestão Estratégica

[Célia Machado Guimarães e Souza](#)

Cargo: Assistente em Administração

Graduada em Pedagogia (1980) e mestre em Relações Étnico Raciais pelo Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca - Cefet/RJ (2017). Curso de especialização em Planejamento Estratégico pela FGV. Pós graduação em curso de Altos Estudos de Política Estratégica pela ESG.



#### Diretora da Diretoria de Administração e Planejamento

[Bianca de França Tempone Felga de Moraes](#)

Cargo: professora EBTT

Graduada em bacharelado em Turismo pela Universidade Estácio de Sá (1991). Doutora em Gestão, produção e meio ambiente pela Faculdade de Engenharia Civil da Universidade Federal Fluminense (2017)



**Diretor do campus Angra dos Reis**  
[Everton Pedroza dos Santos](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado no curso superior de Tecnologia em Materiais pelo Centro Federal de Educação Tecnológica do Rio Grande do Norte - Cefet.RN (2008). Doutor em Engenharia Metalúrgica e de Materiais pela Universidade Federal do Rio de Janeiro - PEMM/COPPE-UFRJ (2016)



**Diretor do campus Itaguaí**  
[Daduí Cordeiro Guerrieri](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado em Engenharia Mecânica pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (2010). Doutor em Engenharia Aeroespacial pela Universidade Técnica de Delft (2018)



**Diretor do campus Maria da Graça**  
[Saulo Santiago Bohrer](#)

Cargo: professor EBTT

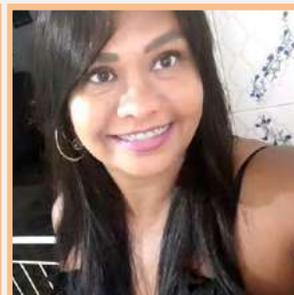
Graduado em História pela Universidade Federal Fluminense (2005). Doutor em História pela Universidade Federal Fluminense (2012)



**Diretor do campus Nova Friburgo**  
[André Queiroz Ferreira de Mello](#)

Cargo: professor EBTT

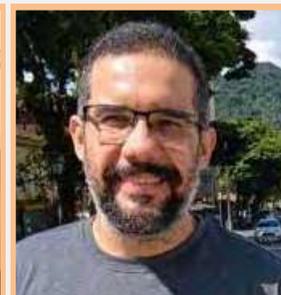
Graduado em Direito pela Universidade Santa Úrsula (1994). Mestre em Direito pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (1998).



**Diretora do campus Nova Iguaçu**  
[Luane da Costa Pinto Lins Fragoso](#)

Cargo: professora EBTT

Graduada em Letras pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ (1997). Doutora em Letras - Estudos da Linguagem pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC/RIO (2015).



**Diretor do campus Petrópolis**  
[Felipe da Rocha Henriques](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado em Engenharia Elétrica com Ênfase em Telecomunicações pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (2006). Doutor em Engenharia Elétrica pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (2015).



**Diretor do campus Valença**  
[Fabiano Alves de Oliveira](#)

Cargo: professor EBTT

Graduado em Engenharia de Alimentos pela Universidade Federal de Viçosa - UFV (2006). Doutor em Ciência e Tecnologia de Alimentos pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ (2018)

## 1.4. Estrutura de Governança

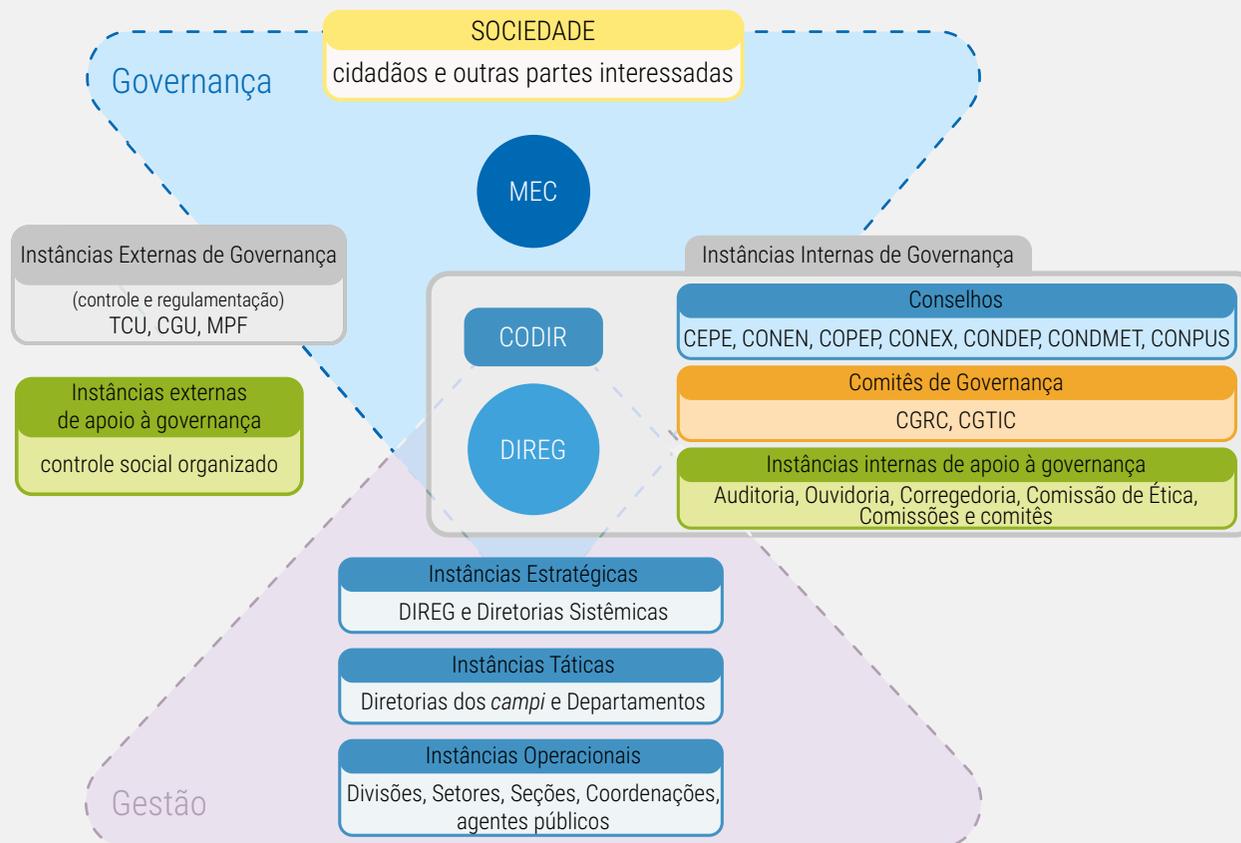
O Cefet/RJ é uma autarquia federal de regime especial, vinculado ao Ministério da Educação e tem sua organização e funcionamento disciplinado no Regimento Interno de 1984 e no Estatuto vigente e aprovado na Portaria nº 3796, de 1º de novembro de 2005. A estrutura de governança reflete a maneira como deveres e responsabilidades são distribuídos entre as diferentes partes interessadas, bem como, a forma de organização, interação e procedimento dos diversos atores para influenciar e monitorar o cumprimento da missão, visão e promoção dos valores institucionais.

A estrutura de governança do Cefet/RJ foi planejada em atendimento à Instrução Normativa Conjunta MPOG/CGU nº 01, de 10 maio de 2016, e ao Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõem sobre controles internos, gestão de riscos e governança e sobre normas de políticas de governança na Administração Pública federal, fundacional e autárquica.

O modelo de governança do Cefet/RJ, baseado no [Referencial Básico de Governança do TCU](#), apresentado na figura 03 a seguir, ressalta a importância da interação entre as instâncias internas e externas e representa as diferentes instâncias envolvidas nas funções de governança e gestão da Instituição. O modelo

ênfatisa a distinção entre governança e gestão, porém admite que há uma região em que as duas funções se tocam e, eventualmente, se sobrepõem.

Figura 03. Estrutura de governança do Cefet/RJ



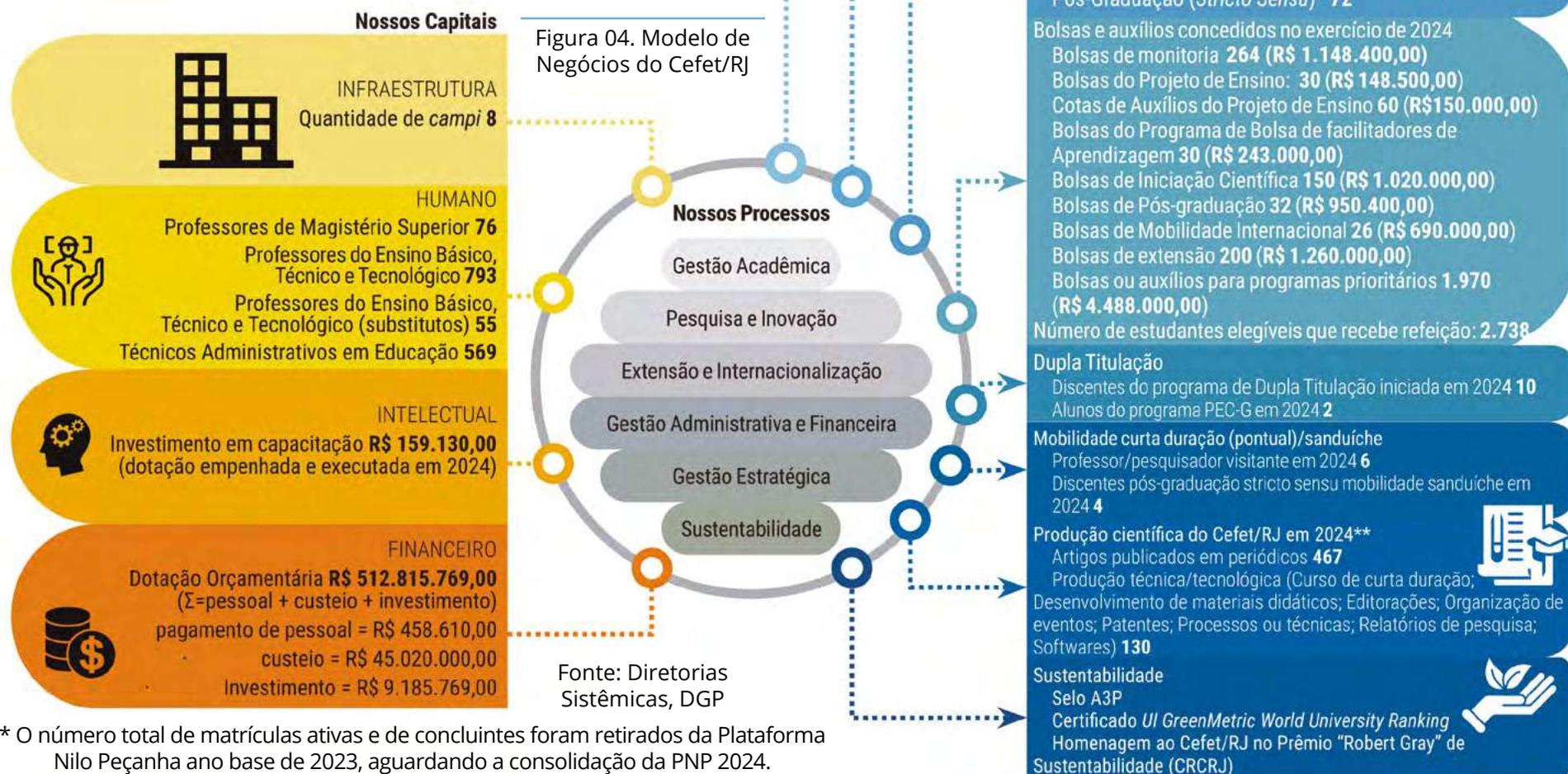
Fonte: DIGES, 2021.

A composição dos Conselhos no Cefet/RJ permite a participação democrática de servidores, docente e técnicos administrativos, discentes, além da comunidade externa, conforme previsão em seus regimentos internos. Além dos conselhos, o Cefet/RJ ainda conta com outras instâncias de apoio à governança, como comitês e comissões, sendo algumas de caráter permanente. O detalhamento das atribuições e responsabilidades

## 1.5. Modelo de Negócios

A Instituição busca entregar à sociedade uma formação profissional de alto nível de conhecimento científico, tecnológico, social e humano através de um processo contínuo de investimento e melhorias da sua infraestrutura, da qualificação do seu capital humano, da promoção de projetos e programas de ensino, pesquisa e extensão, da produção científica e da inovação.

O modelo de negócios do Cefet/RJ, apresentado na figura a seguir, busca apresentar de forma ilustrativa a forma como o nosso capital é transformado nos principais indicadores das atividades finalísticas realizadas no ano de 2024.



## 1.6. Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor deste Centro foi desenhada através de consulta realizada à alta administração e a partir do levantamento das atividades primárias e de apoio. Sendo as atividades primárias, a forma como as pessoas conseguem ver e relacionam-se com a criação ou transformação dos produtos e serviços; e as atividades de suporte, como o próprio nome indica, as que apoiam, direta ou indiretamente, a execução das atividades primárias.

O quadro a seguir apresenta os macroprocessos finalísticos relevantes do Cefet/RJ com a descrição dos principais processos de trabalho (atividades realizadas), produtos e serviços entregues pela Instituição à comunidade, contribuindo para alcançar resultados, gerar valor e cumprir sua missão.

Quadro 02. Cadeia de valor finalística do Cefet/RJ – processos organizacionais

MACROPROCESSOS	Descrição (processo)	Valor Gerado	Público atingido	Capacidade de Continuidade (S) sim (N) não e uma breve explicação de motivos
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA	Ministrar educação profissional técnica de nível médio, de forma articulada com o ensino médio	Habilitação profissional para diferentes setores da economia	Discentes	(S), Expertise do Cefet/RJ praticada ao longo de sua centenária existência
ENSINO SUPERIOR	Ministrar cursos de Bacharelado, Licenciatura e Tecnologia	Habilitação profissional para diferentes setores da economia, formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho	Discentes	(S), Cursos de graduação com evolução positiva nas avaliações do MEC.
PROGRAMA DE MONITORIA	Conceder bolsas a discentes dos níveis médio/técnico e graduação	Desenvolvimento de habilidades e estímulo à permanência dos discentes	Discentes	(S), Programa permante da Instituição.
PROGRAMA DE FACILITADORES	Fomentar o apoio e o acompanhamento de estudantes do Cefet/RJ com deficiência, transtorno de espectro autista e transtornos de aprendizagem.	Habilitação profissional para diferentes setores da economia por meio do atendimentos às necessidades específicas	Discentes	(S), Programa permante da Instituição para atendimento da legislação.
PROJETOS DE ENSINO	Cadastrar e acompanhar o desenvolvimento de projetos de ensino nos níveis EPTNM e Graduação	Institucionalização de projetos de ensino e oferta de formações transversais aos alunos	Discentes	(S), Programa permante da Instituição.
EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS	Realizar a seleção interna para Projetos e Bolsistas de Extensão vinculado ao Programa de Bolsas de Extensão - PBEXT e PBEXT-DH	Atuação de estudantes em projetos nas oito áreas temáticas da extensão: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Trabalho, Tecnologia e Produção.	200 estudantes da instituição (processo formativo) e comunidade em geral (processo dialógico)	(S) Trata-se de fomento e consolidação das ações da extensão em âmbito institucional.

EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS	Realizar de Ações de Extensão de Fluxo Contínuo para atendimento das demandas ao longo do ano letivo.	"• 321 Projetos e Programas• 1.013 Atividades de Extensão: atividade artístico-cultural; curso; evento; exibição de filme; exposição; mesa-redonda; mostra de pôster; oficina; palestra; seminário; visita técnica."	Servidores, estudantes e comunidade externa	(S) Trata-se de fomento e consolidação das ações da extensão em âmbito institucional.
	Realizar da Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão (Sepex) com a oferta de atividades de divulgação da produção de conhecimento científico e acadêmico de servidores e alunos do Cefet/RJ, bem como de pesquisadores e estudantes de instituições parceiras, nas diversas áreas temáticas.	Difusão e divulgação dos trabalhos e ações acadêmicas de servidores e estudantes da instituição por meio de 595 eventos e atividades de extensão.	Servidores, estudantes e comunidade externa	(S) Trata-se do evento mais importante de promoção, difusão e divulgação da produção acadêmica, científica e tecnológica da instituição em ensino, pesquisa e extensão.
INCUBADORA TECNOLÓGICA DE EMPREENDIMENTOS SOLIDÁRIOS SUSTENTÁVEIS	Dar continuidade às ações de incubação junto ao Projeto Ação Integrada, desenvolvido pela Cáritas e pelo Ministério Público do Trabalho para combater o trabalho escravo.	Foi criada uma inovação Social com a criação de um Biodigestor através de captura de bactérias no Quilombo do Camorim para correção do solo do Quilombo de Sobara	Moradores do Quilombo do Camorim e do Quilombo Sobara	(S) Há previsão de continuidade do projeto "Continuidade das Ações ITESS" e "BioCamorim", e está previsto a abertura de Edital para incubação dos quilombos.
INCUBADORA DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS	Sensibilizar a comunidade com relação ao empreendedorismo e prospecção de novos empreendimentos.	Palestras e capacitações.	Empresários, engenheiros, empreendedores e comunidade acadêmica (discentes de ensino médio e superior e professores).	(S) A metodologia da ITESS está em constante atualização.
PESQUISA	Incentivar, sistematizar, cadastrar, gerir e avaliar as atividades de pesquisa e inovação realizadas de caráter sistêmico, na instituição. Sua atuação envolve todas as unidades e níveis de ensino da instituição.  Desenvolver ações de fomento à criação, acompanhamento e aprimoramento de infraestrutura de pesquisa.	Produção de conhecimentos científicos e tecnológicos, desenvolvimento de projetos e geração de patentes.	Discentes, Docentes, sociedade, comunidade acadêmica, órgãos e entidades da administração pública, setor produtivo e órgãos de fomento à pesquisa.	(S), pois tem a finalidade de dar suporte à produção de conhecimento em todas às áreas sociais, culturais e tecnológicas, de maneira integrada ao ensino (médio/técnico, graduação e pós-graduação) e à extensão.
INOVAÇÃO	Gerir a política institucional de estímulo à proteção do conhecimento, criações, licenciamento, inovação e outras formas de transferência de tecnologia e à governança do sistema de inovação do Cefet/RJ.	Produção de conhecimentos científicos e tecnológicos, desenvolvimento de projetos, transferência de propriedade intelectual. Parcerias com empresas e governos.	Discentes, Docentes, sociedade, comunidade acadêmica, órgãos e entidades da administração pública, setor produtivo e órgãos de fomento à pesquisa.	(S), pois gera desenvolvimento científico, econômico e social, além de apoiar a construção de um ambiente de inovação no âmbito do Cefet/RJ e seu entorno.

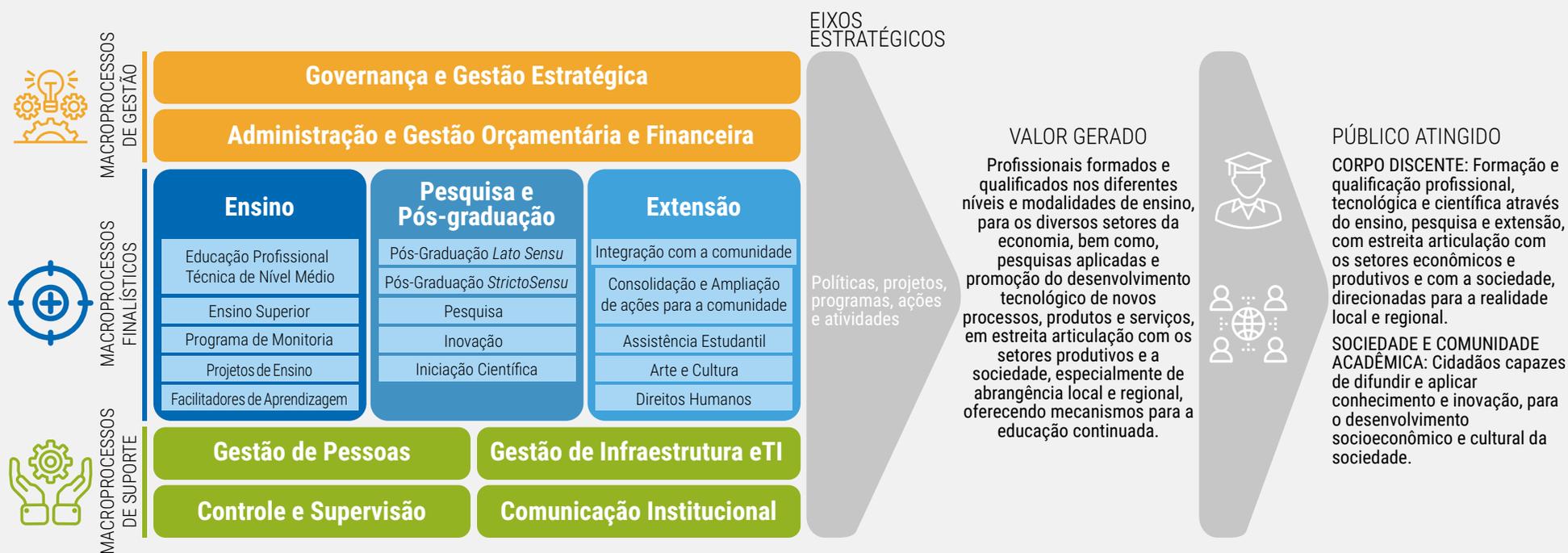
<p>ATENDIMENTO</p>	<p>Matricular e acompanhar discente, inserir os dados da pós-graduação nos bancos de dados da CAPES e do MEC, emitir certificados e declarações referentes às atividades de pós-graduação da instituição.</p>	<p>Produção de relatórios e documentos</p>	<p>Discentes, Docentes, sociedade e comunidade acadêmica</p>	<p>(S), tendo em vista que a Secretaria da Pós-Graduação (SECPG) dá suporte à sistemática de acompanhamento dos discentes durante a realização dos cursos, desde a verificação de situação de matrícula até o monitoramento do índice de aproveitamento escolar.</p>
<p>PÓS-GRADUAÇÃO</p>	<p>Incentivar, sistematizar, cadastrar, gerir e avaliar as atividades de pós-graduação realizadas de caráter sistêmico, na instituição. Sua atuação envolve todas as unidades e níveis de ensino da instituição.  Gerir a política institucional de pós-graduação do Cefet/RJ.</p>	<p>Profissionais formados e qualificados em nível de pós-graduação para atuar nos mais diversos setores produtivos, bem como, pesquisas aplicadas e promoção do desenvolvimento sustentável e tecnológico de novos processos, produtos e serviços em estreita articulação com os setores produtivos e a sociedade, de abrangência local, regional e nacional.</p>	<p><b>CORPO DISCENTE:</b> Formação e qualificação profissional, tecnológica e científica, com estreita articulação com os setores econômicos e produtivos e a sociedade, direcionadas para a realidade local, regional e nacional considerando as questões de sustentabilidade ambiental. <b>SOCIEDADE E COMUNIDADE ACADÊMICA:</b> Cidadãos capazes de difundir e aplicar conhecimento e inovação, para o desenvolvimento sustentável, socioeconômico e cultural da sociedade.</p>	<p>(S), em razão que o Departamento de Pós-Graduação (DEPOG) é um órgão executivo sistêmico responsável pela implementação e acompanhamento das políticas e diretrizes relativas às ações de pós-graduação do Cefet/RJ.</p>

Fonte: Diretorias Sistêmicas, 2024.

Os macroprocessos do Cefet/RJ estão divididos em atividades primárias (Macroprocessos finalísticos: Ensino, Pesquisa e Pós-graduação e Extensão) e atividades de apoio (Macroprocessos Gerenciais: Governança e Gestão Estratégica, Administração e Gestão Orçamentária e Financeira, Macroprocessos de Suporte: Gestão de Pessoas, Gestão de Infraestrutura e de TI, Comunicação Institucional, Controle e Supervisão) voltadas a agregar valor por meio de suas atividades e ações.

Diante disso, a cadeia de valor a seguir apresenta os macroprocessos pelos quais o Cefet/RJ cumpre a sua Missão e gera valor público para os alunos e para a sociedade.

Figura 05. Cadeia de valor do Cefet/RJ



Fonte: Estatuto do Cefet/RJ (2005), TCU (2019), Cefet/RJ (2023)

## 1.7. Políticas e Programas de Governo

As ações institucionais são baseadas nas demandas funcionais, nos anseios da comunidade e da sociedade em geral, que se encontram refletidas no [Plano Operativo Anual \(POA\) 2024](#).

As ações de ensino, pesquisa e extensão do Cefet/RJ estão articuladas e com o [Plano Plurianual \(PPA\) 2024-2027](#) que reflete políticas públicas, orienta a atuação governamental e define diretrizes, objetivos, metas e programas, conforme [Lei nº 14.802, de 10 de janeiro de 2024](#). Essas iniciativas estão detalhadas e distribuídas em programas temáticos, de acordo com a [Lei Orçamentária Anual \(LOA\), Lei nº 14.822, de 22 de janeiro de 2024](#), conforme quadro a seguir.

As ações do Cefet/RJ também se articulam com o [Plano Nacional de Educação – PNE](#) que determina diretrizes, metas e estratégias para a política educacional no período de 2014 a 2024.

Quadro 03. Programas de Governo e ações orçamentárias

Programa de Governo	Ação Orçamentária
5112 - Educação Profissional e Tecnológica que transforma	<b>20RG</b> - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
	<b>20RL</b> - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
	<b>21B3</b> - Fomento às Ações de Pesquisa, Extensão e Inovação nas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	<b>2994</b> - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica
	<b>00S6</b> - Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	<b>0181</b> - Aposentadorias e Pensões Civis da União
	<b>09HB</b> - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais
	<b>2004</b> - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes
	<b>20TP</b> - Ativos Civis da União
	<b>212B</b> - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes
	<b>216H</b> - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos
0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	<b>4572</b> - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
	<b>00PW</b> - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica
	<b>00UU</b> - Contribuições Regulares a Organismos Internacionais de Direito Privado sem Exigência de Programação Específica

Fonte: [LDO, 2024](#).

## 1.8. Ambiente Externo

O Cefet/RJ, com sua estrutura multicampi e por meio do Consórcio Cederj, atua em diferentes regiões do estado do Rio de Janeiro ofertando cursos nas modalidades presencial e à distância. A característica particular da Instituição, que tem forte atuação, não apenas no ensino superior, mas também no ensino técnico de nível médio, permite que os seus alunos tenham acesso a uma experiência única de formação integrada, interagindo com discentes e docentes de outros níveis de ensino, através da participação em projetos de pesquisa, de ensino e de extensão. O Cefet/RJ ainda apresenta potencial para um processo de internacionalização verticalizado, compreendendo os ensinos: técnico de nível médio, graduação e pós-graduação.

Pelo quarto ano o Cefet/RJ aparece no [UI GreenMetric World University Ranking](#), alcançando, em 2024, o primeiro lugar entre as instituições de Ensino Superior do Rio de Janeiro, o 14º lugar no Brasil, dentre 47 instituições avaliadas, e o 353º no mundo, entre 1.477 instituições de 96 países. Ainda no âmbito da sustentabilidade. Em 2024, o Cefet/RJ foi homenageado por suas iniciativas inovadoras em sustentabilidade no Prêmio “Robert Gray” de Sustentabilidade, concedido pelo Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Rio de Janeiro.

No final do ano de 2024, o Cefet/RJ publicou o edital da [1ª pós-graduação \*stricto sensu\* EaD do Brasil aprovada pela CAPES](#), o Mestrado Profissional em Energia e Sociedade (MPES), colocando o Cefet/RJ em posição de destaque, tendo em vista que a aprovação do curso pode ser considerada como um marco na história da oferta de programas de programas *stricto sensu* no país.

O Cefet/RJ também buscou a complementação e seu orçamento por meio de termos de execução descentralizadas e de emendas parlamentares.

Dentre as principais parcerias com entes governamentais e não governamentais no ano de 2024 estão:

- acordo de Cooperação Técnica firmado entre Cefet/RJ e o Alto Comissariado das Nações Unidas para Refugiados, órgão subsidiário da Assembleia Geral das Nações Unidas – ACNUR com o objetivo de promover a educação, pesquisa e ação em relação ao deslocamento forçado, com foco na proteção internacional e inclusão de refugiados e apátridas no ensino superior e na sociedade;
- protocolo de intenções firmado entre Cefet/RJ e Serviço Nacional De Aprendizagem Industrial - Departamento Regional do Estado do Rio de Janeiro - SENAI/RJ que busca conjugar esforços com o objetivo de complementar as suas experiências nas áreas institucionais de interesse comum ou concorrente, sem prejuízo de suas ações individuais e independentes.
- acordo de cooperação técnica firmado entre o Cefet/RJ e o Centro De Pesquisas de Energia Elétrica – CEPEL para a concessão de bolsas pelo CEPEL a estudantes de nível superior completo, regularmente matriculados em curso de mestrado ou doutorado no Cefet/RJ.
- a continuidade do convênio entre o Cefet/RJ e a Eletrobrás Nuclear S.A que permitiu o investimento total de mais de 3 (três) milhões de reais para a aquisição de equipamentos de laboratório, equipamentos de TI, linha branca, entre outros itens para o *campus* Angra dos Reis;
- continuidade do acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ e a Ternium Brasil, que concretizou, dentre outros: a construção do Laboratório de Pneumática; a construção do Laboratório de Extensão (Projetos Estudantis) e o fornecimento de equipamentos (pneumática, eletrônica e robótica) de insumos para os projetos estudantis e de mobiliário para o Lab. Maker para o *campus* Itaguaí;

- continuidade do acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ e o Laboratório Nacional de Computação Científica – LNCC que possibilita o intercâmbio de professores e alunos, por meio de projetos de pesquisa, realização de eventos, palestras e minicursos, pelo compartilhamento de instalações e um maior acesso à plataforma de computação de alto desempenho liderada pelo supercomputador Santos Dumont;
- parceria do *campus* Maria da Graça com o IFRJ na oferta do curso Eletricista de Sistemas de Energias Renováveis (Energif) e parceria entre o Instituto de Letras da UERJ e docente do *campus* Maria da Graça para a oferta de curso de inglês na modalidade presencial, para defensores e aliados dos direitos humanos;
- aditivo ao acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ *campus* Petrópolis e a Associação Global para Resiliência, Redução do Risco de Desastres e Meio Ambiente (Garde) com o objetivo de desenvolver atividades de Redução de Riscos de Desastres;
- acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ e a Fundação Octacílio Gualberto - FOG, mantenedora do Centro Universitário Arthur Sá Earp Neto - Unifase, e da Faculdade de Medicina de Petrópolis - FMP, com o objetivo de promoção do ensino, da extensão, da ciência, do desenvolvimento tecnológico e da inovação por meio da cooperação entre o Cefet/RJ e a FOG-Unifase;
- acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ, campus Valença, e a BRC Ingredientes Ltda com o objetivo de promover o intercâmbio acadêmico entre as partes envolvidas com vistas ao desenvolvimento e fortalecimento de pesquisa e inovação na área de Ciência e Tecnologia de Carnes;
- acordo de cooperação técnica entre Cefet/RJ e a Sequóia Alimentos Ltda, que possui como finalidade o desenvolvimento e o aperfeiçoamento de produtos e processos, por meio de atividades de pesquisa e extensão realizadas por servidores e alunos do Cefet/RJ campus Valença.

A listagem completa de acordos vigentes pode ser consultada na [página da DIPPG](#).

Figura 06. Ambiente externo e relacionamento com a sociedade



## 1.9. Materialidade das Informações

Os temas materiais são fruto do processo de identificação, avaliação e priorização dos temas relevantes que podem impactar nossa geração de valor no curto, médio ou longo prazo. Em 2021, revisamos nossa matriz de materialidade para identificarmos os temas mais significativos para a Instituição.

Nossas atividades contribuem para o atingimento dos objetivos estratégicos deste Centro. Nossos temas materiais vinculam-se principalmente às metas definidas no PDI 2020-2024. Ao longo desse relatório descrevemos nossas contribuições para o alcance dos nossos resultados.

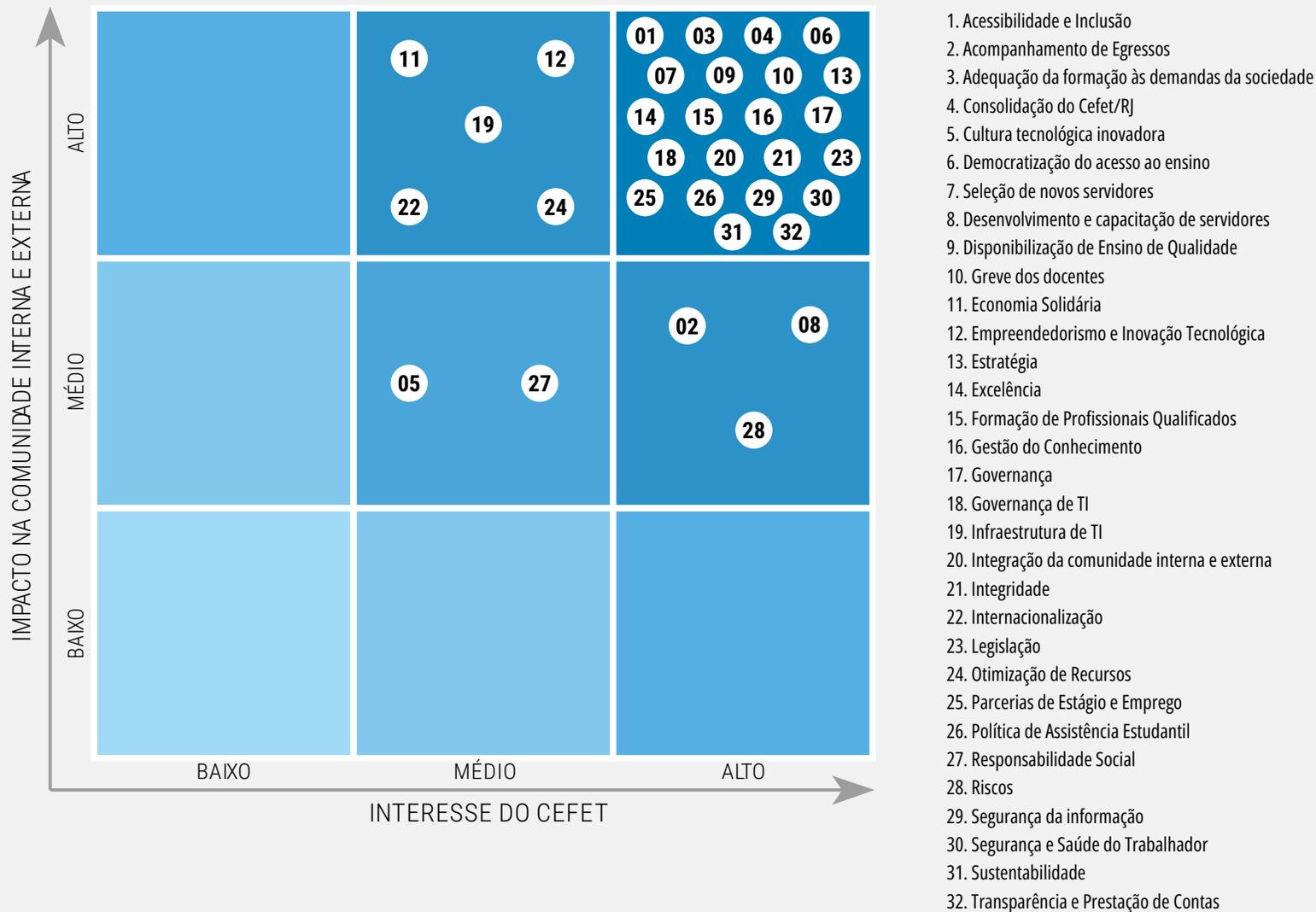
O Cefet/RJ, por meio de suas principais áreas institucionais, procurou conhecer a visão interna e a visão da sociedade sobre sua atuação, bem como o alcance dos seus impactos. O estudo percorreu quatro fases para determinar os temas de maior relevância:

- Identificação – definição dos temas a partir da escuta dos principais públicos de interesse, e análise de fontes secundárias (documentos internos, políticas e diretrizes estratégicas, entre outras).

- Identificação – definição dos temas a partir da escuta dos principais públicos de interesse, e análise de fontes secundárias (documentos internos, políticas e diretrizes estratégicas, entre outras).
- Priorização – percepções sobre a ordem de prioridade dos temas, classificando-os como alto, médio ou baixo e considerando os seguintes eixos:
  - Impacto na comunidade interna e externa: representado pelo grau de influência de cada interessado para alcançar os objetivos do projeto (temas).
  - Interesse do Cefet/RJ: representado pelo grau de poder que a Instituição possui para atingir os temas definidos.
- Análise – consolidação e qualificação dos resultados obtidos.
- Validação estratégica – chancela da alta gestão sobre o processo seguido e os temas definidos, inclusive com a possibilidade de inclusão de outros temas considerados estratégicos.

Os resultados desta consulta deram origem a nossa matriz de materialidade. Assim, os temas materiais foram definidos junto com a alta administração da Instituição e a partir de critérios objetivos de priorização e estão alinhados ao planejamento estratégico do Cefet/RJ, conforme demonstrado na figura a seguir. Importante observar que, em 2024, não foram identificadas grandes variações na matriz de materialidade em relação ao ano de 2023.

Figura 07 – Matriz de materialidade do Cefet/RJ (2024)



Fonte: Diretorias Sistêmicas, 2024

# 2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas

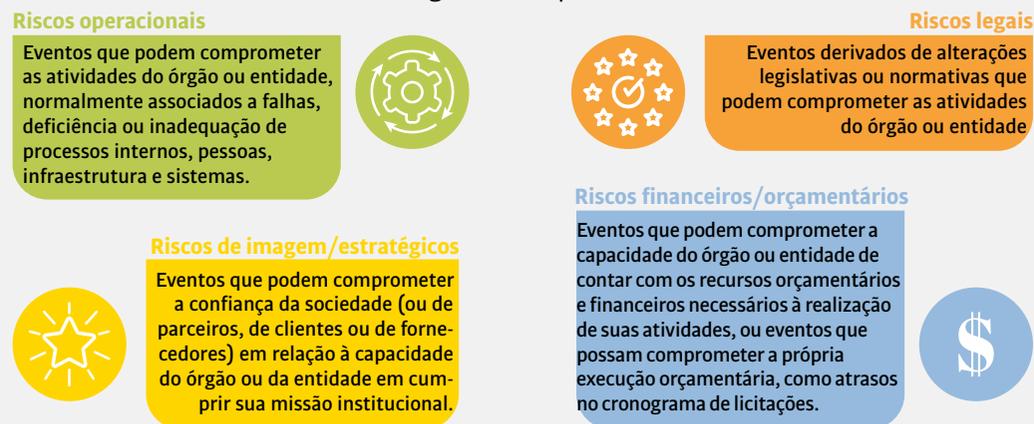
## Riscos e Oportunidades

De acordo com a [Política de Gestão de Riscos do Cefet/RJ](#), os riscos são o efeito da incerteza nos objetivos; pode ser positivo, negativo ou ambos, e pode abordar, criar ou resultar em oportunidades e ameaças de programas, projetos ou serviços a serem entregues à sociedade.

## Tipos de Riscos

Os riscos podem ser rotulados e analisados de acordo com os seus tipos. Entende-se por tipos de riscos a natureza do fato que o gera. Nesse sentido, as ações e seus riscos associados são classificados de acordo com suas características:

Figura 08. Tipos de riscos



## 2.1. Processo de Gestão de Riscos e controles internos no Cefet/RJ

O Conselho Diretor - CODIR aprovou, por meio da [Resolução CODIR/Cefet/RJ nº 70/2023](#), a nova versão da [Política de Gestão de Riscos do Cefet/RJ](#). Essa atualização teve como objetivo o aprimoramento do apetite ao risco do Cefet/RJ e a consequente atualização da matriz de riscos institucional.

A Política de Gestão de Riscos do Cefet/RJ tem a finalidade de promover a identificação de eventos em potencial que afetem a consecução dos objetivos institucionais, o fortalecimento das decisões em resposta aos riscos, o aprimoramento dos controles internos administrativos e o alinhamento do apetite ao risco com as estratégias adotadas. A Política de Gestão de Riscos do Cefet/RJ está baseada na Instrução Normativa Conjunta MP/CGU N.º 01/2016, na Norma ABNT NBR ISO 31000:2018 (que estabelece princípios e diretrizes para a gestão de riscos) e nas demandas institucionais. O processo de avaliação de riscos, previsto na Política supracitada é composto das seguintes fases demonstradas na figura abaixo:

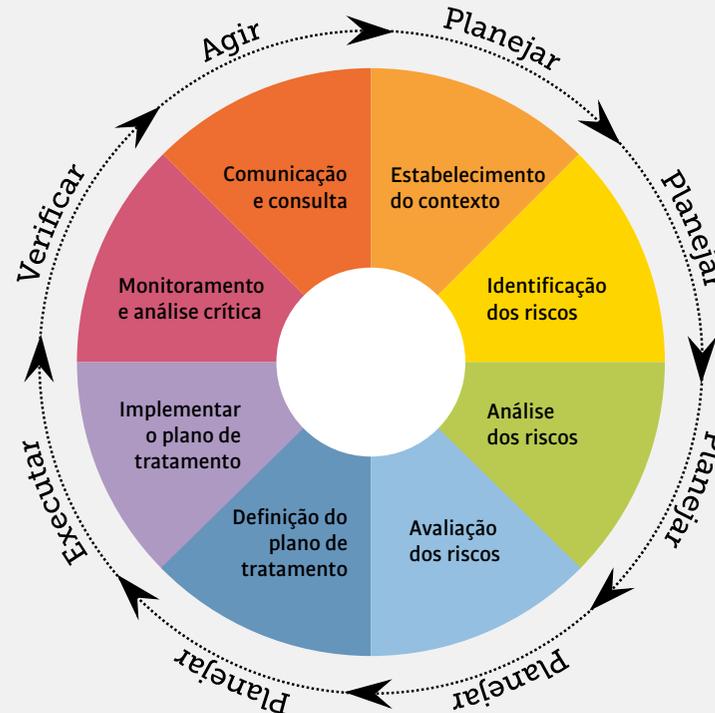
Figura 09. Processo de Gestão de Riscos



Fonte: Elaborada com base na Política de Gestão de Riscos, 2023.

E considerando este processo como um processo contínuo, utilizar-se-á o método PDCA, composto por quatro etapas: Planejar (*Plan*), Executar (*Do*), Verificar (*Check*) e Agir (*Act*), como ferramenta na gestão dos riscos. A partir da repetição das quatro etapas previstas, conforme Figura 10, é possível aperfeiçoar o gerenciamento dos riscos e prever a necessidade de mudanças no planejamento.

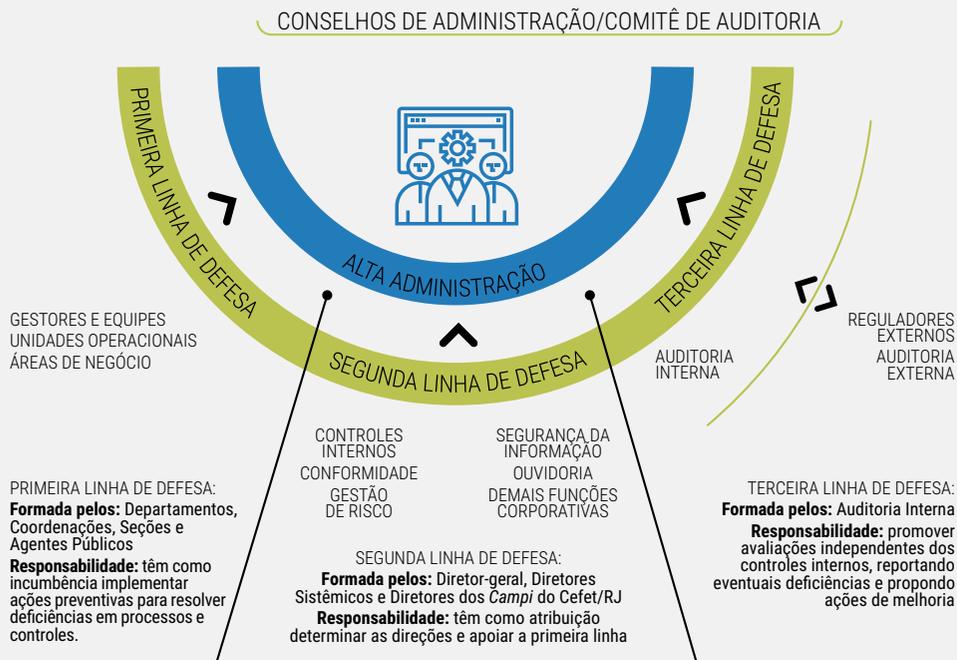
Figura 10. Plano de Ação - Método PDCA



Fonte: Política de Gestão de Riscos, 2023.

A estrutura de controle interno e gestão de riscos do Cefet/RJ é baseada no modelo de três linhas de defesa, em que cada grupo têm papéis e responsabilidades específicas e devem atuar de maneira coordenada, ajudando a garantir o sucesso contínuo das iniciativas de gerenciamento de risco, conforme demonstrado na figura abaixo.

Figura 11. Linhas de Defesa



Fonte: Elaborada com base na Política de Gestão de Riscos, 2023.

Em 2022, para facilitar o monitoramento e o gerenciamento dos riscos, a DIGES implementou a utilização da Plataforma For, que integra as ferramentas ForPDI e ForRisco. Um dos objetivos dessa adesão foi o fortalecimento do mapeamento e do monitoramento dos riscos estratégicos institucionais uma vez que até então todo o processo de gestão de riscos era realizado por meio do preenchimento de uma planilha elaborada pelo Departamento de Desenvolvimento Institucional – DEDIN/DIGES, em 2019. O que, do ponto de vista operacional, era um trabalho muito custoso. Esse processo de implementação teve início com o cadastramento dos riscos negativos no mesmo ano da adesão e em setembro de 2023, os riscos positivos também foram cadastrados possibilitando que, a partir de então, todos os riscos estratégicos institucionais mapeados pudessem começar a ser monitorados via sistema.

Para um melhor uso da ferramenta pelos servidores, em 2022, a DIGES elaborou um Manual de Gestão de Riscos do Cefet/RJ e realizou um treinamento para todos os membros do Comitê Assessor de Desenvolvimento Institucional (CADI) sobre gestão de riscos e sobre o novo sistema para gerenciamento de riscos a ser utilizado na instituição. E em 2023 e 2024, realizou o acompanhamento e reuniões junto aos setores para sanar dúvidas ainda existentes quanto ao preenchimento das informações no sistema.

## 2.2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas

As iniciativas de gestão de riscos, conduzidas pela Diretoria de Gestão Estratégica, no ano de 2024 foram aplicadas a programas e processos institucionais conforme a seguir.

### 2.2.1. Riscos e oportunidades relacionados aos objetivos institucionais

A gestão de riscos está associada e integrada ao planejamento estratégico institucional (objetivos, metas e indicadores) previsto no PDI 2020-2024. Nesse contexto, a gestão de riscos visa identificar, selecionar, avaliar, controlar, monitorar e administrar potenciais eventos ou situações capazes de afetar o desempenho da Instituição, buscando estabelecer uma garantia razoável quando ao cumprimento de seus objetivos estratégicos.

O gráfico 01 mostra a evolução no número de riscos mapeados nos últimos nos anos de 2022, 2023 e 2024. Vale destacar que foram encontrados diversos riscos comuns aos diferentes objetivos estratégicos e macroprocessos associados. Uma vez que os riscos repetidos apresentam probabilidades e níveis de impacto distintos dependendo da área, a análise apresentada abaixo considera a contagem total dos riscos, incluindo os repetidos.

Ressalta-se ainda que, caso não fossem considerados os riscos e oportunidades repetidos, no ano de 2024, teríamos um total de 66 ameaças e 73 oportunidades. E neste ponto é importante destacar que a utilização do sistema possibilitou uma melhor padronização nos nomes dados aos riscos pelos diferentes setores.

Gráfico 01. Comparativo do quantitativo de riscos e oportunidades nos anos de 2022 a 2024.



Fonte: DIGES, 2024.

No ano de 2024, dentre os riscos que mais se repetem estão, em ordem decrescente: falta de recursos humanos (20 vezes), restrição orçamentária (19 vezes), infraestrutura limitada e/ou ineficiente para o desenvolvimento das ações/ atividades acadêmicas e/ou administrativas (7 vezes), falta de engajamento dos servidores e/ou da comunidade acadêmica (6 vezes) e sobrecarga de trabalho (5 vezes).

Tais riscos destacam-se tanto nas áreas finalísticas quanto nas áreas de apoio da instituição e podem gerar grandes impactos no alcance dos objetivos institucionais. Percebe-se a influência de fatores externos à instituição, como o cenário de redução orçamentária registrado nos últimos anos que impacta diretamente nos investimentos da instituição e consequentemente em uma infraestrutura limitada e/ou ineficiente.

Com relação à falta de recursos humanos, pode-se destacar a realização de concurso público com a entrada, em outubro de 2024, de aproximadamente 90 servidores na instituição. Neste momento, esses novos servidores estão sendo treinados por suas respectivas equipes e estima-se que em 2025, estarão aptos a realizar seus trabalhos de forma mais autônoma contribuindo para a diminuição da sobrecarga de trabalho.

No quadro 04 são detalhados os riscos mais recorrentes e suas principais ações de mitigação.

Quadro 04. Riscos mais recorrentes

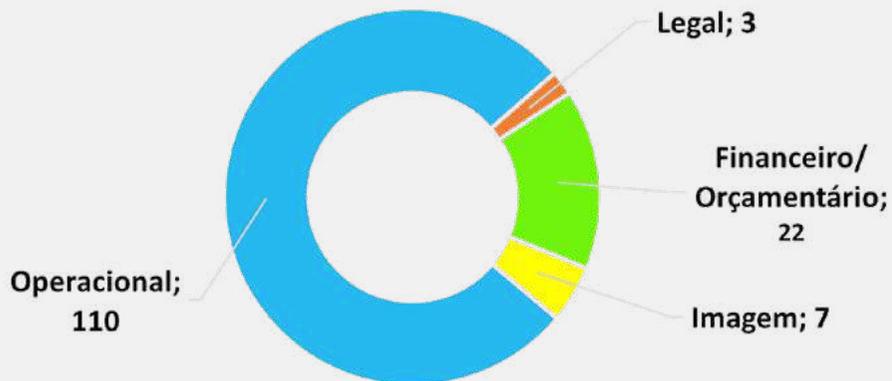
PRINCIPAIS RISCOS	PRINCIPAIS AÇÕES PARA MITIGAÇÃO
 <p>Restrição Orçamentária</p>	<p>Captação de recursos financiados por fontes externas (editais de fomento, emendas parlamentares, TEDs).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reorganização das atribuições;</li> <li>• Revisão dos processos de trabalho;</li> <li>• Melhoria das ferramentas tecnológicas;</li> <li>• Priorização do trabalho de acordo com a necessidade;</li> <li>• Realização de concurso público para contratação de novos servidores efetivos.</li> </ul>
 <p>Falta de recursos humanos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reorganização das atribuições;</li> <li>• Revisão dos processos de trabalho;</li> <li>• Melhoria das ferramentas tecnológicas;</li> <li>• Priorização do trabalho de acordo com a necessidade;</li> <li>• Realização de concurso público para contratação de novos servidores efetivos.</li> </ul>
 <p>Falta de engajamento dos servidores e/ou da comunidade acadêmica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitação dos servidores;</li> <li>• Realização de reuniões para conscientização.</li> </ul>
 <p>Infraestrutura limitada e/ou ineficiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartilhamento de espaços, como salas para realização de reuniões;</li> <li>• Captação de recursos financiados por fontes externas (editais de fomento, emendas parlamentares, TEDs);</li> <li>• Realização de parcerias.</li> </ul>
 <p>Sobrecarga de trabalho/excesso de atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otimização do processo de trabalho;</li> <li>• Redimensionamento das atividades de trabalho;</li> <li>• Capacitação de servidores.</li> </ul>

Fonte: DIGES, 2024.

No arquivo [Riscos 2024](#) são apresentadas a correlação desses riscos com os objetivos institucionais e suas devidas ações de mitigação.

Quanto à tipologia, os principais riscos identificados foram os riscos operacionais (110 vezes), seguidos dos riscos financeiros/orçamentários (22 vezes), de imagem (7 vezes) e legais (3 vezes), conforme ilustrado no gráfico 02. Salienta-se que alguns riscos, devido à sua natureza, foram classificados pelas áreas com mais de uma tipologia.

Gráfico 02. Tipologia dos riscos mapeados em 2024.



Fonte: DIGES, 2024.

Já o gráfico 03 apresenta a matriz com a definição do nível dos riscos mapeados, com destaque para o número de riscos alto e extremo. Caso desconsiderados os riscos que se repetem, o número de riscos extremos cai para 10 riscos e o de riscos altos cai para 21 riscos, ou seja, cai mais da metade.

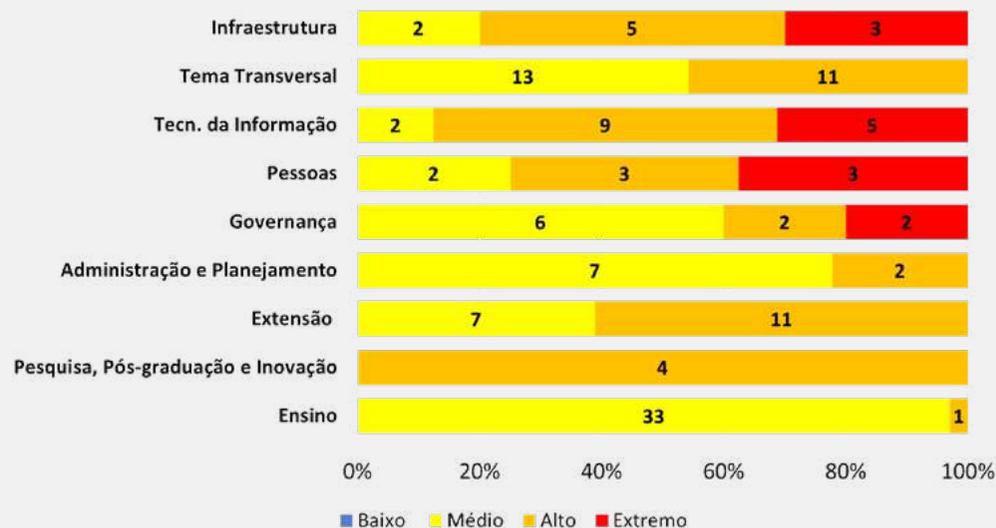
Gráfico 03. Matriz de riscos mapeados em 2024



Fonte: DIGES, 2024.

O gráfico a seguir apresenta a distribuição dos riscos por nível nas áreas mapeadas.

Gráfico 04. Distribuição dos riscos por área e nível



Fonte: DIGES, 2024

No arquivo [Riscos 2024](#) são apresentados os riscos extremos, sua correlação com os objetivos institucionais e suas devidas ações de mitigação.

As oportunidades mapeadas estão consolidadas no arquivo [Oportunidades 2024](#). Dentre as oportunidades identificadas ao longo do ano cabe destacar a realização de concurso público para a entrada de novos servidores efetivos, a participação em editais de fomento às atividades de pesquisa, a instalação de usinas fotovoltaicas nos campi, o investimento em tecnologia da informação dos últimos anos, a contratação de pessoal de atendimento educacional especializado, a publicação do edital de seleção de alunos para o Mestrado profissional em Energia e Sociedade, o primeiro curso de Mestrado Profissional EaD do país, participação no *ranking* internacional de sustentabilidade, integração à Cátedra Sérgio Vieira de Mello, entre outras.

### 2.2.2. Riscos para a integridade

Em 2023, o Cefet/RJ revisou e aprovou a terceira versão do seu [Plano de Integridade](#), através da [Resolução CODIR nº 48, de 03 de julho de 2023](#). E um dos pontos realizados durante esse processo foi a revisão dos seus riscos para a integridade.

O plano traz em seu anexo I o mapeamento dos riscos para a integridade, ou seja, riscos que configurem ações ou omissões que possam favorecer a ocorrência de fraudes ou atos de corrupção e as ações propostas para a sua mitigação.

O monitoramento dos riscos para Integridade vem sendo realizado pela PlataformaFor. As informações consolidadas podem ser visualizadas no arquivo [Riscos para Integridade 2024](#).

## 2.3. Principais desafios e ações futuras

Conforme descrito neste relatório, o Cefet/RJ vem utilizando a ferramenta ForRisco para o gerenciamento dos seus riscos negativos, positivos e de integridade. No entanto, observa-se ainda a necessidade de maior amadurecimento institucional na área. Algumas áreas, por exemplo, levantaram riscos que, na verdade, são consequências da não realização do objetivo estratégico, outras preencheram o monitoramento com ações de contingenciamento ou de prevenção. Dessa forma, assim como no ano anterior, a DIGES vem realizando reuniões com os responsáveis pelo mapeamento dos riscos, para que os dados sejam informados de forma consistente.

Cumprir destacar algumas oportunidades que refletem uma mudança positiva na organização dos trabalhos do Cefet/RJ, embora ainda demandem uma mudança cultura institucional, tais como:

- a realização de concurso público para a contratação de novos servidores efetivos;
- a integração do Cefet/RJ à Cátedra Sérgio Vieira de Mello, conforme [Acordo de Cooperação Técnica nº 12/2024](#);
- o fortalecimento das ações de acessibilidade e inclusão desenvolvidas pelos NAPNEs, como o edital de Facilitadores de Aprendizagem e a contratações de profissionais de atendimento educacional especializado;
- ações de controle promovidas por órgãos externos, como a avaliação dos processos de governança, gestão e de sustentabilidade ambiental e social, iESGo, sob a fiscalização do TCU, e da autoavaliação em integridade pública promovida pela CGU.

Como principais desafios e ações futuras para o ano de 2025 podem ser citados:

- realização de treinamento sobre gestão de riscos e governança para os diretores do Cefet/RJ;
- a efetiva utilização da ferramenta do Banco de Talentos;
- a aplicação da ferramenta de Dimensionamento da Força de Trabalho;
- aprimoramento da consolidação do mapeamento e do monitoramento dos riscos e dos processos da instituição.

Conheça mais sobre a Gestão de Riscos no Cefet/RJ [clikando aqui](#).

# 3. Governança, Estratégia e Desempenho

## 3.1. Estratégia

Em 2020 foi aprovado o Plano de Desenvolvimento Institucional, PDI 2020-2024, pela Resolução [CODIR nº 31/2020](#), de 04 de dezembro de 2020. O documento marca a definição dos objetivos estratégicos, separados por áreas temáticas, que guiarão a instituição para o cumprimento de sua missão. O quadro a seguir apresenta o mapa estratégico do Cefet/RJ, no qual os objetivos estratégicos são distribuídos em quatro perspectivas: processos internos, gestão, pessoas e conhecimento e sociedade.

Figura 12. Mapa estratégico do Cefet/RJ



Fonte: PDI 2020-2024, 1ª revisão do PDI 2020-2024.

O Cefet/RJ iniciou a revisão de seu planejamento estratégico para o atendimento à [Instrução Normativa ME/SGD nº 24/2020, de 18 de março de 2020](#). Foi realizado um levantamento sobre os elementos mínimos obrigatórios visando a adequação do planejamento estratégico institucional à referida instrução normativa.

### 3.2. Alocação de recursos

O Planejamento dos recursos necessários para o alcance da missão institucional no exercício de 2024 utilizou-se principalmente dos recursos designados ao Cefet/RJ por meio do Orçamento Geral da União (OGU) aprovado por meio [da Lei Orçamentária Anual \(LOA\) vigente](#). Assim, as despesas orçamentárias do exercício executadas pelo Cefet/RJ submeteram-se às ações orçamentárias determinadas para o MEC através da LOA.

No quadro 05 são descritas as ações das principais despesas discricionárias e respectivas metas, bem como a demonstração dos recursos alocados nelas. Coube à Instituição a previsão das metas físicas, que constam na LOA. Internamente ao Cefet/RJ, a definição de estratégias e prioridades para alcançar os objetivos institucionais foi apoiada por meio de instrumentos de planejamento interno, quais sejam, o [Plano Operativo Anual \(POA\), aprovado pela Resolução nº 11/2024](#) e o [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\)](#).

Quadro 05. Alocação de recursos

Ação	Título	Dotação atualizada	Despesa empenhada	Metas previstas	Metas realizadas
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 40.450.226	R\$ 37.789.648	21.869 estudantes matriculados	20.667 estudantes matriculados

**Descrição:** Gestão administrativa, financeira e técnica, e desenvolvimento de ações visando ao funcionamento dos cursos dos Institutos Federais de Educação Profissional e Tecnológica, Centros Federais de Educação Profissional e Escolas Técnicas Vinculadas às Universidades Federais; manutenção de serviços terceirizados; pagamento de serviços públicos; manutenção de infraestrutura física por meio de reforma, adaptação, aquisição ou reposição de materiais, observados os limites da legislação vigente; aquisição e ou reposição de acervo bibliográfico e veículos; capacitação de servidores em temas e ferramentas de uso geral; prestação de serviços à comunidade; promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas; bem como demais atividades necessárias à gestão e administração da unidade.

**Análise situacional:** A ação orçamentária 20RL foi responsável por arcar com a maior parte das despesas da instituição, excetuando-se as despesas com folha de pagamento de pessoal. A meta associada a esta ação é a quantidade de estudantes matriculados. Os maiores grupos de despesa associados à ação incluem gastos com luz e água e pessoal terceirizado (vigilância, recepção, limpeza, etc.), além de outros gastos com a manutenção e funcionamento das instalações e infraestrutura tecnológica. Foi possível substituir parte dos equipamentos de linha branca por novos, além de realizar reformas nas instalações e aquisição de materiais e equipamentos para pesquisa. Vale mencionar que há bolsas custeadas com estes recursos, como as bolsas de iniciação científica (PIBIC), de Extensão (PBEXT) e de Monitoria.

Ação	Título	Dotação atualizada	Despesa empenhada	Metas previstas	Metas realizadas
20RG	Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 4.895.209	R\$ 4.588.894	11 projetos viabilizados	9 projetos viabilizados

**Descrição:** Apoio ou execução de planos de reestruturação e modernização na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica para a ampliação e melhoria da oferta de cursos e a redução da evasão, por meio da adequação e da modernização da estrutura física das instituições; da aquisição de imóveis, veículos, máquinas, equipamentos mobiliários e laboratórios; da locação de imóveis, veículos e máquinas necessários para a reestruturação; da execução de pequenas obras, incluindo reforma, construção, materiais e serviços; do atendimento das necessidades de custeio inerentes ao processo de reestruturação, considerando a otimização das estruturas existentes e o equilíbrio da relação aluno/professor; e da modernização tecnológica de laboratórios visando à implementação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação.

Ação	Título	Dotação atualizada	Despesa empenhada	Metas previstas	Metas realizadas
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 7.559.420	R\$ 7.559.420	2504 estudantes assistidos	1.970 estudantes assistidos

**Descrição:** Fornecimento de alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência estudantil, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o acesso, permanência e bom desempenho dos estudantes, incluindo pessoas com deficiência, dos Institutos Federais de Educação Profissional e Tecnológica, Centros Federais de Educação Profissional, Colégio Pedro II e Escolas Técnicas Vinculadas às Universidades Federais.

**Análise situacional:** Os recursos da ação orçamentária 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica custearam, em 2024, bolsas de assistência ao educando (PAE, PAEM e PAED). Destaca-se ainda que os recursos desta ação orçamentária asseguram aos estudantes em situação de vulnerabilidade social as condições básicas para a sua permanência na instituição, contribuindo para a redução dos índices de retenção e evasão escolar e melhoria dos índices de conclusão e de eficiência acadêmica, conforme objetivo 2 do eixo Ensino do PDI.

Ação	Título	Dotação atualizada	Despesa empenhada	Metas previstas	Metas realizadas
21B3	Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação nas instituições de ensino de educação profissional e tecnológica	R\$ 756.000	R\$ 756.000	32 iniciativas apoiadas	39 iniciativas apoiadas
<p><b>Descrição:</b> Apoio a programas e projetos de instituições de ensino de educação profissional e tecnológica, públicas e privadas, nas áreas de educação profissional e tecnológica, extensão tecnológica, pesquisa aplicada, empreendedorismo e inovação, inclusive por meio de oferta de bolsas para monitores, implementação e promoção de ações educativas, científicas e culturais; capacitação de docentes e técnicos-administrativos das redes públicas de educação profissional e tecnológica; bem como apoio a iniciativas que visem à consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a indissociabilidade entre pesquisa e extensão, e a articulação com os demais agentes promotores da educação profissional e tecnológica, da inovação e do empreendedorismo.</p> <p><b>Análise situacional:</b> A ação orçamentária 21B3 - Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação nas instituições de ensino de educação profissional e tecnológica foi aplicada em 2024 com o pagamento de bolsas para estudantes de mestrado e doutorado. A destinação de tais bolsas foi essencial levando para a permanência dos discentes nos cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em conformidade com o planejado no objetivo 3 do eixo Pesquisa e Pós-Graduação do PDI.</p>					

Ação	Título	Dotação atualizada	Despesa	Metas previstas	Metas realizadas
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	R\$ 425.935	R\$ 425.935	150 servidores capacitados	69 servidores capacitados
<p><b>Descrição:</b> Realização de ações voltadas à capacitação e desenvolvimento de servidores, tais como: pagamento de Gratificação por Encargo de Curso e Concurso - GECC; custeio para realização de eventos de capacitação; pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação; taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.</p> <p><b>Análise situacional:</b> Por meio da ação orçamentária 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação - promovemos a contínua capacitação e qualificação de servidores, através do desenvolvimento de competências individuais e de equipes, com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho e ao alcance dos objetivos institucionais, em conformidade com o Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2024. Em 2024 foi retomado a Turma de Mestrado Profissional em Sistemas de Gestão Sustentável em parceria com a UFF, destinado a servidores.</p>					

É importante salientar que a execução dos recursos orçamentários realizada em 2024 está alinhada aos objetivos estratégicos institucionais. A ação 20RL arca com a maior parte das despesas da instituição, com exceção daquelas relacionadas ao pagamento de pessoal, sendo essencial para o cumprimento de todos os objetivos da instituição. Já a ação 20RG é responsável pelos investimentos da instituição. Como resultados provenientes da execução dessas ações e de outros recursos orçamentários destacam-se:

- Expansão da instalação de Usinas Fotovoltaicas nos *campi*;
- Religação dos circuitos do bloco L, Pavilhão VI e Fábrica de Aprendizagem - *campus* Maracanã;
- Reforma e Construção da Subestação no *campus* Maria da Graça;
- Aquisição de equipamentos de linha branca.

### 3.3. Aspectos da Governança Institucional em destaque em 2024

#### Programa de Gestão 2.0

O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) é uma forma de trabalho com foco em resultados, em que a instituição atua de maneira estratégica, planejando e monitorando as atividades produzidas por meio de planos de trabalho.

No Cefet/RJ, o PGD versão 2.0 foi autorizado pela [Portaria Cefet/RJ nº 1.349, de 1 de novembro de 2024](#), e instituído pela [Portaria Cefet/RJ nº 1.350, de 01 de novembro de 2024](#).

Todo o processo de elaboração da regulamentação e dos procedimentos gerais para a implantação do PGD 2.0 na instituição ficou sob a responsabilidade da Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho do Cefet/RJ, designada pela [Portaria Cefet/RJ nº 1.084, de 03 de setembro de 2024](#). E o acompanhamento da execução do programa, pelas Comissões Central e Local, conforme [Portaria Cefet/RJ nº 98, de 04 de fevereiro de 2025](#).

Como principais pontos a serem destacados na regulamentação do Cefet/RJ estão a possibilidade do teletrabalho integral, como uma alternativa aos servidores que se enquadram nos arts. 13 e 16 do [regulamento](#) e a obrigatoriedade da realização de quatro cursos. Esses cursos, oferecidos pela Escola Virtual da ENAP, são voltados para as áreas de Segurança da informação, prevenção e enfrentamento do assédio sexual e moral, lei geral de proteção de dados pessoais e noções básicas de trabalho remoto e devem ser concluídos pelo servidor dentro de um prazo de seis meses após a adesão.

Para conhecer mais sobre o PGD 2.0 do Cefet/RJ [clique aqui](#).

#### Integridade

A integridade pública refere-se ao alinhamento consistente e à adesão de valores, princípios e normas éticas comuns para sustentar e priorizar o interesse público sobre os interesses privados no setor público. O programa de integridade é definido como um conjunto estruturado de medidas institucionais para prevenção, detecção, punição e remediação de práticas de corrupção e fraude, de irregularidades e de outros desvios éticos e de conduta.

Dentre as principais ações do Programa no ano de 2024, destacam-se a publicação da [Portaria Cefet/RJ nº 819, de 02 de julho de 2024](#), que estabelece os procedimentos e fluxos internos, no âmbito do Cefet/RJ, visando à prevenção e ao tratamento de atos de nepotismo; a elaboração do Plano de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação do Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca – Cefet/RJ, aprovado pela [Portaria Cefet/RJ nº 90, de 29 de janeiro de 2025](#) e a implementação da [Portaria Cefet/RJ nº 1.246, de 21 de novembro de 2023](#), por meio do SeCI, que estabelece o fluxo interno para tratamento de conflito de interesses no âmbito do Cefet/RJ.

Mais informações sobre o Programa de Integridade do Cefet/RJ e sua implementação podem ser obtidos na [página do programa](#).

#### Elaboração do PDI 2025-2029

Em 2024, o Cefet/RJ iniciou o processo de elaboração do seu novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o PDI 2025-2029. O PDI é o instrumento de planejamento e gestão que considera a identidade da instituição para o estabelecimento de objetivos, metas e estratégias para suas ações num horizonte de cinco anos.

O [Guia de Elaboração do PDI 2025-2029 do Cefet/RJ](#), aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles, em 18 de março de 2024, apresenta a definição das diretrizes gerais e das atribuições das comissões responsáveis pela elaboração do PDI, bem como as diretrizes específicas por capítulo e o cronograma de etapas do processo de elaboração do novo PDI.

Para conhecer mais sobre o processo de elaboração do PDI 2025-2029 [clique aqui](#).

### 3.4. Indicadores de Desempenho

#### 3.4.1. Indicadores de Governança e Gestão

O Tribunal de Contas da União vem realizando, sistematicamente, levantamentos para conhecer melhor a situação da governança no setor público e estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas de governança. Em 2017, o TCU unificou quatro levantamentos de governança (pessoas, TI, contratações e governança pública) realizados com foco nas organizações públicas. Em 2018, foram adicionadas práticas relacionadas com o combate à fraude e à corrupção. Em 2021, foram adicionadas práticas de governança sobre a função de gestão orçamentária. Agora, em 2024, foram adicionadas práticas relacionadas com a sustentabilidade social e ambiental, compondo o primeiro indicador público federal sobre ESG (“Environment, Social and Governance”), além de ter sido feita uma condensação para manter o questionário o menor possível. Com isto, espera-se reduzir o custo da coleta das informações junto aos gestores públicos, bem como aumentar o valor agregado desse trabalho para aquelas organizações que desejam melhorar sua governança e sua gestão, inclusive do ponto de vista social e ambiental.

Tabela 01. Resultados do índice de Governança e Gestão Pública

Índice	Descrição	2018	2021	2024
iESGo	Índice ESG	-	-	43,9%
iES	Índice integrado de sustentabilidade ambiental e social	-	-	53,2%
iGovSustentAmb	Índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental	-	-	90,8%
iGovSustentSocial	Índice de governança e gestão da sustentabilidade social	-	-	22,6%
iGG	Índice integrado de governança e gestão públicas	24%	29,2%	32,8%
iGovPub	Índice de governança pública	41%	22,1%	47,6%
iGovPessoas	Índice de governança e gestão de pessoas	24%	17,4%	11,4%
iGestPessoas	Índice de capacidade em gestão de pessoas	11%	12,8%	20,6%
iGovTI	Índice de governança e gestão de TI	37%	24,3%	32,3%
iGestTI	Índice de capacidade em gestão de TI	31%	33,2%	22,4%
iGovContrat	Índice de governança e gestão de contratações	26%	22,7%	23,6%
iGestContrat	Índice de capacidade em gestão de contratações	11%	36,6%	25,9%
iGovOrcament	Índice de governança em gestão orçamentária	-	46,7%	35,6%
iGestOrcament	Índice de capacidade em gestão orçamentária	-	44,6%	45,4%

Fonte: TCU, 2021.

Faixas de classificação

	Aprimorado - 70% a 100%		Inicial - 15% a 39,9%
	Intermediário - 40% a 69,9%		Inexpressivo - 0% a 14,9%

### 3.4.2. Indicadores de desempenho nos termos do Acórdão 2.267/2005/TCU-Plenário alterado pelo Acórdão 612/2021/TCU-Plenário

O [Acórdão nº 2.267/2005 – TCU – Plenário](#) determinou que a partir do exercício de 2005 fosse informado no relatório de gestão um conjunto de indicadores que possibilitasse a avaliação institucional.

Atualmente a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) reúne informações sobre as unidades que a compõem, cursos, corpo docente, discente e técnico-administrativo, além de dados financeiros. Dessa forma, os chamados “indicadores do TCU” nos termos do [Acórdão 2.267/2005/TCU - Plenário](#) alterado pelo [Acórdão 612/2021/TCU – Plenário](#), são disponibilizados publicamente por meio da PNP.

O [Acórdão nº 1340/2022/TCU – Plenário](#) autorizou, em caráter permanente, que os relatórios anuais de gestão das autarquias que compõem a Rede Federal sejam publicados da forma mais completa possível até a data de 31 de março, contendo a explanação conceitual dos indicadores, acompanhada do hyperlink que direcione para a página onde serão apresentados, até 31 de maio, os indicadores e suas respectivas análises.

Desta forma, informamos que o relatório contendo os referidos indicadores e sua análise serão disponibilizados tão logo a PNP 2025, ano base 2024, tenha sido disponibilizada. Conforme disposto no Ofício Circular nº 178/2024/GAB/SETEC/SETEC-MEC, a previsão é que a PNP 2025 seja publicada dia 17 de abril de 2025.

Para saber mais sobre a [Plataforma Nilo Peçanha](#) clique na imagem abaixo.

### 3.4.3. Indicadores de desempenho nos termos do Acórdão 612/2021/TCU-Plenário

Considerando o que dispõe o [Acórdão 612/2021/TCU – Plenário](#) em relação à elaboração de indicadores das atividades de pesquisa e de extensão e de empregabilidade de egressos, bem como em relação à criação de solução computacional para gestão dos dados necessários ao monitoramento dos indicadores da Rede Federal, foram instituídos por meio da [Portaria SETEC/MEC nº 299, de 06 de maio de 2022](#), instituiu os indicadores de Pesquisa e Extensão a serem utilizados pelas Instituições que compõem a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal de EPCT).

Posteriormente, por meio da [Portaria SETEC/MEC nº 321, de 27 de maio de 2022](#), foi instituído o [Sistema Monitor Setec/MEC](#), uma ferramenta tecnológica, idealizada pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec/MEC, que visa o monitoramento efetivo das ações desenvolvidas no âmbito da política nacional de educação profissional e tecnológica.

Essa ferramenta tem por finalidade o monitoramento de indicadores de extensão, pesquisa e inovação, bem como dos planos de desenvolvimento institucional das instituições da Rede Federal.

Na tabela a seguir são informados os resultados obtidos pelo Cefet/RJ nos anos de 2022 a 2024.

Tabela 02. Resultados dos indicadores de Extensão e Pesquisa

ÁREA	SIGLA	DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Extensão	PERC_AEP	Percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes	0,18%	0,39%	0,07%
	PERC_AEV	Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável	6,15%	5,173%	14,69%
	PERC_NEE	Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão	4,78%	5,58%	*
	PER_OAE	Percentual de recursos financeiros do orçamento anual público aplicados em extensão	1,49%	2,62%	*
	PERC_NSE	Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão	25,84%	30,47%	28,00%
	PAAE	Quantidade de pessoas atendidas pelas ações de Extensão	122586	218862	251931
Pesquisa	NACTT	Quantidade de acordos e contratos de transferência de tecnologia e/ou know how para a sociedade	0	0	0
	NEAHI	Número de empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação	22	22	40
	NPB	Produção bibliográfica	16692	849	*
	PERC_APILT	Percentual de ativos de propriedade intelectual licenciados ou transferidos em relação à totalidade dos produtos tecnológicos que resultaram em ativos de propriedade intelectual	0%	0%	0
	PERC_NAP	Porcentagem de alunos da instituição envolvidos em projetos de pesquisa	4,25	4,18%	*
	PERC_NS	Porcentagem de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa	21,93	31,02%	*
	PERC_NTAFPP	Porcentagem de alunos, provenientes das ações afirmativa da instituição, envolvidos em projetos de pesquisa	3,51%	3,51%	*
	PERC_PPA	Porcentagem de projetos de pesquisa aplicada	7,56%	1,11%	1,46%
	PERC_TA-FPPI	Percentual de investimento realizado em pesquisa, pós-graduação e inovação, oriundo de capital e custeio	3,44	3,73	*
	PERC_TAHI	Quantidade de ambientes promotores e habitats de inovação	17	17	24
PERC_TPTPI	Quantidade de ativos de propriedade intelectual	9	0	4	

Fonte: DIREX, DIPPG, 2025.

\*Aguardando o fechamento da PNP 2024.

### 3.5. Apoio da estrutura de governança

A seguir é apresentada a organização da estrutura de governança no Cefet/RJ com vistas a dar apoio ao cumprimento de seus objetivos.

**Instâncias externas de governança** – São autônomas e independentes não estando vinculadas apenas a uma organização e responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação:

- Tribunal de Contas da União – TCU
- Ministério Público Federal – MPF e
- Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União – CGU.

**Instâncias internas de governança** – responsáveis por definir ou avaliar a estratégia e as políticas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, agindo sempre em casos que desvios sejam identificados:

**CONSELHO DIRETOR (CODIR)** – é o órgão deliberativo e consultivo da administração superior do Cefet/RJ que tem como principal atribuição homologar a política geral apresentada pela Direção-geral nos planos administrativo, econômico-financeiro e de ensino, pesquisa e extensão. O CODIR é composto por dez membros e seus respectivos suplentes, todos nomeados pelo Ministro de Estado da Educação para um mandato de quatro anos. O Diretor-geral é o presidente nato do Conselho.

**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (CEPE)** – é o órgão com competência para deliberar e normatizar o que concerne às atividades de ensino, pesquisa e extensão do Cefet/RJ, de acordo com a Política Institucional de Ensino, Pesquisa e Extensão, apresentada pela Direção-Geral e homologada pelo Conselho Diretor. O Diretor-geral do Cefet/RJ é o presidente nato do CEPE.

**CONSELHO DE ENSINO (CONEN)** – é o órgão colegiado autônomo com competência para deliberar e normatizar o que concerne às atividades de ensino do Cefet/RJ, de acordo com a Política Institucional de Ensino. O Conselho é presidido pelo diretor de Ensino e formado por representantes eleitos dos segmentos de ensino.

**CONSELHO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (COPEP)** – é o órgão colegiado autônomo com competência para deliberar e normatizar o que concerne às atividades de Pesquisa e Pós-graduação do Cefet/RJ, de acordo com a Política Institucional de Pesquisa e Pós-graduação. O COPEP é integrado por membros titulares e respectivos suplentes. O diretor de Pesquisa e Pós-graduação é o Presidente nato do COPEP e tem voto de qualidade além do voto comum.

**CONSELHO DE EXTENSÃO (CONEX)** – é o órgão colegiado autônomo com competência para deliberar e normatizar o que concerne às atividades de extensão do Cefet/RJ. O diretor de Extensão é o presidente nato do CONEX.

**CONSELHO DEPARTAMENTAL (CONDEP)** – é a instância máxima de natureza consultiva, deliberativa, normativa e julgadora do Departamento de Educação Superior no campus Maracanã.

**CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO MÉDIO TÉCNICO (CONDMET)** – órgão colegiado do campus Maracanã que possui atribuições normativas, consultivas e recursivas em assuntos didáticos e pedagógicos do Departamento de Ensino Médio e Técnico - DEMET.

**CONSELHO DO CAMPUS (CONPUS)** – é o órgão colegiado máximo competente para deliberar e normatizar sobre as atividades de Ensino, de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão, a serem desenvolvidas em âmbito local pelos *campi* que integram ou venham a integrar o Sistema Cefet/ RJ. O diretor do *campus* é membro nato do conselho e seu presidente.

**COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLES (CGRC)** – é o órgão permanente de natureza deliberativa, de caráter normativo, que tem como finalidade a adoção de medidas para a sistematização de práticas relacionadas à governança, gestão de riscos e controles internos no âmbito do Cefet/RJ.

**COMITÊ ESTRATÉGICO DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CGTIC)** – é o órgão colegiado deliberativo, de natureza estratégica e caráter permanente, que tem a finalidade de estabelecer políticas e diretrizes para integração dos sistemas que compõem a estrutura de Tecnologia de Informação e Comunicação do Cefet/RJ no âmbito institucional, de aprovar os instrumentos de controles e que discorrem a respeito da Segurança da Informação e de Segurança Cibernética. O CGTIC é presidido pelo Diretor-geral do Cefet/RJ ou suplente formalmente indicado.

**COMITÊ DE INTEGRIDADE DO CEFET/RJ** – é o órgão consultivo e propositivo que tem como principais atribuições revisar o Plano de Integridade da instituição e fomentar uma cultura de responsabilidade dos agentes públicos nas práticas e condutas éticas, na prestação de contas, na transparência e na efetividade das informações.

**Instâncias internas de apoio à governança** – São responsáveis por realizar a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam e monitoram riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à Alta Administração.

**OUIDORIA** – A Ouvidoria do Cefet/RJ está vinculada à Direção-geral e é subordinada e fiscalizada pela Controladoria-Geral da União. É responsável por exercer as competências de órgão central do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal, recebendo, analisando e encaminhando denúncias, reclamações, elogios, sugestões e outras solicitações referentes a procedimentos e ações de agentes, órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. É uma instância de controle e participação social responsável por interagir com os usuários, com o objetivo de aprimorar a gestão pública e melhorar os serviços oferecidos.

**AUDITORIA INTERNA** – A missão da AUDIN é contribuir – de forma independente – tanto para a avaliação quanto para o aprimoramento do gerenciamento de riscos, dos controles internos e da governança da instituição, além de agregar valor às práticas administrativas e colaborar para a melhoria da gestão quanto à eficácia, eficiência e economicidade dos processos. A AUDIN encontra-se vinculada ao Conselho Diretor (CODIR) do Cefet/RJ. O Auditor-chefe se reporta funcionalmente ao CODIR e administrativamente à Direção-geral.

**CORREGEDORIA** – A Corregedoria do Cefet/RJ, vinculada à Direção Geral (DIREG), é o setor responsável por gerenciar, aprimorar, conduzir e acompanhar os processos administrativos disciplinares (PADs), processos administrativos de responsabilidade (PARs), sindicâncias (SI) e apuração de irregularidades funcionais descritas na Lei 8.112/1990 e prática de atos contra a administração pública descritos na Lei 12.846/2013.

**COMISSÃO DE ÉTICA** – é um órgão colegiado, vinculado à Direção Geral, que possui dentre outras, a competência de supervisionar a observância do Código de Ética Profissional do Servidor Público do Poder Executivo Federal, podendo apurar condutas que possam configurar violação às normas e adotar providências, aplicando sanções, tais como pena de censura que configurarão nos registros funcionais dos servidores.

**COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE (CPPD)** – é um órgão colegiado, vinculado à Direção Geral, com funções de assessoramento ao CODIR para a formulação e o acompanhamento da execução da Política de Pessoal Docente do Cefet/RJ. É constituída por um Comitê Central sediado no campus Maracanã e de Núcleos Permanentes de Pessoal Docente (NPPDs) nos demais campi, sendo seus membros eleitos por seus pares.

[COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO \(CISPCTAE\)](#) tem, entre outras, as seguintes finalidades: acompanhar, fiscalizar, orientar e avaliar a implementação do Plano de Carreira dos servidores Técnico-Administrativos em Educação do Cefet/RJ e propor à Comissão Nacional de Supervisão as alterações necessárias para o aprimoramento do Plano de Carreira.

[COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO \(CPA\)](#) - comissão que, de acordo com o art. 11 da [Lei nº 10.861](#) de 20/12/2004, tem as funções de coordenar e articular o seu processo interno de avaliação e disponibilizar informações correspondentes.

[COMITÊ ASSESSOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL \(CADI\)](#) - é o órgão colegiado consultivo e propositivo, de natureza executiva e caráter permanente, que tem a finalidade de colaborar com o Departamento de Desenvolvimento Institucional (DEDIN) nas políticas e ações do Cefet/RJ na área de desenvolvimento institucional

[COMITÊ GESTOR DE SEGURANÇA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO \(CGSTI\)](#) - O CGSTI é o órgão colegiado, de caráter permanente, de natureza consultiva e propositiva; e deliberativa exclusivamente sobre as normas internas de segurança da informação, e tem a finalidade de colaborar nas políticas e ações do Cefet/RJ na área de Segurança e Tecnologia da Informação.

[COMITÊ DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL INSTITUCIONAL \(COSAI\)](#) - é o órgão colegiado de natureza consultiva e propositiva, de caráter permanente, que tem a finalidade de colaborar com a Divisão de Estratégia para a Sustentabilidade Ambiental Institucional (DISAI) nas políticas e ações do Cefet/RJ na área de sustentabilidade institucional. A presidência do COSAI será designada pelo Diretor de Gestão Estratégica e ficará preferencialmente a cargo do chefe da DISAI.

[COMISSÃO CENTRAL DE COLETA SELETIVA SOLIDÁRIA \(CCCCS\)](#) - comissão formada em resposta a demanda criada pelo Decreto nº 5.940/2006, que exige dos órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta a separação de resíduos recicláveis em benefício de associações e cooperativas de catadores de material reciclável.

[COMISSÃO DE PLANO DE DADOS ABERTOS](#) - responsável pela elaboração, coordenação e pelo monitoramento do Plano de Dados Abertos (PDA) do Cefet/RJ.

[COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO](#) - responsável pelo acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do Cefet/RJ.

## Outras instâncias

**Gestão Estratégica (Administração Executiva)** - responsável pela gestão da organização e por estabelecer políticas e objetivos e prover direcionamento para a organização:

DIREÇÃO-GERAL - o órgão executivo do Cefet/RJ que tem por finalidade organizar a sua gestão, de forma harmônica, a partir de diretrizes gerais que garantem a unidade e identidade da instituição em todo o Estado.

DIRETORIA DE ENSINO - é o órgão responsável pela coordenação, planejamento, avaliação e controle das atividades de apoio e desenvolvimento do ensino do Cefet/RJ, devendo estar em consonância com as diretrizes da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação e Diretoria de Extensão.

DIRETORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - é o órgão responsável pela coordenação, planejamento, avaliação e controle das atividades de apoio e desenvolvimento da pesquisa e do ensino de pós-graduação do Cefet/RJ, devendo estar em consonância com as diretrizes da Diretoria de Ensino e da Diretoria de Extensão.

DIRETORIA DE EXTENSÃO - é o órgão responsável pela coordenação, planejamento, avaliação e controle das atividades de apoio e desenvolvimento da extensão e da Assistência Estudantil do Cefet/RJ, devendo estar em consonância com as diretrizes da Diretoria de Ensino e Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação.

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO - é o órgão encarregado de prover e executar as atividades relacionadas com a administração e planejamento orçamentário do Cefet/RJ e sua execução financeira e contábil.

DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA - é o órgão responsável pela coordenação da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional, acompanhamento da execução dos planos e projetos e fornecimento oficial das informações sobre o desempenho do Cefet/RJ.

**Gestão Tática** - responsável por coordenar a gestão operacional em áreas específicas

DIRETORIA DOS CAMPI - vinculada a Direção Geral, é responsável pela administração dos recursos orçamentários e de pessoal alocados nas suas respectivas unidades. Os demais dirigentes que integram o nível tático da organização (p. ex. Chefes de Departamento) são os agentes públicos que, tipicamente, atuam nessa estrutura.

**Gestão Operacional** - responsável pela execução de processos produtivos finalísticos e de apoio. Os gerentes, membros da organização que ocupam cargos ou funções a partir do nível operacional (p. ex. Chefes de divisão, chefes de seção, chefes de setor e secretarias administrativas, coordenadores de curso) são os agentes públicos que, tipicamente, atuam nessa estrutura.

### 3.5.1. Relacionamento com a sociedade e partes interessadas

#### 3.5.1.1. Ouvidoria, Acesso à Informação e Transparência Ativa

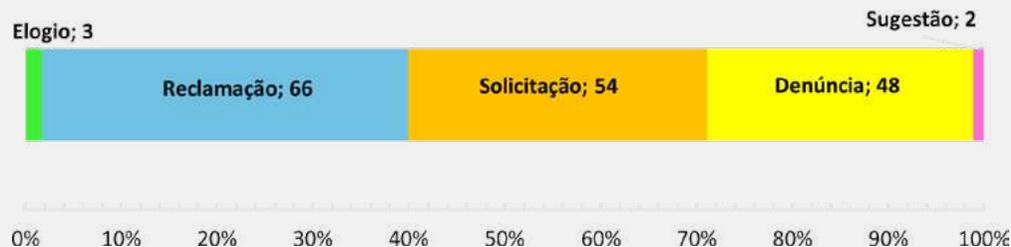
A Ouvidoria do Cefet/RJ está vinculada à Direção-geral e é subordinada e fiscalizada pela Controladoria-Geral da União. Atua em conformidade com os princípios, dentre outros, da legalidade, da impessoalidade, da finalidade, da motivação, da razoabilidade, da proporcionalidade, da moralidade, da publicidade, do contraditório, da solução pacífica dos conflitos e da prevalência dos direitos humanos.

É uma instância de controle e participação social responsável por interagir com os usuários, com o objetivo de aprimorar a gestão pública e melhorar os serviços oferecidos. A Lei nº 13.460/2017 estabeleceu para a Administração Pública Direta e Indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, normas básicas para a atuação das ouvidorias. Incorpora também as atribuições de Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), responsável pelo processamento dos pedidos de acesso à informação, com fundamento na Lei 12.527/2011.

#### Indicadores

No ano de 2024, foram registradas 250 (duzentos e cinquenta) manifestações de diversas naturezas, sendo 77 (setenta e sete) arquivadas e 9 (nove) encaminhadas para outros órgãos. Os arquivamentos ocorrem por serem manifestações duplicadas ou de teor de difícil entendimento, em que a Ouvidoria não consiga entrar em contato com o cidadão para esclarecimentos. Considerando as 173 (cento e setenta e três) manifestações de ouvidoria, válidas, observamos a seguinte distribuição dos tipos de manifestações de Ouvidoria (gráfico 05).

Gráfico 05. Demandas recebidas em 2024



Fonte: Elaboração própria com uso dos dados disponíveis no [Painel Resolveu](#). Acesso em 10/02/2025.

No gráfico 06 são apresentados os principais tipos de manifestações recebidas pela Ouvidoria no ano de 2024. Para elaboração do gráfico foram considerados apenas os assuntos que tiveram mais de quatro manifestações. No ano de 2024, o Cefet/RJ realizou concurso para o provimento, em caráter efetivo, de cargos integrantes da Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação para o quadro permanente da instituição. Dessa forma, a grande maioria das manifestações, aproximadamente 17% de todas as manifestações, está relacionada ao assunto “Concurso”. Observa-se ainda um aumento no assunto “Assédio Moral”, também destacado pela Corregedoria no item 3.5.2 deste relatório de Gestão. No ano de 2024, a Corregedoria e a Procuradoria Federal junto ao Cefet/RJ promoveram palestras nos *campi* Maracanã e Itaguaí para tratar sobre a temática. Conforme destacado no item 3.3 deste relatório, em janeiro de 2025 o Cefet/RJ aprovou seu Plano de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação que institui diversas ações a serem executadas durante o ano de 2025.

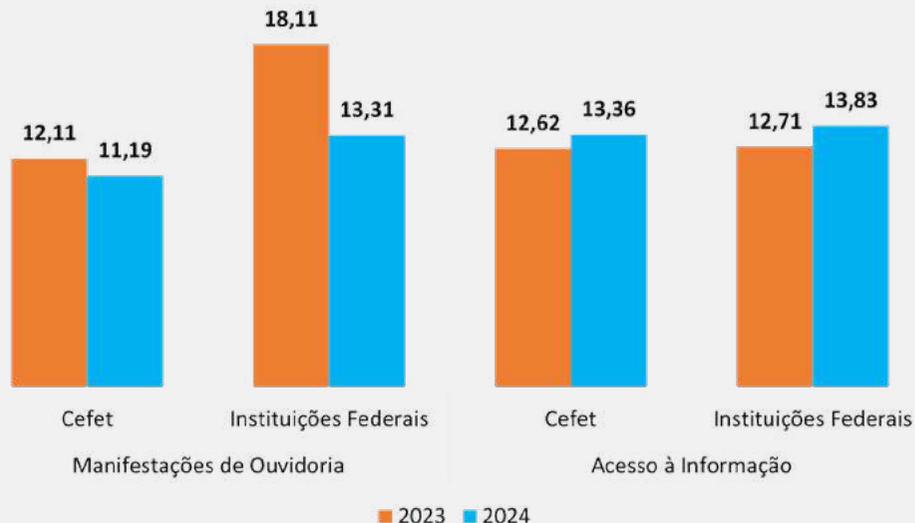
Gráfico 06. Principais tipos de manifestações



Fonte: Elaboração própria com uso dos dados disponíveis no [Painel Resolveu](#). Acesso em 10/02/2025.

Continuando a proposta de acompanhar a necessidade de celeridade, típica de uma sociedade cada vez mais remota, a Ouvidoria manteve a política de respostas em menor tempo possível. A título de comparação futura usamos o indicador tempo médio de resposta tanto das demandas de acesso à informação quanto das manifestações de ouvidoria. Para fins de referência, utiliza-se a média das Instituições Federais, no mesmo período, para os dois tipos de demanda, conforme é possível visualizar no gráfico 07.

Gráfico 07. Tempo médio de resposta (em dias corridos)



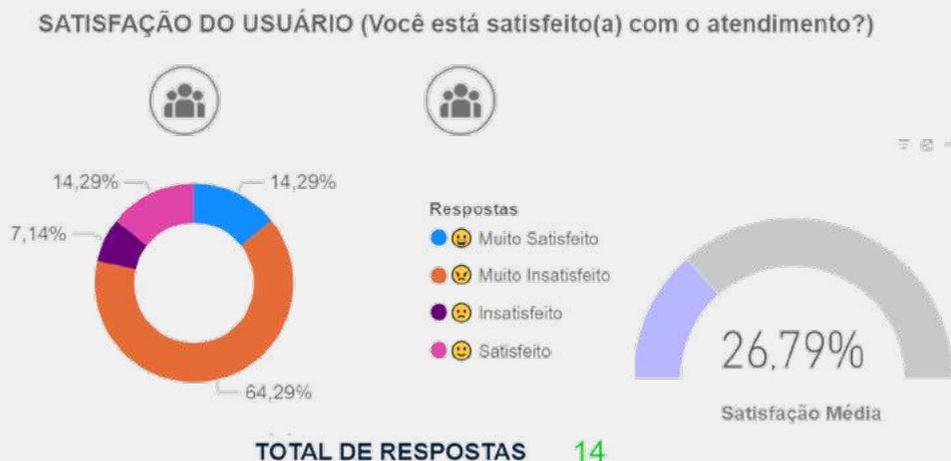
Fonte: elaboração própria com uso dos dados disponíveis no [Painel Resolveu](#) e no [Painel LAI](#). Acesso em 06/02/2024.

Comparando-se com as médias nacionais, observa-se que o tempo de resposta da Ouvidoria e da Autoridade de Monitoramento da LAI do Cefet/RJ esteve abaixo do tempo médio das instituições federais.

### Perfil e satisfação dos solicitantes de Ouvidoria e Acesso à Informação

No ano de 2024, os usuários mostraram uma satisfação média de 26,79%, representando uma redução de aproximadamente 32% em relação ao ano de 2023 e abaixo da satisfação média da esfera federal (35,83%). Ao final de cada pedido, é oportunizado ao solicitante o preenchimento de uma avaliação em que ele pode atribuir notas de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito) a duas perguntas envolvendo a qualidade e a facilidade de compreensão da resposta. Em 14 solicitações, o que representa apenas 8% das manifestações respondidas, os solicitantes responderam ao questionário, que traz os resultados na figura a seguir.

Figura 13. Satisfação dos usuários – Painel Resolveu



Fonte: [Painel Resolveu](#). Acesso em 10/02/2025.

O Cefet/RJ apresenta um percentual de concessão das informações superior à média das Instituições Federais, tendo deferido 84,81% dos pedidos de acesso à informação recebidos, contra 74,85% da média das Instituições Federais. Os detalhes podem ser visualizados na tabela 03.

Tabela 03. Percentual do tipo de resposta ao pedido de acesso à informação

Tipo de resposta ao pedido de acesso	Média Cefet/RJ (%)	Média Instituições Federais (%)
Acesso Concedido	92,63%	74,00%
Acesso Negado	3,16%	8,36%
Acesso Parcialmente Concedido	1,05%	6,67%
Informação Inexistente	1,05%	3,29%
Não se trata de solicitação de informação	0,00%	3,30%
Órgão não tem competência para responder sobre o assunto	2,11%	1,88%
Pergunta Duplicada/Repetida	0%	2,49%

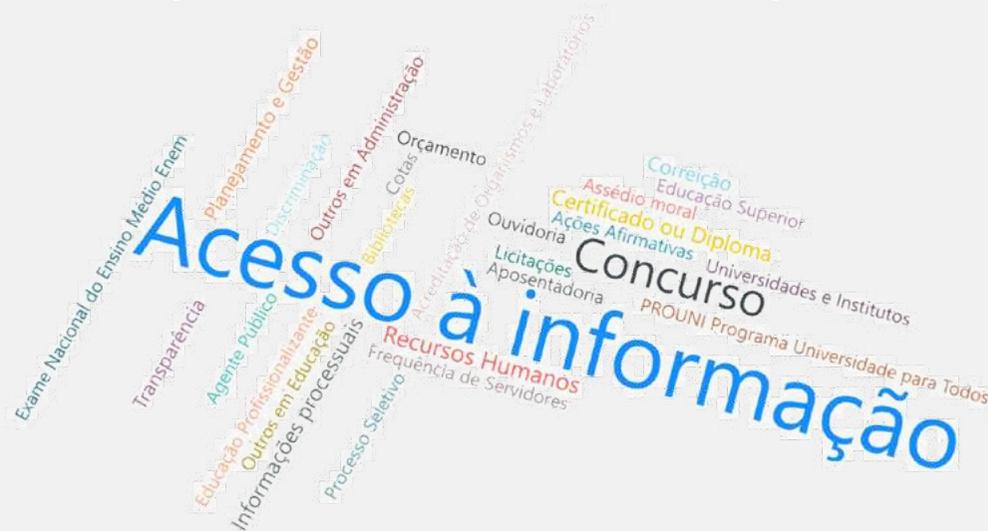
Fonte: Elaboração com dados disponíveis no [Painel LAI da CGU](#). Acesso em 10/02/2025.

Das 95 (noventa e cinco) solicitações de acesso à informação, 10 (dez) resultaram em recurso e apenas 02 (duas) solicitações chegaram até a 3ª instância, CGU, e nenhuma solicitação chegou à 4ª instância.

### Principais temas das solicitações de Acesso à Informação

Para os pedidos de acesso à informação, pode-se verificar que os temas mais frequentes de 2024 foram aqueles relacionados a acesso à informação, concursos, certificado ou diploma, entre outros, conforme apresentam-se na figura 14.

Figura 14. Nuvem das palavras - Resumo da Solicitação



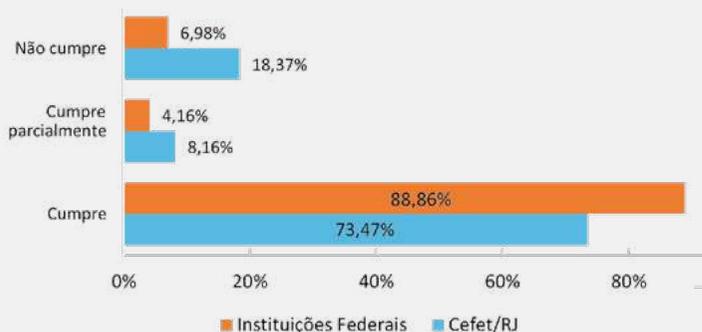
Fonte: [Painel LAI da CGU](#). Acesso em 10/02/2025.

## Cumprimento da Lei de Acesso à Informação e Transparência Ativa

A Transparência ativa engloba a divulgação de informações e dados de interesse público de forma espontânea, mesmo que não tenham sido solicitadas pelos cidadãos por meio dos canais de atendimento. No entanto, a Lei de Acesso à Informação – LAI, lei n.º 12.527/2011, em seu art. 8º, determina que órgãos e entidades públicas têm o dever de publicar informações públicas, de interesse coletivo ou geral.

De um total de 49 itens avaliados, em 2024, o Cefet/RJ cumpriu integralmente 36 itens, 4 itens foram cumpridos parcialmente e 9 itens ainda constam como não cumpridos, conforme pode ser observado nos gráficos 8 e 9.

Gráfico 08. Cumprimento de itens de transparência ativa em 2024



Fonte: [Painel LAI da CGU](#). Acesso em 10/02/2025.

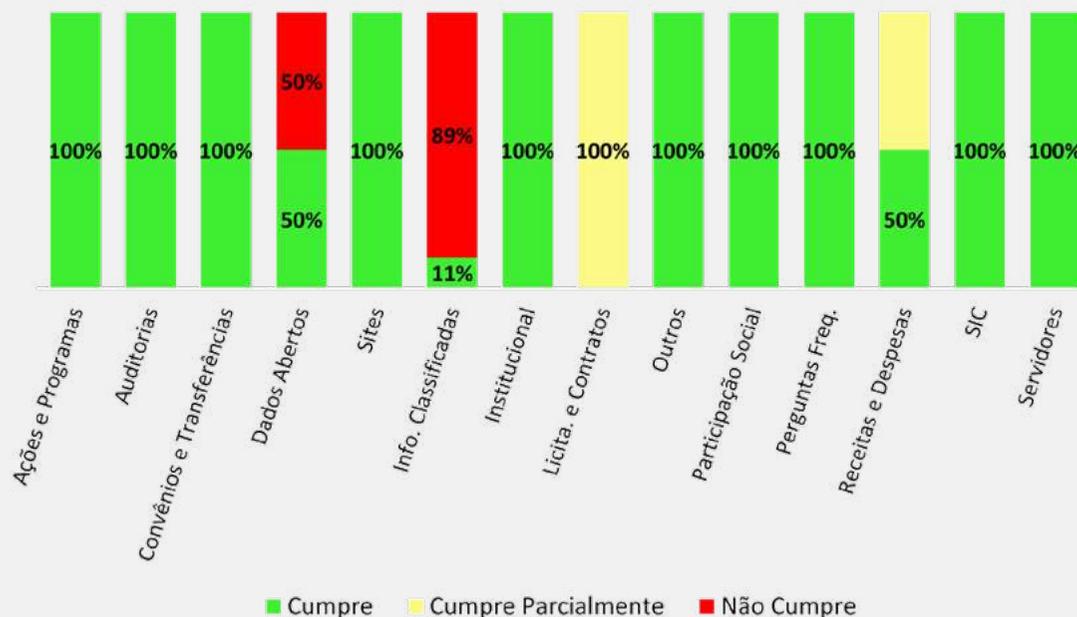
Gráfico 09. Cumprimento de itens de transparência ativa



Fonte: [Painel LAI da CGU](#). Acesso em 10/02/2025.

O cumprimento de itens de transparência ativa por assunto é apresentado no gráfico 10.

Gráfico 10. Cumprimento de itens transparência ativa por assunto em 2024



Fonte: Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>. Acesso em 10/02/2025.

## Providências e encaminhamentos

A Ouvidoria do Cefet/RJ e a Autoridade de Monitoramento da LAI procuram conduzir o processo das demandas recebidas com resposta imediata, sempre que possível. Quando necessário, a Ouvidoria encaminha as manifestações recebidas as Diretorias/Setores responsável pelo seu assunto solicitando ciência e providências, visando receber orientações, informações e esclarecimentos necessários para a realização do atendimento aos cidadãos.

No caso de Acesso à informação, primeiramente é realizada uma busca das informações solicitadas no site da Instituição, caso não encontradas, a demanda é encaminhada ao responsável para que esta seja fornecida ao cidadão.

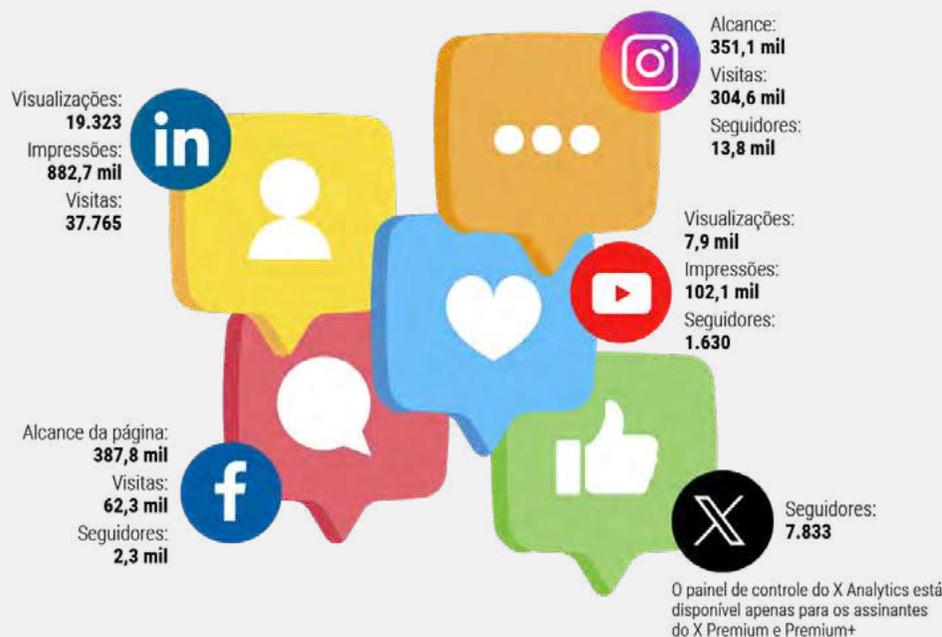
Todas as manifestações são concluídas na Plataforma Fala.BR com encaminhamento de informação para o cidadão. Quando a manifestação se trata de uma denúncia, a Ouvidoria realiza uma análise prévia, a fim de avaliar se ela contém os requisitos mínimos de autoria, materialidade dos fatos e presença de indícios necessários para ser encaminhada às áreas de apuração (Corregedoria, Comissão de Ética ou Auditoria). Na ausência dos requisitos mínimos é solicitada a complementação ao denunciante, caso não se trate de uma denúncia anônima (Comunicação). Ao encaminhar a denúncia para apuração, esta é finalizada na Plataforma Fala.BR. Sendo que, ao ser concluída a apuração, a Ouvidoria deve receber as informações das áreas de apuração para poder reabrir a manifestação e incluir o resultado desta.

### 3.5.1.2. Outros canais de comunicação

Os canais de comunicação institucional também são utilizados para fortalecer o relacionamento do Cefet/RJ com a sociedade. Em 2024, a utilização dos canais de comunicação digitais – como o site [cefet-rj.br](http://cefet-rj.br), as listas de *e-mails* de servidores e alunos, as redes sociais e o Fale Conosco ([faleconosco@cefet-rj.br](mailto:faleconosco@cefet-rj.br)) – continuou sendo reforçada, especialmente com a manutenção do Programa de Gestão e Desempenho para os servidores. As principais ações de impacto direto na comunicação com os públicos de interesse, gerenciadas pela Assessoria de Comunicação (ASCOM) e pela Divisão de Programação Visual (DPROV), foram:

- publicação de notícias sobre diversos temas, como projetos desenvolvidos pela instituição, conquistas em competições, processos seletivos etc.;
- publicação de avisos relacionados às rotinas administrativa e acadêmica;
- divulgação de eventos presenciais e *on-line*;
- envio de sugestões de pauta para a imprensa e atendimento a jornalistas;
- publicação de conteúdos nas seguintes redes sociais: Facebook, Instagram, Twitter/X, LinkedIn e YouTube;
- resposta a dúvidas e comentários pelas redes sociais e por *e-mail*, pelos endereços [faleconosco@cefet-rj.br](mailto:faleconosco@cefet-rj.br) e [ascom@cefet-rj.br](mailto:ascom@cefet-rj.br).

Figura 15. Métrica das redes sociais



Fonte: ASCOM, 2025.

Entre os anos de 2023 e 2024, houve um crescimento significativo nos indicadores de engajamento e alcance das redes sociais analisadas, com destaque para a adição de novas métricas, como o número de seguidores.

No **LinkedIn**, as visualizações aumentaram de 11,7 mil em 2023 para 19.323 em 2024, representando um crescimento de 65,1%. As impressões passaram de 520,2 mil para 882,7 mil, um incremento de 69,7%. Além disso, em 2024, foi registrado um total de 37.765 seguidores, dado que não foi mencionado no ano anterior.

No **Facebook**, o alcance da página subiu de 295,1 mil em 2023 para 387,8 mil em 2024, um crescimento de 31,4%. Já as visitas apresentaram um aumento expressivo, de 19,5 mil para 62,3 mil, representando um salto de 219,5%. O número de seguidores, que não havia sido destacado em 2023, foi registrado como 2,3 mil em 2024.

O **Instagram** teve o maior crescimento relativo, com o alcance subindo de 58,9 mil para 351,1 mil, um aumento de 496,1%. As visitas também cresceram significativamente, de 60,5 mil para 304,6 mil, representando um incremento de 403,5%. Em 2024, o Instagram contabilizou 13,8 mil seguidores.

O **YouTube** registrou crescimento tanto em visualizações quanto em impressões. As visualizações aumentaram de 6,3 mil em 2023 para 7,9 mil em 2024, um crescimento de 25,4%. As impressões saltaram de 29 mil para 102,1 mil, um aumento de 252,1%. O número de seguidores em 2024 foi de 1.630, dado não informado no ano anterior.

Por fim, no **Twitter/X**, houve uma mudança na métrica apresentada. Em 2023, foram destacadas 101,5 mil visitas e 140,8 mil impressões. Já em 2024, a nova política da plataforma disponibiliza o painel de controle apenas para os assinantes do X Premium e Premium+, o que não é o caso do Cefet/RJ. Porém, no fim do ano de 2024, a conta possuía um total de 7.833 seguidores.

De maneira geral, todas as redes sociais apresentaram aumento nos indicadores de engajamento e alcance, com destaque para o Instagram e o Facebook. A inclusão do número de seguidores em 2024 permitiu uma análise mais detalhada da presença digital.

### 3.5.2. Corregedoria

Em respeito à Portaria Normativa nº 27/2022 da Controladoria Geral da União (CGU), apresentamos de forma objetiva e sucinta o presente relatório de gestão correcional do exercício de 2024.

#### 3.5.2.1. Avaliação de Nível, Nível pretendido e Medidas

Em razão da realização da Avaliação do CRG-MM no último exercício (2024) para as instituições de ensino, a Corregedoria do Cefet/RJ se categoriza com o nível inicial de maturidade, em razão da configuração da sua força de trabalho e necessários ajustes em sua autonomia regimental.

Atualmente, o setor conta com uma assistente em administração e uma função gratificada que foi destinada a um professor que tem realizado investigações preliminares sumárias. Outros servidores, de outras lotações, têm participado pontualmente em procedimentos e processos. Um grupo de professores tem colaborado mais frequentemente, após a Direção-Geral editar uma portaria de 10 horas administrativas, o que consideramos um passo na valorização deste trabalho qualificado.

As medidas que temos tomado para avançarmos para Nível 2 da atividade correcional são:

- Realização pela chefia de procedimentos de rotina administrativa, para minimizar os atrasos nos procedimentos liderados por servidores lotados no setor, quando possível;
- Realização pela chefia de esclarecimento e constante atenção aos investigadores *ad hoc* e membros de comissões de PAD, para oferecer a orientação técnica adequada;
- Solicitação à autoridade máxima, o Diretor-geral, da ampliação no quadro de servidores, cargos de direção e funções gratificadas.

#### 3.5.2.2. Força de Trabalho e Estrutura Administrativa

Quanto à força de trabalho e estrutura administrativa, além da solicitação de troca ou ampliação da força de trabalho supra informada, há a necessidade de criação de setores, com cargo de direção ou função gratificada, conforme dispõe a lei.

#### 3.5.2.3. Número de Procedimentos Investigativos e Processos Correcionais instaurados

Quadro 06. Processos disciplinares em curso:

Nº Processo	Data abertura/instauração	Status
23063.001705/2020-67	21/10/2020	PAD – Finalizado (TAC)
23063.002002/2019-06	29/01/2021	PAD – Finalizado (Avocação CGU)
23063.001035/2020-89	15/04/2021	PAD - Suspenso
23063.002405/2023-48	30/01/2023	PAD – Finalizado (Demissão)
23063.003835/2022-04	07/12/2022	PAD – Finalizado (Demissão)
23063.007746/2023-18	04/12/2023	PAD – Em andamento
23063.007751/2023-12	04/12/2023	PAD – Em andamento
23063.007752/2023-67	04/12/2023	PAD – Em andamento
23063.007754/2023-56	04/12/2023	PAD – Em andamento
23063.007919/2023-90	15/12/2023	PAD – Em andamento
23063.002596/2024-2	24/05/2024	PAD – Em andamento
23063.002595/2024-84	24/05/2024	PAD – Em andamento
23063.002617/2024-14	27/05/2024	PAD – Em andamento
23063.005721/2024-52	04/12/2024	PAD – Em andamento
23063.005722/2024-05	04/12/2024	PAD – Em andamento
23063.005723/2024-41	04/12/2024	PAD – Em andamento

Fonte: SUAP, 2025.

Quadro 07. Procedimentos disciplinares em curso

Nº Processo	Data abertura/instauração	Status			
23063.001145/2020-41	29/01/2021	IPS - Em andamento	23063.006433/2023-34	13/09/2023	IPS - Em finalização
23063.001131/2020-27	01/02/2021	IPS - Em andamento	23063.006434/2023-89	13/09/2023	IPS - Em finalização
23063.001582/2020-64	11/02/2021	IPS - Finalizado	23063.006755/2023-83	03/10/2023	IPS - Finalizado
23063.001003/2020-83	17/02/2021	IPS - Em andamento	23063.006756/2023-28	04/10/2023	IPS - Finalizado
23063.001005/2020-72	18/02/2021	IPS - Em andamento	23063.006977/2023-04	16/10/2023	IPS - Em andamento
23063.001185/2020-92	25/02/2021	IPS - Em andamento	23063.007012/2023-21	18/10/2023	IPS - Finalizado
23063.001823/2022-37	04/07/2022	IPS - Finalizado	23063.008053/2023-34	26/12/2023	IPS - Em andamento
23063.001825/2022-26	04/07/2022	IPS - Finalizado	23063.008116/2023-52	30/12/2023	IPS - Em andamento
23063.001824/2022-81	04/07/2022	IPS - Finalizado	23063.008117/2023-05	30/12/2023	IPS - Em finalização
23063.002125-2021-78	16/12/2021	IPS - Em andamento	23063.008118/2023-41	30/12/2023	IPS - Em andamento
23063.003815/2022-25	05/12/2022	IPS - Finalizado	23063.008119/2023-96	30/12/2023	IPS - Em andamento
23063.003492/2022-70	11/11/2022	IPS - Finalizado	23063.008120/2023-11	30/12/2023	IPS - Em andamento
23063.002356/2022-62	31/08/2022	IPS - Em andamento	23063.008121/2023-65	30/12/2023	IPS - Em andamento
23063.002348/2022-16	31/08/2022	IPS - Em andamento	23063.008122/2023-18	30/12/2023	IPS - Em finalização
23063.002285/2022-06	25/08/2022	IPS - Finalizado	23063.001025/2024-77	27/02/2024	IPS - Finalizado
23063.002259/2022-70	11/11/2022	IPS - Finalizado	23063.001028/2024-19	27/02/2024	IPS - Em finalização
23063.001826/2022-71	04/07/2022	IPS - Em andamento	23063.001038/2024-46	27/02/2024	IPS - Em finalização
23063.001827/2022-15	04/07/2022	IPS - Em andamento	23063.001045/2024-48	27/02/2024	IPS - Em finalização
23063.001829/2022-12	04/07/2022	IPS - Em andamento	23063.001447/2024-42	21/03/2024	IPS - Finalizado
23063.001830/2022-39	04/07/2022	IPS - Em andamento	23063.001613/2024-19	28/03/2024	IPS - Finalizado
23063.002259/2022-70	26/08/2024	IPS - Finalizado	23063.001614/2024-55	28/03/2024	IPS - Finalizado
23063.002290/2022-19	26/08/2022	IPS - Finalizado	23063.003382/2023-99	06/04/2024	IPS - Finalizado
23063.002348/2022-16	31/08/2022	IPS - Em andamento	23063.004034/2023-39	02/05/2024	IPS - Em andamento
23063.002356/2022-62	31/08/2022	IPS - Finalizado	23063.002542/2024-63	21/05/2024	IPS - Finalizado
23063.003492/2022-70	11/11/2022	IPS - Finalizado	23063.002689/2024-53	04/06/2024	IPS - Em finalização
23063.003683/2022-31	23/11/2022	IPS - Finalizado	23063.002801/2024-56	08/06/2024	IPS - Em andamento
23063.003884/2022-39	12/12/2022	IPS - Finalizado	23063.004145/2024-26	02/09/2024	IPS - Em andamento
23063.003431/2023-93	11/04/2023	IPS - Em andamento	23063.004197/2024-01	04/09/2024	IPS - Em andamento
23063.005277/2023-94	03/07/2023	IPS - Finalizado	23063.004476/2024-66	18/09/2024	IPS - Finalizado
23063.005672/2023-77	01/08/2023	IPS - Finalizado	23063.004752/2024-96	04/10/2024	IPS - Em andamento
23063.005869/2023-14	15/08/2023	IPS - Em andamento	23063.005062/2024-54	29/10/2024	IPS - Em andamento
23063.006429/2023-76	13/09/2023	IPS - Em andamento	23063.005493/2024-11	14/11/2024	IPS - Em andamento
23063.006430/2023-09	13/09/2023	IPS - Em andamento	23063.005712/2024-61	03/12/2024	IPS - Em andamento
23063.006431/2023-45	13/09/2023	IPS - Em finalização	23063.005903/2024-23	12/12/2024	IPS - Em andamento
23063.006432/2023-90	13/09/2023	IPS - Remetida ao MEC	23063.006066/2024-50	19/12/2024	IPS - Em andamento

Fonte: SUAP, 2025.

### 3.5.2.4. Análise Gerencial dos Motivos das Instaurações

Constata-se na análise dos principais motivos das apurações:

1. Assédio sexual;
2. Assédio moral;
3. Falta de urbanidade/ manifestação de despreço;
4. Erros em procedimentos licitatórios/ fraude à concurso público;
5. Furto/Desaparecimento de Bens.

No tocante aos motivos 1 (um) e 2 (dois) estamos realizando palestras para os servidores nos diversos campi, inclusive junto aos novos professores e servidores concursados.

No que se refere ao motivo 3 (três), temos aberto investigações para a materialidade requerida para a propositura de Termo de Ajuste de Conduta. Quanto ao motivo 4 (quatro), estamos realizando nas notas técnicas sugestões aos setores envolvidos para a possível análise e revisão, incluindo melhoria de fluxos e indicação de responsabilidades.

Relativamente ao motivo 5 (cinco), temos aberto investigações para a materialidade requerida encaminhamento dos casos, inclusive colaborando com as autoridades policiais.

Por fim, temos observado, apesar da ampla divulgação das denúncias através da plataforma *Fala.br*, um maior número de servidores que tem ingressado com representações diretamente à Corregedoria, o que, numa primeira análise, interpretamos como confiança do trabalho realizado.

### 3.5.2.5. Análise dos Problemas e Soluções Adotadas

Os principais problemas e soluções no último exercício:

1. Atendimento à crescente demanda. Sugerimos como solução o aumento ou troca da força de trabalho. Solicitamos à Autoridade máxima o atendimento à demanda, conforme supra informado no item I. Também implementamos designações de servidores de outros setores, trabalhando a sensibilização e conscientização da importância da área correcional para a instituição.
2. Atraso na Alimentação da e-pad. Cobrança dos servidores responsáveis pela implementação dos dados dos seus respectivos procedimentos e processos em curso. Realização desta rotina administrativa sazonalmente por esta chefia, para minimizar os constantes atrasos no cumprimento deste dever.
3. Eficiência da Força de Trabalho. Indicação de cursos e seminários. Além de conversas para sensibilização e conscientização.
4. Impacto de outros setores na eficiência da área correcional. Com a implementação do processo eletrônico, através do SUAP, a Corregedoria mais vividamente depende da eficiência de outros setores como o Protocolo e Informática (DTINF) para a prestação do serviço. Além da relação com outros setores como Patrimônio, Prefeitura e Comissão de Ética, que tem impacto direto em nossas demandas. Também foi desafiador o registro de advogados nos PADs no SUAP (DTINF e Protocolo). Como solução, estamos em contato com os setores supracitados e informando à gestão máxima, as dificuldades para encontrarmos soluções interdepartamentais possíveis.

### 3.5.2.6. Ações Exitosas

- 1: Ampla utilização do processo eletrônico - SUAP para a criação de procedimentos e processos correccionais, de forma mais célere e integrada.
- 2: Convalidação de parte dos autos físicos, em conformidade com as normativas internas em processo eletrônico.
- 3: Ampliação de tratativas, com outras unidades correccionais do Estado do Rio de Janeiro, para a realização de futuros acordos de cooperação;
4. Emissão de dezenas de declarações positivas/negativas de PAD;
- 5: Desenvolvimento do Fluxo de tratamento de denúncias pela Corregedoria;
- 6: Divulgação da Corregedoria e orientação aos servidores, em eventos preventivos.

### 3.5.2.7. Risco de Corrupção identificados

Não verificamos no último exercício risco de corrupção.

### 3.5.2.8. Principais Dificuldades e Propostas para Superá-las aos Responsáveis e Prazos para implementação

As principais dificuldades encontradas estão no campo dos recursos humanos, diante da necessidade de ampliar a força de trabalho, designação de cargos de direção e funções gratificadas, conforme já informado.

São responsáveis pelas soluções a mantenedora, o Ministério da Educação que pode valorizar o trabalho da integridade, com o destacamento de cargos de direção, funções gratificadas e ampliação de vagas para o setor, além da nossa autoridade máxima.

Desde a configuração do setor, realizada com a edição do Regimento Interno, [Resolução CODIR/Cefet/RJ nº 09, de 11 de junho de 2021](#), o grande desafio no último ano foi a qualificação de recursos humanos aptos a desempenhar satisfatoriamente os processos em matéria correccional, pois a qualificação específica é necessária ao bom andamento setorial.

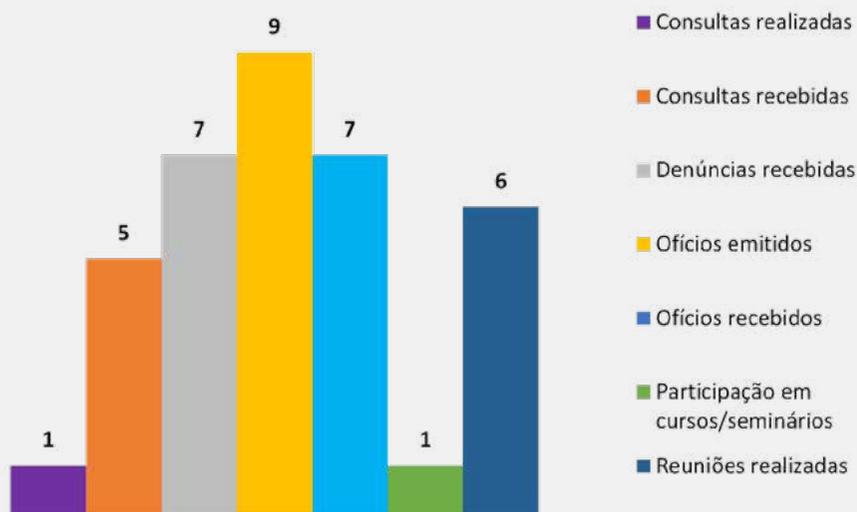
Para tal, temos participado e indicado aos colaboradores a realização de cursos, participação em reuniões, palestras e treinamentos promovidos pela Controladoria Geral da União, da Procurador Federal, através da Escola da AGU e cursos online da Escola Nacional de Administração Pública - ENAP.

### 3.5.3. Comissão de Ética

As atribuições da Comissão de Ética foram definidas pela Resolução nº 10, de 29/09/2008, da Comissão de Ética Pública (CEP), e pela Portaria Cefet/RJ nº 357, de 16/05/2011. Em resumo, a Comissão de Ética é um organismo que serve como instância consultiva do dirigente da instituição e de seus servidores, quanto às questões relacionadas ao Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, bem como recebe e analisa denúncias de supostos desvios éticos e orienta os servidores quanto à importância da adequação de sua conduta profissional aos princípios éticos de serviço público, entre outras ações.

A atual composição da Comissão de Ética do Cefet/RJ foi estabelecida pela [Portaria Cefet/RJ nº 450, de 11 de abril de 2024](#), com três membros titulares e três suplentes. A presidência e o suplente permanecem inalterados, nos termos da [Portaria Cefet/RJ nº 904, de 25 de julho de 2023](#), cujos mandatos terminam em junho de 2025. O gráfico a seguir apresenta informações quantitativas sobre as atividades da comissão em 2024.

Gráfico 11. Números da comissão de ética em 2024.



Fonte: Comissão de Ética, 2024.

### 3.5.4. Atuação da Auditoria Interna

A Auditoria Interna (AUDIN) do Cefet/RJ encontra-se vinculada ao Conselho Diretor (CODIR) do Cefet/RJ e o auditor-chefe se reporta funcionalmente ao CODIR e administrativamente à Direção-geral. A missão da AUDIN é contribuir – de forma independente – tanto para a avaliação quanto para o aprimoramento do gerenciamento de riscos, dos controles internos e da governança da instituição, além de agregar valor às práticas administrativas e colaborar para a melhoria da gestão quanto à eficácia, eficiência e economicidade dos processos.

Anualmente, a AUDIN elabora seu [Plano Anual de Auditoria Interna \(PAINT\)](#) no qual são definidos os trabalhos prioritários a serem realizados no período objeto do Plano. Posteriormente é elaborado e publicado o [Relatório Anual de Atividades de Auditoria \(RAINT\)](#) que contém o relato acerca dos trabalhos de auditoria realizados.

Para mais informações visite a [página da Auditoria Interna \(AUDIN\) do Cefet/RJ](#)

### 3.5.5. Instrumentos ou indicadores de avaliação da satisfação das partes interessadas e de como eles retroalimentam a estratégia

Além dos instrumentos de avaliação de satisfação dos usuários com os mecanismos de Transparência, o Cefet/RJ por meio de sua Comissão Própria de Avaliação (CPA), atualmente designada pela [Portaria Cefet/RJ nº 467, de 16 de abril de 2024](#), realiza consulta pública para elaboração de seu relatório anual de autoavaliação institucional.

O relatório de autoavaliação tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa. Assim, este relatório objetiva comunicar à Comunidade Universitária, à Comunidade Externa e aos órgãos governamentais responsáveis pela gestão da educação superior no Brasil, os resultados da avaliação realizada pela CPA do Cefet/RJ, com relação ao ano de 2024. O processo avaliativo passa por fases de planejamento, execução, análise e decisão. Trata-se de uma tarefa complexa, que considera a trajetória da Instituição, suas características específicas e seu relevante papel social. Tal processo fornece uma visão do desempenho da Instituição no cumprimento de suas funções enquanto Instituição Pública na oferta da Educação Superior, além de contribuir de forma significativa para a melhoria da Educação.

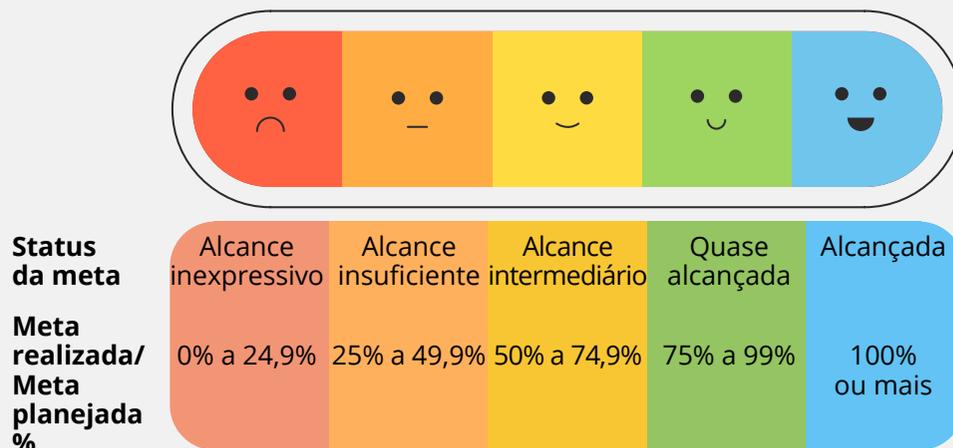
O relatório de autoavaliação institucional é divulgado anualmente para toda a comunidade no site da instituição. Com base nos dados divulgados no relatório, as diretorias sistêmicas e dos *campi* podem revisar e aprimorar as estratégias visando o cumprimento da missão institucional.

Os relatórios de autoavaliação institucional podem ser encontrados na página de [Avaliação Institucional](#).

## 3.6. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.6.1. Resultados estratégicos

Nesta seção são apresentados os resultados no ano de 2024 dos objetivos estratégicos previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional do Cefet/RJ 2020-2024 e em sua primeira revisão. Os objetivos estão desdobrados em objetivos operacionais, ou metas que estão associadas aos grandes processos, projetos e atividades, e foram avaliados de acordo com o seu percentual de alcance, conforme legenda a seguir:



Nas figuras, os indicadores, metas (valor planejado) e os resultados são apresentados por meio de uma balança: as metas à esquerda do leitor e os resultados sempre à direita. Nela, o lado mais representativo tende pra baixo e estão na mesma linha, quando meta e resultado são iguais. Para as metas não alcançadas, além dos resultados, são apresentadas justificativas e um resumo das principais ações que foram desenvolvidas ao longo do ano de 2024 para o alcance da respectiva meta.

## ENSINO

**Objetivo 1:** Aperfeiçoar e garantir a qualidade acadêmica dos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Percentual de Projetos Pedagógicos de Curso revisados



Realizado **75%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Atualmente existem 17 PPC's pendentes de aprovação, pois, a ocorrência do período de greve docente afetou o alcance dessa meta em 2024, entretanto, alguns dos cursos pendentes já realizaram as primeiras revisões, de caráter técnico-pedagógico junto à Diretoria, e espera-se alcançar as aprovações ao longo de 2025.

Quantidade de grandes eventos ou reuniões realizadas pela DIREN



Realizado **15** / Planejado **8**

Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)



Realizado **4,1** / Planejado **4,1**

Índice de Titulação do Corpo Docente (ITCD)



Realizado **4,5** / Planejado **4,6**

**Justificativa para o não alcance da meta:** O ITCD se vincula diretamente à titulação docente, de forma que embora a Diretoria estimule a qualificação docente, a existência do RSC na carreira EBTT e a inexistência de substitutos para a carreira do Magistério Superior impactam esse indicador. Ainda sim, foi aprovado um novo Regulamento de Capacitação e Qualificação dos Servidores Docentes do Cefet/RJ (Resolução CODIR 66/2023).

Percentual de curso avaliados com conceito  $\geq 4$

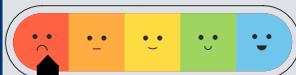


Realizado **85,2%** / Planejado **90%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Com as avaliações ocorridas em 2024, do total de 33 cursos, 27 possuem avaliação, dos quais, 23 possuem CC igual ou maior a 4.

**Objetivo 2:** Desenvolver políticas para a melhoria do índice de Eficiência Acadêmica dos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Redução percentual do índice de evasão



Realizado **6,19%** / Planejado **1%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Apesar da instituição estar trabalhando em ações para melhorar o seu índice de evasão, tais como: o Plano Institucional Estratégico para Permanência e Êxito dos Estudantes, os trabalhos das comissões central e locais de permanência e êxito e o Programa de Facilitadores de Aprendizagem, diagnosticou-se que o aumento do índice de evasão está relacionado aos reflexos da pandemia, apesar das iniciativas de suporte aos discentes por meio de programa como Tutoria. Já na graduação, podemos evidenciar que os efeitos foram menores, pois as necessidades de suporte dos discentes são inferiores, principalmente devido à sua faixa etária.

Redução percentual do índice de retenção



Realizado **8,67%** / Planejado **1%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Apesar da instituição estar trabalhando em ações para melhorar o seu índice de retenção, tais como: o Plano Institucional Estratégico para Permanência e Êxito dos Estudantes, os trabalhos das comissões central e locais de permanência e êxito e o Programa de Facilitadores de Aprendizagem, diagnosticou-se que o aumento do índice de retenção está relacionado aos reflexos da pandemia, apesar das iniciativas de suporte aos discentes por meio de programa como Tutoria. Já na graduação, podemos evidenciar que os efeitos foram menores, pois as necessidades de suporte dos discentes são inferiores, principalmente devido à sua faixa etária.

Aumento percentual do índice de conclusão



Realizado **-14,86%** / Planejado **1%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Apesar da instituição estar trabalhando em ações para melhorar o seu índice de conclusão, tais como: o Plano Institucional Estratégico para Permanência e Êxito dos Estudantes, os trabalhos das comissões central e locais de permanência e êxito e o Programa de Facilitadores de Aprendizagem, diagnosticou-se que a queda do índice de conclusão está relacionada aos reflexos da pandemia, apesar das iniciativas de suporte aos discentes por meio de programa como Tutoria. Já na graduação, podemos evidenciar que os efeitos foram menores, pois as necessidades de suporte dos discentes são inferiores, principalmente devido à sua faixa etária.

Aumento percentual do índice de eficiência acadêmica



Realizado **-17,96%** / Planejado **1%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Apesar da instituição estar trabalhando em ações para melhorar o seu índice de eficiência acadêmica, diagnosticou-se que a queda de eficiência acadêmica está relacionada aos reflexos da pandemia, apesar das iniciativas de suporte aos discentes por meio de programa como Tutoria. Já na graduação, podemos evidenciar que os efeitos foram menores, pois as necessidades de suporte dos discentes são inferiores, principalmente devido à sua faixa etária.

**Objetivo 3:** Desenvolver políticas para a melhoria do acesso aos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Número de eventos de divulgação sobre mobilidade



Realizado **2** / Planejado **2**

Divulgação dos cursos e esclarecimentos com relação às áreas de conhecimentos

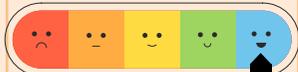


Realizado **2** / Planejado **2**

## PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

### Objetivo 1: Expansão das atividades de pesquisa .

Quantidade de grupos de pesquisa cadastrados e certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq



Realizado **59** /Planejado **50**

### Objetivo 2: Melhorar a qualidade das atividades de pesquisa

Índice de Qualidade dos Grupos de Pesquisa cadastrados e certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq



Realizado **1.581** /Planejado **1.600**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Algumas produções podem ter sido submetidas, mas não validadas a tempo de serem incluídas na contagem oficial extraída em 31/12/2024.

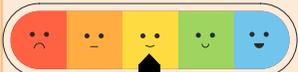
### Objetivo 3: Expansão da Pós-Graduação

Matrículas atendidas na Pós-Graduação *Stricto Sensu*



Realizado **592** /Planejado **500**

Número de concluintes na PósGraduação *Stricto Sensu*



Realizado **71** /Planejado **115**

**Justificativa para o não alcance da meta:** O registro das conclusões é efetuado na Plataforma Sucupira da CAPES, com data retroativa, após a entrega da dissertação/tese final, o que pode demorar entre 45 (quarenta e cinco) e 60 (sessenta) dias, e o processamento da SECPG, de maneira que os dados de diplomados relativos ao ano vencido só serão conhecidos com exatidão em março do ano seguinte.

Número de vagas ofertadas na Pós-Graduação *Stricto Sensu*



Realizado **324** /Planejado **240**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Os alunos podem preferir focar em ingressar mais rapidamente no mercado de trabalho para garantir uma estabilidade financeira, ao invés de investir anos em programas de pós-graduação

Matrículas atendidas na Pós-Graduação *Lato Sensu*



Realizado **184** /Planejado **140**

Número de concluintes na PósGraduação *Lato Sensu*



Realizado **19** /Planejado **70**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Devido à greve, o calendário da pós-graduação foi alterado, fazendo com que a conclusão de disciplinas, bancas de defesa e entrega de TCCs ocorra no início de 2025, reduzindo o número de formandos no trimestre avaliado

Número de vagas ofertadas na Pós-Graduação *Lato Sensu*



Realizado **132** /Planejado **150**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não tivemos edital lançado devido ao final do semestre acontecer em 2025

### Objetivo 4: Melhorar a qualidade da Pós-Graduação

Índice de Qualidade dos cursos de PósGraduação *Stricto Sensu*



Realizado **4,1** /Planejado **4,1**

## EXTENSÃO

**Objetivo 1:** Incentivar a prática da Extensão articulada ao Ensino e a Pesquisa como elemento indissociável do processo de formação em todos os níveis de ensino ministrados no Cefet/RJ

Público atendido pelos programas, projetos, cursos e eventos de extensão



Realizado **266.157** / Planejado **203.271**

Quantidade de bolsas de extensão ofertadas por ano



Realizado **200** /Planejado **198**

Quantidade de programas e projetos de Extensão



Realizado **321** /Planejado **301**

Percentual de cursos de graduação que implementaram a curricularização



Realizado **35%** / Planejado **70%**

Participação de servidores na elaboração, organização, execução e avaliação das ações de extensão.



Realizado **418** /Planejado **400**

**Justificativa para o não alcance da meta:** O atraso na implementação se deu em virtude da intervenção ocorrida no Cefet/RJ. A Comissão de Implementação da Curricularização da Extensão manteve a realização de reuniões periódicas, dando continuidade à operacionalização e implementação gradual dos procedimentos.

**Objetivo 2:** Garantir a qualidade na Extensão

Revisão e/ou criação de regulamentos, resoluções ou procedimentos relacionados à Extensão (número de documentos revisados ou criados)



Realizado **7** /Planejado **4**

Análise dos relatórios parciais e finais dos programas e projetos de extensão, buscando a padronização e melhoria dos indicadores de avaliação (número de relatórios analisados)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Quantidade de reuniões e/ou eventos realizados por ano para discussões sobre a temática da Extensão



Realizado **19** /Planejado **10**

Estudantes protagonistas na Extensão



Realizado **1.179** / Planejado **1.145**

**Objetivo 3:** Fomentar a utilização de metodologias que fortaleçam o cooperativismo o empreendedorismo e o desenvolvimento tecnológico, social e ambiental

Número de empreendimentos apoiados ou incubado por ano pela ITESS



Realizado **2** /Planejado **5**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A prospecção de novos empreendimentos foi inviabilizada devido à desarticulação da equipe da Itess com a saída dos servidores técnicoadministrativos do setor.

Número de empreendimentos apoiados ou incubado por ano pela IETEC

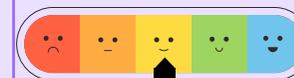


Realizado **0** /Planejado **8**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A Ietec encontra-se com seu edital de pré-incubação aberto e sua finalização está prevista para o ano de 2025. O processo de constituição da incubadora de Angra dos Reis está em andamento e deverá contar com o apoio do Parque Tecnológico do Mar.

**Objetivo 4:** Expandir o programa de estágio e emprego em todos os campi

Número de novas empresas conveniadas por ano



Realizado **253** /Planejado **360**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A meta ficou abaixo do projetado, refletindo a mudança de 4 para 3 anos letivos na grade curricular dos cursos técnicos integrados e a consequente busca dos alunos por estágios internos (não remunerados), gerando uma diminuição significativa na quantidade de empresas conveniadas, por intermédio dos alunos, para estágios externos. Além disso, o tamanho reduzido das turmas de 3º ano (dos cursos integrados) e de 4º período (dos cursos subsequentes) tem contribuído para a diminuição de convênios

Número de palestras e workshops realizados com vistas à preparação dos estudantes para o ingresso no mercado de trabalho



Realizado **5** /Planejado **4**

**Objetivo 5:** Implementar e consolidar a Política de Assistência Estudantil do Cefet/RJ

Quantidade de alunos que recebem alimentação de acordo com o preconizado pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar e pela Política de Assistência Estudantil



**Justificativa para o não alcance da meta:** As unidades Maracanã e Maria da Graça oferecem refeições. O total de alunos elegíveis para receber a alimentação é de 2738 alunos, sendo 2514 (ensino médio integrado e subsequente e graduação) no Maracanã e 224 (do médio integrado) em Maria da Graça

Quantidade de alunos contemplados pelas bolsas ou auxílios para programas prioritários



Quantidade de atividades de assistência estudantil executadas no Sistema Cefet/RJ



Quantidade de alunos com acesso à internet por *campus*



**Justificativa para o não alcance da meta:** Os dados referem-se aos estudantes da Unidade Maracanã. Desde o início do ano houve o atendimento de 1250 estudantes do médio integrado, 5 do subsequente e 118 da graduação e outros 206 estudantes, totalizando 1579 estudantes.

Índice de evasão dos alunos em vulnerabilidades socioeconômica e/ou com necessidades especiais (ano base: 2019)



**Justificativa para o não alcance da meta:** A meta representa o número máximo de alunos evadidos em vulnerabilidade socioeconômica assistidos pela Assistência Estudantil e tem por objetivo reduzir o número de alunos evadidos por ano. Quanto menor o número alcançado, melhor.

**ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

**Objetivo 1:** Fomentar a integração dos diversos Planos Institucionais

Produção de relatórios para acompanhamento dos Planos Institucionais (PRAPI)



Reuniões para acompanhamento dos Planos Institucionais



**Objetivo 4:** Promover o conceito de sustentabilidade ambiental nos processos de compras

Indicador de Adequação de Aquisições Sustentáveis (percentual de processos de compra adequados)



**Objetivo 2:** Aprimorar a gestão da DIRAP através da otimização dos processos

Índice de Processos Atuados Eletronicamente



Percentual de fluxos de processos da DIRAP otimizados (OPM)



Implantar sistema integrado de gestão até 2022



**Objetivo 3:** Ampliar a sustentabilidade orçamentária

Percentual de recursos de outras fontes



Quantidade de planos anuais de prioridades orçamentárias desenvolvidos no ano



Indicador de redução do custo fixo



**Justificativa para o não alcance da meta:** A redução foi impossibilitada devido as repactuações, reajustes nos contratos de serviços continuados com mão de obra, legalmente deferidos. Além dos contratos de prestação de serviços com concessionárias que reajustam anualmente através de índices oficiais.

## GOVERNANÇA

**Objetivo 1:** Consolidar a Gestão de Riscos

Percentual de áreas do Cefet/RJ treinadas que estão executando os passos da metodologia de implantação



Realizado **100%** / Planejado **100%**

**Objetivo 2:** Consolidar e Melhorar a Gestão de Mapeamento de processos no Cefet/RJ

Proporção de processos revisados, modelados e com fluxo publicado



Realizado **0** /Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** O resultado encontra-se zerado pois a DIGES entende que os fluxos mapeados até o momento precisam ser refeitos.

## ARTE E CULTURA

**Objetivo 1:** Incentivar, valorizar e ampliar institucionalmente o espaço da produção e fruição de Arte e Cultura, campos consolidados de conhecimento e fundamentais para o exercício pleno da cidadania, no ambiente do Cefet/RJ.

Número de eventos sobre a temática realizados



Realizado **40** /Planejado **2**

## ARQUIVO

**Objetivo 1:** Atender as demandas referentes ao levantamento da produção documental, visando ao processo de análise de documentos de arquivo e seu diagnóstico

Percentual de unidades organizacionais das diretorias sistêmicas atingidas pelo levantamento de gestão documental



Realizado **10%** /Planejado **10%**

**Objetivo 2:** Promover melhorias na estrutura física dos Arquivos do Sistema *Multicampi*

Quantitativo de disponibilização e/ou reestruturação do espaço físico dos Arquivos da instituição



Realizado **0** /Planejado **1**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A ampliação do Arquivo Geral e Arquivo Uneds se faz necessário, para evitar acesso a documentação a todos os funcionários da instituição, conseqüentemente, risco de perda de documentos e acúmulo de massa documental. A reestruturação do Arquivos visa dar condições de trabalho aos servidores do Arquivo Geral/ Arquivo Uneds, assim como, efetivação e visibilidade dos Arquivos Uneds, responsáveis pela documentação de Campus, respectivos.

## BIBLIOTECA

**Objetivo 1:** Consolidar o repositório institucional digital

Repositório institucional implementado

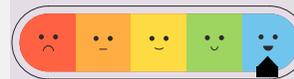


Realizado **0** /Planejado **1**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não preenchido

**Objetivo 2:** Atualizar, garantir a segurança e expandir o acervo bibliográfico institucional. [Responsável: DIREG/ Biblioteca Central]

Acervo bibliográfico do Cefet/RJ



Realizado **100%** / Planejado **100%**

## PREFEITURA

**Objetivo 1:** Elaboração de obras para permitir a acessibilidade de pessoas com deficiência em todos os ambientes do Cefet/RJ.

Percentual de Obras de acessibilidade executadas



Realizado **40%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Novamente, não houve conclusão de novas obras ou serviços com impacto direto na acessibilidade. Também não houve estabelecimento de lista de necessidades de acessibilidade.

## INTERNACIONALIZAÇÃO

**Objetivo 1:** Ampliar a participação do Cefet/RJ no cenário internacional.

Número de convênios e acordos internacionais formalizados com o Cefet/RJ



Realizado 27 - /Planejado 36

**Justificativa para o não alcance da meta:** O Cefet/RJ está alinhando a escolha dos parceiros internacionais com a vocação e a competência institucional promovendo o desenvolvimento de ensino, pesquisa, inovação e extensão em áreas estratégicas buscando manter os compromissos do Plano Institucional de Internacionalização.

Servidores que realizaram mobilidade para o exterior



Realizado 16 - /Planejado 32

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não houve financiamento por intermédio de agência de fomentos para promoção de maior mobilidade de servidores no exterior.

Servidores que participaram de eventos no exterior



Realizado 19 /Planejado 54

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não houve financiamento por intermédio de agência de fomentos para promoção de maior mobilidade de servidores no exterior.

**Objetivo 2:** Consolidar uma ambiência acadêmica capaz de promover e sustentar o processo de internacionalização

Eventos realizados no Cefet/RJ voltados para a internacionalização



Realizado 2 /Planejado 1

Professores, pesquisadores e alunos estrangeiros no Cefet/RJ



Realizado 30 /Planejado 15

**Objetivo 3:** Formar recursos humanos preparados para atuação global.

Número total de alunos do Cefet/RJ em intercâmbio e em outras atividades no exterior



Realizado 36 /Planejado 51

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não preenchido

## DIREITOS HUMANOS

**Objetivo 1:** Instituir e fortalecer uma Política de Ação Afirmativa institucional que contemple as populações negras, quilombolas, indígenas, imigrantes, LGBT, pessoas com deficiências, idosos e/ou mulheres.

Índice de disseminação da Política de Ação Afirmativa



Realizado 0% /Planejado 100%

**Justificativa para o não alcance da meta:** O número reduzido de servidores voluntários no CIEDH (Comitê Interno de Educação em Direitos Humanos) dificulta ações com mais presteza. Novos integrantes foram incluídos a partir do final do primeiro trimestre de 2024, mas a greve docente decretada a partir de 02/05 paralisou a conclusão do trabalho. Apesar disso, houve um avanço no documento e a previsão de término é até o final do ano acadêmico que se encerra no dia 25/02.

**Objetivo 2:** Garantir a discussão dos Direitos Humanos e da diversidade em atividades de ensino, pesquisa e extensão em parceria com os movimentos sociais e representações da sociedade civil.

Quantidade de eventos multicampi sobre a temática realizado



Realizado 1 /Planejado 1

**Justificativa:** O CIEDH organizou, em parceria com a Coordenação de História, um evento no quarto trimestre de 2024, porém já registrou 216 ações (palestras, aula inaugural, curso, exposição, rodas de conversas, confecção de cartilha, projetos de extensão, premiações, por exemplo) realizados na instituição, nos campi Angra dos Reis, Itaguaí, Maracanã, Maria da Graça, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença, organizados por diversos setores e projetos de extensão.

## COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

**Objetivo 1:** Solucionar desafios e problemas de comunicação, contribuindo, assim, para o fortalecimento da imagem da organização, o cumprimento da sua missão institucional e o relacionamento com seus públicos de interesse.

Aumento percentual do índice de satisfação do público com a comunicação institucional



Realizado 83% /Planejado 80%

**Justificativa:** O resultado informado refere-se ao obtido com os dados da Pesquisa de Autoavaliação Institucional de 2023. O índice não pôde ser calculado, pois os dados referentes à Pesquisa de Autoavaliação Institucional 2024 ainda não foram coletados e publicados. O índice é calculado com base em dados dessa pesquisa, fornecidos anualmente pela CPA.

## COMUNICAÇÃO CIENTÍFICA

**Objetivo 1:** Fortalecer a comunicação científica do Cefet/RJ.

Percentual de artigos internacionais publicados anualmente



Realizado **0%** /Planejado **25%**

### Justificativa para o não alcance da meta:

Algumas revistas estão desativadas e outras estão em reformulação, isso pode impactar diretamente a produção científica e a publicação internacional.

## ESPORTE

**Objetivo 1:** Desenvolver, através da prática esportiva e atividades físico culturais, o respeito às diferenças, o senso de coletividade, a autonomia, a inclusão de todos e a educação integral.

Quantidade de olimpíadas ou jogos universitários ou da rede que os alunos do Cefet/RJ participaram



Realizado **2** /Planejado **1**

**Objetivo 2:** Discutir cultura geral, cultura corporal, consciência corporal e práticas corporais.

Quantidade de eventos, palestras ou atividades similares sobre a temática realizadas no Cefet/RJ



Realizado **4** /Planejado **1**

## SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

**Objetivo 1:** Fortalecer a sustentabilidade ambiental na instituição.

Quantidade de eixos temáticos da A3P atendidos



Realizado **7** /Planejado **7**

## GESTÃO DE PESSOAS

**Objetivo 1:** Promover a melhoria das condições de Trabalho, Segurança e Saúde dos Trabalhadores no Cefet/RJ

Número de instrumentos elaborados para informar aos trabalhadores sobre os riscos inerentes nos ambientes de trabalho e propor melhorias



Realizado **2** /Planejado **7**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Foi realizado visita técnica nas Unidades do Cefet/RJ para a construção dos relatórios de riscos porém não foi possível a finalização desses relatórios no ano de 2024;

A Segurança do Trabalho do Cefet/RJ conta com 3 servidores, 2 técnicos de segurança do trabalho e 1 engenheira de segurança do trabalho. Técnico de segurança do trabalho ficou afastado durante 6 meses no ano de 2024 e a servidores técnica de segurança do trabalho ficou de licença médica por 3 meses de agosto até outubro. Portanto, não foi possível a atendimento desse objetivo.

Número de ações de capacitação voltadas à saúde do trabalhador executadas no ano



Realizado **5** /Planejado **8**

**Justificativa para o não alcance da meta:** O máximo não foi alcançado porque houve uma redução considerável no quadro de servidores da Divisão

Programa de Qualidade de Vida no Trabalho (PQVT) (somatório do percentual do planejamento realizado)



Realizado **80%** /Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Elaborada minuta da Política de QVT que será submetida à apreciação aos setores competentes e encaminhada para apreciação do CODIR. Após o cumprimento desta formalidade daremos prosseguimento as demais etapas.

## GESTÃO DE PESSOAS

**Objetivo 2:** Reestruturar a gestão do Desenvolvimento de Pessoas para incrementar sua efetividade em relação às necessidades institucionais.

Plano de Desenvolvimento de Pessoas (somatório do percentual de conclusão das ações previstas)



Realizado **75%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Em atenção às alterações realizadas periodicamente no PDP pelo SIPEC, a DICAP realizou as adaptações internas de controles para condução do processo e levantamento de dados junto aos representantes de unidades e realizou a orientação dos servidores, tanto para elaboração quanto para revisão do PDP. Divulgação por email.

Processo decisório sobre o uso dos recursos de capacitação/desenvolvimento (percentual do planejamento realizado)



Realizado **80%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A Meta 2 do Objetivo 2 atingiu 80% das atividades previstas antes da revisão do PDI. No entanto, após a aprovação da revisão, a meta foi ajustada para alcançar 90% em 2023 e 100% em 2024. Essa nova meta, porém, não foi atingida, pois entende-se atualmente que o assunto deve ficar sob responsabilidade do ordenador de despesas, representado pela Direção Geral, e do Departamento Orçamentário.

Programa de Educação Formal (percentual do planejamento realizado)



Realizado **0%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Após a revisão do PDI em 2023 e a definição da meta "reformular programa de educação formal", a DIREG decidiu manter o Programa de Educação Formal atual com a contratação de mais uma turma, a quarta, do Mestrado em Sistemas de Gestão com a Universidade Federal Fluminense (UFF). De tal modo que a meta não foi realizada pois teve seu sentido esvaziado.

Programa de Formação Continuada na área de Ensino (percentual do planejamento realizado)



Realizado **25%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A primeira etapa de identificação de necessidades junto à DIACE (10%) foi concluída, mas as etapas com o DEMET (30%) e o DEPEs (30%) não ocorreram devido à redução do quadro. Para 2025, a nova chefia pretende criar um grupo de trabalho ou realizar reuniões pontuais. A DICAP divulga cursos das Escolas de Governo via SIPEC, mas há dificuldades de acesso. Estamos validando os cursos da PlaforEdu para inclusão no Plano de Desenvolvimento de Pessoal.

Desenvolver Programa de Desenvolvimento Gerencial (percentual do planejamento realizado)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

**Justificativa:** A partir da reunião do dia 19/12/2023 com os gestores foi identificada a necessidade de formação, de encontros periódicos e alguns temas interessantes a serem abordados em encontros como: PGD, Gestão de Equipes Híbridas, Formação dos Novos Gestores. Além de ter sido realizado novo encontro em 12/12/2024 com a temática "Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação: Os desafios de ser uma ICT pública no Brasil". Pretende-se continuar no próximo PDI

**Objetivo 3:** Estruturar modelo de gestão de pessoas que gere impactos positivos na qualidade do serviço prestado pela instituição.

Modelo de Gestão Participativa em Gestão de pessoas (quantitativo de ações relativas à gestão de pessoas promovidas através da gestão participativa)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

**Justificativa:** Em reunião realizada com a Direção-geral, DIGES e DGP, decidiu-se que o CADI seria o corpo colegiado responsável por auxiliar a alta administração na tomada de decisões estratégicas relativas à gestão de pessoas, sempre que acionado pelo CGRC ou pelo DGP.

Processos administrativos e processos de trabalho do DGP mapeados



Realizado **44,7%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** A PORTARIA SGP/SEDGG/ME Nº 4.764, de 27 de abril de 2021, estabeleceu orientações e diretrizes a serem observadas pelas entidades integrantes do SIPEC, relativas à utilização de soluções estruturantes de tecnologia da informação e comunicação - TIC em gestão de pessoas disponibilizadas pelo Órgão Central. Por este motivo os processos voltados para a área de gestão de pessoas estão em constantes alterações, não alcançando os 100% inicialmente planejados.

Plano de Dimensionamento da Força de Trabalho (percentual de etapas de criação do plano realizadas)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

**Justificativa:** Publicação da portaria nº 1544/2024 que trata sobre DTF e seus critérios.

## TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

### Objetivo 1: Expandir a infraestrutura e conectividade de TI

Projeto de mapeamento de ativos de rede (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Projeto de infraestrutura de data center (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **72,5%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não preenchido

Projeto de rede sem fio (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **75%** / Planejado **90%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não preenchido

Projeto de cabeamento estruturado do campus Maracanã (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **65,8%** / Planejado **100%**

**Justificativa para o não alcance da meta:** Não preenchido

### Objetivo 3: Adequar a gestão de TI às novas exigências de governança de TI

Percentual de atendimento de metas propostas pela EGD



Realizado **93%** / Planejado **70%**

Percentual do nível de satisfação com os serviços



Realizado **100%** / Planejado **90%**

### Objetivo 2: Promover o alinhamento das ações da área de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão

Quantidade de soluções implementadas de TI para processos e comunicação



Realizado **5** / Planejado **2**

Número de usuários capacitados nos serviços de TI



Realizado **100** / Planejado **45**

Percentual de licenças de softwares existentes



Realizado **100%** / Planejado **90%**

Percentual de equipamentos instalados



Realizado **100%** / Planejado **100%**

## 3.6.2. Ensino

### 3.6.2.1. Apresentação

A Direção de Ensino (DIREN) constitui-se como área estratégica de caráter executivo, subordinada à Direção Geral, e tem buscado de modo sistêmico o alinhamento entre a realização de suas atividades, o corpo humano lotado na diretoria e objetivos e metas da nova gestão. Entre suas competências, destacam-se: coordenar, planejar, avaliar e controlar as atividades de apoio e desenvolvimento do ensino, em consonância com as diretorias de Pesquisa e Pós-graduação e de Extensão.

A DIREN conta com a assessoria do Departamento de Desenvolvimento Educacional (DEDED) para atendimento às unidades e setores ligados à direção, principalmente no que tange as questões de cunho acadêmico administrativas. Conta, também, com a assessoria pedagógica e acadêmica da Divisão de Acompanhamento e Desenvolvimento de Ensino (DIACE), que orienta e atende as demandas pedagógicas das gerências acadêmicas, do DEMET e do DEPES, buscando atingir objetivos e metas da diretoria, destacados como norteadores e dispostos no Plano de desenvolvimento institucional (PDI). A Coordenadoria dos Cursos de Graduação (COGRA), vinculada à Diretoria de Ensino (DIREN), desempenha atividades sistêmicas voltadas para o atendimento das demandas dos cursos superiores em todas as unidades que integram o Sistema Cefet/RJ, com ênfase especial nas questões relacionadas à mobilidade acadêmica e às transferências internas e externas. A Coordenação da Fábrica de Aprendizagem (COFAAP) é um setor estratégico que abrange ações para aprendizagens ligadas a prototipagem com possibilidades de ofertar estrutura para aprendizagens nos diferentes níveis de aprendizagem, assim como a Divisão de Mídias Educacionais (DIMED), que atua de modo articulado com outras Diretorias e no interesse institucional, na produção de Mídias, a qual está subordinada a

Seção de Recursos Educacionais (SERED) que presta suporte aos laboratórios sob responsabilidade da Diretoria, bem como às salas de aula do Maracanã, atuando de forma tempestiva e preventiva.

A Diretoria de Ensino (DIREN) desempenha um papel sistêmico, articulando orientações e demandas junto às Gerências Acadêmicas para promover a sistematização das atividades. Paralelamente, atua localmente na Sede Maracanã, coordenando ações realizadas por núcleos e setores que atendem às especificidades dessa unidade. Nesse cenário, estão vinculados à DIREN, de forma sistêmica, o Fórum dos Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (FORNEABIS) e, de forma local, o Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI Maracanã) e o Núcleo para Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE Maracanã).

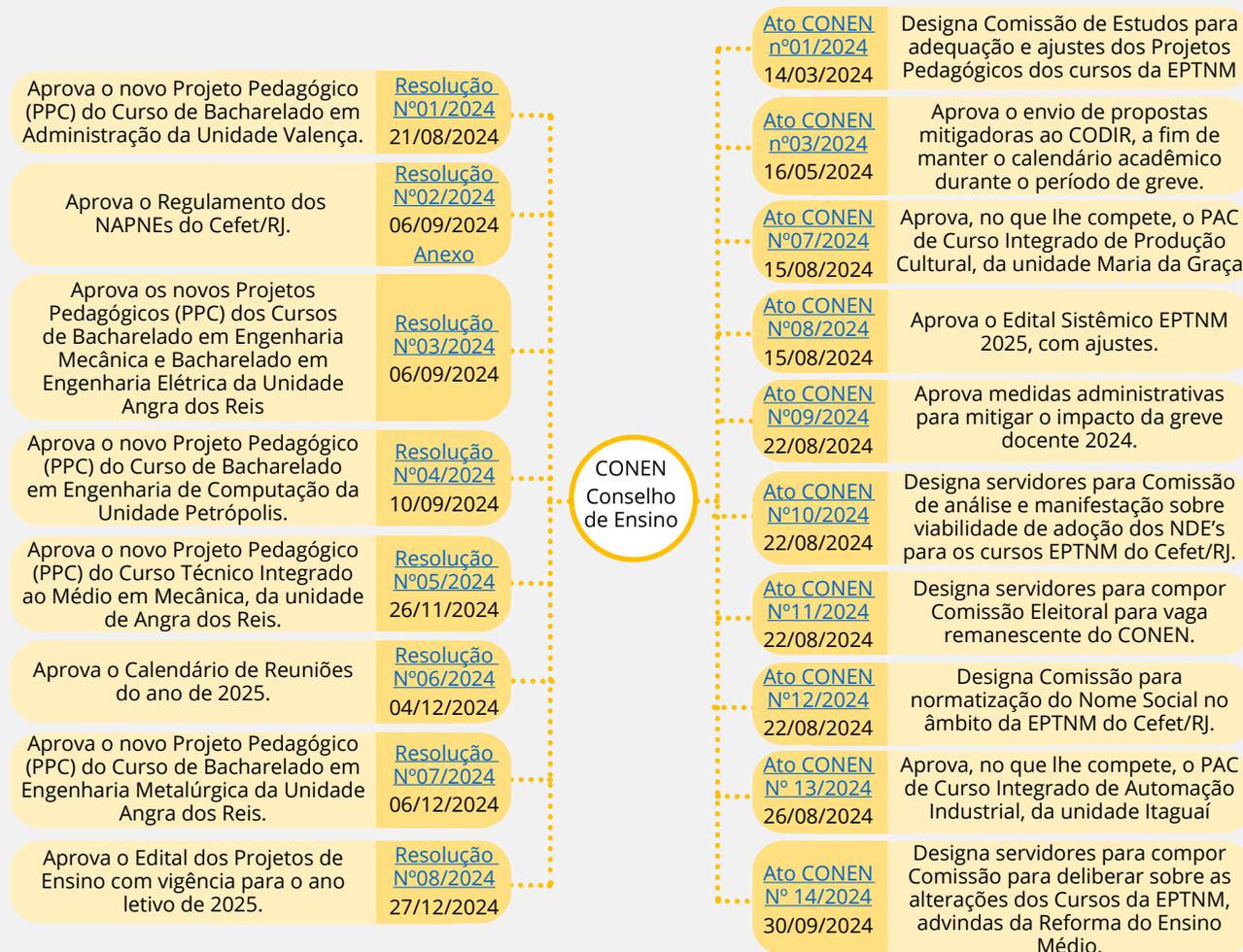
O organograma da DIREN pode ser consultado na [página do Cefet/RJ](#).

### Conselho de Ensino

O Conselho de Ensino, órgão consultivo e deliberativo da DIREN, é responsável pela definição das diretrizes da política educacional do Cefet/RJ. Ao longo do ano de 2024, foram realizadas 06 (seis) sessões ordinárias e 10 (dez) sessões extraordinárias, evidenciando o papel fundamental do conselho no avanço e fortalecimento do desenvolvimento educacional da instituição.

Os atos do Conselho de Ensino criam, alteram ou extinguem Comissões, tratam de manifestações pontuais quanto às especificidades de documentos já regulamentados, aprovam propostas ou indicações a serem homologadas em conselhos superiores, ou designam e exoneram servidor para atuar nas atividades do Conselho. Já as resoluções regulamentam matéria discutida no âmbito do Conselho, como normatizar procedimentos acadêmico-administrativos, muitas vezes decorrentes dos trabalhos das comissões e aprovam os novos projetos pedagógicos dos cursos.

Figura 16. Principais ações do Conselho de Ensino em 2024



Fonte: CONEN, 2024.

Para mais informações acesse a [página do Conselho de Ensino](#).

### Um ensino de Excelência

Figura 17. Índice Geral de Cursos do Cefet/RJ



Fonte: e-MEC, 2025.

Nossa instituição tem se destacado nos últimos anos estando entre as instituições mais bem avaliadas no país, conforme o quadro de Cursos de graduação do Cefet/RJ.

Nota: Não foram colocados os cursos em descontinuidade, apenas os que oferecem vagas atualmente.  
Graduação em 2024: 19 tipos de habilitações que resultam em: 33 cursos.

Obs.: 3 tecnólogos estão em descontinuidade Gestão ambiental (Maracanã), Sistemas para internet (Maracanã) e Gestão de turismo (Petrópolis).

Fonte: e-MEC, 2024.

Quadro 08. Cursos de graduação do Cefet/RJ

HABILITAÇÃO	Modalidade	Duração	campus	Implantação	Obs.	CC	Enade	CPC
1-Administração	Bacharelado	8 sem	Maracanã	1998.1	Presencial	-	5(2022)	4(2018)
		8 sem	Valença	2015.1	Presencial	4(2018)	3(2022)	4(2018)
2-Ciência da Computação	Bacharelado	8 sem	Maracanã	2012.2	Presencial	4(2021)	3(2021)	4(2021)
3-Engenharia Ambiental	Bacharelado	10 sem	Maracanã	2016.2	Presencial	5(2022)	---	---
4-Engenharia Civil	Bacharelado	10 sem	Maracanã	2007.2	Presencial	4(2012)	5(2019)	4(2019)
5-Engenharia de Alimentos	Bacharelado	10 sem	Valença	2014.1	Presencial	5(2019)	4(2019)	5(2019)
6-Engenharia de Computação	Bacharelado	10 sem	Petrópolis	2014.1	Presencial	4(2019)	4(2019)	4(2019)
7-Engenharia de Controle e Automação	Bacharelado	10 sem	Maracanã	2005.2	Presencial	4(2012)	3(2019)	3(2019)
		10 sem	Nova Iguaçu	2004.2	Presencial	-	3(2019)	4(2019)
8-Engenharia de Produção	Bacharelado	10 sem	Maracanã	1998.1	Presencial	-	4(2019)	4(2019)
		10 sem	Nova Iguaçu	2005.2	Presencial	-	4(2019)	4(2019)
		10 sem	Itaguaí	2015.1	Presencial	5(2023)	5(2019)	5(2019)
		10 sem	Maracanã	2015.1	Semipresencial	-	5(2019)	5(2022)
9-Engenharia de Telecomunicações	Bacharelado	10 sem	Maracanã	1979.1	Presencial	-	3(2017)	3(2017)
10-Engenharia Elétrica	Bacharelado	10 sem	Maracanã	1979.1	Presencial	3(2014)	3(2019)	3(2019)
		10 sem	Nova Friburgo	2015.2	Presencial	4(2019)	3(2019)	4(2019)
		10 sem	Angra	2016.1	Presencial	4(2022)	---	---
11-Engenharia Eletrônica	Bacharelado	10 sem	Maracanã	1979.1	Presencial	4(2014)	3(2017)	3(2017)
12-Engenharia Mecânica	Bacharelado	10 sem	Maracanã	1979.1	Presencial	4(2014)	4(2019)	3(2019)
		10 sem	Itaguaí	2010.2	Presencial	4(2016)	4(2019)	3(2019)
		10 sem	Angra	2013.2	Presencial	3(2017)	4(2019)	4(2019)
		10 sem	Nova Iguaçu	2014.1	Presencial	4(2018)	4(2019)	3(2019)
13-Engenharia Metalúrgica	Bacharelado	10 sem	Angra	2015.1	Presencial	5(2020)	---	---
14-Física	Licenciatura	9 sem	Nova Friburgo	2008.2	Presencial	4(2021)	4(2021)	4(2021)
		9 sem	Petrópolis	2008.2	Presencial	3(2021)	2(2021)	3(2021)
	Bacharelado	8 sem	Maracanã	2018.2	Presencial	3(2023)	---	---
15-Gestão de Turismo	Tecnológico	6 sem	Maracanã	2012.1	Semipresencial	4(2022)	---	---
		6 sem	Nova Friburgo	2008.2	Presencial	4(2018)	---	---
16- Línguas Estrangeiras Aplicadas às Negociações Internacionais	Bacharelado	8 sem	Maracanã	2014.1	Presencial	5(2024)	---	-
17-Matemática	Licenciatura	8 sem	Petrópolis	2020.1	Presencial	4(2024)	---	---
		8 sem	Nova Friburgo	2014.1	Presencial	4(2017)	5(2021)	4(2021)
18-Sistemas de Informação	Bacharelado	9 sem	Maria da Graça	2018.2	Presencial	4(2022)	---	---
		8 sem	Petrópolis	2015.1	Presencial	4(2018)	4(2022)	4(2018)

Além dos cursos de graduação, distribuídos pelos oito *campi* do sistema Cefet/RJ, são ofertados os cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas modalidades integrada, subsequente e concomitante, conforme o quadro de Cursos técnicos do Cefet/RJ.

Quadro 09. Cursos técnicos do Cefet/RJ

Eixo	Curso Técnico	Modalidade	Campus	Regime
Ambiente e Saúde	1.Enfermagem	Integrado	Nova Iguaçu	Anual
	2.Meteorologia	Integrado	Maracanã	Anual
Controle e Processos industriais	3.Automação Industrial	Integrado	Nova Iguaçu Maria da Graça	Anual Anual
		Integrado	Maracanã	Anual
	4.Eletrônica	Subsequente	Maracanã	Sem.
	5.Eletrotécnica	Integrado	Maracanã	Anual
		Subsequente	Maracanã	Sem.
	6.Manutenção Automotiva	Integrado	Maria da Graça	Anual
		Integrado	Maracanã Itaguaí	Anual Anual
	7.Mecânica	Subsequente	Maracanã	Sem.
Concomitante		Angra	Sem.	
8.Energias Renováveis	Subsequente	Maria da Graça	Sem.	
Gestão e Negócios	9.Administração	Integrado	Maracanã Nova Friburgo	Anual Anual
		Subsequente	Maracanã	Sem.
Informação e Comunicação	10.Informática	Integrado	Maracanã Nova Iguaçu Nova Friburgo	Anual Anual Anual
		Integrado	Maracanã Nova Iguaçu Petrópolis	Anual Anual Anual
	Subsequente	Maracanã	Sem.	
	12.Edificações	Integrado	Maracanã	Anual
Subsequente		Maracanã	Sem.	
Integrado		Maracanã	Anual	
Infraestrutura	13.Estradas	Integrado	Maracanã	Anual
		Subsequente	Maracanã	Sem.
14.Logística	Integrado	Itaguaí	Sem.	
	Subsequente	Itaguaí	Sem.	
Produção Alimentícia	15.Alimentos	Integrado	Valença	Anual
Produção Industrial	16.Química	Integrado	Valença	Anual
Segurança	17.Segurança do Trabalho	Integrado	Maracanã Maria da Graça	Anual Anual
		Subsequente	Maracanã Maria da Graça	Sem. Sem.
Turismo, Hospitalidade e Lazer	18.Eventos	Integrado	Maracanã	Anual

### 3.6.2.3. Ações desenvolvidas em função dos objetivos estratégicos

**Objetivo 1: Aperfeiçoar e garantir a qualidade acadêmica dos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição**

#### Participação da Diren em Fórum de Gestão do Ensino em 2024

Em 2024, a Diretoria de Ensino (DIREN) teve participação ativa em diversas reuniões, desempenhando um papel essencial na definição de diretrizes, no planejamento estratégico e na busca por soluções para os desafios da gestão educacional. Essas participações foram cruciais para promover o desenvolvimento contínuo e garantir o alinhamento estratégico da instituição com as demandas do cenário educacional nacional. Entre os principais eventos, destacam-se as reuniões da ANDIFES – COGRAD, bem como os encontros do Fórum dos Dirigentes de Ensino - FDE no CONIF.

#### Ações de Acompanhamento e Desenvolvimento de Ensino

A Divisão de Acompanhamento e Desenvolvimento de Ensino (DIACE) propôs diversas ações a Diretoria de Ensino em 2024, com o objetivo de auxiliar no ajuste de diferentes regulamentações existentes. Atuando também na criação de fluxos e normativas necessárias para a organização da rotina do Cefet/RJ. Nesse processo, a DIACE desempenhou um papel estratégico na Diretoria de Ensino (DIREN), contribuindo para o alinhamento das diretrizes e a implementação de ações que garantem a eficiência e o bom funcionamento da instituição

#### Notas:

Não constam da lista os cursos em descontinuidade, apenas os que oferecem vagas atualmente. Todos são presenciais. Ensino técnico de nível médio e subsequente em 2024: 18 tipos de habilitações que resultam em 35 cursos.

Dentre as demandas atendidas pela DIACE em 2024 estão:

Em 2024, a Diretoria de Ensino (DIREN), por meio da DIACE, desempenhou um papel fundamental na gestão educacional, com diversas atividades realizadas. O quantitativo de documentos emitidos inclui 42 ofícios, 22 pareceres, 30 revisões de PPC, 2 revisões de PAC e 193 certificados. Os pareceres são elaborados por demanda interna de todas as unidades, baseados em pesquisa de legislações, visando prestar orientações dentro dos limites legais internos e externos. Em casos mais complexos, são realizados contatos com o MEC e instâncias educacionais subordinadas para aprofundamento das informações.

As revisões de PPC e PAC também ocorrem sob demanda interna, seguindo os fluxos estabelecidos pelas normativas, como a Resolução CONEN nº 12/2023 para PPC e processos internos para PAC.

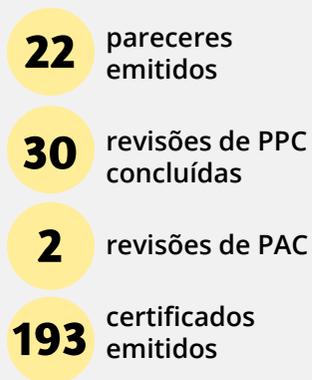
## Fórum de Ensino

O [IX Fórum de Ensino, realizado nos dias 14 e 15 de outubro de 2024](#), é um evento significativo no calendário acadêmico do Cefet/RJ, reunindo membros da comunidade educativa para um intenso debate sobre as novas diretrizes da Educação Profissional e Tecnológica. O tema do fórum, “Novas diretrizes da Educação Profissional e Tecnológica e verticalização do ensino: desafios para uma formação integral da Educação Básica à pós-graduação”, abordou as transformações e os desafios da educação no contexto das políticas educacionais atuais, com ênfase na verticalização do ensino, um processo que busca integrar diferentes níveis de formação, desde a educação básica até a pós-graduação.

A abertura do evento foi marcada pela palestra da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Adélia da Costa, docente do Cefet/MG, que trouxe contribuições valiosas sobre os desafios e as potencialidades da verticalização do ensino na Rede Federal. Em sua fala, Maria Adélia destacou o papel fundamental das instituições federais de ensino na promoção da formação humana integral dos estudantes, ressaltando como a verticalização do ensino pode ser um caminho para superar as limitações tradicionais da oferta educacional e oferecer uma formação mais coesa e interligada em todos os níveis de ensino. Sua reflexão foi essencial para contextualizar o Fórum dentro do movimento maior de transformação e inovação das redes públicas de educação no Brasil, com uma visão abrangente sobre o impacto da verticalização no ensino profissional e tecnológico. No total, foram emitidos 70 certificados para os projetos participantes que apresentaram trabalhos durante o evento.

A dinâmica do evento destacou o papel central do Cefet/RJ no desenvolvimento da educação profissional e tecnológica, promovendo um ambiente de aprendizado contínuo e de colaboração

Figura 18. Principais ações da DIACE em 2024



Fonte: DIREN, 2024.

integrada entre os diferentes setores da instituição. O Fórum evidenciou, em especial, a articulação entre a Educação Profissional Técnica de Nível Médio (EPTNM) e as diversas graduações ofertadas pelo Cefet/RJ, reforçando o compromisso com a verticalização do ensino e a construção de trajetórias formativas que garantam uma formação integral e coerente aos estudantes.

### Projeto de Ensino

No ano de 2023, teve lugar a primeira edição do Edital de Projeto de Ensino, uma demanda institucional de longa data que, finalmente, se concretizou com a participação efetiva da comunidade cefetiana. Em 2024 o projeto de Ensino se consolidou no âmbito institucional ao criar um espaço privilegiado para a articulação entre pesquisa, inovação e práticas pedagógicas, conferindo materialidade às reflexões educacionais.

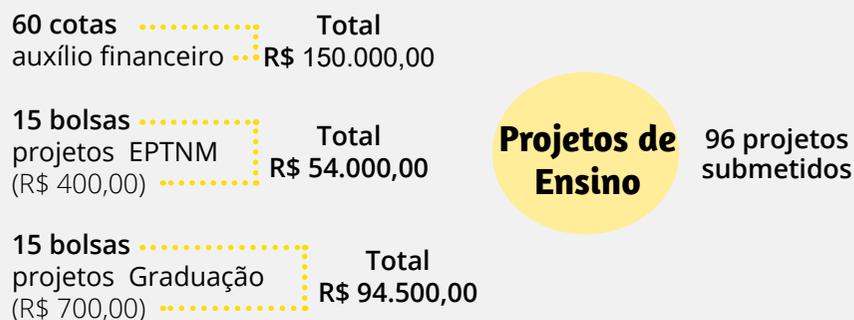
As finalidades do Projeto de Ensino são amplas e abrangentes, visando a criação de um espaço privilegiado para o desenvolvimento de uma cultura de pesquisa, inovação e ensino. Neste âmbito, as reflexões teóricas, que frequentemente permanecem no plano da abstração, encontram um nicho ideal para se materializar, permitindo que ideias inovadoras ganhem corpo e possam ser testadas e aprimoradas a prática pedagógica. A importância deste projeto transcende os limites da sala de aula, promovendo e evidenciando a integração entre teoria e prática e estimulando a formação de uma comunidade acadêmica mais engajada e colaborativa.

Um aspecto distintivo do edital 2024 foi a disponibilização de apoio financeiro, algo inédito na história do Projeto de Ensino da instituição. Foram alocadas 60 cotas de auxílio financeiro, no valor de R\$ 2.500 cada, totalizando R\$ 150.000,00. Ademais, foram concedidas bolsas de estudo destinadas a fomentar o desenvolvimento pedagógico: 15 bolsas de R\$ 400,00 por nove meses para projetos vinculados à Educação Profissional Técnica

de Nível Médio (EPTNM), totalizando R\$ 54.000; e 15 bolsas de R\$ 700,00 por nove meses para projetos no âmbito do Ensino Superior, totalizando R\$ 94.500. Esses recursos não apenas evidenciam o compromisso institucional com o fortalecimento das práticas educacionais, mas também sinalizam a valorização da produção acadêmica inovadora.

Figura 19. Projetos de Ensino em números

Isabela criar Figura similar a figura 26 ou figura 39 do RG de 2023 com os seguintes dados:



Fonte: DIREN, 2024.

A adesão expressiva da comunidade acadêmica ao edital de 2024, que registrou 96 projetos submetidos, revela a aceitação e a relevância do Projeto de Ensino como espaço propício à promoção de práticas pedagógicas inovadoras e transformadoras. Este cenário reafirma o papel do Cefet/RJ como referência no desenvolvimento de uma formação integrada e de excelência.

## Eventos em destaque em 2024

Figura 20. Eventos em destaque em 2024



[Mulheres no Plural](#)



[O desenho universal para a aprendizagem](#)



[NEABI da Uned Maria da Graça promove palestra sobre saúde da população negra](#)



["Povos indígenas: quem são, onde estão e o que querem?"](#)

Fonte: DIREN, 2025.

Fonte: DIREN, direções dos campi, 2024.

## Investimento em laboratórios e aquisições

Figura 21. Principais investimentos em infraestrutura no Ensino

**DIREN**  
 Compra de matrizes de diplomas para os cursos de médio e pós-graduação, no valor de R\$ 42.500,00.  
 Para a Fábrica de Aprendizagem, foram feitas aquisições de equipamentos no valor total de R\$ 42.231,00.  
 Aquisição de materiais multimídia para os departamentos DIMED e SERED, no valor de R\$ 74.684,20  
 Contrato voltado para o Atendimento Educacional Especializado (AEE) e Libras, no valor de R\$ 426.286,08, destinado ao NAPNE Maracanã.

**DEPES**  
 Entre os itens adquiridos, destacam-se 46 computadores, 12 notebooks, 10 projetores, 1 geladeira e 1 aparelho de ar-condicionado totalizando R\$ 256.209,10 de investimento. Também foram adquiridos 85 instrumentos e materiais didáticos, incluindo investimentos específicos para o Laboratório de Química, no valor de R\$ 30.000,00, com o objetivo de equipar os laboratórios de ensino e pesquisa. Também foram destinados recursos à melhoria da infraestrutura física, com a aquisição de 50 itens de mobiliário e equipamentos.

**campus Itaguaí**  
 Ao longo de 2024 foram inaugurados na Unidade Itaguaí do Cefet/RJ, dois novos laboratórios: Laboratório de Pneumática e Laboratório de Extensão (Projetos Estudantis). Além disso, foi realizada a entrega das reformas realizadas em outros quatro laboratórios: Metalografia, Microscopia, Eletrônica e Maker. As melhorias, que também incluíram o fornecimento de equipamentos e mobiliários para a realização de aulas práticas são resultado do acordo de cooperação técnica entre o Cefet/RJ e a empresa Ternium Brasil Ltda., através do programa Gen Técnico Roberto Rocca.

**campus Nova Friburgo**  
 Inauguração do Labitec - laboratório de inovação e tecnologia  
 Inauguração do Laboratório de Biologia e Química

**campus Petrópolis**  
 Obra de reestruturação da Biblioteca que foi licitada em R\$1.218.859,42. Investimentos para a modernização da Biblioteca: aquisição de notebooks, travas de segurança, impressoras, mobiliário e tecnologia RFID para proteção do acervo somando R\$ 400.769,00. Para o Laboratório de Coworking e Pesquisas, foi adquirida uma impressora 3D no valor de R\$16.695,00.

**DEMET**  
 Iniciou o ano de 2024 com as aquisições de 2023 voltadas para a recomposição da infraestrutura de salas de aula, laboratórios e espaços administrativos vinculados ao DEMET. O investimento total foi de R\$ 246.326,50 em materiais permanentes, como computadores, notebooks e monitores, mobiliário, linha branca, equipamentos de laboratório e projetores multimídia. Foram investidos R\$ 155.726,98 em itens de consumo, incluindo SSDs, memórias, headsets e outros consumíveis de TI. Para 2024, o plano de compras priorizou a substituição de equipamentos de linha branca e melhorias em áreas comuns. Os itens adquiridos, com previsão de entrega em 2025, somam R\$ 426.801,20 em materiais permanentes e R\$ 32.603,82 em itens de consumo.

**campus Angra dos Reis**  
 Ao longo de 2024, foram recebidos diversos equipamentos e materiais de consumo para uso nos laboratórios totalizando R\$ 455.060,96:

- dois painéis de estudos em geração, distribuição e consumo de energia elétrica;
- dois equipamentos que reproduzem duas linhas de transmissão de energia elétrica; dois transformadores de potência trifásicos e um módulo de controle e proteção/grupo motor-gerador síncrono;
- softwares específicos da área de sistemas de energia elétrica;
- Microscópio Eletrônico de Varredura (MEV) da Marca Hitachi modelo TM4000Plus;
- Metalizadora da marca Hitachi

**campus Maria da Graça**  
 criação do Laboratório de Mecânica em Motocicletas; executados R\$ 260.000, divididos entre gastos com materiais de consumo e materiais permanentes

**campus Nova Iguaçu**  
 Criação do Bloco da Pós-graduação Laboratório de Desenho  
 Laboratórios de Enfermagem (prédio 2 - alguns em funcionamento, outros aguardando aquisição de equipamentos e infraestrutura).  
 Sala Multimídia (prédio 2).  
 Sala de Monitoria (início da construção com previsão de inauguração para 2025/1).  
 Sala Verde.

**campus Valença**  
 Foi criado o Lapenseh - Laboratório de Pesquisas e Práticas de Ensino em Humanidades. Esse laboratório foi idealizado como consequência da proposta de criação de um curso de Mestrado Acadêmico na área de Ensino, o qual está em avaliação junto à CAPES

## Plano de Permanência e Êxito (PPE) 2024

O Plano de Permanência e Êxito (PPE) 2024 tem como objetivo central assegurar a permanência e o sucesso dos estudantes durante sua trajetória acadêmica, oferecendo apoio e estrutura para superar desafios. Ao longo de 2024, a instituição deu passos significativos na consolidação e aprimoramento de ações estratégicas voltadas para a permanência estudantil. Este plano orienta as ações da unidade, com o propósito de garantir uma formação de qualidade e criar condições adequadas para a conclusão dos cursos pelos alunos.

Em agosto, a sede Maracanã inaugurou uma sala dedicada ao Programa de Tutoria, proporcionando um espaço de apoio direto aos estudantes. Esse ambiente visa oferecer acompanhamento contínuo e orientações para fortalecer a trajetória acadêmica dos alunos, reafirmando o compromisso da instituição com a formação integral dos estudantes e a oferta de suporte personalizado para o êxito acadêmico.

Outra ação importante foi a atuação do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), que em 2024 passou a contar com o auxílio de uma equipe terceirizada de profissionais especializados em Atendimento Educacional Especializado (AEE). O NAPNE desenvolve atividades voltadas à inclusão e ao suporte de alunos com deficiências e necessidades específicas, garantindo a todos o acesso igualitário às oportunidades de aprendizado e desenvolvimento no âmbito institucional.

Essas ações alinham-se com a missão da instituição de promover a inclusão, a permanência e o êxito dos estudantes, criando um ambiente acessível e favorável tanto à formação acadêmica quanto ao desenvolvimento pessoal e sucesso profissional. O PPE 2024 é, assim, a continuidade do compromisso da instituição com a oferta de um ensino de qualidade e o apoio integral aos alunos em todas as etapas de sua jornada acadêmica.

Além dessas ações, o sistema Cefet/RJ também desenvolveu outras atividades significativas, como:

- Orientação educacional para os estudantes dos níveis médio e superior, com atendimentos pedagógicos individuais ou coletivos focados na organização dos estudos e no desenvolvimento de estratégias para superar dificuldades de aprendizagem.
- Acompanhamento e bolsas da Assistência Estudantil.
- Orientação pedagógica aos professores dos níveis médio e superior, com foco no aprimoramento do processo de ensino-aprendizagem.
- Aplicação de formulários aos estudantes pelas Seções de Articulação Pedagógica dos campi.

Essas ações complementam o conjunto de medidas implementadas em 2024, reforçando o compromisso institucional com a permanência e o êxito dos estudantes.

## Programa de Bolsa Facilitadores de Aprendizagem

O [Programa Institucional de Bolsa de Facilitadores de Aprendizagem do Cefet/RJ](#), criado em 2023 em resposta as leis 9394/1996; 12.764/2012; 13.146/2015 e 14.254/2021, tem por finalidade fomentar o apoio e o acompanhamento a estudantes do Cefet/RJ com deficiência, transtorno global do desenvolvimento, transtorno de espectro autista, altas habilidades/superdotação, além de transtornos de aprendizagem no que se refere a execução de suas atividades pedagógicas e a interação com o professor por meio de Facilitadores de Aprendizagem.

Os Facilitadores são estudantes de Graduação e Pós-graduação com vínculo ativo que passaram por processo minucioso de seleção e receberam capacitação para atuar como mediadores no processo de ensino, facilitando a comunicação e a colaboração.

Em seu segundo ano de atuação o PBFA disponibilizou, ao total, 30 bolsas no valor de R\$ 900,00 que cada Facilitador bolsista recebeu por até 9 meses. Desde março, inúmeras reuniões com os coordenadores e coordenadoras do Napne do sistema Cefet/RJ resultaram em 4 editais que, ao todo, absorveram 30 Facilitadores de Aprendizagem, perfazendo um total disponibilizado para o atendimento educacional específico de R\$ 243.000,00.

De maneira geral cerca de 134 estudantes com necessidades específicas foram assistidos pelo PBFA, cabe destacar que a adesão ao programa é voluntária e que alguns estudantes com perfil para serem atendidos pelo PBFA optaram por não receber ajuda. Em 2024 foram atendidas diversas especificidades como deficiência cognitiva, deficiência visual, deficiência auditiva, transtorno global do desenvolvimento, transtorno de espectro autista, transtorno de atenção e hiperatividade, transtorno específico de aprendizagem com leitura (dislexia), transtorno específico de aprendizagem com escrita (disortografia) e transtorno específico de aprendizagem com matemática (discalculia).

### **Contratação de profissionais de Atendimento Educacional Especializado (AEE) terceirizados para o Sistema Cefet/RJ**

No ano de 2024, o Cefet/RJ avançou significativamente na ampliação do Atendimento Educacional Especializado (AEE) em todo o sistema, consolidando um marco importante no suporte à inclusão e ao desenvolvimento acadêmico dos estudantes. Na sede Maracanã, foi contratada uma equipe composta por quatro profissionais de AEE e dois intérpretes de Libras, garantindo um atendimento mais abrangente e eficaz para os alunos com necessidades específicas.

Paralelamente, outras unidades do sistema Cefet/RJ iniciaram o processo de contratação de profissionais terceirizados para AEE, que devem ser efetivadas em 2025. Ampliando o

alcance das ações de inclusão. Essas contratações reforçam o compromisso institucional com a equidade no acesso à educação, garantindo que os estudantes, independentemente de suas condições, tenham suporte adequado para alcançar seus objetivos acadêmicos. Essas iniciativas refletem a continuidade de um trabalho iniciado em 2023 pela Diretoria de Ensino em parceria com o Napne Geral (2024) e demonstram o empenho do Cefet/RJ em fortalecer a inclusão e a acessibilidade, criando um ambiente educacional mais acolhedor e alinhado às necessidades de todos os estudantes.

### **Programa de Monitoria**

Em 2024, o Cefet/RJ deu continuidade ao seu Programa de Monitoria, com o objetivo de incentivar a docência e promover a interação entre estudantes e professores nas atividades acadêmicas. O programa está disponível tanto para o Ensino Profissional Técnico de Nível Médio quanto para o Ensino Superior.

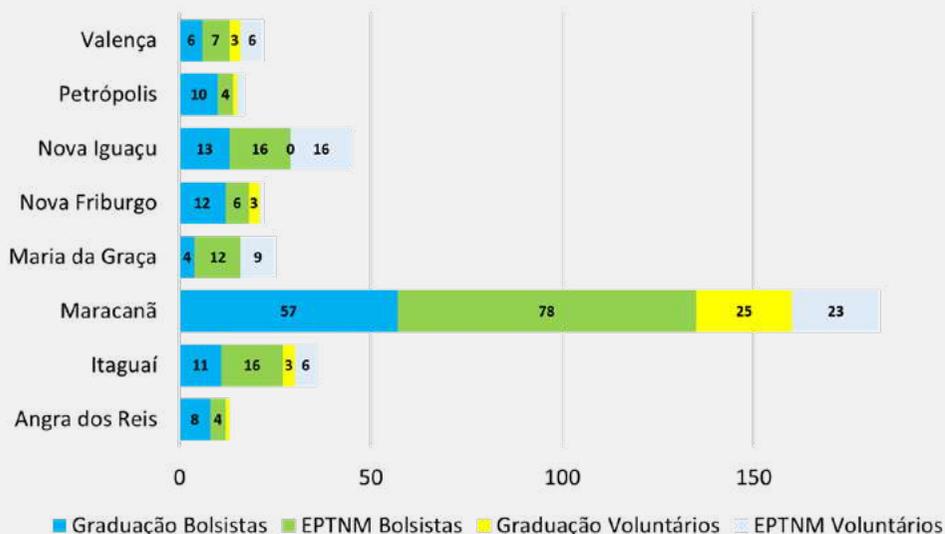
Para o Ensino Profissional Técnico de Nível Médio, o programa oferece 143 bolsas, no valor de R\$ 300,00 cada, com vigência de 1º de abril a 31 de dezembro de 2024. As bolsas são distribuídas entre as unidades do Cefet/RJ, e a seleção é de responsabilidade das coordenações de curso, que determinam as disciplinas contempladas e os critérios de escolha dos monitores.

Já no Ensino Superior, o programa disponibiliza 121 bolsas, com valor mensal de R\$ 700,00 cada, também com vigência de 1º de abril a 31 de dezembro de 2024. As bolsas são distribuídas entre as unidades do Cefet/RJ, e a seleção segue o critério dos departamentos de curso, que escolhem as disciplinas participantes e os alunos que serão selecionados para atuar como monitores. Um total de 264 bolsas para o Programa de Monitoria, sendo 143 para o Ensino Profissional Técnico de Nível Médio (EPTNM) e 121 para o Ensino Superior. As bolsas para o EPTNM possuem o valor mensal de R\$ 300,00, totalizando R\$ 42.900,00 para todas as

bolsas desse nível de ensino. Já as bolsas para o Ensino Superior têm o valor de R\$ 700,00 cada, somando R\$ 84.700,00 para todas as bolsas dessa modalidade. Assim, o valor total despendido pelo Cefet/RJ para o programa de monitoria em 2024 foi de R\$ 1.148.400,00.

O Programa de Monitoria é uma importante iniciativa para promover a formação docente e reforçar a cooperação entre alunos e professores, oferecendo aos estudantes a oportunidade de se aprofundar nos conteúdos de suas áreas de estudo e desenvolver habilidades pedagógicas.

Gráfico 12. Distribuição de bolsistas e voluntários do Programa de Monitoria em 2024



Fonte: DIREN, 2024.

O programa de monitoria ainda contou com a participação de 63 (sessenta e três) alunos do EPTNM voluntários e 36 (trinta e seis) alunos voluntários do Ensino Superior.

### Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) é uma iniciativa fundamental do Ministério da Educação que integra a Política Nacional de Formação de Professores. Podemos dizer que seu principal objetivo é proporcionar aos estudantes das licenciaturas a oportunidade de vivenciar o cotidiano das escolas públicas de educação básica, enriquecendo e contribuindo significativamente para a formação de futuros docentes.

O PIBID oferece bolsas para licenciandos, professores das escolas públicas e professores das Instituições de Ensino Superior (IES), com os pagamentos sendo realizados diretamente pela CAPES por meio de crédito bancário. Em 2023, o Cefet/RJ contou com 24 alunos bolsistas nos cursos de licenciatura em Física (Petrópolis e Nova Friburgo) e Matemática (Petrópolis), além de um coordenador institucional. Em 2024, o programa foi ampliado, oferecendo um total de 72 bolsas. Essa expansão permitiu que mais estudantes de licenciatura tenham a oportunidade de se inserir nas escolas públicas, aprimorando sua formação prática e contribuindo para a melhoria da qualidade da educação básica.

### Atuação das CADDs

As Comissões de Acompanhamento de Desempenho Discente (CADD) foram criadas pela [Resolução CODIR/Cefet/RJ nº38/2016](#) e visam acompanhar os discentes com riscos de serem “jubilados”, a fim de que cada curso superior realize intervenções para auxiliar os discentes. Os atos que constituem as CADD’s são emitidos por cada *campus* e encaminhados à DIREN para cadastro dos docentes no sistema no qual acompanham os discentes em tal situação. Não há mandato, mas trocas entre docentes de acordo com a necessidade de cada *campus*.

O ato que designou as CADD’s dos cursos está disponível na [página da DIREN](#).



O Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), enquanto projeto de interesse institucional transversal, é um setor responsável por mediar as ações de educação inclusiva junto às atividades de ensino, pesquisa e extensão no Cefet/RJ. Ele opera em colaboração com professores, coordenadores, e demais profissionais da instituição para promover o atendimento educacional especializado aos estudantes público-alvo da educação especial (PAEE), bem como a capacitação e sensibilização em relação às questões associadas à educação inclusiva em toda a comunidade educativa.

Em 2024, o NAPNE do Cefet/RJ revisou e aprovou o Regulamento Interno, padronizando diretrizes de funcionamento para todas as unidades. A equipe também organizou o Atendimento Educacional Especializado (AEE), realizando o levantamento dos alunos com necessidades específicas, implementando um sistema de acompanhamento e revisando estratégias pedagógicas. Novos processos de terceirização para atendimento especializado foram abertos nas unidades de Valença, Nova Friburgo e Nova Iguaçu, e o número de alunos atendidos aumentou para 134 acompanhados pelos núcleos de cada unidade, sendo 76 destes do Ensino Médio Integrado, 2 do Subsequente, 56 da Graduação e 1 da Pós-graduação. Dentre as necessidades mais atendidas destaca-se o transtorno do espectro do autismo (TEA) e o transtorno do déficit de atenção e hiperatividade (TDAH), que, juntos, representam 74% do total de casos cadastrados. O NAPNE também padronizou fluxos de trabalho e criou protocolos de atendimento. Em parceria com a DICAP, foi realizado um curso de formação em Educação Especial e Inclusiva para docentes e

técnicos. O PBFA, que oferece bolsas de apoio, foi ampliado para 30 bolsas, beneficiando mais alunos. Dessa forma, o ano de 2024 foi marcado por importantes avanços na atuação do NAPNE do Cefet/RJ, que ampliou seu alcance e fortaleceu suas práticas em prol da inclusão educacional de maneira transversal.

**Objetivo 3: Desenvolver políticas para a melhoria do acesso aos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição**

Diversas ações podem ser articuladas para melhoria do acesso aos cursos, de forma que em 2024, foram ofertadas 3.922 vagas para cursos presenciais e 900 vagas para cursos semipresenciais.

A tabela a seguir apresenta os quantitativos de vagas oferecidas em 2024 para os cursos presenciais de Graduação e EPTNM.

Tabela 4. Número de vagas ofertadas em 2024

Campus	Graduação (SISU)		Subsequente		Técnico		Integrado	Totais
	2024/1	2024/2	2024/1	2024/2	Concomitante	2024/1		
Angra dos Reis	85	85	-	-	40	40	-	250
Itaguaí	80	80	40	40	-	-	80	320
Maracanã	410	350	280	280	-	-	512	1832
Maria da Graça	30	30	70	70	-	-	90	290
Nova Friburgo	160	140	-	-	-	-	40	340
Nova Iguaçu	112	112	-	-	-	-	160	384
Petrópolis	145	145	-	-	-	-	36	326
Valença	60	60	-	-	-	-	60	180
<b>Totais</b>	<b>1082</b>	<b>1122</b>	<b>390</b>	<b>390</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>978</b>	<b>3922</b>

Fonte: Editais para ingresso nos cursos de graduação disponíveis em: <http://www.cefet-rj.br/index.php/concursos2>

### Oferta de vagas por meio do convênio com o consórcio CEDERJ/CECIERJ

Buscando atender a demanda de Educação a distância, em modelo semipresencial, o Cefet/RJ por meio de convênio com o consórcio CEDERJ/CECIERJ, oferta semestralmente 450 vagas, totalizando 900 vagas anuais, distribuídas nos cursos de Tecnologia em Gestão de Turismo e Bacharelado em Engenharia de Produção, ofertados em 12 pólos regionais.

Tabela 5. Número de vagas ofertadas pelo Cefet/RJ por meio do convênio com o CEDERJ em 2024

Pólo Regional	Tecnologia em Gestão de Turismo		Bacharelado em Engenharia de Produção	
	2024/1	2024/2	2024/1	2024/2
Belford Roxo	-	-	40	40
Campo Grande	-	-	40	40
Duque de Caxias	40	40	-	-
Itaperuna	-	-	40	40
Mangaratiba	20	20	-	-
Miguel Pereira	25	25	-	-
Niterói	50	50	-	-
Nova Iguaçu	50	50	-	-
Piraí	-	-	40	40
Rio das Ostras	25	25	-	-
Resende	-	-	40	40
Rocinha	40	40	-	-
<b>Total</b>	<b>250</b>	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

Fonte: Consórcio Cederj, 2024

### Coordenação dos cursos de graduação (Cogra)

A Coordenação de Graduação (COGRA) do Cefet/RJ tem como principais objetivos a gestão e o acompanhamento dos cursos de graduação, visando garantir a qualidade do ensino, a organização das atividades acadêmicas e a promoção do desenvolvimento integral dos alunos. Entre suas finalidades, destaca-se a coordenação de processos seletivos relativos a gestão de vagas ociosas e a promoção de mobilidade acadêmica, tanto interna quanto externa. A tabela 6 apresenta o quantitativo de transferências externas, internas, mobilidade acadêmica e ingresso de portadores de diploma nos cursos de graduação.

Tabela 6. Número de ingressantes nos editais do COGRA em 2024

Ano/Semestre	Transferências Externas	Portadores de Diploma	Mobilidade Acadêmica	Transferências Internas
2024.1	12	42	14	16 (*)
2024.2	13	15	8	24
<b>Totais</b>	<b>25</b>	<b>57</b>	<b>22</b>	<b>40</b>

(\*) Houve somente a divulgação das inscrições deferidas no site institucional.

A COGRA se dedica à promoção de oportunidades acadêmicas e à melhoria contínua dos processos institucionais, contribuindo para a formação de profissionais qualificados e preparados para os desafios do mercado de trabalho. Esses editais podem ser acessados na [página de concursos do Cefet/RJ](#).

Na tabela 7 são apresentados os dados relativos à ocupação de vagas ociosas e à participação de alunos do Cefet/RJ nas seleções do SISU em 2024.

Tabela 7. Percentual de ocupação de vagas no SISU em 2024

campus	Curso	Vagas Ofertadas	Ocupadas 1º Sem.	Ocupadas 2º Sem.	Ocupação (%)
Maracanã	Administração	100	45	40	85,00%
	Ciência da Computação	80	43	42	106,25%
	Engenharia Ambiental	80	30	42	90,00%
	Engenharia Civil	80	34	39	91,25%
	Engenharia de Controle e Automação	40	21	18	97,50%
	Engenharia de Produção	100	43	56	99,00%
	Engenharia de Telecomunicações	40	17	30	117,50%
	Engenharia Eletrônica	40	16	22	95,00%
	Engenharia Elétrica	40	22	16	95,00%
	Engenharia Mecânica	100	43	50	93,00%
	Bacharelado em Física	20	11	0	55,00%
	Línguas Estrangeiras	40	36	0	90,00%
	<b>Total</b>				<b>94,21%</b>
	Angra dos Reis	Engenharia Elétrica	50	18	20
Engenharia Mecânica		70	30	34	91,43%
Engenharia Metalúrgica		50	14	15	58,00%
<b>Total</b>					<b>77,06%</b>
Itaguaí	Engenharia de Produção	80	30	35	81,25%
	Engenharia Mecânica	80	30	35	81,25%
	<b>Total</b>				<b>81,25%</b>
Maria da Graça	Sistemas de Informação	60	16	12	46,67%
Nova Friburgo	Engenharia Elétrica	60	33	39	90,00%
	Sistemas de Informação	80	6	1	8,75%
	Física	80	14	13	33,75%
	Gestão de Turismo	80	16	12	46,67%
	<b>Total</b>				<b>44,67%</b>

Nova Iguaçu	Engenharia de Controle e Automação	80	28	31	73,75%
	Engenharia de Produção	80	38	35	91,25%
	Engenharia Mecânica	80	34	38	90,00%
	<b>Total</b>				<b>85,00%</b>
Petrópolis	Engenharia da Computação	70	24	35	84,29%
	Física	60	11	2	21,67%
	Matemática	60	9	4	21,67%
	Turismo	80	15	18	41,25%
	<b>Total</b>				<b>43,70%</b>
Valença	Administração	70	13	17	42,86%
	Engenharia de Alimentos	50	10	8	36,00%
	<b>Total</b>				<b>40,00%</b>
<b>Taxa de ocupação geral</b>					<b>74,09%</b>

## Atuação para promoção de políticas de igualdade racial

### • Atuação dos NEABIs

A atuação para a promoção de políticas de igualdade racial no Cefet/RJ visa fortalecer a identidade da comunidade negra e indígena, promovendo o sentimento de pertencimento e inclusão no ambiente acadêmico. A instituição adota ações afirmativas e programas de apoio que favorecem o acesso e a permanência desses estudantes, combatendo o racismo em suas variadas dimensões, incluindo o institucional.

### • Neabi-Maracanã

Eventos realizados pelos NEABI's de cada unidade colaboram com o fortalecimento das identidades. Por meio de ações afirmativas, programas de apoio e sensibilização, a instituição reforça seu compromisso com a construção de uma educação que respeite e valorize a diversidade.

Atividades desenvolvidas ao longo de 2024:

- Reunião inaugural do ano letivo, em 29/02/2024, para apresentação dos membros, projetos desenvolvidos por cada um e planejamento;
- Encontros com coordenadores anteriores e membros mais antigos para a produção de um resgate da memória do NEABI Maracanã, como os professores Roberto Borges, Nadson Nei e Humberto Manoel;
- Evento “[Mulheres no Plural](#)”, em parceria com a Coordenação de Artes (COARTES) e com o DEMET, realizado no dia 27 de março de 2024, no Auditório de Artes;
- Reuniões periódicas de planejamento e Grupos de Estudos aberto à comunidade escolar;
- Visita e participação de docentes e de estudantes na Festa Junina do Quilombo do Camorim, como atividade de greve, no dia 22/06/2024
- Desenvolvimento do Projeto de Ensino “Pela Construção de uma escola antirracista: NEABI Maracanã em Ação”, com apresentação de alguns dos desdobramentos do projeto do Fórum de Ensino que ocorreu, em ambiente virtual, em outubro de 2024.

### Processo de heteroidentificação nos concursos

Em 2024, o Comitê de Políticas de Igualdade e Cotas Étnico-Raciais do Cefet/RJ, por meio da Comissão de Heteroidentificação, desempenhou papel fundamental na composição de bancas para o procedimento de heteroidentificação destinado à reserva de vagas nos editais de Graduação e Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

O Fórum de coordenadores dos núcleos de estudos afro-brasileiros e indígena (FORNEABIs), um espaço de articulação e

troca de experiências entre coordenadores de núcleos acadêmicos ou instituições voltadas para o estudo e promoção das culturas, histórias e direitos dos povos afro-brasileiros e indígenas. Realizou reuniões em 05/03, 21/08, 01/10, 11/10 e 27/11, além de encontros com a DIREN, CPICER e outros núcleos institucionais em 19/03 (CPICER), 15/04 (CPICER e NAPNE) e 24/04 (DIREN e NEABI Maracanã). Também ocorreram reuniões com candidatos à Direção Geral em 31/10 e 04/11, conforme divulgado no site institucional. Entre os resultados obtidos, destacam-se a implementação e consolidação dos NEABIs nas oito unidades do Cefet/RJ, o início da elaboração da minuta de Regimento dos NEABIs e a submissão inédita de sete bolsas de Iniciação Científica (PIBIC-AF) aprovadas na Chamada Pública do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (2024-2027), em parceria com o CPICER e por intermédio da DIPPG. Essas ações reforçam o compromisso do Cefet/RJ com a ampliação do acesso às políticas afirmativas e a prevenção de fraudes em vagas destinadas a públicos específicos.

### 3.6.1.4. Outras ações e desafios

#### Grupo de Trabalho Multiprofissional de Promoção à Saúde Mental

No ano de 2023, considerando a importância e necessidade de debater e desenvolver ações no âmbito escolar sobre o amplo tema da saúde mental, no tocante, também, às diversas manifestações cotidianas que envolvem a comunidade acadêmica (corpo discente e trabalhadores da instituição), foi criado, no segundo semestre deste ano, um grupo de trabalho permanente com vistas discussão e planejamento de ações institucionais acerca do tema.

À convite desta Diretoria de Ensino, o grupo de trabalho é multiprofissional e intersetorial e tem, como objetivo geral,

debater e tentar, paulatinamente, instaurar algumas ações articuladas e planejadas que atuem, direta e indiretamente, nas situações cotidianas que envolvam a saúde mental dos sujeitos presentes na instituição e foi criado após algumas reuniões de alinhamento entre os servidores e a Diretoria, por meio do [Ato DIREN nº15/2023](#).

Ainda em 2023, foi realizada a [1ª Roda de Conversa](#) do GT, no dia 01/12/2023 e no ano de 2024, o Grupo de Trabalho realizou algumas reuniões e discussões que possibilitaram a construção do segundo evento ([2ª Roda de Conversa](#)) que tratou da temática dos efeitos do uso de telas, com o seguinte tema: “A era das telas e seus possíveis impactos no desenvolvimento infanto-juvenil”, que buscava uma reflexão ampla e articulada, uma vez que tal efeito tem se mostrado em vários momentos da vida dos indivíduos. Considerando a necessidade de ações articuladas com outras Diretorias, está em andamento com a Divisão de Capacitação a definição de tópicos sobre Saúde Mental para futura capacitação, com foco nos setores acadêmicos, a partir de temática recorrente nos Planos de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) de 2025. Nesse encaminhamento, a Diretoria busca articular as proposições do GT, ampliadas nos debates, às possibilidades trazidas pela Divisão de Capacitação (DICAP).

### Expedição de diplomas no âmbito institucional

Em 2024, o Departamento de Registros Acadêmicos (DERAC) expediu um total de 1.500 diplomas, conforme ilustrado na figura abaixo. No Ensino Técnico, foram emitidos 730 diplomas físicos. No Ensino Superior, foram emitidos 119 diplomas físicos, distribuídos entre as categorias: Mestrado (64), Especialização (9), Doutorado (17), Graduação (25) e Tecnologia (4). Além disso, 651 diplomas digitais foram emitidos exclusivamente para a Graduação, por meio da plataforma [cadd.cefet-rj.br](http://cadd.cefet-rj.br).

Figura 22. Número de diplomas expedidos em 2024



Fonte: DERAC, 2024.

## Destaques e Premiações em 2024



1) Alunos do Cefet/RJ Unidade Maracanã são premiados em olimpíadas de Geografia



2) Projetos de alunos do Cefet/RJ se destacam em jornada científica de jovens talentos



3) Alunos do Cefet/RJ se destacam no Harvard Book Prize Brasil



4) Alunos do Cefet/RJ, de diferentes níveis, apresentam artigos em evento internacional de computação



5) Projeto do Cefet/RJ conquista 3º lugar em prêmio nacional de educação em ciências.



6) Alunos do Cefet/RJ conquistam medalhas na Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR)



7) Projeto de iniciação científica de jovens negras é premiado na FEBRACE



8) Projetos do Cefet/RJ são premiados na FECTI 2023



9) Estudante da unidade Petrópolis recebe moção congratulatória pelo destaque de sua pesquisa no meio acadêmico internacional



10) Aluno egresso do Cefet/RJ Petrópolis recebe medalha em premiação da OBMEP



11) Aluna egressa do Cefet/RJ Petrópolis é premiada com Best Paper em fórum internacional de microeletrônica



12) Produto desenvolvido por startup da Uned Angra dos Reis conquista prêmios nacionais



13) Uned Itaguaí está entre as 10 melhores escolas de ensino médio do RJ, segundo o Ideb



14) Aluno do ensino médio se destaca na Olimpíada Brasileira de Informática



15) Estudantes do Cefet/RJ são premiados em desafio brasileiro de pensamento computacional



16) Aluno da UnED Maria da Graça recebe 2 medalhas na Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP)

### 3.6.2.4. Desafios da Diretoria de Ensino

- Investir em sistemas de coleta de dados de estudantes (raça, gênero, origem, idade, classe socioeconômica) para utilizá-los como subsídios para implementação de políticas educacionais;
- Fortalecer a articulação entre as gerências acadêmicas, DEMET e DEPES;
- Capacitar a DIACE para prestar, também, assessoria jurídica específica para assuntos relacionados às legislações educacionais;
- Ampliar o quantitativo de servidores administrativos para atender as demandas dos diversos setores ligados à diretoria, assim como sua qualificação e capacitação, sobretudo para atendimento às demandas pedagógicas;
- Sistematizar e consolidar as ações voltadas à prevenção da evasão escolar, com vistas a assegurar, continuamente, a permanência e o êxito acadêmico dos estudantes.
- Fortalecer o Fórum de Ensino como principal evento de formação continuada da Diretoria, criando democraticamente a identidade do evento tanto para os Projetos de Ensino quanto para a participação ativa da comunidade institucional;
- Estruturar o acompanhamento dos Projetos de Ensino com a criação de fluxos menos burocráticos e mais eficientes para as GERACs, o DEMET e o DEPES, de modo que se torne um programa permanente de ações pedagógicas diretas aos alunos.
- Estruturar o Programa de Tutoria como ação sistêmica, de forma que possamos compreendê-la como uma das estratégias e ações pedagógicas para minimizar a retenção de alunos, promovendo práticas que aumentem as taxas de conclusão dos cursos.
- Consolidar uma política institucional de promoção à Saúde Mental capaz de proporcionar ações articuladas e planejadas que atuem, direta e indiretamente, nas situações cotidianas que envolvam a saúde mental da comunidade cefetiana.

### 3.6.3. Pesquisa e Pós-Graduação

#### 3.6.3.1. Apresentação

A Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DIPPG) é o órgão responsável pela coordenação, planejamento, avaliação e controle das atividades de apoio e desenvolvimento da pesquisa e do ensino de pós-graduação do Cefet/RJ, devendo estar em consonância com as diretrizes da Diretoria de Ensino e da Diretoria de Extensão.

Visite a [página da DIPPG](#) conhecer mais as atividades desenvolvidas.

#### 3.6.3.2. Ações desenvolvidas no âmbito da Pós-Graduação, da Pesquisa, da Inovação e Internacionalização em função dos objetivos estratégicos

A seguir são apresentadas as ações visando o cumprimento dos objetivos estratégicos previstos no PDI para o eixo Pesquisa, Pós-graduação e Inovação. Importante ressaltar que, tendo em vista a natureza integrada das atividades de pesquisa, inovação, pós-graduação e internacionalização, todas as ações realizadas contribuem de forma integrada, e não isolada, para o alcance dos objetivos estratégicos. Adicionalmente, ressalta-se também que as ações de internacionalização são realizadas por meio da Secretaria de Relações Internacionais, órgão vinculado à DIPPG.

O resumo dos resultados dos objetivos estratégicos da área no exercício de 2023 é apresentado na seção 3.9.

#### Objetivo 3 - Expansão da Pós-graduação

#### Objetivo 4 - Melhorar a qualidade da Pós-graduação

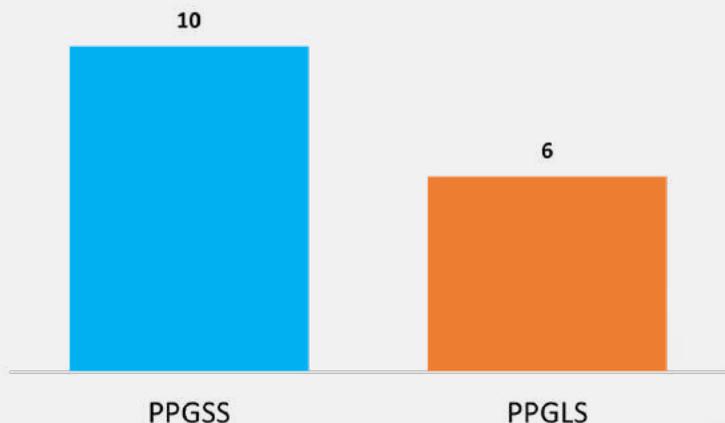
#### Pós-Graduação

Os cursos de pós-graduação oferecidos pelo Cefet/RJ encontram-se distribuídos em diversas áreas de conhecimento, podendo ser *stricto sensu* (acadêmicos e profissionais) ou *lato sensu* (especialização). No tocante aos cursos *stricto sensu*, as grandes áreas de avaliação da CAPES são: Ciência da Computação, Ensino, Planejamento Urbano e Regional / Demografia, Engenharias III, Engenharias IV, Materiais, Filosofia e Interdisciplinar.

No gráfico 13, observa-se o quantitativo de programas oferecidos atualmente pelo Cefet/RJ, totalizando 10 (dez) programas *stricto sensu* (PPGSS), dentre os quais: Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Engenharia de Produção e Sistemas (PPPRO), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais (PPEMM), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Engenharia Elétrica (PPEEL), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Ciência da Computação (PPCIC), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Ciência, Tecnologia e Educação (PPCTE), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Relações Étnico-raciais (PPRER), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Instrumentação e Óptica Aplicada (PPGIO), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Filosofia e Ensino (PPFEN), Programa de Pós-graduação Stricto Sensu em Desenvolvimento Regional e Sistemas Produtivos (PPDSP), Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Energia e Sociedade (PPGES) e 6 Programas *Lato sensu* (PPGLS), a saber: Patrimônio Cultural; Temas e Perspectivas Contemporâneas em Educação e Ensino; Práticas, Linguagens e Ensino na Educação Básica; Relações Étnico-raciais; Sociedade, Linguagem e Relações Internacionais; Educação Musical e Tecnologia. Salienta-se que atualmente encontram-se em tramitação junto à CAPES duas

propostas de cursos novos (APCNs): o APCN 941/2023 Mestrado Acadêmico em Perspectivas Contemporâneas em Ensino e o APCN 874/2023 Doutorado Profissional em FILOSOFIA E ENSINO.

Gráfico 13. Quantitativo de Programas de Pós-graduação ofertados em 2024

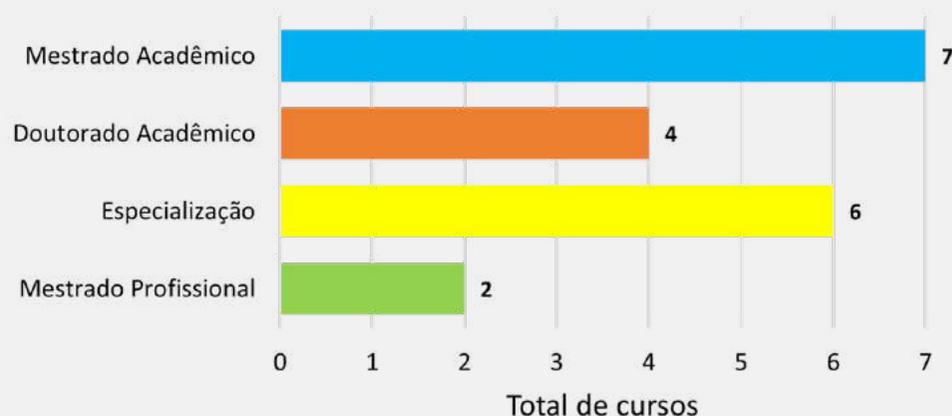


Fonte: DIPPG, 2025.

No gráfico 14 é apresentado o quantitativo de cursos oferecidos na pós-graduação: 7 mestrados acadêmicos, Mestrado em Engenharia de Produção e Sistemas, Mestrado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais, Mestrado em Engenharia Elétrica, Mestrado em Ciência da Computação, Mestrado em Ciência, Tecnologia e Educação, Mestrado em Relações Étnico-raciais e Mestrado em Desenvolvimento Regional e Sistemas Produtivos; 2 mestrados profissionais: Mestrado em Filosofia e Ensino e Mestrado em Energia e Sociedade; 4 doutorados acadêmicos, Doutorado em Engenharia de Produção e Sistemas, Doutorado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais, Doutorado em Ciência, Tecnologia e Educação e Doutorado em Instrumentação e Óptica Aplicada e 6 cursos de especialização: Patrimônio Cultural; Temas e Perspectivas Contemporâneas em

Educação e Ensino; Práticas, Linguagens e Ensino na Educação Básica; Relações Étnico-raciais; Sociedade, Linguagem e Relações Internacionais; Educação Musical e Tecnologia.

Gráfico 14. Cursos de Pós-graduação ofertados pelo Cefet/RJ

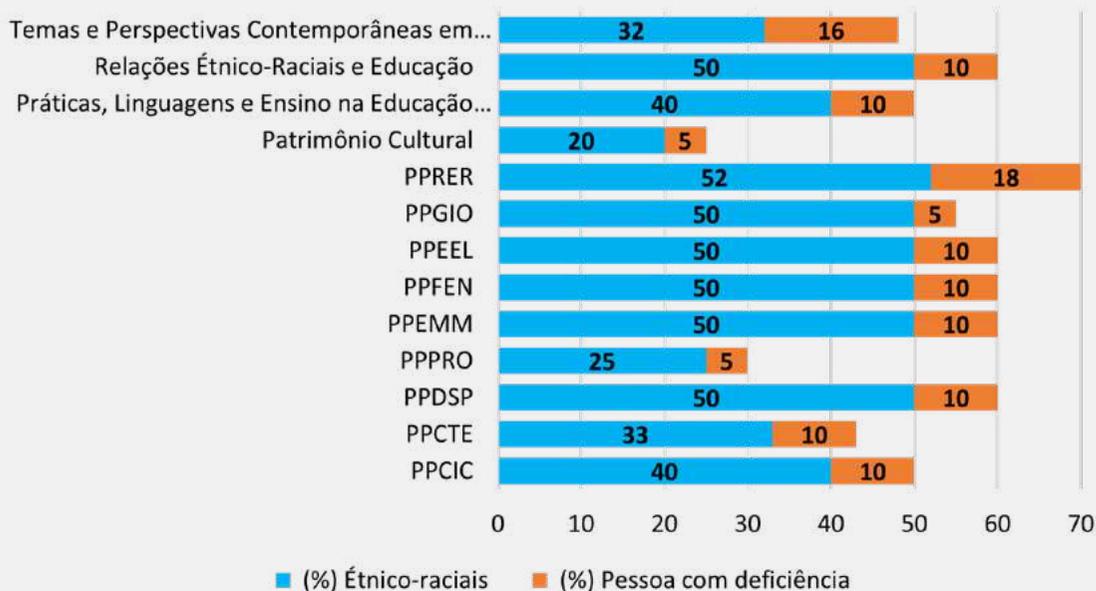


Fonte: Plataforma Sucupira e DIPPG, 2025.

### Adesão às Políticas de Ações Afirmativas

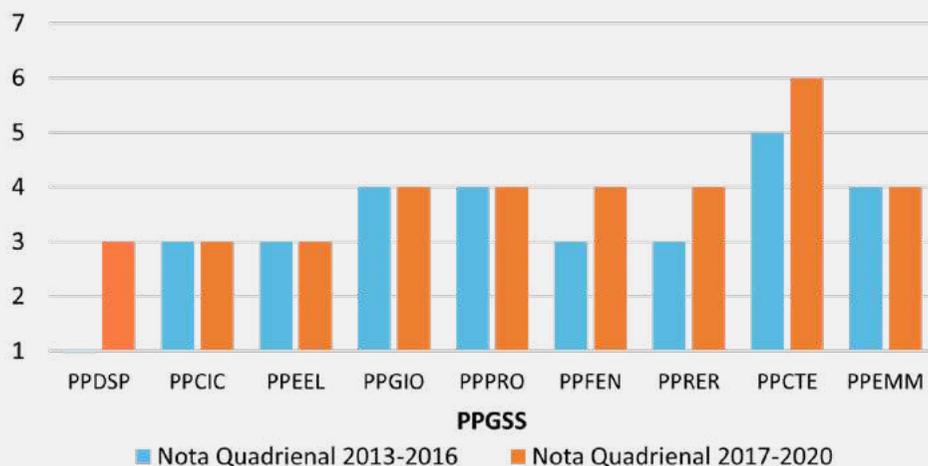
As políticas de ações afirmativas no âmbito da pós-graduação são regulamentadas pela Portaria Normativa nº 13, de 11 de maio de 2016, que dispõe sobre a indução de Ações Afirmativas na Pós-Graduação, e dá outras providências. Como pode ser observado no gráfico 15, em 2023, no tocante aos PPGSS, 100% possuem algum tipo de cota em seus editais de seleção relativo aos PPGLS, esse percentual também bem aumentando. Por fim, ressalta-se que os PPGs estão implementando em seus processos de seleção os procedimentos de heteroidentificação complementar, conforme disposto na [Portaria MPO nº 4, de 06 de abril de 2018](#), na [Instrução Normativa MGI Nº 23, de 25 de julho de 2023](#) e na [Portaria Cefet/RJ nº 1.314, de 28 de novembro de 2023](#).

Gráfico 15. Percentual de cotas nos processos de seleção



Fonte: DIPPG, 2025.

Gráfico 16. Evolução das Notas dos PPGSS na Avaliação Quadrienal



Fonte: Plataforma Sucupira, 2024.

## Pós-Graduação *Stricto Sensu*

A avaliação quadrienal faz parte do Sistema de Avaliação desenvolvido pela CAPES e avalia a qualidade e permanência dos programas de pós-graduação *stricto sensu* – PPGSS do país em 49 áreas de avaliação. Neste processo, são atribuídas notas desde 1 até 7, conforme conceitos (Muito Bom, Bom, Regular, Fraco, Insuficiente ou Não Aplicável) atribuídos nos quesitos, a saber: programa, formação e impacto na sociedade.

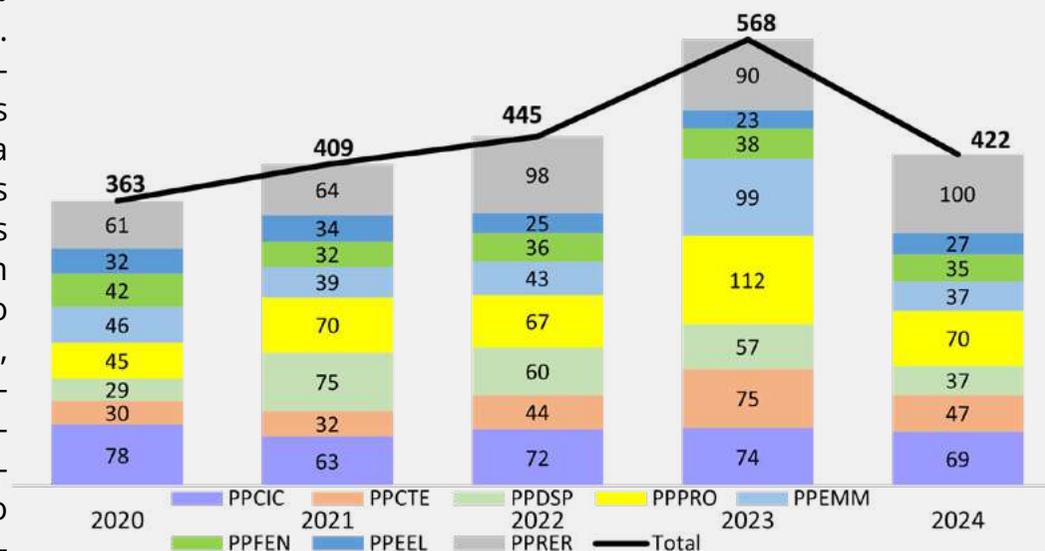
Dos nove programas de pós-graduação *stricto sensu* do Cefet/RJ que participaram das quadrienais 2013-2016 e 2017-2020, 44% aumentaram suas notas. O Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Ciência, Tecnologia e Educação – PPCTE obteve nota 6, considerado de excelência acadêmica, sendo a maior nota obtida por um PPGSS da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – RFEPCT; o Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Filosofia e Ensino – PPFEN e o Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Relações Étnicas Raciais alcançaram nota 4 e o Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Desenvolvimento Regional e Sistemas Produtivos obteve nota 3 na sua primeira avaliação. A evolução das notas alcançadas pelos PPGSS do Cefet/RJ pode ser observada no gráfico 16.

O Cefet/RJ após resultado da avaliação quadrienal (2017-2020) possui na Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica a melhor qualidade de ensino ofertada em nível de Pós-Graduação *Stricto sensu*, apresentando um Índice de Qualidade de Cursos de Pós-graduação – IQCPG = 4,08.

Nos gráficos 17 e 18 é apresentado um comparativo das matrículas nos PPGSS do Cefet/RJ nos últimos cinco anos. Em 2020 foram 506 matrículas, chegando a 729 em 2023, aumento de 44% em comparação com as matrículas alcançadas no ano de 2020. Referente ao ano de 2024 foram alcançadas 574 matrículas, representando um aumento de 13,44% quando comparado com as matrículas alcançadas em 2020, no entanto, nota-se uma queda na ordem de 21,26% na comparação com as matrículas relativas ao ano de 2023, alcançando um patamar próximo às matrículas de 2021. Uma possível explicação a este fenômeno relativo com a evolução das matrículas na pós-graduação stricto sensu no Cefet/RJ é a situação sanitária relativa à pandemia por Covid-19, nesta situação em decorrência da suspensão de atividades presenciais impactando negativamente o ingresso de novos discentes, bem como o andamento de pesquisas em curso que dependiam de experimentos presenciais de campo e laboratórios e o impacto econômico sobre os segmentos discentes mais vulneráveis da pós-graduação e suas consequências sociais e econômicas, houve um aumento de matrículas retidas nos programas de pós-graduação stricto sensu, fundamentado pela PORTARIA Nº 55, DE 29 DE ABRIL DE 2020 que dispõe sobre a prorrogação excepcional dos prazos de vigência de bolsas de mestrado e doutorado no país da CAPES, no âmbito dos programas e acordos de competência da Diretoria de Programas e Bolsas no País, e exclusão da variável tempo de titulação em indicadores relativos à avaliação dos programas no quadriênio 2017-2020, bem como pelo ATO DELIBERATIVO Nº. 114 DE 29 DE AGOSTO DE 2022 e ATO DELIBERATIVO Nº. 129 DE 27 DE OUTUBRO DE 2022.

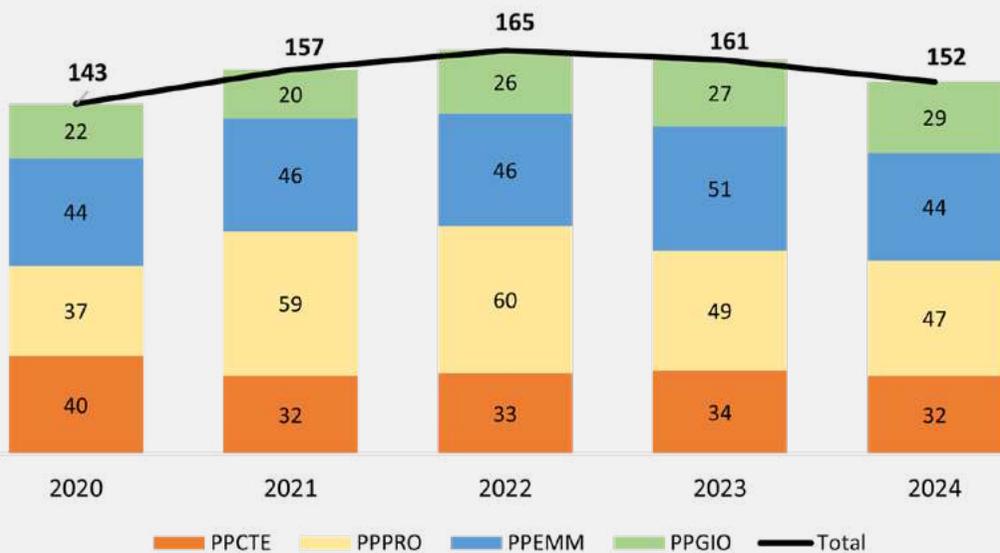
Por fim, cabe salientar que os PPGSS no Cefet/RJ experimentam quedas de matrículas, assim como outros programas nas áreas de avaliação Exatas e da Terra e Engenharia, conforme pode ser observado no [Plano Nacional de Pós-graduação 2024-2028](#).

Gráfico 17. Matrículas nos cursos de mestrado dos Programas de Pós-graduação stricto sensu



Fonte: Plataforma Sucupira, 2025.

Gráfico 18. Matrículas nos cursos de doutorado dos Programas de Pós-graduação stricto sensu



Fonte: Plataforma Sucupira, 2025.

Ao longo de 2024, os Programas de Pós-graduação *Lato Sensu* (PPGLS) ofereceram seis cursos de especialização. Esses cursos abrangem diferentes áreas do conhecimento e são disponibilizados tanto na modalidade presencial quanto a distância (EaD), atendendo às demandas regionais e nacionais de formação continuada.

Os cursos presenciais incluem:

- 1. Patrimônio Cultural** - Realizado na sede Maracanã, com foco na preservação e valorização do patrimônio histórico e cultural.
- 2. Temas e Perspectivas Contemporâneas em Educação e Ensino** - Oferecido em Valença, explora abordagens modernas e desafiadoras no campo educacional.

**3. Práticas, Linguagens e Ensino na Educação Básica** - Desenvolvido em Petrópolis, busca aprimorar métodos pedagógicos e linguagens aplicáveis à educação básica.

Já os cursos EaD são:

- 1. Relações Étnico-raciais** - Promove a reflexão crítica sobre diversidade, equidade e inclusão étnico-racial.
- 2. Sociedade, Linguagem e Relações Internacionais** - Analisa as interações entre linguagem, cultura e diplomacia no contexto global.
- 3. Educação Musical e Tecnologia** - Explora a integração entre música e tecnologia como ferramenta educativa e cultural.

Além disso, há dois novos cursos a serem ofertados na Universidade Aberta do Brasil – UAB da CAPES [foram aprovados em 2024](#): a) “Hidrogênio Baixo Carbono”, aprovado pela [Resolução CODIR/Cefet/RJ nº 66/2024, de 27 de setembro de 2024](#); e b) “Patrimônio Cultural”, aprovado pela [Resolução CODIR/Cefet/RJ nº 65/2024, de 27 de setembro de 2024](#).

Esses programas são voltados para a formação continuada de profissionais e contribuem significativamente para o fortalecimento das áreas da ciência, engenharia, cultura e tecnologia no Brasil.

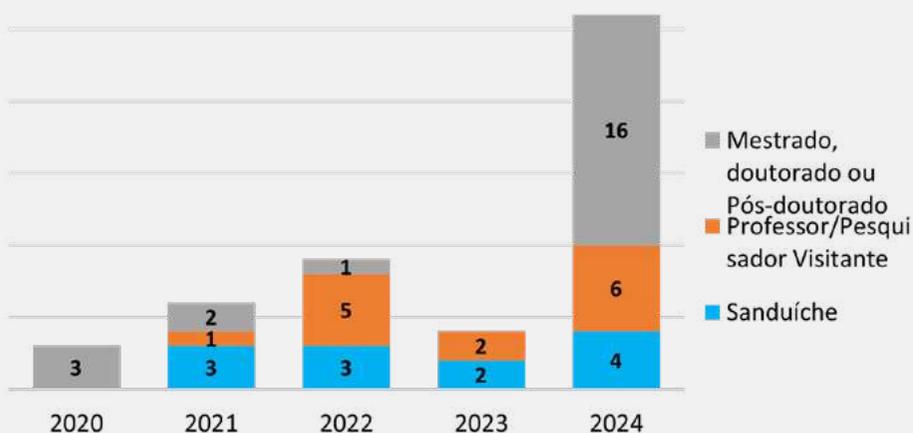
### Internacionalização da Pós-Graduação

A Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação considerando o Guia para Aceleração da Internacionalização Institucional: Pós-graduação *Stricto Sensu*, da CAPES; o Plano Institucional de Internacionalização do Cefet/RJ (2023-2024) e o Plano de Desenvolvimento Institucional do Cefet/RJ (2020-2024) tem se dedicado a realizar ações que fortaleçam parcerias internacionais nas atividades de pós-graduação e pesquisa. Para tanto, conta com o apoio da Secretaria de Relações Internacionais (SRI) para a realização de acordos de cooperação internacional que

promovam e fortaleçam parcerias em atividades de pós-graduação, pesquisa e inovação entre pesquisadores e alunos do Cefet/RJ e de instituições internacionais.

O gráfico 19 ilustra as ações de internacionalização na forma de mobilidade nos últimos 5 anos, classificadas em sanduíche (discentes), professor/pesquisador visitante (docentes) e capacitação em nível de mestrado, doutorado e pós-doutorado (docentes e servidores técnico-administrativos). Em relação à modalidade Professor/Pesquisador Visitante, nota-se que em 2024 houve um aumento de 200% do número de professores que saíram do país para atuarem nesta modalidade, se comparado ao ano de 2023. Isto deve-se ao aumento da disseminação das políticas de internacionalização na comunidade acadêmica promovendo maior maturidade internacional das ofertas de ensino da instituição.

Gráfico 19. Ações de mobilidade in/out



Fonte: DIPPG, 2025.

No tocante à mobilidade Sanduíche, no ano de 2024 houve um aumento de 100% comparado ao ano 2023. Importante salientar que o [Programa de mobilidade sanduíche para o exterior de discentes \(mestrado e doutorado\) da pós-graduação](#), política criada pela Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação por meio do Departamento de Pós-graduação e a Comissão Geral de Bolsas, homologado pela [Resolução CEPE/Cefet/RJ nº 05/2023](#), contribuiu com este aumento, tendo financiamento da DIPPG, com bolsas no valor de R\$7.500,00, conforme disposto no [Edital DIPPG/Cefet/RJ nº 04/2024](#). Cabe observar também a importância do Programa de Doutorado Sanduíche – PDSE da CAPES, para a internacionalização dos PPGSS, embora as cotas de bolsas sejam aquém quando comparadas com as demandas, seu papel é fundamental para incrementar o nível de maturidade internacional dos PPGSS. Adicionalmente, ressalta-se a recepção de 2 discentes nos cursos de Doutorado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais e Doutorado em Instrumentação e Óptica Aplicada por intermédio do Programa GCUB-Mob, vindo de países como Tanzania e Syria. Esses discentes receberão bolsas de Doutorado (financiamento próprio DIPPG/Cefet/RJ) no valor de R\$3.100,00 por um período de 48 meses, investimento total na ordem de R\$ 297.600,00.

Referente à capacitação no estrangeiro de docentes e servidores técnico-administrativo em nível de mestrado, doutorado e pós-doutorado, a instituição possui o [Plano Institucional de Internacionalização - PII 2023-2024](#), dessa maneira, em obediência ao Objetivo IV: Formar recursos humanos preparados para atuação global do PII em 2024 16 servidores (docentes e técnico-administrativos) do Cefet/RJ realizaram capacitação no estrangeiro.

Por fim, procurando maior internacionalização da pós-graduação stricto sensu no Cefet/RJ a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) aprovou projeto do Cefet/RJ e da Universidade Púnguè, de Moçambique, que permite a docentes e pesquisadores de ambas as instituições

colaborar em pesquisa, compartilhar conhecimentos e recursos, e promover a formação de doutores em áreas estratégicas do ensino para o desenvolvimento científico e tecnológico dos dois países. O projeto será desenvolvido na modalidade Doutorado Interinstitucional (Dinter) na área de Ciência, Tecnologia e Educação. A iniciativa foi aprovada no [edital nº 2/2024](#) por meio do Projeto de Cooperação entre Instituições para Qualificação de Profissionais de Nível Superior (PCI).

#### **Objetivo 1 - Expansão das atividades de pesquisa**

#### **Objetivo 2 - Melhorar a qualidade das atividades de pesquisa**

Dentre as principais ações necessárias para a expansão e melhoria da qualidade das atividades de pesquisa destaca-se o financiamento da pesquisa e da pós-graduação.

#### **Financiamento da pesquisa e pós-graduação.**

O Cefet/RJ, no tocante à pesquisa e inovação, com a finalidade de aprofundar a integração entre os níveis médio/técnico, graduação e pós-graduação, por meio do desenvolvimento de projetos de pesquisa conjuntos, da supervisão compartilhada de estudantes de iniciação científica, da organização de eventos científicos, de atividades didáticas, e de outros, possui diversos programas institucionais para o fomento da pesquisa, dentre os quais podem ser citados: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC, PIBIC-EM e PIBIC-AF); Programa Jovens Talentos para Ciência do Cefet/RJ da Faperj; Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI); Programa de Bolsas Iniciação à Inovação Tecnológica – INOVA; Programa de Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica de Inovação – PIBITI; Fomento aos Grupos de Pesquisa (GPesq); Fomento a Projetos de Pesquisa, de Desenvolvimento de Tecnologias e Inovações, todos com financiamento do Centro de Custo da DIPPG e das agências de fomento: CNPq e Faperj.

Alusivo à Pós-graduação, no Brasil, os PPGSS possuem uma contribuição muito significativa para o conhecimento científico e tecnológico, nesse sentido, as bolsas concedidas pelas agências de fomento, a saber: CAPES, CNPq e FAPERJ bem como as bolsas concedidas pelo Centro de Custo da DIPPG (bolsas institucionais do Cefet/RJ), são importantes para o financiamento das pesquisas desenvolvidas no âmbito dos PPGSS.

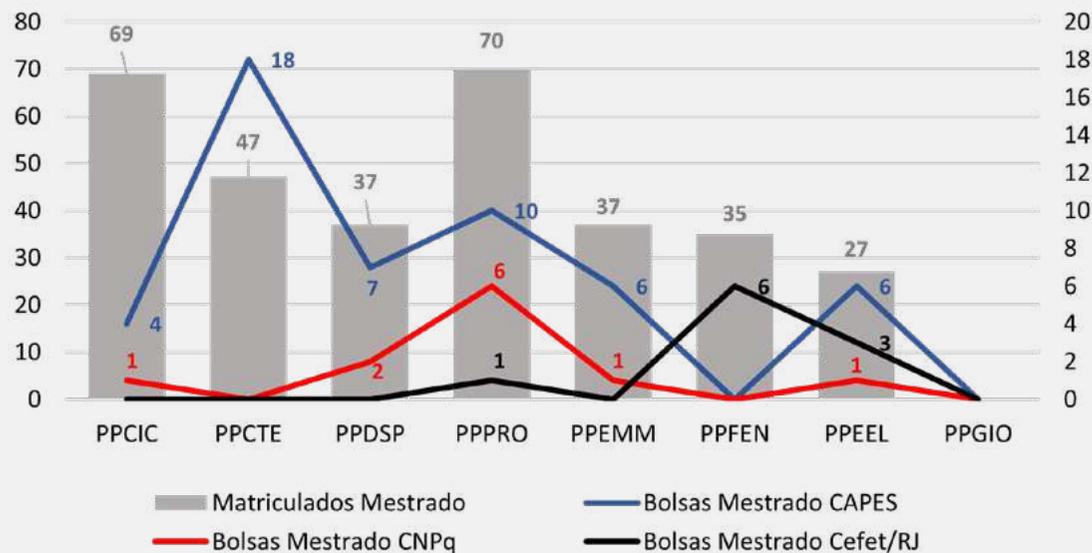
Cumpre ressaltar, que no ano de 2024, a Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação por meio do Departamento de Pesquisa disponibilizou recursos via Edital de fomento a Projetos de Pesquisa, de Desenvolvimento de Tecnologias e Inovações 2024 e Edital de Fomento aos Grupos de Pesquisa - GPESQ - 2024/2025, com a finalidade de estimular a realização de projetos de pesquisa básica e aplicada, desenvolvimento e inovação nas áreas de tecnologias, com recursos financeiros na ordem R\$ 150.000,00 e R\$ 45.000,00, respectivamente. Foram contempladas 11 propostas de projeto no Edital de fomento a Projetos de Pesquisa, de Desenvolvimento de Tecnologias e Inovações 2024 e 3 Grupos de Pesquisa no Edital GPESQ. Os valores solicitados através de processos de compras abertos foram: R\$ 120.375,05 (Fomento) e R\$ 19.692,06 (GPESQ), totalizando R\$ 140.067,11. Até novembro de 2024, o valor empenhado deste total foi de R\$ 96.888,46.

O DEPEQ divulgou 3 pré-chamadas internas para seleção de proposta institucional para o apoio financeiro, por meio de chamadas públicas da FINEP: MCTI/FINEP/FNDCT/CENTROS TEMÁTICOS 2023, MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL/RECUPERAÇÃO - INFRA 2023 e MCTI/FINEP/FNDCT - INFRAESTRUTURA DE PESQUISA - PROINFRA 2023. O Cefet/RJ teve uma proposta selecionada com valor recomendado de até R\$ 1.016.593,26 na [Chamada Pública MCTI/FINEP/FNDCT/Ação Transversal/Recuperação - INFRA 2023](#). Os editais estão disponíveis na [página institucional do DEPEQ](#).

Em 2024 o DEPEQ publicizou a chamada interna para credenciamento de Laboratórios junto à ANP - Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis. A unidade de Pesquisa LaFEA (Laboratório de Física Experimental e Aplicada) realizou o cadastro, estando apta a executar projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação - PD&I.

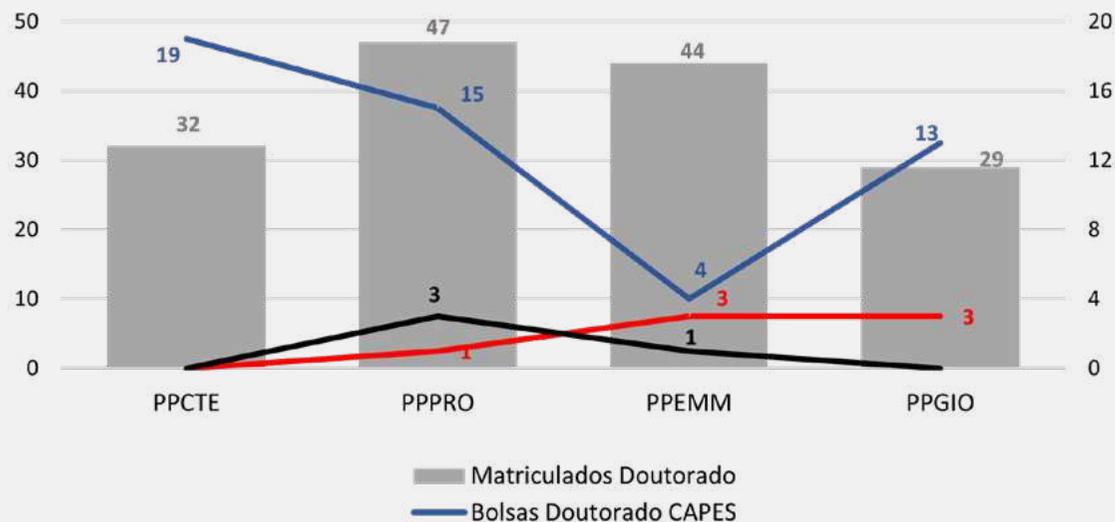
Nos gráficos 20 e 21, são apresentados os totais de bolsas concedidas pelas agências de fomento, bem como as bolsas institucionais do Cefet/RJ concedidas aos PPGSS, considerando o quantitativo de matrículas para cada PPGSS.

Gráfico 20. Alunos matriculados e bolsas executadas - Mestrado



Fonte: Extraído da Plataforma Sucupira, 2025.

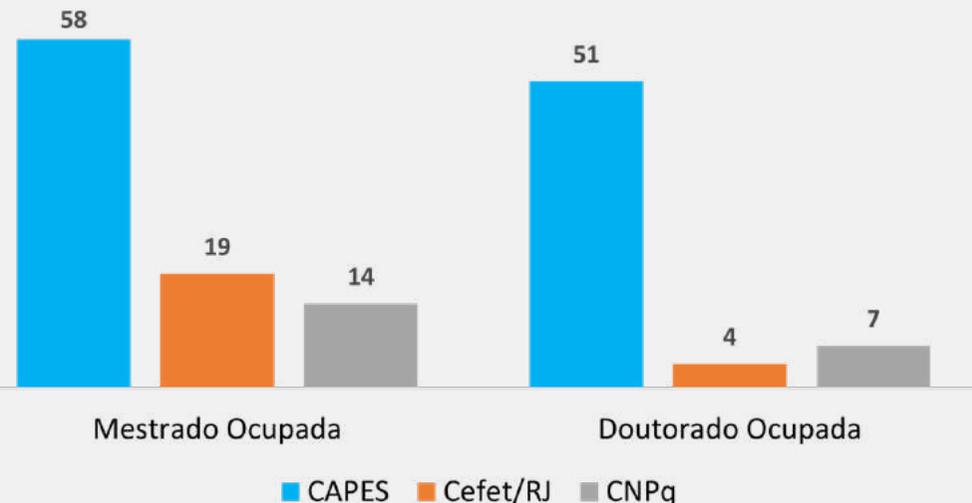
Gráfico 21. Alunos matriculados e bolsas executadas - Doutorado



Fonte: Extraído pela Plataforma Sucupira, 2025.

Nota-se que o PPCTE e o PPPRO, programas com nota CAPES 6 e 4, respectivamente, possuem maior quantitativo de bolsas de doutorado e mestrado concedidas pela CAPES. Importante destacar que em comparação com o ano de 2023, no tocante às bolsas CNPq, houve um aumento na concessão em face da Chamada CNPq nº 69/2022 e 35/2023 Apoio à Pesquisa Científica, Tecnológica e de Inovação: Bolsas de Mestrado e Doutorado e não há concessão de bolsas pela FAPERJ. Adicionalmente, cumpre frisar que no ano 2023, houve concessão de bolsas adicionais da fonte CAPES por meio do Programa de Redução de Assimetrias da Pós-Graduação (PRAPG), tendo o Programa de Pós-graduação Stricto Sensu em Engenharia Elétrica o benefício de 1 bolsa nas modalidades: Professor Visitante, Professor Visitante Sênior, Professor Visitante no Exterior Júnior, Professor Visitante no Exterior Sênior e 2 bolsas na modalidade Pós-Doutorado. Salienta-se que a instituição por meio da DIPPG está apresentando uma proposta institucional à Chamada CNPq nº 50/2024 Apoio à Pesquisa Científica, Tecnológica e de Inovação: Bolsas de Mestrado e Doutorado. Por fim, evidencia-se que, as bolsas ocupadas concedidas pelo Cefet/RJ ocupam uma posição relevante, sendo a segunda fonte com maior concessão e ocupação de bolsas, isto pode ser observado no gráfico 22.

Gráfico 22. Bolsas de mestrado e doutorado ocupadas



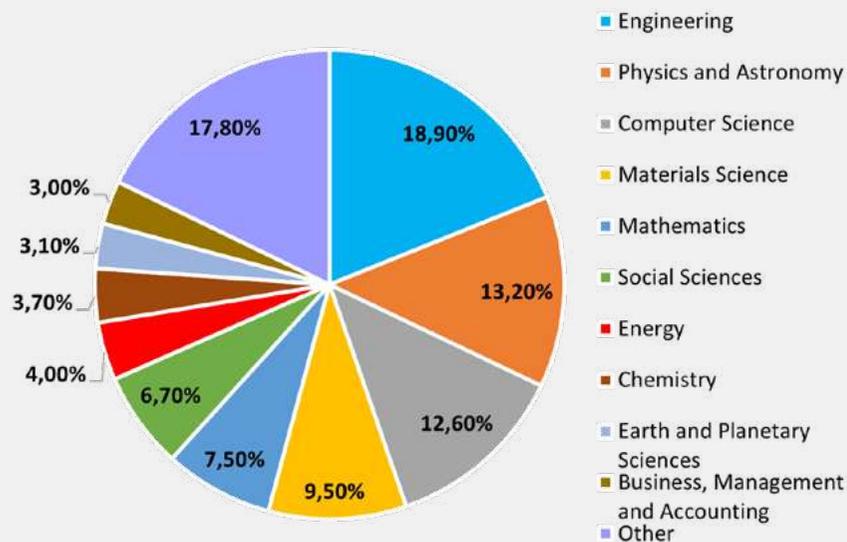
Fonte: DIPPG, 2025.

Além da concessão de bolsas, cabe destacar os esforços institucionais para aumentar os recursos oriundos de agências de fomento e a parceria com outros entes públicos e privados, conforme destacado na seção **Principais resultados da área em 2024**

Como resultado das políticas institucionais promovidas pela DIPPG para o fomento à pesquisa e pós-graduação, no ano de 2023 foram obtidas 780 produções bibliográficas (artigos completos publicados em periódicos, capítulos de livros publicados e livros publicados), sendo 73,85% dessas publicações na forma de artigos completos publicados em periódicos. Relativo ao ano 2024 foram alcançadas 583 produções bibliográficas, sendo 79,59% artigos completos publicados em periódicos. Nota-se uma queda de 25,26% nas produções bibliográficas, sendo 19,44% nos artigos completos publicados em periódicos. Uma possível explicação é decorrente dos efeitos da Pandemia pela Covid-19, onde muitas pesquisas presenciais foram afetadas no seu desenvolvimento em laboratórios e em campo. Importante

salientar que muitas das publicações realizadas no Cefet/RJ são nas áreas das engenharias, física e astronomia e energia, representando 44,7%, como pode ser observado no gráfico 23.

Gráfico 23. Perfil de publicações científicas (artigos, livros e capítulos de livros) em revistas indexadas na Scopus



Fonte: SCOPUS, 2024, período 2020-2023.

## Inovação

O Cefet/RJ em 20 de outubro de 2008, criou o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) vinculado ao Departamento de Pesquisa (DEPEQ) da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DIPPG) com a missão de estabelecer a proteção adequada das criações intelectuais geradas no âmbito da instituição visando sua transferência ao setor produtivo e à sociedade, de modo a contribuir para o desenvolvimento tecnológico, social e cultural do estado do Rio de Janeiro e do país. Além disso, o Cefet/RJ conta, também, com quatro incubadoras vinculadas à Diretoria de Extensão (DIREX), duas de base tecnológica, uma mista e outra

de empreendimentos solidários; um laboratório de prototipagem Maker no campus Itaguaí; empresa júnior; Enactus com projetos que se tornam startups.

Em 2024, a Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CONIT) participou do Assessoramento Estratégico em CT&I com Procuradores Federais da Equipe Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação da Procuradoria-Geral Federal (PGF) da Advocacia-Geral da União (AGU) onde foi realizada uma apresentação técnica sobre os instrumentos do Marco Legal de CT&I e a revisão da Instrução Normativa que regula as normas e as diretrizes para a tramitação e a formalização de propostas de cooperação técnico-científica em ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, prestação de serviços e de estímulo à inovação desenvolvidos com repasse de recursos no âmbito do contrato com Fundação de Apoio no Cefet/RJ. Após a revisão do documento, a minuta da IN CODIR 01/2024 foi submetida à Direção-geral e ao Conselho Diretor, sendo aprovada [pela Resolução CODIR/ Cefet/RJ nº52/2024](#).

Após a capacitação realizada pela Equipe Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação da Procuradoria-geral Federal (PGF), a CONIT revisou a minuta da Política de Inovação do Cefet/RJ e enviou para consulta pública junto à Comunidade do Cefet/RJ.

A CONIT reformulou e atualizou o seu site na página da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação, com base nas normativas do Marco Legal de CT&I, publicando fluxos e manuais para a Comunidade do Cefet/RJ.

No tocante à produção técnica/tecnológica (Curso de curta duração; Desenvolvimento de materiais didáticos; Editorações; Organização de eventos; Patentes; Processos ou técnicas; Relatórios de pesquisa; Softwares) em 2024 foram alcançadas 130 produções, sendo 60,77% relativas à organização de eventos.

Por fim, a CONIT promoveu a seleção de docentes (3) e discentes (3) por meio do Edital 1/2024-CONIT/DEPEQ/DIPPG/CEFET/RJ que teve como objetivo principal estimular os estudantes do Cefet/RJ ao desenvolvimento de inovações, transferência de novas tecnologias e internacionalização junto ao Instituto Politécnico de Bragança, Portugal no âmbito do Programa de Mobilidade Internacional de Inovação e Empreendedorismo (PMIIE) criado pela DIPPG por meio da CONIT. A iniciativa teve um financiamento da DIPPG de R\$45.000,00 em bolsa e R\$30.000,00 em passagens, sendo uma oportunidade para o intercâmbio de conhecimentos e experiências, fortalecendo a cooperação internacional e ampliando as perspectivas de inovação e empreendedorismo.

### Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC)

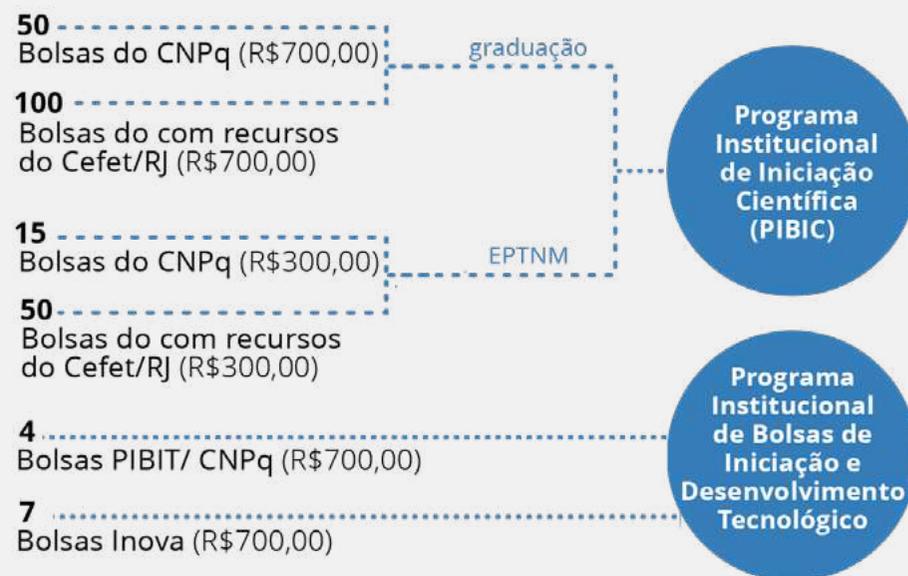
O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica é um programa voltado para o desenvolvimento do pensamento científico, e de estímulo ao interesse pela pesquisa, dos estudantes de graduação, ações afirmativas do ensino médio e técnico, denominados PIBIC, PIBIC-AF e PIBIC-EM respectivamente. No ano 2024, foram aprovadas 07 bolsas de PIBIC-AF para o Cefet/RJ pelo CNPq. O PIBIC-AF (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas) é um programa que concede bolsas de Iniciação Científica (IC) a estudantes de graduação que ingressaram no ensino superior por meio de ações afirmativas.

Por meio do PIBIC foram ofertadas 215 bolsas de iniciação científica no edital PIBIC 2024, sendo 50 bolsas do CNPq e 100 bolsas com recursos do Cefet/RJ destinadas aos alunos de Graduação e 15 bolsas do CNPq e 50 bolsas com recursos do Cefet/RJ destinadas aos alunos do ensino profissional técnico de nível médio.

Desde a publicação da [Portaria CNPq Nº 1.237, de 17 de fevereiro de 2023](#), os valores das bolsas PIBIC-EPTNM e PIBIC/PIBIC-AF, de fonte CNPQ, são: R\$ 300,00 e R\$ 700,00, respectivamente

e a [Portaria Cefet/RJ nº 212/2024, de 22 de fevereiro de 2024](#), manteve os valores das bolsas de fonte Cefet/RJ de R\$ 700,00, para PIBIC Graduação e de R\$ 300,00, para as bolsas PIBIC-EPTNM. Destaca-se ainda que, no ano de 2024, foram implementadas 4 bolsas PIBITI, de fonte CNPq e 7 bolsas INOVA com recursos do Cefet/RJ, ambas com valor de R\$ 700,00. O PIBITI e o INOVA são Programas de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, que têm como objetivo incentivar estudantes do ensino superior a desenvolverem e transferirem novas tecnologias e inovação.

Figura 23. Programas PIBIC e PIBITI



Fonte: DIPPG, 2025.

### 3.6.3.3. Eventos de Inovação e Pesquisa realizados em 2024

- O Evento “INOVAÇÃO EM FOCO: Oportunidades e Fundações de Apoio” foi realizado em abril no *campus* Maracanã com transmissão on line para toda a comunidade e gravado na [Plataforma YouTube](#). Este evento teve como objetivos principais a divulgação de oportunidades nas tratativas com Fundação de Apoio e a divulgação do Portal Integra do Cefet/RJ, voltado à comunidade do Cefet/RJ com interesse no empreendedorismo e inovação. Mais informações estão disponíveis na [página da DIPPG](#).
- Em maio, foi realizado no *campus* Maracanã, com transmissão on line para toda comunidade, o evento “[FINEP Day](#)” - com o objetivo de apresentar oportunidades de financiamento para projetos de inovação, através de editais abertos, de crédito direto e crédito descentralizado para projetos inovadores, apoio à infraestrutura e aos ecossistemas de inovação do Estado. Mais informações estão disponíveis na [página do Cefet/RJ](#).
- Em junho, o *campus* Maracanã sediou o lançamento do Guia e-CTI DOCS, um manual elaborado para facilitar a compreensão das normas jurídicas referentes a processos que envolvam ciência, tecnologia e inovação em instituições federais. A publicação foi apresentada aos servidores do Cefet/RJ durante um minicurso, com duração de dois dias, promovido pela Equipe Nacional de Ciência, Tecnologia & Inovação (e-CTI) da Procuradoria-Geral Federal (PGF).
- Em novembro, através da parceria entre Cefet/RJ e a empresa chinesa de Telecomunicações Huawei, foi promovida a palestra de divulgação da “Huawei ICT Competition 2024-2025” contando com a presença de alunos e professores do nível técnico e de graduação. O evento foi transmitido e disponibilizado para toda comunidade através da [Plataforma YouTube](#).

### 3.6.3.4. Principais resultados da área em 2024

- [Dois novos cursos a ser ofertado na Universidade Aberta do Brasil – UAB da CAPES foram aprovados em 2024](#): Hidrogênio Baixo Carbono e Patrimonio Cultural;
- Programa de mobilidade sanduíche para o exterior de discentes (mestrado e doutorado) da pós-graduação, política criada pela Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação por meio do Departamento de Pós-graduação e a Comissão Geral de Bolsas, homologado pela [Resolução CEPE/Cefet/RJ nº 05/2023](#), contribuiu com este aumento, tendo financiamento da DIPPG, com bolsas no valor de R\$7.500,00, conforme disposto no [Edital Nº 04/2024 DIPPG/Cefet/RJ](#);
- Recepção de 2 discentes nos cursos de Doutorado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais e Doutorado em Instrumentação e Óptica Aplicada por intermédio do Programa GCUB-Mob, vindo de países como Tanzania e Syria. Esses discentes receberão bolsas de Doutorado (financiamento próprio DIPPG/Cefet/RJ) no valor de R\$3.100,00 por um período de 48 meses (R\$ 297.600,00);
- Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) aprovou projeto do Cefet/RJ e da Universidade Púnguè, de Moçambique, que permite a docentes e pesquisadores de ambas as instituições colaborar em pesquisa, compartilhar conhecimentos e recursos, e promover a formação de doutores em áreas estratégicas do ensino para o desenvolvimento científico e tecnológico dos dois países. O projeto será desenvolvido na modalidade Doutorado Interinstitucional (Dinter) na área de Ciência, Tecnologia e Educação. [A iniciativa foi aprovada no edital nº 2/2024](#) por meio do Projeto de Cooperação entre Instituições para Qualificação de Profissionais de Nível Superior (PCI);

- O Cefet/RJ teve uma proposta selecionada com valor recomendado de até R\$ 1.016.593,26 na Chamada Pública MCTI/FINEP/FNDCT – INFRAESTRUTURA DE PESQUISA – PROINFRA 2023;
- A Unidade de Pesquisa LaFEA (Laboratório de Física Experimental e Aplicada) realizou o cadastro, estando apta a executar projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação - PD&I;
- Maior adesão dos PPGLS às políticas de ações afirmativas;
- Seleção de docentes (3) e discentes (3) por meio do Edital 1/2024 - CONIT/DEPEQ/DIPPG/CEFET/RJ que teve como objetivo principal estimular os estudantes do Cefet/RJ ao desenvolvimento de inovações, transferência de novas tecnologias e internacionalização junto ao Instituto Politécnico de Bragança, Portugal no âmbito do Programa de Mobilidade Internacional de Inovação e Empreendedorismo (PMIIE) criado pela DIPPG por meio da CONIT. A iniciativa teve um financiamento da DIPPG de R\$45.000,00 em bolsa e R\$30.000,00 em passagens, sendo uma oportunidade para o intercâmbio de conhecimentos e experiências, fortalecendo a cooperação internacional e ampliando as perspectivas de inovação e empreendedorismo;
- Aprovadas 07 bolsas de PIBIC-AF para o Cefet/RJ pelo CNP;
- Participação do Cefet/RJ com apresentação de 02 Projetos de Inovação na *Rio Innovation Week 24 (RIW24)*;
- O Evento “INOVAÇÃO EM FOCO: Oportunidades e Fundações de Apoio” foi realizado em abril na Unidade Maracanã com transmissão *online* para toda a comunidade e gravado na [Plataforma YouTube](#). Este evento teve como objetivos principais a divulgação de oportunidades nas tratativas com Fundação de Apoio e a divulgação do Portal Integra do Cefet/RJ, voltado à comunidade da instituição com interesse no empreendedorismo e inovação. Mais informações consulte a [página da DIPPG](#);
- Em maio, foi realizado na Unidade Maracanã, com transmissão *online* para toda comunidade, o evento “[FINEP Day](#)” - com o objetivo de apresentar oportunidades de financiamento para projetos de inovação, através de editais abertos, de crédito direto e crédito descentralizado para projetos inovadores, apoio à infraestrutura e aos ecossistemas de inovação do Estado. Para maiores informações consulte a [página da DIPPG](#);
- Em junho, o campus Maracanã sediou o lançamento do Guia e-CTI DOCS, um manual elaborado para facilitar a compreensão das normas jurídicas referentes a processos que envolvam ciência, tecnologia e inovação em instituições federais. A publicação foi apresentada aos servidores do Cefet/RJ durante um minicurso, com duração de dois dias, promovido pela Equipe Nacional de Ciência, Tecnologia & Inovação (e-CTI) da Procuradoria-Geral Federal (PGF);
- Em novembro, através da parceria entre Cefet/RJ e a empresa chinesa de Telecomunicações Huawei, foi promovida a palestra de divulgação da “Huawei ICT Competition 2024-2025” contando com a presença de alunos e professores do nível técnico e de graduação. O Evento foi transmitido e disponibilizado para toda comunidade através da [Plataforma YouTube](#);
- Aumento do quantitativo de [acordos de cooperação](#) assinados com instituições não acadêmicas, a saber:
  - Termo de Acordo de Cooperação Técnica nº 09/2024 firmado entre o Cefet/RJ e o Centro De Pesquisas de Energia Elétrica - CEPEL;
  - Termo de Acordo de Cooperação Técnica nº 12/2024 firmado entre o Cefet/RJ e o Alto Comissariado das Nações Unidas para Refugiados, órgão subsidiário da Assembleia Geral das Nações Unidas - ACNUR;
  - Protocolo de Intenções nº 01/2024, entre o Cefet/RJ e o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - Departamento Regional do Estado do Rio de Janeiro - SENAI/RJ.

### 3.6.3.5. Desafios e ações futuras

- Ampliar o desenvolvimento de pesquisa em parceria com os setores público e privado, nacionais e estrangeiros, considerando o relacionamento do Cefet/RJ com as fundações de apoio;
- Fomentar a interação em redes de colaboração com outras instituições de ensino e pesquisa, empresas e governo;
- Priorizar publicações em coautoria internacional e com instituições não acadêmicas;
- Ampliar o fomento aos programas de mobilidade *IN/OUT* no âmbito da DIPPG;
- Aumentar o impacto da produção acadêmica, técnica, artística e/ou inovadora em função dos programas de pós-graduação;
- Incentivar abertura de programas de pós-graduação nos *campi* do Cefet/RJ;
- Disseminar a cultura de Inovação em todos os níveis da Instituição e em todos os *campi* do Cefet/RJ e consolidar o Portal Integra em toda a Instituição;
- Incentivar nos programas de pós-graduação métodos de ensino didáticos pedagógicos inovadores, tal como as metodologias ativas.

### 3.6.4. Extensão e Assistência Estudantil

#### 3.6.4.1. Apresentação

As atividades de Extensão no Cefet/RJ têm sua gestão no âmbito da Diretoria de Extensão (DIREX), órgão responsável pelo planejamento, coordenação, avaliação e controle dessas atividades nos diferentes *campi* da instituição.

Integram o rol de atividades da DIREX, o Departamento de Extensão e Assuntos Comunitários (DEAC) que se ocupa da gestão executiva e institucional das ações de Extensão (programa de projetos e bolsas de Extensão, por exemplo), além da área de Assistência Estudantil. Integram o DEAC, dois núcleos que viabilizam, respectivamente, as ações de Cultura (NAC – Núcleo de Arte e Cultura), de modo a fortalecer os ideários do pluralismo e diversidade cultural; e as atividades relacionadas aos cursos preparatórios voltados para a comunidade (NUAC – Núcleo de Assuntos Comunitários). Dentro do organograma da DIREX, existem os setores destinados ao fortalecimento das incubadoras: IETEC - Incubadora de Empresas Tecnológicas e a ITESS - Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários Sustentáveis, além das iniciativas estudantis: Cefet Jr. Consultoria e ENACTUS Cefet/RJ. Com relação à integração empresarial, a DIREX possui um setor interno - Divisão de Integração Empresarial (DIEMP), especificamente voltado para articulação de parcerias entre o mundo produtivo e o acadêmico, com vistas à complementação da formação dos alunos em oportunidades de estágio e emprego.

### 3.6.4.2. Ações desenvolvidas em função dos objetivos estratégicos

**Objetivo 1 - Incentivar a prática da Extensão articulada ao Ensino e a Pesquisa como elemento indissociável do processo de formação em todos os níveis de ensino ministrados no Cefet/RJ**

Os números de 2024 refletem o aumento do público total participante em projetos e ações de extensão cadastradas e superação da meta prevista, conforme demonstrado na tabela 08.

Tabela 08. Público Participante de Atividades de Extensão

ATIVIDADES	2022	2023	2024
Cursos	2.146	3.255	951
Oficinas	2.427	3.521	1.496
Eventos de Extensão	13.561	15.286	11.779
Projetos de Extensão	104.452	196.800	251.931
<b>Total</b>	<b>122.586</b>	<b>218.862</b>	<b>266.157</b>

Fonte: DIREX/DEAC, 2024.

Em 2024, a execução de rotinas e processos relativos à extensão, contou com um total de programas e projetos que atendeu satisfatoriamente à meta prevista, mesmo com a ocorrência de cancelamentos, por parte de alguns coordenadores(as).

Tabela 09. Quantitativo de projetos por área temática

Área Temática	2022	2023	2024
Comunicação	16	15	16
Cultura	19	19	23
Direitos Humanos e Justiça	18	18	18
Educação	65	71	105
Meio Ambiente	29	35	41
Saúde	13	13	13
Tecnologia e Produção	62	70	92
Trabalho	06	9	13
<b>Total</b>	<b>228</b>	<b>250</b>	<b>321</b>

Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Em 2024, constatamos que o quantitativo de servidores(as) envolvidos(as) nas etapas de elaboração, organização, execução e avaliação de ações de extensão, atendeu satisfatoriamente às metas previstas, mesmo com a ocorrência de cancelamentos, por parte de alguns coordenadores(as).

Tabela 10. Quantitativo de participantes da comunidade interna do Cefet/RJ em Projetos de Extensão e atividades do DEAC (coordenadores docentes e TAE)

Campus	2022	2023	2024
Angra dos Reis	23	26	20
Itaguaí	30	24	24
Maracanã	152	183	181
Maria da Graça	23	26	30
Nova Friburgo	32	35	39
Nova Iguaçu	45	51	58
Petrópolis	22	30	37
Valença	20	26	29
<b>TOTAL</b>	<b>347</b>	<b>401</b>	<b>418</b>

Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Com relação ao número de bolsas de extensão ofertadas por ano, a meta prevista foi alcançada, consolidando os dois programas de bolsas de extensão institucionais: PBEXT e PBEXT-DH. Com foco no alcance das metas, é realizada a ampla divulgação, dos editais correspondentes aos dois programas de bolsas de extensão, em âmbito sistêmico, com vistas à maior adesão, por parte da comunidade interna. É feito também, o estudo de viabilidade do aumento do quantitativo de bolsas ofertadas, para atendimento dos editais do ano seguinte. Acesse os editais [PBEXT](#) e [PBEXT-DH](#).

**Gráfico 24.** Quantitativo de bolsas de extensão PBEXT e PBEXT-DH



Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Com relação à curricularização da extensão nos PPC's dos cursos de graduação do Cefet/RJ, após a publicação da **Resolução 01/23/Cepe, que trata da Inserção Curricular da Extensão nos Cursos de Graduação**, foi criada a Comissão de Implementação da Curricularização da Extensão, que a partir de reuniões periódicas, iniciou a operacionalização e implementação gradual dos procedimentos tendo realizado 35% da meta prevista.

### Objetivo 2 - Garantir a qualidade da Extensão

Em 2024, foram revisados os seguintes editais: Edital PBEXT; Edital PBEXT-DH; Edital dos Programas de Assistência Estudantil, Regulamento da Sepex 2024; Regulamento das Atividades de Extensão Fluxo Contínuo 2024; Regulamento de Projetos e Programas Fluxo Contínuo 2024 e o Edital do Pré-Técnico Social Cefet/RJ- 2024.

Além disso, foram cadastrados 321 projetos de extensão, entre os editais PBEXT, PBEXT-DH e Fluxo Contínuo, tendo sido analisados todos os relatórios recebidos.

## Semana de Extensão

O Cefet/RJ teve uma participação exitosa na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia de 2024, com o tema “Biomás do Brasil: diversidade, saberes e tecnologias sociais” através da Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão - Sepex, que conseguiu estabelecer uma sinergia sistêmica em torno de uma proposta para promover a Ciência e a Tecnologia, popularizando o conhecimento e os saberes por toda a comunidade interna e externa. Durante o evento, foram realizadas atividades acadêmicas e científicas nos oito *campi* do Cefet/RJ, a partir da integração com a comunidade externa e do estabelecimento de parcerias com instituições locais. Acesse a página da [SEPEX 2024!](#)

Figura 24. Divulgação da Semana de Extensão 2024



Fonte: DIREX, 2024.

O evento, totalmente gratuito, contou com a realização da Exposição da Produção em Ciência e Tecnologia de alunos(as) oriundos(as) dos Cursos de Educação Profissional de Nível Técnico - EXPOTEC Rio' 2024 e da Exposição da Produção em Ciência e Tecnologia de alunos(as) oriundos(as) dos Cursos Superiores do Cefet/RJ - EXPOSUP Rio' 2024; do IX Fórum de Ensino, organizado pela Diretoria de Ensino, cujo tema neste ano foi "Desafios e potencialidades da verticalização do ensino na rede federal: promovendo a formação humana e integral na educação profissional e tecnológica"; da XII Jornada Integrada de Pesquisa e Pós-Graduação - JIPP e do XXIX Ciclo Multidisciplinar, com comunicações livres, mesas-redondas, oficinas, minicursos e atividades artísticas e culturais.

As tabelas 11 e 12 apresentam o quantitativo dos eventos realizados durante a Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão - SEPEX no exercício de 2024 no Sistema Cefet/RJ.

Tabela 11. Quantitativo de eventos da SEPEX 2024

Eventos	SEPEX 2024
Apresentação de Pôster	79
Atividade Artístico-Cultural	49
Comunicações Livres	108
Mesa-Redonda	59
Minicurso	31
Oficina	99
EXPOTEC	160
EXPOSUP	123
<b>TOTAL</b>	<b>708</b>

Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Tabela 12. Atividades de Extensão por *campus* em 2024

Campus	Cursos	Demais Atividades	Projetos e Programas de Extensão
Angra dos Reis	17	55	20
Itaguaí	10	83	14
Maracanã	50	359	134
Maria da Graça	9	83	17
Nova Friburgo	10	63	22
Nova Iguaçu	22	77	63
Petrópolis	8	78	23
Valença	11	78	28

Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Além disso, diversas reuniões foram promovidas, nos formatos presencial e remoto, para discussões pontuais sobre temas relacionados à Extensão e à Assistência Estudantil.

O Cefet/RJ também participou do Festival de Ciência 2024, da Prefeitura da cidade do Rio de Janeiro, em 29 de novembro, que ocorreu na Nave do Conhecimento no Engenhão.

### Estudantes protagonistas da Extensão

Em 2024, constatamos o aumento da participação protagonista de estudantes em ações de extensão, estimulados(as) não apenas pelas bolsas ofertadas, mas também, pela oportunidade de crescimento acadêmico.

Tabela 13. Quantitativo de discentes em projetos de extensão (bolsistas e voluntários)

Campus	2022	2023	2024
Angra dos Reis	73	77	72
Itaguaí	44	43	46
Maracanã	508	438	624
Maria da Graça	70	140	56
Nova Friburgo	52	124	60
Nova Iguaçu	174	189	173
Petrópolis	46	53	66
Valença	29	99	82
<b>TOTAL</b>	<b>996</b>	<b>1163</b>	<b>1179</b>

Fonte: DEAC/DIREX, 2024.

Além da participação dos discentes em projetos de extensão, existem também as ações de protagonismo estudantil desempenhadas no âmbito da Cefet Jr. Consultoria e Enactus Cefet/RJ.



A [Cefet Jr. Consultoria](#) é uma iniciativa organizada como uma associação civil sem fins lucrativos, com fins educacionais formada exclusivamente por alunos do ensino superior do Cefet/RJ, localizada na sede Maracanã, que realizam projetos e prestam serviços em suas áreas, principalmente para micro, pequenas e médias empresas.

No ano de 2024, a Cefet Jr. Consultoria realizou 42 projetos e foi a segunda maior Empresa Júnior do Rio de Janeiro no quesito faturamento.

Com relação aos eventos, podem ser destacados: Encontro Nacional de Empresas Júniores (ENEJ), Encontro Fluminense de Empresas Júniores (EFEJ), CentralRio, Onde, Prêmio RioJunior.

Figura 25. Participação da Cefet Jr. em eventos em 2024.



ENEJ



Central Rio

Fonte: Cefet Jr., 2024.

A Cefet Jr. Consultoria foi contemplada com 11 prêmios e reconhecimentos, sendo eles: Empresa destaque da Região em 2024, Empresa de Alto Impacto, Empresa de Alto Crescimento, Empresa Colaborativa, Empresa Inovadora, Tri Alto Crescimento, Prêmio Essência, Prêmio Inovação, Prêmio de Destaque das Fábricas, Conselheiro Destaque para o Presidente 2024 e Empresa Penta Alto Impacto.

Tabela 14. Distribuição da Cefet Jr. Consultoria por projetos, docentes e discentes participantes 2022-2024

Ano	Projetos	Docentes Participantes	Discentes Participantes
2022	51	1	55
2023	42	4	51
2024	42	1	55

Fonte: Cefet Jr. Consultoria, 2023.



A [Enactus Cefet/RJ](#) é uma organização mundial sem fins lucrativos, formada unicamente por universitários com auxílio de professores e conselheiros. O programa de extensão visa criar projetos com viés econômico, ambiental e social.

No ano de 2024, a Enactus Cefet/RJ completou 21 anos de funcionamento e, com a participação de 8 docentes e 38 discentes, executou os 3 projetos a seguir:

• Odoyá



Projeto comprometido em trazer soluções para o meio ambiente e gerar ações que causem um impacto positivo e sustentável para o nosso planeta. #ODS4, #ODS11 e #ODS13

• Maya



Iniciativa da Enactus Cefet/RJ dedicada a tornar a experiência gestacional de comunidades do Rio de Janeiro mais segura, para que cada gestante tenha maior acesso aos seus direitos, durante e após a gravidez

• Maná



O projeto tem o objetivo de reduzir resíduos orgânicos, transformando os estoques descartados pelos feirantes em biofertilizantes de alta qualidade.

Tabela 15. Distribuição da Enactus Cefet/RJ por projetos, docentes e discentes participantes 2022-2024

Ano	Projetos	Participantes	
		Docentes	Discentes
2022	3	11	33
2023	4	5	39
2024	3	8	38

Fonte: Enactus Cefet/RJ, 2024.

Com sua participação na Sepex 2024 recebeu 3 premiações: 1º lugar Exposup na Categoria Ciências Biológicas e de Saúde com o Projeto Maya; 2º lugar Exposup na Categoria Ciências Biológicas e de Saúde com o Projeto Odoyá; Medalha de Honra ao Mérito pelo Projeto Maná na Categoria Ciências Agrárias.

Além da Sepex, a Enactus Cefet/RJ participou do Evento Nacional da Enactus Brasil (Eneb), que acontece anualmente, e reúne acadêmicos, empresários, empreendedores e líderes de organizações de todo o Brasil, onde conquistou o [Prêmio ODS 13 Mudanças Climáticas com o Projeto Odoyá](#).

Figura 26. Equipe Enactus



Fonte: Enactus Cefet/RJ, 2024

Ao longo de 2024, a Enactus Cefet/RJ realizou inúmeras ações: Cozinha Solidária Botafogo; Palestra no Instituto Sabin; Imersão em Bananal – SP; Realização do “Crie” (No dia 13 de abril, no Cefet/RJ, em conjunto com outras Enactus do Rio de Janeiro, UFRJ, UERJ, UENF, UFRRJ, UFF VR, UniRio, a Enactus Cefet/RJ promoveu esse evento com capacitações e rodas de conversa sobre liderança Enactus e experiências com projetos); Mutirões de limpeza nas praias do Rio de Janeiro; participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNTC) na Fiocruz Mata Atlântica; Visita à comunidade do Parque da Cidade; Workshop Agosto Dourado sobre aleitamento materno; MasterClass Tratamento Biológico do Esgoto

### Objetivo 3. Ampliação de empreendimentos apoiados pelas incubadoras do Cefet/RJ



No decorrer do ano, a Ietec Cefet/RJ realizou e contribuiu para diversos eventos no Estado do Rio de Janeiro. Podem ser destacados os seguintes eventos e participações:

- Avaliação dos projetos encaminhados ao [Programa Inovativa Brasil](#) - 23 projetos apoiados e 78 pessoas beneficiadas;
- Participação no planejamento do Ecosistema Local de Inovação do Centro do Rio de Janeiro cuja tutela foi desempenhada pelo Sebrae/RJ;
- Avaliação de projetos e participação em reuniões referentes ao Iniciativa Jovem da Shell, impactando 14 projetos;
- Apresentação de pôsteres na Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão do Cefet/RJ 2024 e ExpoSup 2024 com os resultados dos projetos de extensão finalizados, intitulados “Prototipagem, Validação e Aplicação da Inteligência Artificial Generativa no Processo Decisório de Empreendimentos Apoiados pela Ietec Cefet/RJ” e “Prospecção Tecnológica para Apoio à Incubadora de Empresas Tecnológicas do Cefet/RJ, em parceria com o Departamento de Engenharia;
- Participação e organização do evento “Jornada G20 do Fórum da Alerj”, realizado nos dias 4 e 8 de novembro, no Palácio Tiradentes.
- Participação no Fórum Permanente do Desenvolvimento Estratégico do Estado do Rio de Janeiro, no decorrer do ano;

- Participação no Evento WebSummit 2024;
- Participação no Fórum e Grupos de Trabalho *Startup20* e *ESG20* representando o governo do Estado do Rio de Janeiro a convite da Secretaria de Indústria e Comércio do Estado e o ecossistema local de inovação;
- Participação na inauguração dos espaços de apoio às *startups* do Parque Tecnológico do Mar em Angra dos Reis.



Tabela 16. Distribuição da Incubadora de Empresas Tecnológicas do Cefet/RJ pelos indicadores 2022-2024

Indicadores/Ano	2022	2023	2024
Empresas Incubadas	0	0	0
Projetos Pré-Incubados	0	0	0
Atendimento ao público	1001	1298	200
Lançamento de Edital	0	0	1
Empresas Graduadas (acumulado)	23	23	23
Projetos descontinuados (acumulado)	38	38	38
Indicadores/Ano	2022	2023	2024

Fonte: DIREX/ITEC, 2024.

Em 2024, a Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários Sustentáveis - Itess apoiou o projeto BioCamorim, fruto da colaboração entre esta Incubadora e o Quilombo do Camorim, que propõe uma inovação na agroecologia e na economia solidária. Foi realizado um treinamento com membros da comunidade, para serem responsáveis pela multiplicação das informações para toda comunidade. O projeto é baseado em outra ação da Itess, que visa a recuperação do solo do Quilombo Sobara, que é o outro empreendimento também apoiado pela Itess.

Tabela 17. Distribuição da Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários Sustentáveis pelos indicadores 2022-2024

Indicadores/Ano	2021	2022	2023
Empreendimentos incubados	4	0	0
Projetos pré-incubados	-	0	0
Projetos apoiados*	4	7	2
Atendimento ao público	1672	711	20
Lançamento de edital	-	-	-
Empreendimentos Graduados (acumulado)	-	-	-

Fonte: ITESS/DIREX, 2024.

Figura 27. Ações da IETEC



Inauguração do Parque Tecnológico do Mar

Participação no WebSummit 2024 – Rio Centro

Fonte: ITEC/DIREX, 2024.

Figura 28 Projeto BioCamorim - visita ao Quilombo Camorim



Fonte: ITESS/DIREX, 2024.

**Objetivo 4. Expandir o programa de estágio e emprego em todos os campi**

Em 2024, a meta relativa à expansão de novos convênios para oferta de estágio ficou 30% abaixo do projetado, refletindo a mudança de 4 para 3 anos letivos na grade curricular dos cursos técnicos integrados e a consequente busca dos alunos por estágios internos (não remunerados), gerando uma diminuição significativa na quantidade de empresas conveniadas, por intermédio dos alunos, para estágios externos. Além disso, o tamanho reduzido das turmas de 3º ano (dos cursos integrados) e de 4º período (dos cursos subsequentes) tem contribuído para a diminuição de convênios.

Quanto à organização e realização de palestras e workshops, com vistas à preparação dos estudantes para o ingresso no mercado de trabalho, em 2024, a realização de palestras e workshops com parceiros internos externos superou em 25% o esperado. Podem ser destacadas as palestras realizadas pelas empresas Kongsberg Maritime, Nova Transportadora do Sudeste (NTS) e Grupo Prumo.

**Objetivo 5. Implementar e consolidar a Política de Assistência Estudantil do Cefet/RJ**

Atualmente, as unidades Maracanã e Maria da Graça oferecem refeições. O total de alunos elegíveis para receber a alimentação é de 2738 alunos, sendo 2514 (ensino médio integrado e subsequente e graduação) no Maracanã e 224 (do médio integrado) em Maria da Graça. O índice abaixo da meta não indica ineficiência, posto que essa meta previa um aumento do orçamento nacional para a assistência estudantil, o que não ocorreu nos últimos anos, por questões externas à responsabilidade do Cefet/RJ.

Em cumprimento com o [Edital DIREX 03/2024](#) foram ofertados 1970 auxílios em três programas: PAED e PAE, sendo assim especificados conforme tabela 18.

Tabela 18. Programas de Auxílio Estudantil

Programa	Qtd de auxílios individuais	Valor mensal	Parcelas (durante a vigência do edital)
Programa de Auxílio ao Estudante com Deficiência (PAED)	até 20	R\$ 300,00	vigência do edital
Programa de Auxílio ao Estudante PAE – 1º semestre	até 1750	R\$ 300,00	8 parcelas
Programa de Auxílio ao Estudante – PAE – 2º semestre	até 200	R\$ 300,00	no máximo 4 parcelas

Fonte: DIREX, 2024.

O Cefet/RJ desenvolve várias ações de promoção e prevenção de saúde física e mental, incluindo o acompanhamento pedagógico e a prática de esportes também por meio de projetos. Foram quantificadas 196 ações executadas no âmbito da Assistência Estudantil, como as apresentadas no quadro 10.

Quadro 10. Ações no âmbito da Assistência Estudantil – 2024

AÇÃO ESTUDANTIL	EIXO AFETADO DA PNAES	campus
Passagem Estudantil – Transporte Intermunicipal Paraty	Transporte	Angra dos Reis
Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE)	Acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação.	Angra dos Reis
Acompanhamento da situação de matrícula dos estudantes que recebem PAE/PAED	Permanência	Itaguaí
Oficina de Saúde Mental em articulação intersetorial com a DASPE	Saúde	Maracanã
Realização de atendimentos individualizados para orientação de estudantes quanto à organização e ao planejamento para os estudos.	Apoio pedagógico	Maria da Graça
Ações articuladas com o NAPNE de atendimento de estudantes com necessidades específicas	Articulação entre diversos eixos	Maria da Graça
Acompanhamento de estudantes com necessidades educacionais específicas e Facilitadores de Aprendizagem	Permanência	Nova Friburgo
Realização de atendimentos psicológicos a estudantes.	Permanência/ Atenção à saúde	Petrópolis
Realização de atendimentos pedagógicos.	Apoio pedagógico/ permanência	Petrópolis

Fonte: DIREX, 2024.

Em relação à Inclusão digital, Em 2024, 1.579 estudantes do ensino técnico integrado ao ensino médio fizeram uso do Centro de Inclusão Digital, localizado na unidade Maracanã, para se conectarem à internet. Há no sistema Cefet/RJ setores que possibilitam o acesso à internet, como as Bibliotecas e Laboratórios de informática, mas não há como contabilizar essa utilização pelos estudantes. Os estudantes também têm acesso ao *wi-fi* em todas as dependências do Cefet/RJ, em todos os *campi*, possibilitando o acesso pelo celular de cada estudante.

Com relação ao índice de evasão dos alunos em vulnerabilidade socioeconômica e/ou com necessidades especiais, o Cefet/RJ, por meio do NAPNE – Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas – e em parceria com SAPEDs e CAE, desenvolve e promove ações de acolhimento e fomento de discussões em torno da temática que atendem aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica e/ou com necessidades específicas. Indicador representa o número máximo de alunos evadidos em vulnerabilidade socioeconômica assistidos pela Assistência Estudantil e tem por objetivo reduzir o número de alunos evadidos por ano. Quanto menor o número alcançado, melhor.

Comparado ao ano de 2023, foi verificada uma redução significativa de 15 estudantes atendidos (48,39%) nas estatísticas de evasão. Se a tendência observada se mantiver nos dados de 2025, poderemos afirmar que os impactos da pandemia foram superados. Nesse cenário, as ações afirmativas vinculadas à assistência estudantil terão cumprido seu propósito, consolidando a permanência e o sucesso dos estudantes, além de superar as dificuldades geradas pela falta de suporte adequado.

### 3.6.4.3. Principais Desafios e Ações Futuras

#### Objetivos 1 e 2

- Implementação de um sistema de gestão integrado para registro, monitoramento e certificação das ações de extensão, com vistas a otimizar os processos de trabalho, bem como viabilizar a inserção curricular das atividades de extensão nos cursos de graduação do Cefet/RJ;
- Fomento à expansão da extensão institucional, por meio da ampliação do número de editais disponibilizados e prospecção de parcerias;
- Capacitação de servidores e discentes na temática da extensão.

#### Objetivo 3

- Em 2024, a incubadora buscou parcerias estratégicas para garantir a continuidade de seus serviços. Algumas dessas parcerias encontram-se aguardando tramitação administrativa. Quanto à sustentabilidade dos serviços, que dependem da contratação e pagamento de serviços especializados, aguarda-se definição por parte da Fundação de Apoio.
- Está em andamento a constituição de uma nova incubadora de empresas em Angra dos Reis, em parceria com o Parque Tecnológico do Mar.
- Além disso, foi lançado o edital de seleção para o programa de pré-incubação, o qual permanece aberto no momento da elaboração deste relatório, permitindo a integração de novas empresas ao ecossistema de inovação.

#### Objetivo 4

- Informatização total do processo de realização de convênios com empresas;
- Encaminhamento eletrônico de vagas de estágios/empregos para alunos e egressos, com alcance sistêmico;
- Informatização da documentação e da tramitação de documentos de Prática de Ensino;
- Informatização da documentação e da tramitação de documentos de conclusão de estágio dos alunos dos cursos de nível médio.

#### Objetivo 5

- Execução do edital do Programa de Auxílio ao Estudante – PAE - dentro do prazo Implementação do Programa de Assistência Estudantil, em conformidade com o estabelecido na Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).
- Garantir a execução do edital do Programa de Auxílio ao Estudante (PAE) dentro dos prazos estabelecidos.
- Promover o direcionamento psicopedagógico dos estudantes atendidos, por meio de ações integradas entre diferentes setores e áreas multidisciplinares.
- Revisar e atualizar os critérios e metodologias utilizadas para o acompanhamento social dos estudantes inscritos no PAE.
- Monitorar e melhorar os processos de remoção de dados relacionados à Assistência Estudantil, em parceria com o Departamento de Tecnologia da Informação (DTINF), com o objetivo de melhorar os fluxos de trabalho.

### 3.6.5. Arte e Cultura e Direitos Humanos

O Núcleo de Arte e Cultura (NAC) reúne servidores e discentes do Cefet/RJ e a comunidade em geral, por meio de atividades artísticas e culturais. No início do ano de 2024 foram realizados eventos que promoveram o primeiro contato de novos discentes com a instituição. A recepção dos alunos do 1º ano foi marcada pelo show do projeto Bandão. Foram promovidas diversas idas a shows, espetáculos e exposições com o intuito de enriquecer a experiência artística dos alunos. O evento “Mulheres, no plural”, reuniu a Coartes, a Colipe e o NAC, para celebrar o Dia Internacional da Mulher, com rodas de conversa, exposição e música. O Duo Cefet/RJ se apresentou na abertura do evento em comemoração aos 20 anos da Unidade Nova Iguaçu, do Cefet/RJ. Ainda foram realizados os seguintes eventos: Palestra com Ronda Maria da Penha, Show do “Bandão do Cefet”, ensaio no bosque, Encontro com lideranças indígenas no Conselho Tamuya, Concerto didático “HOMEMADE MUSIC” - conexão Brasil -Estados Unidos, com os músicos Estadunidenses Otto e Kristin Smith.

A produção de conteúdo das mídias do núcleo foi permeada por ações de divulgação, exposição de produtos artísticos, celebração de datas e crítica de conteúdos artísticos. Como conteúdos de destaque podem ser ressaltados o Nacmusic, programas sobre personalidades do mundo da música e o Nacflix, programas de divulgação de dicas de filmes. No primeiro semestre foram produzidos os seguintes produtos: Nacflix (“Sitcoms” partes 1 e 2 e “Ainda estou aqui”) e Nacmusic (Bruno Mars).

No âmbito da dança, uma importante produção veio para o conhecimento dos alunos: a apresentação do Grudança realizada no festival “Ocupa dança”, em Juiz de Fora.

Anualmente, o NAC promove o Dia do NAC, que tem como objetivo agregar diversas iniciativas e motivar a união entre as

unidades. Em 2024, foi realizado em novembro. O evento contou com as seguintes participações: Roda de choro com a professora Sheila Zagury, da UFRJ, Apresentação do “Impro EnCena”, Roda de sitcom, apresentação do projeto “Culture-se” e Oficina de Conscientização Literária.

O NAC também tem expressiva atuação na Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão do Cefet/RJ. Na Sepex 2024, houve importantes produções artísticas em todos os *campi*.

Adicionalmente podem ser destacadas as seguintes produções: “Apresentação do Cefet Trio” no IV Colóquio de Análise de Cultura de Sociedade, “Oficina de Vivências da cultura *Ballroom*” e “Baile Charme” na Coartes.

#### Galeria Cubo de Vidro

A Galeria Cubo de Vidro, criada e coordenada pela gestão da Diretoria de Extensão, promoveu vários eventos em 2024. A continuidade das ações sofreu alterações por conta da greve dos docentes.

Entre 28 de fevereiro a 25 de abril ocorreu a sexta exposição da Galeria, a mostra “Fotoguerrilha”, com fotografias capturadas por um coletivo de jovens artistas que, por meio de seu ativismo, documentam imagens e constroem uma narrativa independente sobre o tempo presente.

A sétima exposição foi “Afro Futurismo e ancestralidade”, com pinturas do artista afro-americano estadunidense Steve Allen, e ocorreu de 07 de agosto a 18 de outubro. As pinturas de Allen através da antiga sabedoria dos fractais derivada da África, cria cenas que enaltecem o equilíbrio de cores, formas geométricas e padrões com imagens figurativas que visam conectar a diáspora negra com seus povos africanos.

A exposição “Coleção de Ferramentas Antigas de Marcenaria Aloísio T. F. Filho” foi a oitava a acontecer na Galeria e trouxe uma completa coleção de ferramentas ligadas à marcenaria e

demonstrou o desenvolvimento das tecnologias, com muita interlocução com os estudantes do Cefet/RJ, nos seus cursos técnicos e graduações de engenharias. Ficou em cartaz entre 21 de agosto a 08 de dezembro.

A Galeria cubo de Vidro ainda promoveu outros eventos:

- Lançamento do livro “Mulheres na Ciência, 29/07;
- Retrorio 2024, evento de informática vintage, 02 e 03/08;
- Homemade Music, Conexão Brasil Estados Unidos, Evento de música, em 22/08;
- Pré-Coirem 2024, Pré- Congresso de Resistência Indígena, em 26/08;
- Ocupa sapatão, mês da visibilidade lésbica, Roda de Conversa, em 27/08;
- Dia do NAC, com eventos de música e teatro, 25/09.

Figura 29. Eventos da galeria de Arte Cubo de Vidro



Fonte: página do Cefet/RJ, 2024.

Na área de Direitos Humanos, foram registrados 216 eventos e demais ações, tais como apresentação de posters, premiações, projetos, lançamentos de livros e publicações, campanhas e outras, realizadas na instituição, organizados por diversos setores e alguns projetos de extensão, nas Unidades Angra dos Reis, Itaguaí, Maracanã, Maria da Graça, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença. Deste total, 61 projetos de extensão atuam direta ou indiretamente na área. Cabe destacar ainda que 35 atividades foram realizadas durante a Sepex 2024.

Dentre as principais atividades realizadas no Cefet/RJ em 2024 destacam-se:

- [Cefet/RJ recebe escritora Cidinha Silva em encontro sobre literatura e antirracismo;](#)
- [Projeto sobre racismo algorítmico do NEABI Uned Maria da Graça fica em 1º lugar em edital nacional](#)
- [Neabi Petrópolis promove mesa-redonda sobre povos indígenas no dia 24 de abril](#)
- [Alunos da Uned Valença participam de evento sobre empreendedorismo e empoderamento feminino](#)
- [Cefet/RJ recebe representantes da Cáritas RJ no Dia Mundial do Refugiado](#)
- [Unidade Maracanã terá 1ª Feira dos Refugiados nesta quarta-feira \(4\)](#)
- [Roda de escuta no Cefet/RJ reúne alunos e professores no Dia do Orgulho LGBTQIA+](#)

Figura 30. Atividades relacionadas à temática Direitos Humanos

**ENCONTRO COM CIDINHA DA SILVA**  
VENHA DIALOGAR SOBRE O NOVO LIVRO DA AUTORA

**18/7 DAS 9H ÀS 11H**  
Auditório 5, Unidade Maracanã

VAMOS FALAR DE **RELAÇÕES RACIAIS?**  
Crônicas para debater o antirracismo  
CIDINHA DA SILVA

Com transmissão *on-line*:  
[bit.ly/cidinha\\_cefetrjyoutube](http://bit.ly/cidinha_cefetrjyoutube)

Inscrições:  
[bit.ly/cidinhasilva\\_18\\_7](http://bit.ly/cidinhasilva_18_7)

CLUBE DE LEITURA  
AUTORAS NEGRAS BRASILEIRAS

**Roda de escuta: Cefet do Orgulho**

em comemoração ao Dia do Orgulho LGBTQIAPN+

Quinta-feira, 27/6

**10h às 12h**  
Roda de escuta no Auditório de Artes

**12h às 12h30**  
Ato no Pátio Azul

**12h30**  
Almoço gratuito no bandeirão para os alunos envolvidos

Fonte: página do Cefet/RJ, 2024.

### 3.6.6. Internacionalização

A internacionalização reúne os três eixos fundamentais da educação: ensino, pesquisa e extensão como uma área estratégica para o desenvolvimento do ensino superior. No Cefet/RJ a dimensão inovação também foi incluída como estratégica nas ações de internacionalização.

Até 2023, o Cefet/RJ contava com uma Assessoria de Convênios e Relações Internacionais – ASCRI, que era vinculada à DIREG e passou a fazer parte da DIPPG neste mesmo ano. Contudo, em janeiro de 2024, passou por transformações administrativas, vigorando o nome Secretaria de Relações Internacionais – SRI, mantendo o vínculo com a DIPPG.

Quanto às ações de internacionalização promovidas em 2024, foram assinados acordo de cooperação com a Universidade de Florença, na Itália, Memorandos de Entendimento com a Satakunta University of Applied Sciences, na Finlândia e com a INSA Toulouse na França, Protocolo de Intenções com a Universidad Tecnológica de La Habana, em Cuba, e iniciada tratativas com a Universidade Nacional de Villa Maria, na Argentina, a Universidade do Chile e a Universidad Tecnológica Metropolitana ambas no Chile, os Institutos Politécnicos de Viseu e Santarém, em Portugal, e o Instituto Politécnico de Portalegre para o programa de dupla diplomação, também em Portugal, e com a International Language School Of Canada Education Group – ILS, no Canadá.

Observa-se, que a maioria das colaborações (29) se encontram no eixo norte global, com destaque para aquelas realizadas com instituições sediadas na França, Espanha, Alemanha e Portugal. No entanto, em 2024, foi identificada a necessidade de ampliar essas parcerias com as instituições no eixo sul global, e as tratativas para novos acordos foram iniciadas.

No tocante às associações, o Cefet/RJ manteve as participações como membro associado na Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI), Associação das Universidades de Língua Portuguesa (AULP) e ao Grupo Cooperação de Universidades Brasileiras (GCUB), através dos pedidos efetuados pela SRI para atualização dos pagamentos de participação nessas associações.

O Cefet/RJ, por meio da DIPPG e da SRI, participa como membro dos seguintes fóruns:

- CGRIFES – Colégio de Gestores de Relações Internacionais das Instituições Federais e Ensino Superior;
- FORINTER – Fórum de Assessores de Relações Internacionais do CONIF; e
- REARI-RJ – Fórum da Rede de Assessorias Internacionais das Instituições de Ensino Superior do Rio de Janeiro.

#### Mobilidade Docente (IN/OUT)

Em 2024, no tocante a mobilidade *out*, a SRI tramitou 22 pedidos de afastamento do país de docentes para participação em missões institucionais, na modalidade professor visitante, apresentação de palestras e outras atividades acadêmicas/científicas.

Referente a mobilidade *IN*, os dados foram informados no item internacionalização apresentado pela DIPPG.

#### Mobilidade Discente (IN/OUT)

Na mobilidade *out*, em 2024, foram publicizados 3 editais, sendo 2 de mobilidade curta duração (pontual) e 1 de dupla diplomação. No tocante à mobilidade de curta duração, foram selecionados 16 discentes para um período acadêmico iniciado em setembro, houve financiamento de 10 bolsas, no valor de R\$ 2.500,00 por 6 meses, totalizando R\$ 150.000,00.

Alusivo ao Programa de Dupla Diplomação junto aos Institutos Politécnicos de Portugal em Bragança e Portalegre, foram selecionados 09 discentes, ambos em Portugal, para um período de 1 ano de mobilidade internacional, iniciado em setembro, com financiamento de 9 bolsas, no valor de R\$ 2.500,00 por 6 meses, totalizando R\$ 135.000,00 .

Além desses editais, o Cefet/RJ participou de edital externo promovido pela REARI-RJ que selecionou 3 discentes para uma mobilidade de curta duração. Importante frisar a mobilidade *out* de discentes que atuam na pós-graduação *stricto sensu*, sendo 4 em face de programas sanduíche: Doutorado Sanduíche no Exterior pela Capes (1), Doutorado Sanduíche no Exterior pelo CNPq (1) e Programa de Mobilidade Sanduíche no Exterior (2), criado pela DIPPG e financiando com recursos financeiros da referida Diretoria. Por fim, referente à mobilidade *in*, o Cefet/RJ recebeu 05 alunos no programa PEC-G.

Em janeiro de 2024, em reconhecimento à contribuição para o crescimento do Instituto Politécnico de Bragança (IPB) através da cooperação em pesquisa e ensino, o [Cefet/RJ recebeu a Medalha de Honra](#), concedida pelo conselho superior e entregue pelo presidente da instituição portuguesa, Orlando Rodrigues. A homenagem foi realizada em 29 de janeiro de 2024, durante sessão solene que marcou o aniversário de 41 anos do IPB. A vice-diretora Gisele Vieira representou o Cefet/RJ na cerimônia.

Figura 31. Números da Internacionalização em 2024

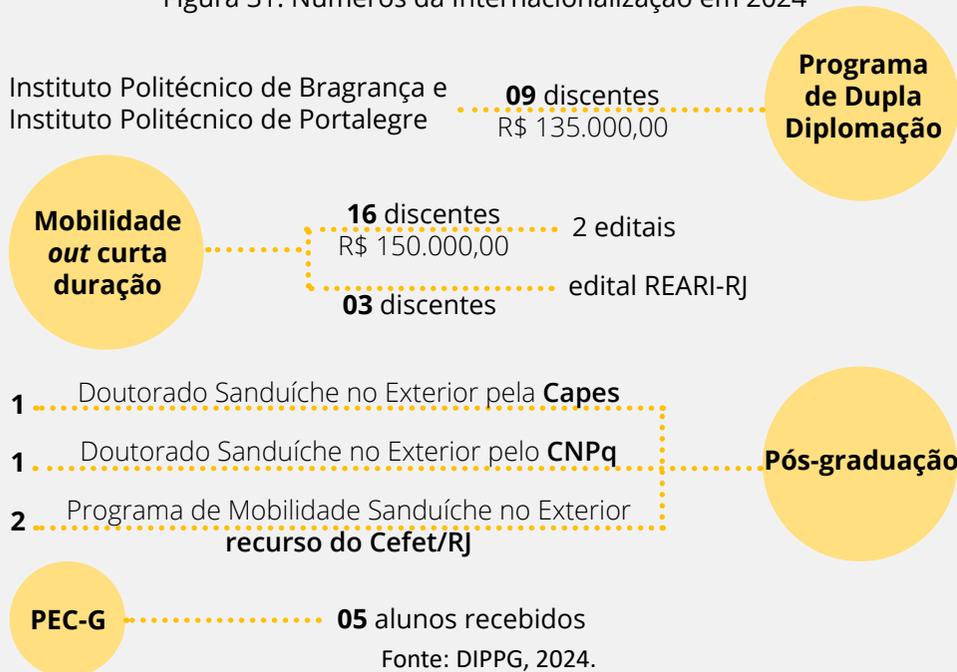


Figura 32. Medalha de Honra concedida pelo Instituto Politécnico de Bragança



Fonte: Cefet/RJ, 2024.



## ACORDOS ASSINADOS EM REDE

### REARI-RJ – Rede das Assessorias de Relações Internacionais das IES do Rio de Janeiro



### 3.6.7. Sustentabilidade

#### Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

No âmbito da Administração Pública, o desenvolvimento sustentável é um princípio e um objetivo que se apresenta nas aquisições, serviços e obras, de acordo com a Lei de Licitações e Contratos Administrativos – [Lei nº 14.133/2021](#) e está relacionado às fases de planejamento, a elaboração do edital, a execução contratual e a destinação ambiental adequada dos resíduos e rejeitos.

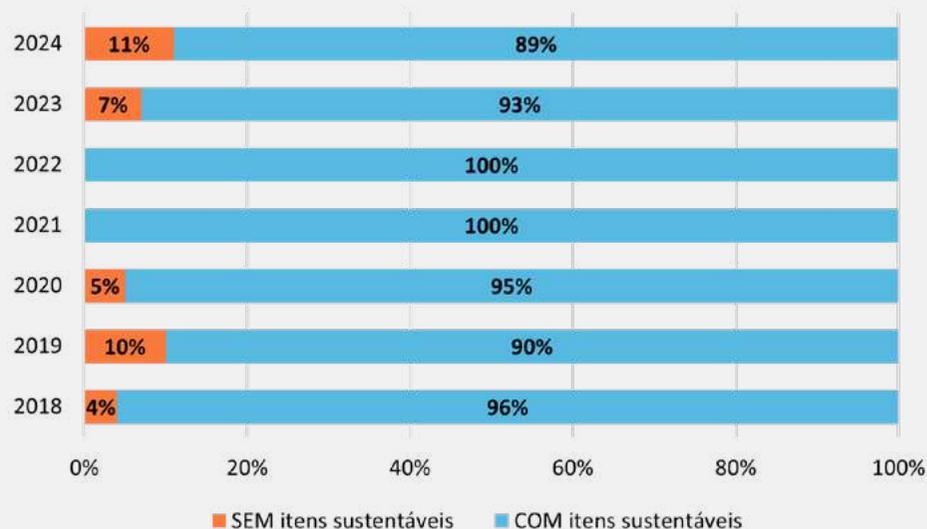
Observa-se nos estudos técnicos preliminares (ETP), de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, alguns elementos, como a “descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras (...)”, conforme estabelecido pelo art.18, inciso XII da Lei de Licitações e Contratos Administrativos – [Lei nº 14.133/2021](#).

Cabe ressaltar também a presença de critérios de sustentabilidade nos termos de referência dos editais, capítulo com base nas orientações do [Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU](#) e em obediência aos princípios do desenvolvimento nacional sustentável, previsto no art. 3º da [Lei nº 14.133/2021](#).

As empresas que prestam serviços e obras de engenharia devem cumprir as normas ambientais relativas a “I - disposição final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos gerados pelas obras contratadas; II - mitigação por condicionantes e compensação ambiental, que serão definidas no procedimento de licenciamento ambiental;” observadas no art. 45, incisos I e II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos – [Lei nº 14.133/2021](#).

Demonstrando a preocupação que uma instituição de ensino pública deve ter na realização de suas licitações, o Cefet/RJ acompanha seus processos licitatórios quanto ao atendimento aos requisitos de sustentabilidade desde o ano de 2018, gráfico 25, e demonstra, mais uma vez, a preocupação com a sustentabilidade ao escrever seus editais, contratos e termos de referência, mantendo um patamar acima de 89% de editais com critérios/ itens sustentáveis.

Gráfico 25. Quantidade de editais com itens sustentáveis - 2017 a 2024 - Cefet/RJ



Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

## Plano Diretor de Logística Sustentável

Ainda de acordo com a nova [Lei nº 14.133/2021](#), o Plano Diretor de Logística Sustentável – PLS deverá orientar a elaboração do Plano de Contratações Anual, dos estudos técnicos preliminares e dos anteprojetos, dos projetos básicos ou dos termos de referência de cada contratação (BRASIL, 2021, art. 8º, § 1º). A [Portaria SEGES/ME nº 8.678, de 2021](#), um dos atos normativos que regulamentam a [Lei nº 14.133/2021](#), que dispõe sobre a governança das contratações públicas no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional estabelece a obrigatoriedade do PLS. No ano de 2024, o CEFET/RJ publicou seu [PLS 2024 – 2028](#), por meio da [Resolução CODIR nº 70, de 27 de setembro de 2024](#) (Figura 1).

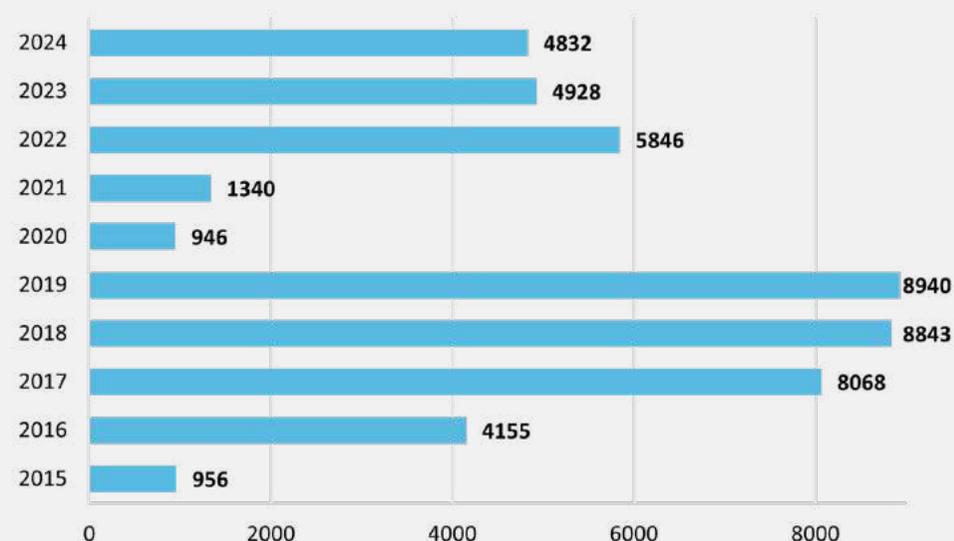


## Redução de resíduos poluentes

Dentre os resíduos sólidos, destaque para a consolidação do [projeto institucional da Coleta Seletiva Solidária nos campi](#), e reconhecimento dessa iniciativa em eventos junto a órgãos, como o Encontro da Rede A3P no Rio de Janeiro, que foi organizado pelo Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima e o Workshop de Boas Práticas Sustentáveis, organizado pelo Departamento de Controle do Espaço Aéreo (DECEA).

São nove anos, realizando a coleta, a separação e a destinação dos resíduos recicláveis descartáveis para associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis, conforme determinado pelo [Decreto nº 10.936/2022](#). Já foram mais de 48 toneladas de recicláveis, gerados no campus mais populoso do Cefet/RJ, encaminhados às cooperativas de catadores de materiais recicláveis, conforme pode ser observado no gráfico 26.

Gráfico 26. Recicláveis gerados no Cefet/RJ *campus* Maracanã e destinados para cooperativas no período de 2015 a 2024



Fonte: Elaborado pela CCCSS, 2024.

Há outros resíduos que poluem o meio ambiente se destinados de forma inadequada e são gerenciados por meio da criação de projetos institucionais, figura 33. Esses projetos coletam e encaminham os resíduos para parceiros, que reaproveitam ou reciclam, gerando, em conjunto com o Cefet/RJ, benefícios sociais, ambientais e econômicos.

Figura 33. Projetos de extensão institucionais com parceiros



Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

Os objetivos desses projetos estão alinhados às metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, criados a partir da Agenda 2030: ODS 1 – Erradicação da pobreza (metas 1.4 e 1.a), ODS 4 – Educação de qualidade (meta 4.7); ODS 6 – Água potável e saneamento (metas 6.3 e 6.b); ODS 8 – Trabalho decente e crescimento econômico (metas 8.3 e 8.8), ODS 10 – Redução das desigualdades (meta 10.3), ODS 12 - Consumo e produção responsáveis (metas 12.4, 12.5 e 12.8) e ODS 17- Parcerias e meios de implementação (meta 17.17).

### Ações para redução do consumo de recursos naturais

Desde 2018, a instituição de ensino vem implementando projetos que estimulam a percepção socioambiental das comunidades interna e externa do Cefet/RJ, além de promover ações de consumo consciente e de economia dos recursos naturais. Essa preocupação levou a adesão ao programa de responsabilidade socioambiental do Ministério do Meio Ambiente e Mudanças do Clima (MMA), conhecido por programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P). No ano de 2023, o Cefet/RJ renovou seu compromisso socioambiental com o MMA que vigorará até maio de 2028 (MMA, 2023). Em 2024, recebeu o Selo A3P que reconhece a consolidação e o acompanhamento dos dados institucionais para a plataforma MMA Ressoa, figura 34.

Figura 34. Selo A3P 2023



Fonte: MMA, 2024.

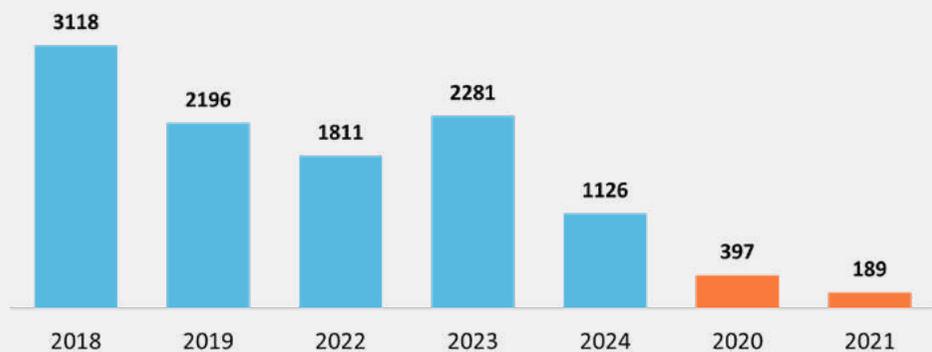
A seguir, observa-se o acompanhamento dos resultados, mediante o estabelecimento de indicadores, relacionados ao consumo de papel, energia e de água e tratamento de esgoto.

## Papel

A Instituição vem encorajando seus servidores e alunos a adotarem a estratégia de papel zero, contribuindo para a redução do consumo e a melhoria da eficiência e produtividade da organização, a partir da digitalização dos processos.

Desde 2018, realiza-se o acompanhamento do consumo de papel, gráfico 27, que é incentivado pela promoção de ações de reutilização ou reaproveitamento do papel, como pontos de coleta de papel, que são, muitas vezes, destinados para cooperativas de catadores e a implantação do sistema de processos eletrônicos (SUAP), a partir de julho de 2022, que reduziu o uso de papel na elaboração de processos administrativos.

Gráfico 27. Consumo de papel no Cefet/RJ no período de 2018 a 2024



Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

## Energia

A maioria das atividades na instituição de ensino, como de ensino, pesquisa, extensão e administrativa, ocorre nos períodos da manhã e da tarde, que se insere no intervalo de horário conhecido como “fora da ponta”. E por isso, o consumo de energia elétrica é alto, se comparado com o consumo no intervalo conhecido “na ponta”, que normalmente situa-se no período entre 18 e 21 horas (Gráfico 28).

Gráfico 28. Consumo anual de energia pelo Cefet/RJ Maracanã de 2015 a 2024



Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

No ano de 2024, o Cefet/RJ colocou em operação quatro usinas de energia solar fotovoltaica nos campi Maria da Graça, Itaguaí, Nova Friburgo e Valença, figura 35. Os demais campi ainda estão instalando.

Figura 35. Usinas de energia solar fotovoltaica em funcionamento nos *campi* do Cefet/RJ



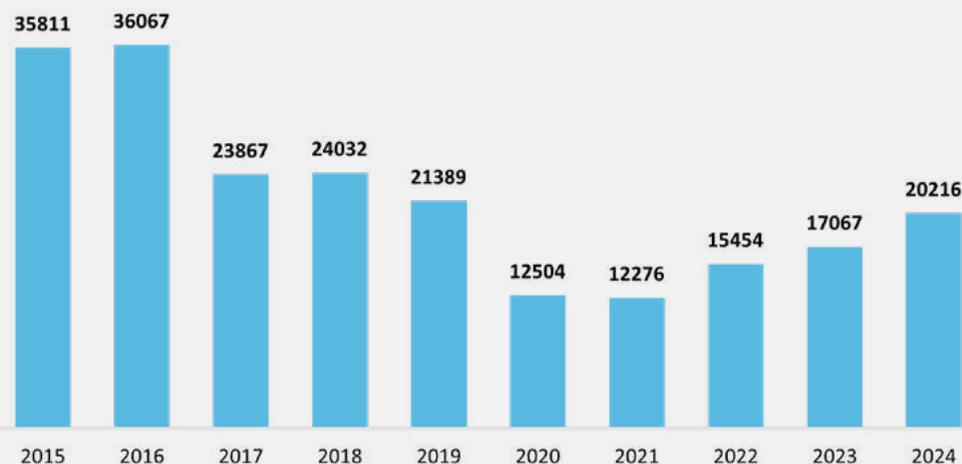
Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

No ano de 2024, aproximadamente 18% da energia total do Cefet/RJ é proveniente das usinas de energia solar fotovoltaica instaladas nos quatro *campi*.

## Água e esgoto

O perfil de consumo de água e tratamento de esgoto observado no campus mais populoso do Cefet/RJ, que é o Maracanã, manteve-se abaixo do consumo observado no ano de 2019 (ano anterior ao ano em que iniciou a pandemia). Isso é positivo, considerando que houve uma redução de aproximadamente de 5,5%, gráfico 29.

Gráfico 29. Consumo anual de água/esgoto do Cefet/RJ Maracanã de 2015 a 2024



Fonte: DISAI/DIGES, 2024.

No ano de 2024, o Cefet/RJ foi certificado novamente com o [Selo ODS Educação 2024](#), que estimula a participação efetiva da instituição no alcance das metas da Agenda 2030, a partir da incorporação dos ODS nas ações de gestão, ensino, pesquisa e extensão. Foram 12 projetos institucionais que colaboraram para a certificação nacional do Cefet/RJ.

O Cefet/RJ foi homenageado pelo Conselho Regional de Contabilidade do Rio de Janeiro (CRCRJ) pelo desenvolvimento de iniciativas inovadoras que incorporam princípios e ações de sustentabilidade, produzindo resultados socioambientais positivos para a sociedade e recebendo o [Prêmio “Robert Gray” de Sustentabilidade Ambiental](#).

Pelaquartavez, em 2024, o Cefet/RJ participou do [UI GreenMetric World University Ranking](#), uma espécie de *ranking* mundial de sustentabilidade entre instituições de ensino superior que mensura o empenho da instituição no desenvolvimento de ações e práticas voltadas à sustentabilidade. A instituição ficou em 353º dentre 1.477 instituições de ensino superior no mundo, figura 36. No país, o resultado posicionou o Cefet/RJ em 14º lugar de 47 instituições e alcançou no Rio de Janeiro o 1º lugar entre as instituições de ensino superior que participam desse ranking.

Figura 36. Certificado do ranking mundial de sustentabilidade



Fonte: UI GreenMetric, 2025.

### 3.6.8. Gestão de Pessoas

O Departamento de Gestão de Pessoas (DGP) é responsável pela implementação das políticas de pessoal no âmbito do Cefet/RJ, observando a legislação de pessoal vigente, buscando manter o equilíbrio entre os objetivos organizacionais e os interesses individuais dos servidores, a fim de contribuir para a melhoria na prestação de serviços aos usuários e visando a consecução dos projetos institucionais.

Atualmente, o DGP é composto pela chefia do Departamento, 01 (uma) secretaria, 07 (sete) divisões, 4 (quatro) seções e o apoio de 05 (cinco) Núcleos Avançados (NAGPs), cada um com suas atribuições, 02 (dois) aguardando implantação.

Para saber mais sobre as atribuições e composição do Departamento de Gestão de Pessoas acesse a [página do DGP no site do Cefet/RJ](#).

#### 3.6.8.1. Conformidade legal

O DGP visa a conformidade com a Lei nº 8.112/1990, bem como o conjunto de diretrizes e normas institucionais, e legislações estabelecidas ou referendadas pelo Governo Federal e Órgãos de Controle.

#### Apontamentos dos órgãos de controle e monitoramento

No ano de 2024, o Departamento de Gestão de Pessoas tratou demandas de órgãos de controle e monitoramento, conforme descrito nas tabelas 19, 20 e 21. Dos 693 indícios apontados pelo TCU, o DGP apurou 618.

Tabela 19. Comparativo de Atos encaminhados aos órgãos de controle

Tipo do ato	2022	2023	2024
Admissão - Lei 8745/93	59	5	0
Admissão - Regime estatutário	15	1	12
Aposentadoria	180	189	83
Pensão civil	153	132	55
<b>Total Geral</b>	<b>407</b>	<b>327</b>	<b>150</b>

Fonte: e-pessoal (TCU), 2025.

Tabela 20. Comparativo de Demandas de Ouvidoria e Processos Judiciais

Tipo	2022	2023	2024
Manifestação de Ouvidoria (LAIs)	15	35	55
Processos Judiciais	21	47	81
Auditoria (GCU) e-aud(*)	-	45	32
<b>Total Geral</b>	<b>36</b>	<b>125</b>	<b>168</b>

Fonte: Acervo DGP e sistema e-aud, 2025.

Tabela 21. Índícios apontados pelo TCU

Status do Indício	2022	2023	2024
Aguardando encaminhamento ao TCU	53	0	0
Aguardando esclarecimento	42	25	66
Em monitoramento pelo TCU	266	464	618
Esclarecimento encaminhado ao TCU	1	0	6
Esclarecimento iniciado	8	8	3
Tratado em processo de controle externo	32	29	0
<b>Total geral</b>	<b>402</b>	<b>526</b>	<b>693</b>

Fonte: e-pessoal/Índícios (TCU), 2025.

Fonte: DW/SIAPE, 2025.

Nesta rubrica, encontram-se os servidores do quadro permanente do Cefet/RJ em exercício na própria instituição (total: 1314), além dos casos de exercício externo: colaboração técnica (total: 2); composição de força de trabalho (total: 8); e exercício provisório (total: 7).

Divergência de uma unidade entre obtidos através da transação GRCOSITCAR (1.313) e aqueles fornecidos pelo DW (1.314). Importa lembrar que as ferramentas mencionadas são atualizadas em diferentes intervalos de tempo.

### 3.6.8.2. Avaliação da força de trabalho: distribuição por áreas e/ou subunidades ou unidades vinculadas, principais categorias.

O quadro efetivo de servidores do Cefet/RJ é composto pelas carreiras de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT), Magistério Superior (MS), Técnico-Administrativos em Educação (TAE) e Estagiários (ETG).

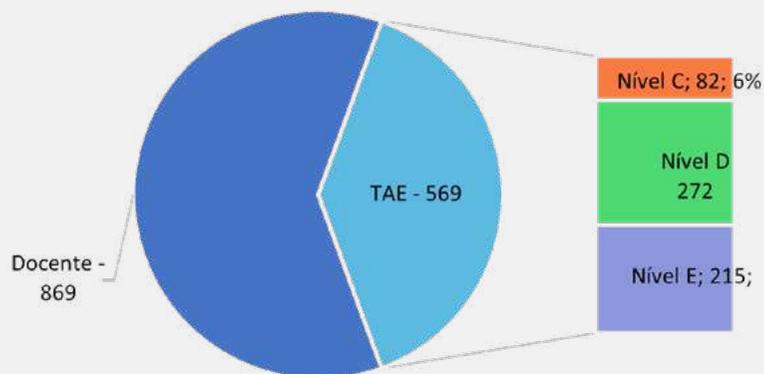
A Instituição possui quadro temporário composto por professores contratados temporariamente (CDTs) em substituição aos efetivos afastados de acordo com a Lei nº 8745/1993, servidores em exercício descentralizado de carreira, exercícios provisórios, requisitados, composição de força de trabalho, cedidos para outro órgão, nomeados para Cargo Comissionado (CDs), aposentados, beneficiários de pensão e os estagiários (ETG) de nível médio e superior matriculados na instituição.

Tabela 22. Comparativo do quantitativo de servidores por situação funcional

VÍNCULO	2021	2022	2023	2024
Aposentado	744	741	752	750
Ativo Permanente* (EST-01)	1428	1375	1314	1438
Cedidos para outros órgãos (EST-08)	13	21	26	26
Cedido/Requisitado de outros órgãos para o Cefet/RJ (EST-03)	0	1	1	1
Colaborador PCCTAE/Magistério em exercício no Cefet/RJ (EST-41)	1	1	3	3
Professor Substituto (CDT-52)	48	56	55	41
Estagiário (ETG-70)	0	0	31	24
Excedente à Lotação	1	0	0	0
Exercício Descentralizado no Cefet/RJ (EST-18)	2	2	2	2
Composição de Força de Trabalho em exercício no Cefet/RJ (CLT-44)	1	2	2	3
Exercício Provisório no Cefet/RJ (EST-19)	2	2	3	3
Instituidor Pensão	291	302	323	366
Nomeado Cargo Comissionado em exercício no Cefet/RJ (EST-04)	0	1	1	1
<b>Total</b>	<b>2531</b>	<b>2504</b>	<b>2513</b>	<b>2658</b>

Em dezembro de 2024, o quantitativo global de servidores do quadro permanente institucional estava constituído da seguinte forma:

Gráfico 30. Servidores por carreira



Fonte: Acervo DIMOV/DGP/DIREG, PTA/SIGAC E DW/SIAPE, 2025.

Os servidores estão distribuídos na sede Maracanã, que concentra a maior parte dos servidores da instituição, e nos *campi* Angra dos Reis, Itaguaí, Maria da Graça, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença.

Tabela 23. Quantitativo de servidores por lotação – APENAS EST 01

UNIDADE	Docente		Técnico-administrativo		
	MS	EBTT	C	D	E
Maracanã	64	365	51	167	125
Angra dos Reis	0	50	2	13	14
Itaguaí	0	64	4	16	11
Maria da Graça	0	51	8	15	12
Nova Friburgo	0	67	5	16	14
Nova Iguaçu	10	87	7	21	14
Petrópolis	2	64	3	12	13
Valença	0	45	2	12	12
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>793</b>	<b>82</b>	<b>272</b>	<b>215</b>

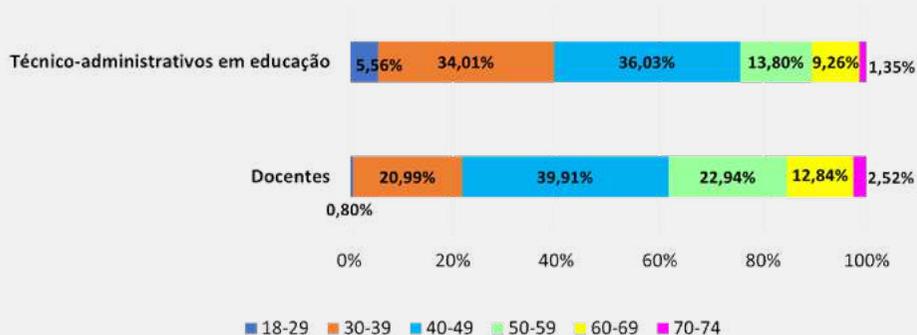
Fonte: Acervo DIMOV/DGP/DIREG, PTA/SIGAC E DW/SIAPE, 2025.

Não se incluem os professores substitutos (55), cedidos para outros órgãos ou instituições (3), colaboração técnica (1) e com lotação provisória no Cefet/RJ (2).

Excluem-se os servidores cedidos para outros órgãos/instituições (23), em exercício descentralizado no Cefet/RJ (2), nomeado para cargo comissionado no Cefet/RJ (1), cedido para ocupar cargo comissionado no Cefet/RJ (1), colaboração técnica (02), lotação provisória (1), movimentado para compor força de trabalho no Cefet/RJ (2).

Os gráficos e tabelas a seguir mostram a distribuição dos servidores efetivos do Cefet/RJ. A estatística sobre a faixa etária dos servidores do órgão demonstra uma instituição jovem. A maioria dos servidores que compõem a força de trabalho do órgão tem entre 30 e 49 anos: a maior parte dos técnicos administrativos (36,03%) e dos docentes (39,91%) está na faixa entre 40 e 49 anos.

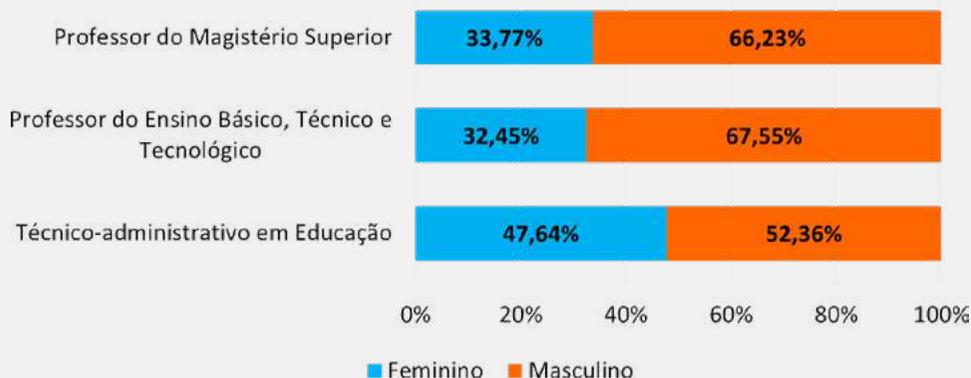
Gráfico 31. Servidores por faixa etária



Fonte: SIAPE, 2025.

Assim como apresentado nos Relatórios de Gestão dos últimos anos, observa-se que os servidores do Cefet/RJ são em sua maioria do gênero masculino nas três carreiras existentes na Instituição. No entanto essa diferença diminui consideravelmente no caso da carreira dos Técnico-administrativos em Educação.

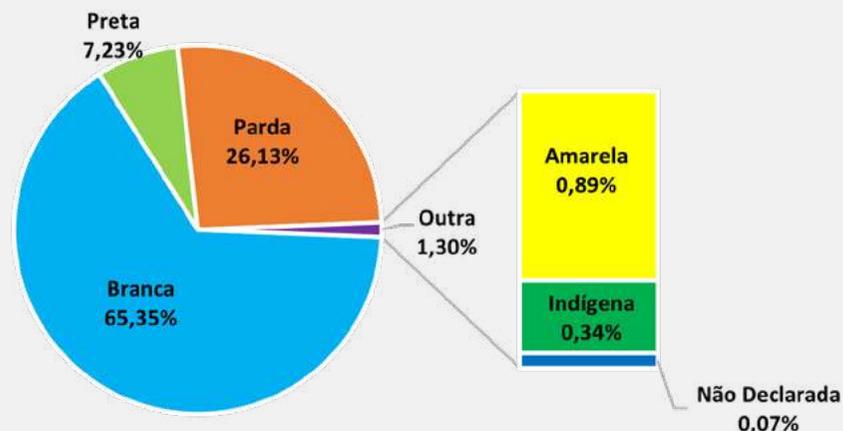
Gráfico 32. Servidores por gênero



Fonte: SIAPE, 2025.

Do mesmo modo, assim como nos anos anteriores, o Cefet/RJ apresenta a maioria dos servidores autodeclarada da raça/etnia branca, contudo, boa parte dos servidores não apresenta raça/etnia declarada.

Gráfico 33. Servidores por autodeclaração de etnia



Fonte: SIAPE, 2025.

### Distribuição dos cargos gerenciais

Os cargos de direção (CDs) são de livre nomeação e exoneração. As funções gratificadas (FGs) e funções de coordenação de curso (FCC) do Cefet/RJ são ocupadas por servidores públicos federais conforme dispõe a Lei nº 12.772/2012. Para os CDs e FGs, a nomeação ou designação ocorre, normalmente, conforme indicação da chefe imediata e/ ou intermediária e aprovação da Direção-geral. Nos casos de FCC, as indicações ocorrem mediante consulta e votação do respectivo colegiado, sendo os Coordenadores de curso designados pelo Diretor.

Ao final do ano de 2024 constavam 309 (trezentos e nove) cargos gerenciais ocupados, distribuídos entre os diversos códigos e níveis, limitados ao quantitativo liberado pelo MEC:

Tabela 24. Quantitativo de cargos e funções gerenciais

Nível função	Desocupados	Ocupados
CD-02	0	1
CD-03	0	13
CD-04	0	32
FCC-001	0	88
FG-01	0	64
FG-02	2	70
FG-03	1	31
FG-04*	4	12
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>309</b>

Fonte: SIAPE, 2025.

\*Observação: O Decreto nº 9.725, de 12 de março de 2019, extinguiu, com efeitos a contar de 31/07/2019, 16 funções gratificadas código FG-04 do âmbito do Cefet/RJ. Contudo, em face da Ação Civil Pública nº 50036531520204047100, as referidas funções gratificadas foram restabelecidas, das quais 8 encontram-se ocupadas.

### 3.6.8.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas, situação de servidores com condições de aposentadoria

#### Recrutamento e alocação de pessoas

O provimento de cargo públicos, do quadro permanente, do Cefet/RJ é realizado por meio de concurso público de provas, ou provas e títulos, nos termos da legislação vigente.

Atualmente, o quadro de pessoal técnico-administrativo e docente do Cefet/RJ tem composição conforme tabelas a seguir.

Tabela 25. Quadro de pessoal efetivo técnico administrativo

Cargos	Classe		
	C	D	E
Ocupados	76	279	229
Vagos	18	20	13
<b>Total</b>	<b>94</b>	<b>229</b>	<b>242</b>

Fonte: Acervo DIMOV/DGP/DIREG, PTA/SIGAC e DW/SIAPE, 2025.

Tabela 26. Comparativo do quadro docente do Cefet/RJ

Carreira	Total de vagas ocupadas	Vagas desocupadas
Professor EBTT	794	46
Professor EBTT substituto	41	0
Professor do Magistério Superior	76	0

Fonte: Acervo DIMOV/DGP/DIREG, PTA/SIGAC e DW/SIAPE, 2025.

No ano de 2024, foram empossados 82 servidores ocupantes do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico. A instituição também realizou processo seletivo simplificado para contratação de docente por tempo determinado nos termos da Lei nº 8745/93, resultando no ingresso de mais 36 docentes por esta via, somando-se aos 05 que já se encontravam com contrato vigente.

No tocante à carreira de Técnico Administrativo em Educação, houve a admissão de 76 ocupantes de cargo efetivo, distribuídos entre as classes C, D e E, havendo ainda mais 16 com previsão de posse nos primeiros meses de 2025.

Tabela 27. Comparativo do quantitativo de admissão e contratação

Tipo de ingresso	Quantitativo		
	2022	2023	2024
Admissão de Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico	1	0	82
Admissão de Técnicos Administrativos em Educação	0	0	76
Contratação de professor substituto	37	36	36

Fonte: Acervo DIMOV/DGP/DIREG, 2025.

Além dos servidores do quadro permanente do Cefet/RJ, há cedidos, em colaboração técnica, exercício provisório ou exercício descentralizado na instituição, e servidores do nosso quadro em exercício externo. Da mesma forma, há servidores do Cefet/RJ em

exercício em outras instituições, em virtude de cessão, requisição, colaboração técnica ou exercício provisório.

Gráfico 34. Quantitativo de movimentações vigentes por carreira



Fonte: Acervo SEAPE/DIMOV/DGP/DIREG, 2025.

### Posse e ambientação de novos servidores

Uma importante ação desenvolvida no ano de 2024 foi o Programa de Ambientação Institucional dos novos servidores das carreiras do [Magistério EBTT](#) e de [Técnico-administrativos](#). Além de receber os novos servidores, a proposta do Programa é apresentar a instituição, as diretorias sistêmicas e os diversos setores.

Figura 37. Posse dos novos servidores docentes



Fonte: Cefet/RJ, 2024.

Figura 38. Posse dos novos servidores técnico-administrativos



Fonte: Cefet/RJ, 2024.

## Redistribuição

No ano de 2024 uma das formas de ingresso e saída do Cefet/RJ foi através da redistribuição. O gráfico 35 apresenta o comparativo de redistribuições para o Cefet/RJ (entrada) e para outros órgãos (saída) nos anos de 2022, 2023 e 2024.

Gráfico 35. Quantitativo de redistribuição por cargo



Fonte: Acervo SEAPE/DIMOV/DGP/DIREG, 2024.

## Remoções

A remoção pode se dar a pedido do servidor, a critério da administração ou de ofício. Abaixo segue o quantitativo das remoções ocorridas em 2024 por carreira.

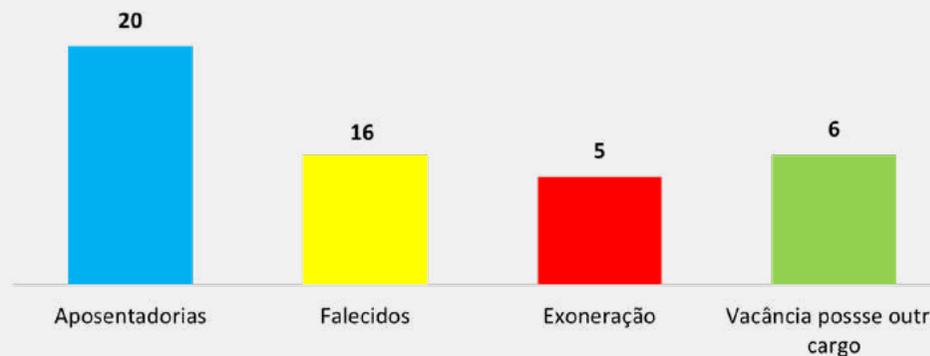
Tabela 28. Comparativo de Remoções

CARGO	Remoção		
	2022	2023	2024
Docente	26	7	35
Técnico-administrativo em educação	14	22	48

Fonte: Acervo SEAPE/DIMOV/DGP/DIREG, 2024.

No gráfico a seguir são apresentadas as ocorrências por vacância e aposentadorias ocorridas no ano de 2024. Foram concedidas 20 aposentadorias, 5 exonerações, 6 vacâncias por posse em outro cargo e 16 servidores falecidos.

Gráfico 36. Quantidade de servidores com ocorrência de vacância



Fonte: Acervo SEAPE/DIMOV/DGP/DIREG, 2024.

### Servidores em abono de permanência-condições de aposentadoria

Tabela 29. Servidores que preenchem os requisitos para aposentadoria

CARGOS	GÊNERO		TOTAL GERAL
	FEMININO	MASCULINO	
Arquiteto e Urbanista	1	0	1
Arquivista	1	0	1
Assistente de Aluno	0	1	1
Assistente em Administração	9	9	18
Auxiliar em Administração	1	9	10
Contramestre-Ofício	0	1	1
Economista	0	1	1
Mestre de Edificações e Infraestrutura	0	1	1
Porteiro	0	1	1
Relações Públicas	1	0	1
Técnico em Assuntos Educacionais	1	0	1
Técnico em Contabilidade	1	0	1
Vigilante	0	2	2
Professor EBTT	14	49	63
Professor Magistério Superior	5	6	11
<b>Total Geral</b>	<b>34</b>	<b>80</b>	<b>114</b>

Fonte: Acervo DAPEN e SIAPE, 2024.

Tabela 30. Concessões de abono permanência

	2022	2023	2024
Total de servidores em folha de pagamento	119	110	114
Quantitativo concedido	13	21	25

Fonte: SIAPE e Acervo DAPEN, 2024.

### 3.6.8.4. Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/a diminuição.

A folha de pagamento do Cefet/RJ discrimina as despesas de pessoal por situação funcional. O perfil de maior incidência está reservado aos servidores ativos permanentes, seguidos pelos aposentados e beneficiários de pensão por morte. O aumento da variação da despesa de pessoal em 2024 se deve às progressões dos servidores: por mérito, por capacitação, funcionais e por titulação.

Na tabela a seguir são apresentados os valores anuais das folhas de pagamento dos exercícios de 2023 e 2024.

Tabela 31. Comparativo do valor anual da folha de pagamento

Situação vínculo	Valor	
	2024	2023
Ativo permanente	R\$ 270.532.226,41	R\$ 247.026.811,19
Aposentado	R\$ 111.198.802,68	R\$ 107.398.359,85
Cont.prof.substituto	R\$ 3.586.364,08	R\$ 4.693.689,18
Nomeado cargo comissão	R\$ 107.795,84	R\$ 101.806,20
Ativo em outro órgão	R\$ 3.696.453,93	R\$ 3.269.780,98
Excedente a lotação	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Instituidor pensão	R\$ 23.844.485,18	R\$ 21.310.275,22
Exerc descent carrei	R\$ 58.093,08	R\$ 56.590,54
Exercício provisório	R\$ 18.917,15	R\$ 3.852,00
Estagiário Sigepe	R\$ 197.951,65	R\$ 182.532,43
<b>Total</b>	<b>R\$ 413.301.034,15</b>	<b>R\$ 384.043.697,59</b>

Fonte: DW SIAPE, 2025.

As estruturas remuneratórias das carreiras dos técnico-administrativos e dos professores (EBTTs e MS) podem ser encontradas acessando o link [Gestão de Pessoas - Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://www.gov.br).

Tabela 32. Valores de benefícios pagos em folha no exercício de 2024 e processos de exercícios anteriores

Rubrica	Valor pago
Auxílio Natalidade	R\$ 21.438,74
Ressarcimento à saúde suplementar - ativos	R\$ 2.644.888,25
Ressarcimento à saúde suplementar – ativo em outro órgão	R\$ 364.596,16
Ressarcimento à saúde suplementar - aposentados	R\$989.430,84
Ressarcimento à saúde suplementar - pensionistas	R\$ 78.909,17
Auxílio pré-escolar - Ativos	R\$ 1.215.503,80
Auxílio pré-escolar - CDT	R\$ 22.278,20
Auxílio transporte - Ativos	R\$ 2.337.021,92
Auxílio transporte - CDT	R\$ 133.875,22
Auxílio Alimentação - Ativos	R\$ 15.094.856,67
Auxílio Alimentação - CDT	R\$ 393.205,81
Exercícios anteriores	R\$ 5.358.084,84

Fonte: SIAPE e DW SIAPE, 2025.

### 3.6.8.5. Estratégia de valorização por desempenho e levantamento de necessidades de treinamento.

#### Avaliação de Desempenho

O desempenho dos servidores técnico-administrativos em educação é avaliado com base em fatores fixos e variáveis, previamente acordados entre o servidor e sua chefia imediata. O processo de avaliação dos servidores estáveis compreende três etapas: autoavaliação, avaliação por pares e avaliação pela chefia imediata. Para servidores que ocupam funções de chefia, as etapas são as mesmas com exceção da avaliação por pares que é substituída pela avaliação dos colaboradores (subordinados).

No caso dos servidores em estágio probatório, a avaliação é realizada exclusivamente pela chefia imediata, considerando os seguintes fatores: assiduidade, disciplina, iniciativa, produtividade e responsabilidade. A autoavaliação do servidor é conduzida de forma consultiva, não integrando a média das notas atribuídas.

O atual sistema de avaliação de desempenho tem apresentado diversos erros e falhas, o que compromete a sua viabilidade e a continuidade de sua utilização. Adicionalmente, após as paralisações dos servidores, o governo se manifestou, em julho/2024 quanto a possíveis mudanças que impactarão a avaliação de desempenho, como a mudança do interstício de progressão por mérito de 18 para 12 meses. A progressão por mérito é diretamente vinculada aos resultados da avaliação de desempenho, indicando a necessidade de uma possível revisão do processo avaliativo. Diante desse contexto, optou-se por suspender as avaliações de desempenho até que as novas diretrizes governamentais fossem publicadas.

Como resultado das avaliações de desempenho, são homologados os estágios probatórios e concedidas as progressões por mérito profissional, as quais ocorrem a cada interstício de 18 meses. Em 2024, foram concedidas 217 progressões por mérito, além de 03 (três) estágios probatórios homologados, evidenciando o desempenho positivo dos servidores técnico-administrativos da instituição.

Figura 39. Atividades de avaliação de Desempenho



**217**  
progressões  
por mérito



**3**  
estágios  
probatórios  
homologados

Fonte: DICAP, 2024.

## Capacitação e Desenvolvimento

A capacitação dos servidores do Cefet/RJ, em consonância com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e norteada pelo Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) 2023, com um investimento no valor de R\$ 408.163,48, fomentou 24 ações de desenvolvimento que contemplaram um total de 207 servidores. Desse montante, 65% foram aplicados na oferta da 4ª Turma do Mestrado Profissional em Sistemas de Gestão, em parceria com a Universidade Federal Fluminense (UFF) e 34% no custeio de 20 ações de desenvolvimento para capacitação individual/setorial.

As Tabelas 33 e 34 e apresentam uma análise detalhada da distribuição dos investimentos nas ações de capacitação no ano de 2024.

Tabela 33. Capacitações fomentadas pelo Cefet/RJ em 2024

Ações de desenvolvimento	Quantitativo de ações	Servidores contemplados	Custos	% de investimento
Custeio de capacitações individuais/setoriais	20	41	R\$ 137.930,00	34%
Capacitações Institucionais (ações de curta duração)	3	162	R\$ 3.428,48	1%
Mestrado Profissional em Sistemas de Gestão (Parceria Cefet/RJ e UFF)	1	30	R\$ 266.805,00	65%
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>207*</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fonte: DICAP/DGP/DIREG, 2025.

\* Os servidores que participaram de mais de uma ação de capacitação foram contabilizados apenas 1 vez.

Tabela 34. Capacitações promovidas pelo Cefet/RJ em 2024

Ações de desenvolvimento	Tipologia	Qtd servidores	Custo
Curso de Heteroidentificação (Turmas 1 e 2)		71	R\$ 3428,48**
1º Ciclo de Palestras para Capacitação de Servidores em Ensino EAD - Desafios da implantação institucional dos conceitos de hélice tríplice e universidade empreendedora na educação superior - EaD em Transformação: tendências e experiência como criadora de conteúdo - Aprendizagem Dinâmica e Significativa no EAD: Estratégias para Implementar Metodologias Ativas e Híbridas - Inovação botton-up: Um projeto de formação em energia e sociedade - Por dentro da Biblioteca Central do Cefet/RJ	Cursos de Curta Duração	45	-
Curso de Inclusão e Educação Especial no contexto do Cefet RJ		46	-
Mestrado Profissional em Sistemas de Gestão (Parceria Cefet/RJ-UFF/RJ)	Educação Formal	30	R\$ 266.805,00
<b>Total</b>		<b>192</b>	<b>R\$ 270.233,48</b>

Fonte: DICAP/DGP/DIREG, 2025.

\*\*Pagamento via Gratificação de encargos de cursos e concurso

No que concerne aos afastamentos concedidos a docentes e técnico-administrativos para a participação em atividades de capacitação durante o exercício de 2024, foram concedidos 91 afastamentos para pós-graduação *stricto sensu*, a tabela 4 apresenta o demonstrativo dos afastamentos concedidos distribuídos entre os servidores docentes e técnico-administrativos, por *campus*.

Tabela 35. Afastamentos para pós-graduação stricto sensu concedidos por campus em 2024

Afastamentos para Pós-graduação stricto sensu por campus	TAE	DOCENTE
Angra dos Reis	1	4
Itaguaí	0	7
Maracanã	11	21
Maria da Graça	5	5
Nova Friburgo	2	4
Nova Iguaçu	3	4
Petrópolis	4	11
Valença	0	9
<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>65</b>

Fonte: DICAP/DGP/DIREG, 2025.

Adicionalmente aos afastamentos para pós-graduação *stricto sensu*, foram concedidas 42 licenças para capacitação aos servidores técnico-administrativos. Destaca-se que a licença para capacitação é majoritariamente concedida para cursos de curta duração e por até 90 dias, podendo ser parcelada em até 3 períodos e pode ser concedida a docentes, mas não há registros de solicitação para a categoria de docentes no ano de 2024.

A instituição, ciente da importância da atualização constante do corpo docente e técnico-administrativo, implementou no final de 2023 medidas que visavam a transparência e o aumento do acesso a tais oportunidades, democratizando o afastamento por meio de editais. Os afastamentos concedidos proporcionaram aos servidores a possibilidade de ampliar seus conhecimentos em suas respectivas áreas de atuação, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica. A tabela e o gráfico a seguir demonstram a evolução da concessão de afastamentos e licenças no âmbito do Cefet/RJ nos últimos anos.

Tabela 36. Servidores afastados para Pós-graduação stricto sensu no Brasil e no exterior por campus

campus	TAE		DOCENTE	
	Brasil	Exterior	Brasil	Exterior
Angra dos Reis	1	0	2	2
Itaguaí	0	0	5	0
Maracanã	7	1	10	7
Maria da Graça	4	0	5	0
Nova Friburgo	1	0	3	0
Nova Iguaçu	2	0	2	1
Petrópolis	2	1	6	3
Valença	0	0	5	1
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>38</b>	<b>14</b>

Fonte: DICAP/DGP/DIREG, 2025.

Para o computo do número de servidores afastados, tem-se como referência os servidores afastados para Pós-graduação *stricto sensu* no ano de 2024, que iniciaram ou já estavam cursando no ano de referência e afastamentos no país ou no exterior, concessão ou prorrogação autorizada e autorização para afastamento do país.

Gráfico 37. Evolução dos afastamentos concedidos para capacitação



Fonte: DICAP/DGP/DIREG, 2025.

Os resultados evidenciam uma evolução contínua nos programas de desenvolvimento de servidores, com foco em monitorar o desempenho e ampliar a qualificação profissional. Essa estratégia demonstra o alinhamento com os objetivos organizacionais e o compromisso da instituição em alcançar a excelência na prestação de serviços à sociedade.

### 3.6.8.6. Valorização do ambiente e das condições de trabalho

#### 3.6.8.6.1. Perícias em Saúde, Segurança do Trabalho, Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora e parcerias para promoção à saúde

A Divisão de Atenção à Saúde e Perícias (DASPE) é um setor cujas atividades estão direcionadas para a saúde, a segurança do trabalho e as perícias, bem como para algumas parcerias, no âmbito da promoção à saúde, com outros setores e servidores/as da instituição. Realiza perícias em saúde de servidores/as do Cefet/RJ e de outros órgãos da esfera federal, seguindo as orientações do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS), conforme estabelecido pela Lei nº 8112/90.

A Divisão conta com uma equipe voltada para ações referentes ao campo da Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, composta, atualmente, pelo serviço social e pela psicologia, e que procura realizar atendimentos e ações pautadas por esse campo de conhecimento e prática. Em relação à Segurança do Trabalho, esta área segue as normas regulamentadoras de Segurança do Trabalho, as normas da ABNT e as normas dos Bombeiros. Essas ações são realizadas em consonância com os objetivos estratégicos do Cefet/RJ e demais níveis de governo, visando a promoção da saúde e a prevenção de acidentes de trabalho.

No que se refere à odontologia, além da realização de perícias, há a oferta de atendimentos odontológicos com o objetivo de identificar possíveis alterações ou condições que necessitem de tratamento, promovendo a saúde bucal de forma integral, atividades de promoção da saúde bucal e parcerias com outras instituições federais.

No ano de 2024, a DASPE manteve a parceria com a Clínica de Família do Matoso, realizando encaminhamento de servidores/as, funcionários/as terceirizados/as e estudantes para acompanhamento de questões clínicas, além de apoio para vacinação.

Fonte: Acervo DASPE/DGP/DIREG, 2025.

Legenda: NA (não se aplica ao tipo de perícia).

Tabela 37. Perícias concluídas no período de 01/01/2024 a 31/12/2024

Tipo De Perícia	Singular	Junta	Total Geral
Licença para tratamento de saúde	439	4	443
Licença para tratamento de saúde por junta oficial	NA	103	103
Licença por motivo de doença em pessoa da família	37	NA	37
Avaliação para fins de isenção do imposto de renda sobre a aposentadoria	12	36	48
Avaliação para fins de isenção do imposto de renda sobre pensão	0	3	3
Licença para tratamento de saúde - RGPS (até 15 dias)	11	NA	11
Licença por acidente em serviço ou moléstia profissional	11	5	16
Remoção por motivo de doença do próprio servidor	NA	8	8
Avaliação da necessidade de horário especial para servidor com familiar/dependente portador de deficiência	NA	16	16
Avaliação de incapacidade permanente para o trabalho para fins de aposentadoria	NA	7	7
Avaliação da necessidade de horário especial para servidor portador de deficiência	NA	13	13
Avaliação de idade mental para fins de concessão de auxílio pré-escolar	NA	0	0
Avaliação da capacidade laborativa de servidor por recomendação superior	NA	1	1
Remoção por motivo de doença do cônjuge, companheiro ou dependente que viva às expensas do servidor	NA	4	4
Revisão de aposentadoria por incapacidade permanente para o trabalho para fins de reversão	NA	2	2
Avaliação da capacidade laborativa para fins de readaptação - EC nº 103/2019	NA	5	5
Participação de juntas remotamente com outras Unidades SIASS	NA	19	19
<b>Total</b>	<b>510</b>	<b>226</b>	<b>736</b>

Conforme demonstrado, houve expressivo aumento no número de praticamente todos os tipos de perícias tanto médicas singulares quanto de Juntas Médicas, pois estamos atendendo o Cefet/RJ e muitos outros órgãos federais. Paralelamente, os servidores estão mais cientes de seus direitos e solicitando mais avaliações periciais.

Tabela 38. atendimentos realizados pela Odontologia no período de 01/01/2024 a 31/12/2024

Tipo de atendimento	Quantidade
Atendimentos gerais	113
Perícias realizadas	22
<b>Total</b>	<b>135</b>

Fonte: Arquivo Odontologia/DASPE/DGP/DIREG, 2025.

Tabela 39. atendimentos realizados pelo Serviço Social no período de 01/01/2024 a 31/12/2024

Tipo de atendimento	Quantidade
Docentes	708
TAEs	629
Terceirizados	4
Estudantes	21
<b>Total</b>	<b>1362</b>

Fonte: Arquivo Serviço Social/DASPE/DGP/DIREG, 2025

Tabela 40. atendimentos por *campus* realizados pelo Serviço

Social no período de 01/01/2024 a 31/12/2024

campus	Quantidade
Maracanã	719
Itaguaí	162
Angra dos Reis	126
Nova Iguaçu	98
Valença	102
Nova Friburgo	71
Petrópolis	55
Maria da Graça	29
<b>Total</b>	<b>1362</b>

Fonte: Arquivo Serviço Social/DASPE/DGP/DIREG, 2025

Tabela 41. atendimentos pela Psicologia no período de 01/01/2024 a 31/12/2024

Público	Quantidade
Servidores/as	190
Terceirizados	61
Estudantes	125
<b>Total</b>	<b>376</b>

Fonte: Arquivo Psicologia/DASPE/DGP/DIREG, 2025

Em relação às tabelas 39, 40 e 41, registra-se que o número de atendimentos da psicologia e do serviço social não é igual ao número de trabalhadores e estudantes atendidos. A maioria deles são acompanhados, demandando vários atendimentos ao longo do ano ou por períodos intermitentes, a depender da situação. No caso dos atendimentos com trabalhadores, a motivação foi variada: em sua grande maioria, relacionada a aspectos vinculados aos processos de saúde/doença no trabalho, sendo que alguns estavam diretamente ligados à perícia em saúde, outros tinham relação com questões gerais relacionadas ao

trabalho (sem redundar em perícia em saúde), enquanto que, em menor número, houve alguns advindos de processo de readaptação (mesmo não tendo sido esse o desdobramento final) ou com questões mistas, entre pessoais e laborais. Também houve atendimentos aos novos servidores (docentes e TAEs). Em relação aos atendimentos de estudantes de graduação, a demanda é complexa e multifatorial, trazendo questões da faculdade e pessoais. Em menor número, houve atendimento relacionado aos alunos do PEC-G.

Em relação aos atendimentos da psicologia, a motivação e a temática são complexas. Assim, dentro do que é possível discernir e nem sempre os elementos são bem separáveis, houve 125 atendimentos com estudantes, 61 atendimentos com terceirizados e, no que toca a servidoras/es, houve 43 atendimentos relacionados à perícia em saúde, 128 atendimentos vinculados a questões de trabalho e profissão, 4 oriundos de processo de readaptação (não resultando nisso) e 15 atendimentos que mesclaram de forma muito equilibrada questões de trabalho e depois perícia em saúde. Reforça-se que os atendimentos não equivalem ao número de pessoas atendidas. Referem-se a acompanhamentos ao longo do ano, com uma mesma pessoa, na maioria dos casos.

### **3.6.8.7. Estratégias para alavancar o desempenho e a eficiência, sistemas/ferramentas de apoio, trabalho remoto e digitalização de acervo funcional**

O Departamento Gestão de Pessoas implantou formas de atendimento eletrônico aos servidores e vem ampliando os canais de comunicação, facilitando o fluxo de informações.

Para tanto utilizou as ferramentas como Módulo de Requerimentos, Sistema de Chamados, e-mails, atendimento presencial, orientações individualizadas pelo *teams*, digitalização dos assentamentos funcionais, divulgação de mensagens da área de gestão de pessoas por meio do Mensageria/SIGEPE e recentemente implementou o canal de mala direta "Informa DGP".

No decorrer do ano foram realizados 8.014 (oito mil e quatorzes) atendimentos presenciais ou telefônicos, chamados e requerimentos no âmbito de todo departamento.

O acervo de servidores do Cefet/RJ localizado no DGP possui aproximadamente 3.642 (três mil seiscentos e quarenta e dois mil) assentamentos dos quais até o ano de 2024 foram inseridas 576 (quinhentas e setenta e seis) pastas funcionais no Assentamento Funcional Digita, o equivalente a 16% (dezesesseis) por cento do total.

### 3.6.8.8. Principais ações, perspectivas e desafios para os próximos exercícios

#### Ações realizadas

- Posse e exercício para servidores da carreira de professor EBTT e Técnico-administrativo em Educação;
- Divulgação de edital de afastamento para capacitação de professores;
- Intensificação da utilização de ferramentas de atendimento virtual;
- Publicação da [portaria que estabelece regras e orientações para a implantação do Dimensionamento da Força de Trabalho no Cefet/RJ](#);
- Implantação Programa de Ambientação dos novos servidores.

#### Ações em andamento

- Adaptação do Programa de Gestão e Desempenho nos termos das novas legislações;
- Continuidade aos estudos do Dimensionamento da Força de Trabalho;
- Elaboração de edital para chamamento de servidores para composição de força de trabalho, com previsão de divulgação para o exercício de 2024;
- Finalizar o projeto para implantação do Programa de Qualidade de Vida;
- Continuidade dos mapeamentos dos processos de gestão de pessoas;
- Aperfeiçoar o Programa de Ambientação Institucional (PAI) para acolhimento dos novos servidores.

#### Ações futuras

- Disponibilização de novas oportunidades de capacitação dos servidores.
- Aprimoramento dos indicadores de desempenho.
- Utilização do módulo de avaliação de desempenho do SUAP.
- Utilização do módulo de Pagamento da Gratificação por Encargo de Curso e Concurso (GECC), fornecido pelo MGI.
- Implantação do Sistema de Dimensionamento de Pessoas (Sisdip), fornecido pelo MGI.

#### Perspectivas

- Aquisição de Software, não disponibilizado pelo governo, para automação de processos de trabalho no âmbito da Gestão de Pessoas;
- Aumento da força de trabalho/
- Redução do tempo de atendimentos das demandas;
- Melhoria nas condições de trabalho.

#### Desafios

- Reter e captar talentos;
- Identificar como engajar a equipe;
- Ampliar os canais de divulgação.

### 3.6.9. Gestão de Tecnologia da Informação

#### Conformidade Legal

Para assegurar a conformidade legal da gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), o Cefet/RJ observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal. Como órgão setorial integrante do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) instituído pelo [Decreto nº 7.579/2011](#) e alterado pelo [Decreto nº 11.736/2023](#), o Departamento de Tecnologia da Informação (DTINF) utiliza como mecanismos balizadores de suas ações e políticas de TIC, tais como: a instrução normativa da SGD/ME nº 94/2022 que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de TIC; o [Decreto nº 12.198/2024](#), que formaliza a Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) cujos princípios, objetivos e iniciativas para o período de 2024 a 2027 são estabelecidos pela [Portaria SGD/MGI nº 6.618/2024](#); o [Decreto nº 9.637/2018](#) que institui e dispõe sobre a governança da segurança da informação; a [Lei nº 14.133/2021](#), que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, instituindo normas para licitações e contratos da Administração Pública; o [Decreto nº 9.507/2018](#) que dispõe sobre a contratação de serviços pela Administração Pública Federal direta, autárquica e funcional; o modelo de acessibilidade de governo eletrônico - e-MAG; a arquitetura e-PING - padrões de interoperabilidade de governo eletrônico; a [Portaria SGD/MGI nº 370/2023](#), que institui o Modelo de Contratação de Serviços de Outsourcing de Impressão; a [Portaria SGD/MGI nº 852/2023](#), que dispõe sobre o Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), cujo objetivo é elevar a maturidade e a resiliência dos órgãos e entidades, em termos de privacidade e segurança da informação, no âmbito do SISP; e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação ([PDTIC](#)) [2022-2024](#).

#### Modelo de governança de TIC

O Modelo de Governança de TIC, alinhado ao Modelo de Governança Corporativa do Cefet/RJ e à Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD), tem como principal instância o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) que assume as atribuições do Comitê de Governança Digital, nos termos da EFGD.

O CGTIC tem como objetivos aprovar a política e as diretrizes de Governança Digital e Gestão da Tecnologia da Informação; aprovar as diretrizes do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e suas revisões, bem como avaliar sua execução; aprovar o Plano de Transformação Digital (PTD) e o Plano de Dados Abertos (PDA). Este comitê é composto pelo Diretor-geral; pelos diretores sistêmicos; pelo chefe do Departamento de Tecnologia da Informação e pelo encarregado do tratamento de dados pessoais nos termos do disposto da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

O Comitê Gestor de Segurança e Tecnologia da Informação (CGSTI) é um órgão colegiado, de caráter permanente, de natureza consultiva e propositiva; deliberativa exclusivamente sobre as normas internas de Segurança da Informação. E assume as atribuições do Comitê de Segurança, nos termos do [Decreto nº 9.637/2018](#).

Suas principais atribuições são: acompanhar e promover o alinhamento dos investimentos e ações de TIC com os objetivos estratégicos institucionais através do PDTIC; e assessorar a implementação das ações e propor procedimentos internos relativos à Segurança da Informação. Este comitê é composto pelo chefe do Departamento de Tecnologia da Informação, pelos chefes das divisões do DTINF, pelos representantes dos setores de informática (SINFOS) dos campi, pelos representantes das diretorias sistêmicas e pelo gestor de Segurança da Informação, nos termos do disposto na [IN nº 01/2020 do GSI/PR](#).

O PDTIC é o documento norteador para promover a Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação desta instituição, e deve estar alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e às normativas e diretrizes do Governo Federal.

## Montante de recursos aplicados em TIC

A instituição investiu na modernização do parque tecnológico do Cefet/RJ com a aquisição de *softwares, desktops, notebooks, monitores, switches e transceivers*. A ação coordenada pelo DTINF que atendeu aos laboratórios de informática e setores administrativos tem como foco manter a estrutura tecnológica institucional atualizada com recursos mais avançados.

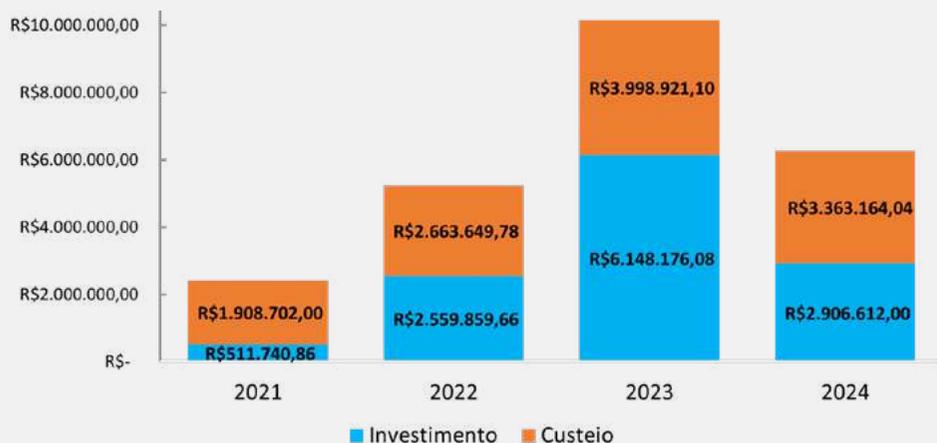
O convênio com a Microsoft foi renovado através de novos contratos para manutenção do licenciamento de serviços e suite de escritório já utilizados pela comunidade acadêmica. Para proteção dos computadores e avanço do PPSI, foram adquiridas 3.204 licenças de 3 anos do software de antivírus, totalizando o valor de R\$ 288.360,00. Essa solução permite inventariar e atualizar todos os programas instalados em nossa rede corporativa.

Para a melhoria e ampliação da infraestrutura de rede, foi homologada uma ata sistêmica de serviços de elaboração de projetos de rede lógica. O serviço de cabeamento estruturado foi contratado para atender aos *campi* da cidade do Rio de Janeiro, Maria da Graça e Maracanã que também adquiriu o software de gerência de redes por possuir o maior número de ativos.

Em 2024, também foi assinado contrato, [Contrato nº 12/2024](#), no valor de R\$ 159.500,00, cujo objeto é a contratação de serviços profissionais de confecção e elaboração de projeto executivo para instalações de sistemas de cabeamento estruturado nos *campi* do Cefet/RJ.

O gráfico 38, por sua vez, apresenta o montante de recursos aplicados em TIC no período compreendido entre 2022 e 2024.

Gráfico 38. Montante de recursos aplicados em TIC 2022-2024



Fonte: DIRAP, 2025.

O Quadro 11, por sua vez, apresenta o detalhamento dos contratos mais relevantes de recursos de TIC no ano de 2024.

Quadro 11. Contratações mais relevantes de recursos de TIC

ID	Objeto contratado	Contrato	Categoria	Grupo	Empresa	Valor
3	Telefonia Fixa	11/2023	Serviço	Telefonia	Oi	R\$ 120.000,00
5	Telefonia VoIP	48/2022	Serviço	Telefonia	3CORP	R\$ 282.234,00
4	SIE (Suporte)	5/2021	Serviço	Software	AVMB Consultoria	R\$ 275.178,00
5	Microsoft Office 365	09/2023	Serviço	Software	Brasoftware Informatica	R\$ 270.126,00
7	Biblioteca Virtual	15/2021	Serviço	Software	Pearson	R\$ 468.705,64
8	Red Hat	13/2021	Serviço	Software	FabricaDs	R\$ 240.445,54
9	Sophia	19/2019	Serviço	Software	Primasoftware	R\$ 22.829,80

Fonte: DIRAP, 2025

### Principais iniciativas - sistemas e projetos - e resultados na área de TIC por cadeia de valor

As iniciativas estão em consonância com as metas do [PDTIC 2022-2024](#) para o atendimento das demandas institucionais. Os projetos em andamento desburocratizaram e modernizaram as atividades, os processos administrativos e acadêmicos, além de proporcionarem maior transparência e facilidade para a comunidade.

Para capacitação da equipe de TI, além dos cursos da Escola Superior de Redes (ESR/RNP), a Divisão de Capacitação e Desenvolvimento do Departamento de Gestão de Pessoas (DICAP/DGP) com o apoio de DTINF providenciou a aquisição de cursos importantes identificados no [Plano de Desenvolvimento de Pessoas \(PDP\) 2024](#).

Na área de Segurança da Informação, foi elaborado Plano de trabalho e início de execução desse para promover a adequação da Instituição ao Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI) do Governo Federal em consonância à [Portaria SGD/MGI nº 852/2023](#). Foram elaboradas as Políticas de Cópias de Segurança (Backup) e Restauração de Dados do Cefet/RJ e a Política de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Comunicação do Cefet/RJ, ambas em conjunto com a consultoria da RNP, porém ainda precisam serem submetidas à aprovação dos comitês.

Quadro 12. Principais iniciativas e resultados na área de TIC por cadeia de valor

	Principais iniciativas (Sistemas e projetos) na área de TIC	Status	Principais resultados (Benefícios e Impactos)
SISTEMAS	Sistema para o Programa de Assistência Estudantil	Em andamento	Sistema entregue com execução de 2 editais completos. Correções de erros e alterações demandadas foram atendidas. O resultado é um sistema mais estável, mais seguro e rápido.
	Sistema do Restaurante Estudantil	Em andamento	Atualização do sistema para permissão de subsídio parcial para todos os alunos e ajuste das permissões da assistência estudantil para simplificar o uso para os alunos. Especificação e compra de um leitor de QRCode para tentar eliminar erros de leitura no terminal.
	Sistema da Tutoria	Em andamento	A ferramenta permite aos docentes tutores o acompanhamento dos alunos em turmas de tutoria. Estão em andamento melhorias para aprimorar ainda mais esse acompanhamento.
	Implantação do SIADS	Concluído	Bens de patrimônio importados com sucesso para a plataforma SIADS e verificados pelo setor de patrimônio.
	SUAP – módulo de reservas de sala	Concluído	Migração da plataforma booked para o módulo de reservas de salas do SUAP. A integração nativa com os demais módulos possibilita o compartilhamento de informações.
	SUAP – módulo PGD 2.0	Em andamento	Parametrização do módulo e testes com a equipe DTINF. Ajustes do controle de ponto para que fossem considerados os planos no modelo novo.
INFRAESTRUTURA	Emissão de históricos parciais para cursos de graduação no formato digital.	Em andamento	A adoção do histórico escolar digital agiliza a emissão de documentos para os alunos, concentra as informações em uma plataforma única e consistente, facilita o acesso ao documento e reduz custos com emissão de documentos impressos e a logística envolvida.
	Sistema Pé de Meia	Em andamento	Após a implementação do programa Pé de Meia pelo governo, foi desenvolvido um portal para que os responsáveis possam acompanhar a situação dos alunos no programa. Além disso, melhorias contínuas estão sendo implementadas para aprimorar a experiência e a eficiência da plataforma.
	Containerização das aplicações	Fase final	Migração dos sistemas institucionais ainda abrigados em máquinas virtuais para containers. O principal benefício é a melhoria na gestão de infraestrutura e código. Apenas os serviços que serão descontinuados não foram migrados e serão desativados.
	Modernização da infraestrutura de rede	Em andamento	A modernização da rede de computadores do sistema multicampi Cefet/RJ permitirá a expansão e qualidade na conectividade e é uma demanda prevista na EFGD e no PDI.
	Segmentação da rede lógica	Fase final	A segmentação lógica da rede da unidade Maracanã permite diminuir o domínio de broadcast e melhorar a segurança. O monitoramento do tráfego na rede segmentada, assim como de detecção de falhas, possibilita ao administrador da rede reagir rapidamente na resolução do problema identificado.
	Software de gerenciamento de rede	Fase final	Aquisição do software IMC para gerenciamento de ativos de rede, permitindo maior controle sobre equipamentos de fabricantes distintos, bem como atualização em escala.
	Solução de Firewall	Fase inicial	Foi iniciado estudo técnico para a contratação de uma solução de firewall que melhor atenda o Maracanã e os demais campi. Esta ferramenta é um sistema de segurança que atua como uma barreira entre a rede interna e a internet, ela nos protege contra ameaças cibernéticas.
	Serviço de outsourcing de impressão	Em andamento	Foi realizado um levantamento das necessidades de impressão e digitalização de todos os campi. Esse serviço é essencial para as atividades administrativas e acadêmicas. E tem como principal vantagem a redução dos custos diretos e indiretos, pois inclui manutenção e insumos garantindo a continuidade do serviço.
	OpenVAS - Ferramenta de avaliação de vulnerabilidades	Concluído	Configuração da Ferramenta para escaneamento das VLANs para monitorar vulnerabilidades nos diversos ativos da rede, buscando corrigi-las e, desta forma, minimizar os riscos aos equipamentos e sistemas da instituição.
	Serviço de backup na nuvem RNP	Fase final	O Serviço de Backup é um dos serviços orientados para a comunidade de Ensino e Pesquisa. Nesta solução, são ofertados espaços de armazenamento de backup offsite e consultoria para o desenvolvimento ou atualização da Política de Backup, atendendo a comunidade de ensino e pesquisa e a própria RNP.
GOVERNANÇA E GESTÃO	Capacitação dos servidores	Concluído	A DICAP atendeu à demanda de capacitação identificada no PDP 2023 por cursos de redes e tecnologias. O curso de Redes de computadores foi oferecido à equipe técnica que irá realizar a instalações dos novos equipamentos. Foi disponibilizado também acesso a plataforma Alura, que ofereceu diversos curso em vídeos sobre tecnologias na modalidade de assinatura anual.
	Aprovação da Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC)	Fase final	O documento tem por objetivo instituir a Política de Segurança da Informação e Comunicação e garantir a confidencialidade, integridade, disponibilidade, autenticidade e não repúdio, das informações produzidas ou custodiadas pelo Cefet/RJ, limitando a exposição ao risco a níveis aceitáveis a fim de se atingir os objetivos estratégicos desta Instituição.
	Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)	Fase inicial	O programa tem como objetivo elevar a maturidade e a resiliência dos órgãos e entidades, em termos de privacidade e segurança da informação, no âmbito do SISF. Para o acompanhamento de implantação do programa, a SGD/MGI elaborou um Plano de ação dividido em ciclos, o primeiro terminou ao final de dezembro.
	Programa de Governança em Privacidade do Cefet/RJ	Em andamento	Este documento foi aprovado pelo CGTIC e tem como principal objetivo estabelecer ações necessárias para a adequação do Cefet/RJ à LGPD.
	Padronização da Política de Cópias de Segurança (Backup) e Restauração de Dados do Cefet/RJ (em conjunto com a RNP)	Concluído	A Política de Cópias de Segurança (Backup) e Restauração de Dados do Cefet/RJ tem o objetivo de regulamentar e dar publicidade à Política de Cópias de Segurança (Backup) e Restauração de Dados, no âmbito do Cefet/RJ, estabelecendo diretrizes, responsabilidades e competências que visem garantir a segurança, integridade e disponibilidade dos dados digitais, custodiados pelo Departamento de Tecnologia da Informação-DTINF, em conformidade com a Política de Segurança da Informação e Comunicação - POSIC, da instituição.
Elaboração da Política de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Comunicação do Cefet/RJ (consultoria da RNP/Conecta Rede)	Fase final	A Política de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Comunicação do Cefet/RJ visa garantir que os ativos de informação sejam identificados adequadamente e que os controles de proteção recomendados para estes ativos de informação estejam em vigor.	

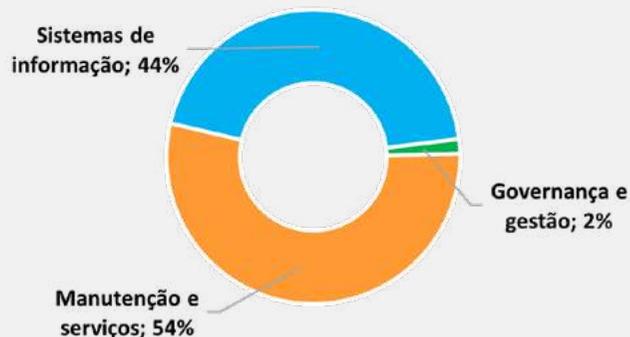
## Serviços de TIC

Os serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) oferecidos pelo Cefet/RJ desempenham um papel essencial no suporte às operações acadêmicas, administrativas e de pesquisa. Esses serviços abrangem uma ampla gama de atividades e recursos que visam melhorar a eficiência, promover a inovação e facilitar o acesso à informação e comunicação dentro da comunidade educacional.

O sistema de chamados é uma plataforma de atendimento que permite que o usuário possa registrar e acompanhar suas solicitações de serviços de TIC e outros serviços da instituição. Vários setores no *campus* Maracanã e em alguns outros *campi*, já utilizam este sistema para gerenciar seus atendimentos que antes eram feitos de forma manual e passaram a ser digitais, garantindo maior agilidade e controle das solicitações.

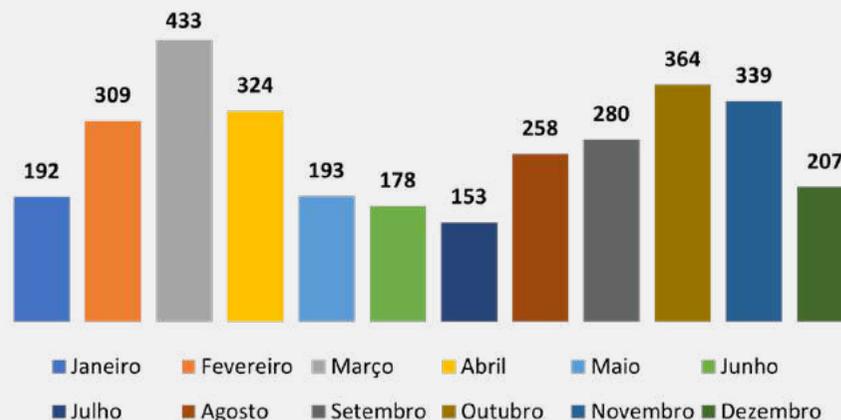
Em 2024, foram registrados 3230 chamados para os diferentes serviços oferecidos pela TIC, sendo 54% deles relacionados à área de Manutenção e Serviços de Infraestrutura, 44% da área de Sistemas de Informação, 2% da área de Governança e Gestão, conforme demonstrado no gráfico 39. No gráfico 40, pode-se visualizar a distribuição do atendimento por mês.

Gráfico 39. Percentual de chamados para os serviços de TIC por área



Fonte: DTINF, 2025.

Gráfico 40. Quantidade de chamados atendidos por mês em 2024



Fonte: DTINF, 2025.

O gráfico 41 apresenta a quantidade de chamados por tópico de ajuda, isto é, por assunto solicitado. Pode-se observar que há uma forte demanda por serviços relacionados aos portais e outros sistemas, e-mail institucional e manutenção de computadores e notebooks.

Gráfico 41. Quantidade de atendimentos por tópico



Fonte: DTINF, 2025.

## Principais desafios e ações futuras

### Desafios

O principal desafio é oferecer um serviço de qualidade com escassez de recursos humanos impactando no cumprimento das metas previstas no PDTIC. O número insuficiente de servidores na área de Tecnologia da Informação expõe o Cefet/RJ a uma série de riscos, tais como: alongamento do prazo na execução de projetos; limitação na possibilidade de automatização de processos internos; perda do conhecimento técnico sobre sistemas existentes por alta rotatividade de pessoal, entre outros. Este problema foi suavizado com a chegada dos novos servidores no final do ano de 2024, que serão capacitados durante o ano de 2025 e contribuirão com a alcance das metas do PDTIC.

Na área de Segurança da Informação, entre os pontos críticos temos: a construção de uma cultura de Segurança da informação na comunidade acadêmica; a implementação do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI); o início das atividades Comitê Gestor de Segurança e Tecnologia da Informação (CGSTI) para deliberar sobre assuntos relativos à [Política Nacional de Segurança da Informação](#) e apoio à instituição no processo de adequação à LGPD.

Além disso, as principais fraquezas e riscos são detectados na infraestrutura elétrica da instituição e na gestão das contratações e de recursos de TIC decorrentes do orçamento deficitário para o atendimento de demandas, como também a insuficiência na capacitação de servidores.

### Ações futuras

1• Migrar os dados de material permanente do atual sistema (SAP) para o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS);

- 2• Manter o apoio na informatização das atividades administrativas e acadêmicas priorizadas pelo CGTIC para melhoria dos processos institucionais;
- 3• Auxiliar a publicação das informações previstas no Plano de Dados Abertos;
- 4• Fortalecer a Governança de TIC alinhada à Governança Institucional;
- 5• Finalizar o projeto de cabeamento no Maracanã e Maria da Graça;
- 6• Adquirir uma solução sistêmica para o Firewall;
- 7• Dar prosseguimento ao processo de contratação de *outsourcing* de impressão para atender todos os *campi*;
- 8• Promover campanhas de conscientização em prol da Segurança da Informação.
- 9• Manutenção das atividades e serviços de TI alinhados às necessidades da instituição, onde os recursos devem ser utilizados de forma mais eficiente para atingir os objetivos do Cefet/RJ tornando a TI mais estratégica e ativa;
- 10• Dar continuidade ao Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI);
- 11• Monitorar a execução do PDTIC vigente e elaborar o novo PDTIC (2025-2029);
- 12• Modernizar e ampliar a infraestrutura de Data Center.

### 3.6.10. Gestão Orçamentária, Financeira e Administrativa

#### 3.6.10.1. Gestão Orçamentária

A Diretoria de Administração e Planejamento (DIRAP) é o órgão encarregado de prever, prover e executar atividades relacionadas com a administração, planejamento, execução financeira e contábil do orçamento do Cefet/RJ. Atualmente a DIRAP encontra-se dividida em quatro departamentos: o Departamento de Gestão Orçamentária (DGORC) – responsável pelo planejamento, coordenação, e execução dos créditos e limites orçamentários para atendimentos das demandas das áreas meio e finalísticas; o Departamento de Contabilidade e Finanças (DECOF) – responsável pela execução financeira por meio da liquidação e pagamento dos recursos empenhados e pelo gerenciamento e conformidade da gestão contábil do Cefet/RJ e; o Departamento de

Administração (DEPAD) – responsável pelas aquisições, licitações e contratos administrativos do Cefet/RJ e a Prefeitura – responsável pela elaboração de Projetos de Engenharia e Arquitetura, além de realizar a manutenção de infraestrutura no campus Maracanã e apoiar os campi em ações de infraestrutura e manutenção.

Neste sentido, a Gestão Orçamentária, Contábil e Financeira do Cefet/RJ encontra-se a cargo do DGORC e do DECOF.

Vale destacar que no ano de 2024 houve uma recomposição de cerca de 1,47%, após a recomposição do orçamento anual nas Instituições Federais de Ensino no ano de 2013 nas despesas discricionárias em 19%.

Assim, com a recomposição no ano de 2024, foi possível realizar a abertura de Turma de Mestrado Profissional aos servidores da Instituição, em parceria com a UFF.

Tabela 42. Dotação e Execução da Despesa por Ação 2022, 2023 e 2024 (em R\$ milhões)

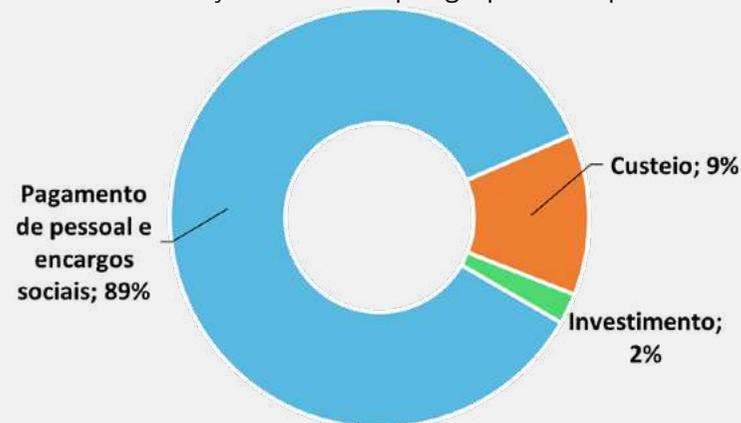
Projeto / Atividade	Dotação Atualizada			Despesa Empenhada			Despesa Liquidada			Despesa Paga		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
20TP - Ativos Cíveis da União	219,84	231,98	250,85	219,41	231,97	247,41	219,41	231,97	247,26	198,67	196,91	212,13
0181 - Aposentadorias e Pensões Cíveis da União	118,61	129,52	134,65	118,54	128,58	134,08	118,54	128,58	133,79	109,14	118,46	123,52
09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	46,93	47,86	49,89	46,93	46,50	49,00	46,93	46,50	48,72	44,62	46,47	48,72
20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	32,37	38,54	40,45	32,27	35,41	37,78	32,27	35,41	30,28	21,80	20,01	28,18
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cíveis, Empregados, Militares e seus Dependentes	12,15	13,57	19,26	11,00	12,99	18,90	11,00	12,99	18,81	9,60	11,72	17,04
2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	7,21	6,43	7,55	5,94	6,43	7,55	5,94	6,43	7,28	5,50	6,15	7,20
20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	2,36	8,51	4,89	2,35	8,48	4,58	2,35	8,48	0,87	0,05	0,76	0,87
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cíveis, Empregados, Militares e seus Dependentes	3,03	2,81	3,95	2,76	2,81	3,95	2,76	2,81	3,77	2,52	2,57	3,41
0005 - Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios)	2,11	-	0,00	2,11	-	0,00	2,11	-	0,00	2,11	-	0,00
21B3 - Fomento às Ações de Pesquisa, Extensão e Inovação nas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	0,68	0,58	0,75	0,68	0,58	0,75	0,68	0,58	0,65	0,57	0,54	0,65
00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0,07	0,580	0,13	0,07	0,124	0,11	0,07	0,124	0,11	0,07	0,124	0,11
4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0,18	0,34	0,42	0,17	0,33	0,42	0,17	0,33	0,29	0,06	0,22	0,25
00OQ - Contribuições a Organismos Internacionais sem Exigência de Programação Específica	0,01	0,015	0,01	0,01	0,090	0,01	0,01	0,009	0,01	0,007	0,008	0,01
00S6 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias	0,001	0,01	0,01	-	-	0,00	-	-	0,00	-	-	0,00
<b>Total</b>	<b>445,56</b>	<b>480,75</b>	<b>512,81</b>	<b>442,24</b>	<b>474,29</b>	<b>504,54</b>	<b>442,24</b>	<b>474,21</b>	<b>491,84</b>	<b>394,70</b>	<b>403,94</b>	<b>442,09</b>

Fonte: Siop, 2025. Para acessar clique [aqui](#)

A Lei Orçamentária Anual de 2024 - LOA 2024 consignou ao Cefet/RJ dotação orçamentária atualizada de aproximadamente R\$ 512 milhões para atendimento das despesas das oito unidades de ensino distribuídas pelo estado do RJ.

Internamente, o Plano Operativo Anual (POA) de 2024 serviu como instrumento interno de planejamento e execução dos projetos institucionais. O POA trouxe as propostas das ações institucionais, considerando a identificação macro e relação do segmento em sua área de atuação com as ações orçamentárias disponibilizadas pelo Ministério da Educação, além das diretrizes internas e legais. O POA 2024 foi elaborado pela equipe da DIRAP, com base na Lei nº 14.802/2024 que institui o Plano Plurianual da União para o período de 2024 a 2027 - PPA, na Lei nº 14.791/2023 que institui as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2024 - LDO, na Lei nº 14.822/2024 que Estima a receita e fixa a despesa da União para o exercício de 2024 - LOA 2024, nos dados dos Planos Operativos anteriores, nos dispêndios realizados em 2023 segundo sua natureza de despesa, e projeções fornecidas no Planejamento Anual de Contratações preparado pelos responsáveis dos Centros de Custo internos e nas diretrizes da Direção Geral.

Gráfico 42. Dotação atualizada por grupo de despesa - 2024



Fonte: SIOP, 2025.

A maior parte destes recursos orçamentários destinados ao Cefet/RJ (aproximadamente 89%) foram destinados ao pagamento de pessoal e encargos sociais, correspondendo às ações orçamentárias 20TP - Ativos Civis da União, 0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União, 09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais, 00S6 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias e 0005 - Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios).

Tabela 43. Dotação e Execução da Despesa 2022, 2023 e 2024 (em R\$ milhões)

Grupo Despesa	Dotação Atualizada			Despesa Empenhada			Despesa Liquidada			Despesa Paga		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Pagamento de pessoal e encargos sociais	387,50	409,36	458,61	384,90	407,05	453,34	381,14	406,81	452,35	352,42	361,84	404,82
Custeio	52,1	59,71	45,02	49,81	57,39	44,77	41,60	42,85	38,81	40,19	41,19	36,69
Investimento	5,95	11,3	9,18	14,42	9,76	6,43	1,5	0,95	0,68	0,34	0,88	0,58
Total	445,56	480,37	512,81	449,13	474,20	504,54	424,24	450,61	491,84	392,95	403,91	442,09

Fonte: SIOP, 2025. Para acessar clique [aqui](#)

No grupo da despesa com custeio e capital foram executados 100% dos recursos disponíveis. No entanto, o valor não empenhado na ação 20RL corresponde a 2º parcela do convênio entre a Eletronuclear e o Cefet/RJ no valor de R\$ 2.447.243,00. Em 2024, o *campus* de Angra dos Reis teve problemas na fase preparatória da licitação destinada a aquisição de equipamentos que não puderam ser sanadas no corrente ano.

Gráfico 43. Percentual despesa empenhada/dotação atualizada



Fonte: DIRAP, 2025.

Os recursos extraorçamentários em 2024 somaram mais de R\$ 7 milhões (Quadro “Recursos extraorçamentários: Termos de Execução Descentralizada, Emendas Parlamentares, PROAP, entre outros”). Estes recursos foram recebidos principalmente por meio de Termos de Execução Descentralizada, pelo Ministério da Educação por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC, através de Parlamentares e pela CAPES.

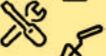
Tabela 44. Recursos extraorçamentários: Termos de Execução Descentralizada, Emendas Parlamentares, PROAP, entre outros

Identificação	Descrição	Crédito orçamentário disponibilizado empenhado no ano
Emenda Parlamentar 26160020 Deputado Glauber Braga	Reforma das Instalações Hidráulicas dos Reservatórios Superiores e Inferiores, Reforma dos Banheiros e Instalação do Sistema de Combate de Incêndio do Prédio do CIEP no campus Nova Friburgo	R\$ 787.212,00
Emenda Parlamentar 17750011 Deputada Jandira Feghali	Construção de sala de protagonismo estudantil no campus Angra dos Reis	R\$ 300.000,00
Emenda Parlamentar de Bancada 71200001 TED 13899/1AAVGJ	Custeio de despesas continuadas Unidade Descentralizadora: 150016 / Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC	R\$ 5.714.041,81
TED 13623/1AASSZ	Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP) 2024 Unidade Descentralizadora: 150300 / DIRET. DE PROGRAMAS E BOLSA NO PAÍS/CAPES	R\$ 199.239,66
<b>Total</b>		<b>R\$ 7.000.493,47</b>

Fonte: SIMEC, SIOP e SIAFI, 2025.

A destinação destes recursos pode ser observada na figura 40 que apresenta os valores empenhados no ano de 2024.

Figura 40 - Principais Investimentos de Capital

Bens de TIC, áudio, vídeo e foto	R\$ 575.058,01	
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	R\$ 1.813.369,49	
Material Cultural e Educacional	R\$ 25.188,61	
Mobiliário em Geral	R\$ 76.446,00	
Obras e Instalações	R\$ 3.939.056,05	

Fonte: Painel do Orçamento Federal /Siop. Para acessar clique [aqui](#)

No tocante a arrecadação no ano de 2024, o valor arrecadado foi de R\$ 2,56 milhões representando um aumento de mais de 72% comparado a 2023, em razão da arrecadação com o concurso para servidores técnicos administrativos em educação – TAE, fundamental para recompor a força de trabalho da Instituição.

Tabela 45. Arrecadação de receitas próprias (em R\$ milhões)

Tipo de receita	% (2024)	2024	2023	2022
Aluguéis e arrendamentos	4 %	0,10	0,13	0,14
Inscrições em concursos	86 %	2,2	1,01	0,34
Outros	10 %	0,26	0,34	0,16
<b>Total</b>	<b>100 %</b>	<b>2,56</b>	<b>1,48</b>	<b>0,64</b>

Fonte: SIAFI, 2025.

## Principais Desafios e Ações Futuras

### Desafios

- Manter atualização tecnológica necessária para o ensino de qualidade e o bom funcionamento de todas as estruturas do Cefet/RJ.
- Realizar a manutenção das instalações de todos os campi em condições satisfatória para o desenvolvimento do trabalho e ao ensino de qualidade.
- Reduzir a utilização de recursos de serviços essenciais ao funcionamento, tais como fornecimento de água e energia elétrica, visando a redução do custo fixo.

### Ações futuras

- As receitas do Cefet/RJ são representadas em quase sua totalidade pelas dotações recebidas diretamente do Ministério da Educação por meio da LOA, no entanto para realizar a expansão da rede e buscar maiores ofertas de cursos é necessário buscar recursos de outras fontes.
- Em razão da extinção da Lei nº 8.666/93 no ano de 2024 e a vigência da Nova Lei de Licitações, lei nº 14.133/21, o Cefet/RJ dará continuidade às atividades para promover capacitação dos servidores para a melhoria nas contratações de bens e serviços que contribuam para a melhor utilização dos recursos disponíveis.

### 3.6.10.2. Gestão de Custos

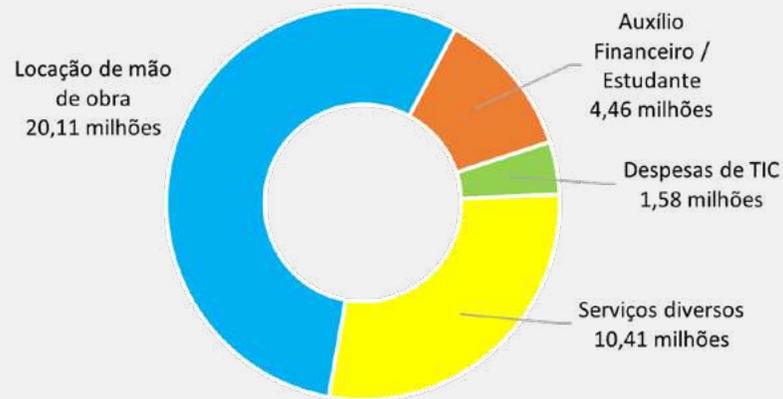
**Conformidade Legal** (art. 50, §3º da [Lei Complementar 101](#), de 4 de maio de 2000, e [Portaria STN 157](#), de 9 de março de 2011)

O Cefet/RJ apresenta conformidade legal alinhada com os termos do artigo 50, parágrafo 3º da [Lei Complementar nº 101/2000](#), com a [Portaria 157](#), de 9 de março de 2011 e demais instrumentos legais que regem a gestão de custos na Administração Pública.

Quanto ao item “Estimativa de custos por programa governamental, demonstrando em que medida eles se relacionam e contribuem para o alcance da missão institucional da UPC” não temos como falar em custo, apenas em orçamento, visto que não temos uma estrutura de custeio definida. O custo unitário médio anual das principais ações orçamentárias atribuídas ao Cefet/RJ foi possível de ser estimado a partir de dados de sua execução orçamentária e das metas realizadas, conforme quantitativos físicos especificados na [LOA de 2024](#).

Excetuando-se os custos com pessoal e encargos sociais, os principais custos com despesa correntes de 2024 são apresentados no gráfico Custos com despesas correntes. Dentre estes, destacam-se as despesas com contratação de pessoal terceirizado / locação de mão-de-obra, a destinação de auxílios financeiros a estudantes e despesas com TIC. Outros serviços que representam custos com despesas correntes incluem as contas de energia elétrica, água e serviços de manutenção predial. Neste sentido, analisando os gastos segundo sua finalidade (Quadro Gastos por finalidade), observa-se que o funcionamento administrativo da instituição custou em 2024 aproximadamente R\$ 36,56 milhões.

Gráfico 44. Custos com despesas correntes em 2024



Fonte: Siop, 2025. Para acessar [clique aqui](#)

Tabela 46. Gastos por finalidade (Ação 20RL)

Tecnologia da Informação	Funcionamento Administrativo	Outras Despesas
R\$ 5,09 milhões	R\$ 21,57 milhões	R\$ 9,9 milhões
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Energia Elétrica R\$ 4,79 milhões</li> <li>Recepção R\$ 1,57 milhões</li> <li>Vigilância e Segurança R\$ 6,43 milhões</li> <li>Limpeza R\$ 4,80 milhões</li> <li>Manutenção Predial R\$ 2,75 milhões</li> <li>Água R\$ 1,23 milhões</li> <li>Outras Despesas (bolsas a Estudantes e aquisição de materiais e equipamentos) R\$ 9,90 milhões</li> </ul>	
<b>Total: R\$ 36,56 milhões</b>		

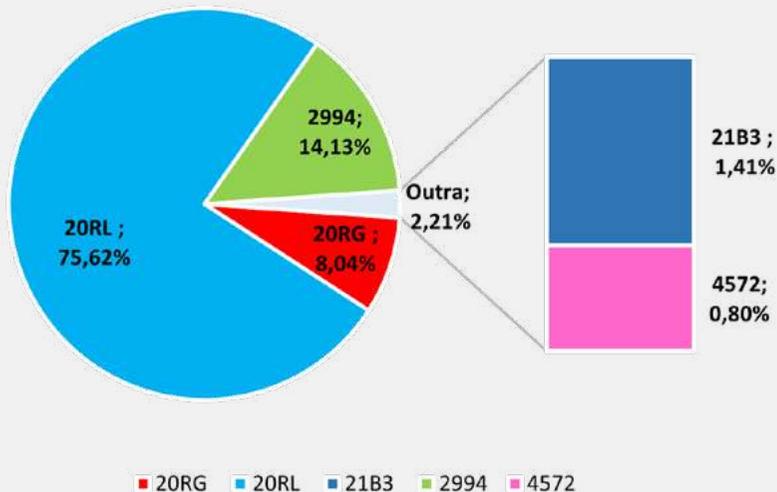
Fonte: Sifai, 2025. Para acessar [clique aqui](#).

Quadro 13. Apresentação de programas governamentais em termos de custos

	Atividade/Projeto	Produto / Unidade	Meta Prevista na LOA	Realizada	Realizado/ Meta (%)	Dotação Atualizada (R\$)	Execução (R\$)			Custo unitário médio anual
							Despesa Empenhada	Liquidado	Pago	
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	Projeto viabilizado	7	7	100%	4.297.840	4.288.894	87.487	87.487	613.977
	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	Estudante matriculado	21.869	20.667	95%	40.450.226	37.789.648	30.282.122	28.186.820	1.957
	21B3 - Fomento às Ações de Pesquisa, Extensão e Inovação nas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	Iniciativa apoiada	32	39	100%	756.000	756.000	655.100	655.100	19.384
	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	Estudante assistido	2.504	1.970	79%	7.559.420	7.559.420	6.634.319	6.548.396	3.837
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	-	-	-	-	134.654.319	134.085.000	133.797.784	123.520.424	-
	09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	-	-	-	-	49.890.088	49.000.685	48.724.428	48.724.428	-
	2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	Pessoa beneficiada	-	1.108	-	3.951.324	3.951.324	3.770.169	3.411.480	3.566,17
	20TP - Ativos Civis da União	-	-	-	-	250.858.124	247.414.674	247.264.056	212.132.279	-
	212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	-	-	-	-	19.262.827	18.906.175	18.813,138	17.043.655	-
	212B - 0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Civis e de Empregados	Pessoa beneficiada	206	206	100%	1.176.036	1.156.000	1.131.624	1.027.512	5.709
	212B - 0003 - Auxílio-Transporte de Civis Ativos	Pessoa beneficiada	468	468	100%	2.199.120	2.140.000	2.107.019	1.900.836	4.699
	212B - 0005 - Auxílio-Alimentação de Civis Ativos	Pessoa beneficiada	1.424	1.424	100%	15.594.959	15.454.959	15.440.612	13.983.521	10.951
	212B - 0009 - Auxílio-Funeral e Natalidade de Civis	-	-	-	-	292.712	155.216	133.882	131.786	-
	4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	Servidor Capacitado	150	69	46%	425.395	425.395	292.672	259.904	6.165

 Fonte: Siop. Para acessar [clique aqui](#)

Gráfico 45. Dotação Atualizada Total por custo de Governo \* (%)



\* exceto 20TP - Ativos civis da União e 181 - Aposentadorias e pensões civis da União  
 Fonte: SIOP, 2025

### Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

#### Desafios

- Estruturação de um sistema de custos que seja confiável e que apoie o atendimento dos objetivos da instituição.

#### Ações Futuras

- Implementação completa do Siads
- Concepção do sistema de acumulação de custos

### 3.6.10.3. Gestão de Licitações e Contratos

#### Conformidade legal

Nos processos de compras, os principais dispositivos legais são:

- Inexigibilidades destinadas à capacitação de servidores: artigo 74, inciso III da Lei nº 14.133/2021
- Dispensas: artigo 75, inciso II e IV, c da Lei nº 14.133/2021
- Pregão Eletrônico e Concorrência Eletrônica: Lei nº 14.133/2021

#### Processos de Contratação em 2023

- 68 Pregões (04 em andamento; 01 fracassado e 63 homologados)
- 04 concorrências (01 em andamento e 03 homologadas)
- 52 Inexigibilidades (43 destinadas à capacitação)
- 47 dispensas de licitação (20 destinadas a projetos de pesquisas)

#### Gestão de contratos

- 32 contratos

Na tabela a seguir, são apresentadas as despesas que geraram contratos no ano de 2024.

Tabela 47. Gastos por finalidade – despesas que geraram novos contratos em 2024

Funcionamento Administrativo – Detalhamento	
Tecnologia da Informação	R\$ 452.311,05
Serviços de Infraestrutura de TIC	R\$ 1.666.105,93
Serviços contínuos com mão de obra dedicada	R\$ 2.877.220,72
Serviços contínuos de infraestrutura	R\$ 288.184,96
Serviços não contínuos de infraestrutura	R\$ 1.855.480,88

\*Somente despesas que geraram novos contratos em 2024

Fonte: CONTRATOSGOV, 2025.

## Contratações mais relevantes

- Contratações relativas ao funcionamento administrativo do Cefet/RJ, bem como, os serviços continuados com cessão de mão de obra, tais como: recepção, limpeza, manutenção predial e vigilância, por serem serviços essenciais e contratações de grande vulto.
- Reforma e Construção da Subestação do *campus* Maria da Graça
- Obra para religação dos circuitos do bloco L, Pavilhão VI.
- Contratação de Empresa para Compra de Passagens (Servidores/Colaboradores Eventuais).
- Fornecimento e implantação de usina solar fotovoltaica.
- Aquisição de equipamentos eletrônicos.
- Execução de obra de construção de sala de protagonismo.
- Reforma das Instalações Hidráulicas dos Reservatórios Superiores e Inferiores, Reforma dos Banheiros e Instalação do Sistema de Combate de Incêndio do Prédio do CIEP no *campus* Nova Friburgo do Cefet/RJ.
- Contratação para construção das salas para protagonismo estudantil no *campus* Angra dos Reis;
- Contratação para construção de alambrado no *campus* Angra dos Reis;
- Contratação para construção de restaurantes modulares estudantis nos *campi* Angra dos Reis, Nova Friburgo e Itaguaí;
- Serviço de Atendimento Educacional Especializado - Prestação de Serviços de Apoio ao NAPNE;
- Contratação de nova empresa para o restaurante estudantil.

## Principais contratações diretas

Quadro 14. Principais contratações diretas em 2024

Finalidade	Objeto	Contratada	Valor
Fornecimento de energia elétrica	Fornecimento de energia elétrica campus Maracanã	Light serviços de eletricidade S/A	R\$ 2.451.211,75
Fornecimento de energia elétrica	Fornecimento de energia elétrica campus Nova Iguaçu	Light serviços de eletricidade S/A	R\$ 628.922,91
Fornecimento de energia elétrica	Fornecimento de energia elétrica campus Maria da Graça	Light serviços de eletricidade S/A	R\$ 347.699,64
Fornecimento de energia elétrica	Fornecimento de energia elétrica campus Itaguaí	Light serviços de eletricidade S/A	R\$ 206.179,80
Fornecimento de energia elétrica	Fornecimento de energia elétrica campus Valença	Light serviços de eletricidade S/A	R\$ 103.509,16
Contratação de software	Contratação do software - SIPPAG	M.B. Solucoes Digitais Ltda	R\$ 104.753,52
Fornecimento de gás	Fornecimento de gás campi Maracanã e Maria da Graça	Companhia distribuidora de gás do Rio de Janeiro	R\$ 74.975,02
Tratamento de água e coleta de esgoto	Tratamento de água e coleta de esgoto campus Itaguaí	Rio+ Saneamento BL3 S/A	R\$ 45.108,48

Fonte: DICOD, 2024.

## Justificativa referente às contratações

- Prestação de serviço anual de fornecimento de energia elétrica nos *campi* Maracanã, Nova Iguaçu, Maria da Graça, Itaguaí e Valença.
- Contratação do software SIPPAG para garantir a agilidade e segurança nas rotinas de Protocolo, Pagamento e Gestão de Dados.
- Prestação de serviço anual de fornecimento de gás nos *campi* Maracanã e Maria da Graça.
- Prestação de serviço anual de fornecimento de água tratada e coleta de esgoto no *campus* Itaguaí.

## Obras em andamento

Atualmente não existem contratos vigentes relativos a obras e serviços de engenharia suspensas, embargadas. No quadro a seguir, constam as obras contratadas em 2024.

Quadro 15. Obras com contratos assinados em 2024

nº/ano	Objeto	Contratada	Valor
5/2024	Reforma e construção da subestação do campus Maria da Graça	R M 131 Engenharia e Consultoria Ltda	R\$ 1.333.134,20
7/2024	Reforma da Sala de Tutoria Localizada no Pavimento Térreo do Bloco "E" do campus Maracanã	Consmager – Construção e Manutenção Geral Ltda	R\$ 74.366,68
29/2024	Obra para religação dos circuitos do bloco L, pavilhão VI e fábrica de aprendizagem do Cefet/RJ - campus Maracanã.	R M 131 Engenharia e Consultoria Ltda	R\$ 447.980,00

Fonte: DECOM, 2025.

As obras concluídas e em andamento no ano de 2024 podem ser acessadas clicando aqui.

## Principais desafios e ações futuras Desafios:

- Devido à maior complexidade no planejamento e no processo de contratação de obras, é necessária a reestruturação da forma de acompanhamento e de abertura de tais processos.
- Ampliação do quadro de servidores do DECOM com vistas ao melhor atendimento das demandas da instituição.
- Operacionalizar os atuais sistemas do governo com padrão da nova lei 14.133/2021
- Abertura de processos sistêmicos

## Ações futuras:

- Capacitação dos servidores lotados no DECOM que trabalham diretamente no aspecto de compras e contratações visando à qualificação para condução dos processos abertos pela Nova Lei de Licitações e Contratos (14.133/2021).
- Gerir a ação de planejamento de compras e contratações da instituição, tendo como base a ferramenta governamental PGC - Planejamento e gerenciamento de contratações e PCA - Plano de Contratações Anual.
- Prestar assistência aos requisitantes na abertura de processos pela Nova Lei de Licitações e Contratos (14.133/2021).

### 3.6.10.4. Gestão Patrimonial e de Infraestrutura

#### Conformidade legal

Na Gestão Patrimonial e de Infraestrutura, o Cefet/RJ observa o disposto no art. 70 da Constituição Federal, na [Lei nº 4.320/1694](#), no [Decreto nº 10.340/2020](#), no Decreto nº 9.373/2018, dentre outros instrumentos legais que regem a gestão patrimonial da Administração pública.

#### Gestão Patrimonial e Infraestrutura

A Divisão de Patrimônio (DIPAT) tem a responsabilidade de gerir os bens permanentes do acervo patrimonial do Cefet/RJ, desde o recebimento até o desfazimento. A Seção de Desfazimento de Bens (SEDESB) subordina-se à DIPAT, bem como a Seção de Bens Imóveis (SEBIM).

#### Implantação do SIADS



O SIADS – módulo Patrimônio, está na iminência de ser implantado, com a migração das informações do banco de dados do SAP (sistema de gestão patrimonial) – atualmente em uso, para o SIADS. As Unidades Organizacionais (UORGs) já foram criadas no SIADS, a migração do banco de dados já foi feita. Na fase atual, que é uma das últimas etapas para que fiquemos aptos a utilizar o SIADS para a gestão dos bens permanentes do acervo patrimonial do Cefet/RJ, estamos correlacionando os itens de descrição já existentes no SAP (pouco mais de 2 mil itens) para as descrições existentes no SIADS. Cabe salientar que uma quantidade significativa de itens foi retirada do Siads, o que torna

necessária a abertura de chamado via portal de serviços, em que solicitamos a inclusão de códigos catmat no Siads, para correlação com os itens do sistema de origem. A última estimativa que fizemos e que foi aceita a dilação de prazo, foi para estarmos com o Siads operacional até o final de março de 2025. Finalizada a correlação mencionada, o Siads validará os códigos e, estando tudo de acordo, o sistema passará a ser usado em todas as rotinas da DIPAT e SEPATS.

#### Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

A seguir são apresentados os investimentos em ativo imobilizado recebidos em 2024 (incorporados no sistema de administração patrimonial), conforme balancete SIAFI extraído do Sistema de Administração Patrimonial (SAP). A tabela 48 apresenta todas as incorporações feitas em 2024.

Tabela 48. Investimentos em bens móveis

COD. SIAFI	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
5204	APARELHOS DE MEDICAO	46.363,59
5206	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	9.218,00
5208	APARELHO E EQUIP. MÉDICOS, ODONT. LABOR. HOSPIT.	36.228,53
5210	APARELHOS E EQUIP. P/ ESPORTES E DIVERSÕES	6.199,05
5212	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	148.442,56
5218	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	20.067,86
5224	EQUIP. DE PROTEÇÃO SEGURANÇA E SOCORRO	289.528,06
5226	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	64.674,67
5228	MÁQ. E EQUIP. DE NATUREZA INDUSTRIAL	20.633,00
5230	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	12.224,02
5233	EQUIP. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	235.938,40
5234	MÁQ. UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	34.528,38
5235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	6.571.612,84
5238	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	61.324,38
5239	EQUIPAMENTOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	2.832,98
5242	MOBILIÁRIO EM GERAL	130.117,27
<b>TOTAL</b>		<b>7.689.933,59</b>

Fonte: SAP/SIAFI, 2024

A Seção de Bens Imóveis (SEBIM), com apoio da Divisão de Patrimônio, junto às direções dos *campi* e prefeituras procurou atualizar as certidões e demais informações para alimentação do sistema SPIUnet. Praticamente todas as informações foram lançadas no sistema, excetuando-se às que dependem de avaliação.

Optou-se, após diversas reuniões entre DIRAP, DECOF, Prefeitura e DIPAT pela contratação de serviço de avaliação via licitação e o processo já foi aberto no SUAP. Estamos na etapa de elaboração dos documentos da fase licitatória interna.

Deve-se salientar que apenas os imóveis pertencentes ao patrimônio da União devem ser geridos pelo SPIUnet e, desta forma, apenas se enquadram nesse critério os *campi* Maracanã, Maria da Graça, Nova Iguaçu, Angra dos Reis e Itaguaí. Os demais não pertencem ao patrimônio imobiliário da União, são cedidos pelas prefeituras municipais e devem ser administrados por estas.

A atualização dos imóveis utilizados no SPIUnet é uma das ações previstas no Plano de Gestão Estratégica e Transformação Institucional do Programa TransformaGov.

Os principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos) foram informados na seção Gestão Orçamentária, figura 40. Os processos de obra e reforma são apresentados no quadro 17 da seção de Gestão de Licitações e Contratos.



## Desfazimento de ativos

A seguir, serão apresentadas as baixas decorrentes de processos de desfazimento realizados em 2024.

Tabela 49. Desfazimentos em 2024

COD. SIAFI	DESCRIÇÃO	VALOR
5204	APARELHOS DE MEDICAO	8.250,01
5206	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	98,84
5212	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	184,08
5230	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	1.443,24
5232	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	0,01
5233	EQUIP. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	55.645,39
5234	MÁQ. UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	0,02
5235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	21.063,53
5238	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	62.579,37
5239	EQUIPAMENTOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	0,01
5242	MOBILIÁRIO EM GERAL	37.757,78
5251	PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	79,99
TOTAL		187.102,27

Fonte: SAP/SIAFI

## Locações de imóveis e equipamentos

Atualmente os *campi* do Cefet/RJ estão instalados em prédios próprios ou cedidos pelo governo do Estado, no caso de Petrópolis e Nova Friburgo, ou ainda por prefeituras municipais, não tendo, portanto, executado despesas de locação de imóveis no exercício 2024. Quanto à situação imóvel do *campus* Valença, ainda existem pendências cartorárias para a efetivação do regime de uso especial da União em nome do Cefet/RJ. Cabe esclarecer que o processo ora extinto na Justiça Federal foi arquivado, trazendo benefício ao Cefet/RJ dando-lhe provimento em definitivo tendo a decisão transitado em julgado, cabendo à Fundação D. André Arcoverde e ao Centro Federal os procedimentos para o registro em cartório.

Também não houve despesas associadas à locação de equipamentos no ano de 2024.

Deve-se salientar que, em reunião recente com a equipe da SPU, fomos informados que não há previsão para a implantação do SPUnet, que será o sistema através do qual será feita a gestão dos bens imóveis do patrimônio da União.

### Principais desafios e ações futuras

- Finalizar o processo de implantação do Siads para o controle dos bens permanentes do acervo patrimonial do Cefet/RJ.
- Avaliação dos valores dos bens imóveis, para atualização no SPUnet e posterior transferência dos dados para o novo SPUnet.

# 4. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

## 4.1. Declaração do contador

O Departamento de Contabilidade e Finanças (DECOF) compõe a estrutura da Diretoria de Administração e Planejamento (DIRAP) do Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (Cefet/RJ).

O escopo desta declaração leva em conta as demonstrações contábeis do Cefet/RJ conforme exigências normativas presentes na Lei 4.320 de 1964 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

A conformidade contábil é realizada pelo DECOF, conforme os procedimentos descritos no manual SIAFI.

A conformidade de gestão também tem sido realizada por este Departamento, através da Seção de Conformidade (SECOD).

Seguindo a disposição normativa, as demonstrações contábeis do Cefet/RJ são:

- Balanço Patrimonial
- Demonstração das Variações Patrimoniais
- Balanço Orçamentário
- Balanço Financeiro
- Demonstração dos Fluxos de Caixa
- Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido

As demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: Lei 4.320/1964, Lei Complementar 101/2000, Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

### Ressalvas:

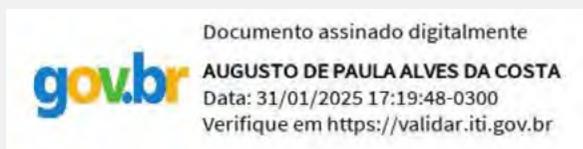
O sistema atual de controle patrimonial utilizado pelo órgão, desenvolvido internamente, possui limitações, não sendo possível atender integralmente às necessidades da contabilidade, como a avaliação e a depreciação de bens móveis. Entretanto, é relevante destacar que o Cefet/RJ já adquiriu o Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS) e iniciou sua utilização pelos itens de estoque. O processo para implantação do módulo para itens do imobilizado está sendo concluído para utilização integral do sistema.

### Declaração:

Portanto, considerando os avanços realizados, declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis, quais sejam: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração de Mutações no Patrimônio Líquido, regidos pela Lei nº 4320/64, pelas Normas

Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP) e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2023, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Cefet/RJ, exceto no tocante às ressalvas apontadas.

Rio de Janeiro, 31 de janeiro de 2025.



AUGUSTO DE PAULA ALVES DA COSTA  
092947/O-0 CRC-RJ  
Contador do CEFET-RJ

## 4.2. Informações acerca do setor de contabilidade

### Departamento de Contabilidade e Finanças (DECOF)

Período: 01/01/2024 a 02/10/2024

Chefe do Departamento Substituto: Augusto de Paula Alves da Costa (Técnico Contabilidade)

Período: 01/01/2024 a 02/10/2024

Chefe do Departamento: Thais Paiva de Oliveira (Contadora)

Período: 03/10/2024 a 31/12/2024

Chefe do Departamento: Augusto de Paula Alves da Costa (Técnico Contabilidade)

Período: 03/10/2024 a 31/12/2024

Chefe do Departamento Substituto: Thais Paiva de Oliveira (Contadora)

- **Divisão Financeira (DIFIN)**

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Chefe da Divisão: Rodrigo dos Santos Teixeira (Assistente Administração)

- **Divisão de Contabilidade (DCONT)**

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Chefe da Divisão: Gabriel Epifanio Barbosa (Contador)

- **Seção de Conformidade (SECOD)**

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Chefe da Seção: Marcos dos Santos Silva (Contador)

- **Seção de Tributos (SETRI)**

Período: 01/01/2024 a 02/10/2024

Chefe da Seção: Augusto de Paula Alves da Costa (Técnico Contabilidade)

Período: 03/10/2024 a 31/12/2024

Chefe da Seção: Maison Oliveira da Silva (Auxiliar em Administração)

- **Divisão de Patrimônio (DIPAT)**

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Chefe da Divisão: Rodrigo Fabiano Lourenço (Auxiliar Administração)

## Competências do Departamento

- Cadastro de usuários para acesso ao sistema SIAFI.
- Registro da conformidade de operadores.
- Registro e baixa de agentes no rol de responsáveis no SIAFI.
- Análise dos balanços da unidade gestora.
- Ajuste de saldos em contas transitórias.
- Emissão trimestral das Notas Explicativas, conforme exigência da Setorial Contábil/MEC.
- Conciliação contábil, conforme relatórios encaminhados, da Divisão de Materiais e Divisão de Patrimônio.
- Registro da conformidade contábil.
- Recolhimento de tributos federais e municipais.
- Utilização da DCTFWeb e EFD-Reinf para transmissão de obrigações acessórias.
- Solicitação, transferência, devolução e remanejamento de recursos financeiros.
- Liquidação das despesas (folha de pessoal, bolsas, diárias, pagamentos de pessoa física e jurídica e outros).
- Pagamento das despesas liquidadas.
- Controle de entrada e saída de processos e arquivamento, quando finalizados.
- Autorização das ordens de pagamento.
- Encerramento do exercício de acordo com as orientações da Setorial Contábil/MEC.

As demonstrações e notas explicativas estão publicados e/ou podem ser acessados em sua íntegra na [página de Contabilidade do Cefet/RJ](#).

## 4.3. Demonstrativo contábil

As demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: lei 4320/64, Lei Complementar 101/2000 (LRF), Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

O Departamento de Contabilidade e Finanças (DECOF) compõe a estrutura da Diretoria de Administração e Planejamento (DIRAP) do Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (Cefet/RJ).

As demonstrações contábeis do Cefet/RJ estão de acordo com as normas e conforme exigências estabelecidas presentes na Lei 4.320 de 1964 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). A conformidade contábil é realizada pelo DECOF, conforme os procedimentos descritos no manual SIAFI. A conformidade de gestão também tem sido realizada por este departamento, através da Seção de Conformidade (SECOD). Seguindo a disposição normativa, as demonstrações contábeis do Cefet/RJ são:

### 4.3.1. Balanço Patrimonial

**Ativo** é um recurso controlado no presente pela entidade como resultado de evento passado, com potencial de serviços ou com a capacidade de gerar benefícios econômicos.

O potencial de serviços possibilita a entidade alcançar os seus objetivos, observada sua missão.

Os **ativos circulantes** são recursos que estão disponíveis para realização imediata ou que tiverem a expectativa de realização até doze meses após a data das demonstrações contábeis.

**AH** (análise horizontal):  
demonstra a evolução  
entre os períodos

**AV** (análise vertical):  
evidencia o percentual  
de contribuição de cada  
conta no montante total

Tabela 50. Composição do ativo circulante (em reais)

Na tabela 50 é possível observar os montantes registrados no ativo circulante do Cefet/RJ na data de encerramento do exercício de 2024 e no encerramento de 2023.

ESPECIFICAÇÃO	31/12/2024	31/12/2023	AH	AV
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>57.558.368,68</b>	<b>47.914.046,05</b>	<b>20,13%</b>	<b>12,88%</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	43.564.438,26	35.247.947,86	23,59%	9,75%
Créditos a Curto Prazo	12.992.436,76	11.798.491,08	10,00%	2,91%
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	-	-
Estoques	1.001.493,66	867.607,11	15,43%	0,22%
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	-	-

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

Estão compreendidos entre os **ativos não circulantes** todos os demais ativos, sendo o mais representativo o grupo de imobilizado, seguido do grupo de intangíveis, conforme pode ser verificado na tabela abaixo.

Tabela 51. Composição do ativo não circulante (em reais)

ATIVO	31/12/2024	31/12/2023	AH	AV
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>389.473.251,54</b>	<b>371.564.343,89</b>	<b>4,82%</b>	<b>87,12%</b>
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-
Imobilizado	387.793.539,46	369.883.586,85	4,84%	86,75%
Intangível	1.679.712,08	1.680.757,04	-0,06%	0,38%
Diferido	-	-	-	-

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis e é reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Em 31/12/2023, o Cefet/RJ apresentou um saldo de R\$ 387.793.539,46 relacionado ao imobilizado. Na tabela a seguir, é apresentada a composição deste subgrupo.

Tabela 52. Composição do Imobilizado (em reais)

<b>Imobilizado – Composição</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>AH</b>
<b>Bens Móveis</b>	<b>134.272.145,07</b>	<b>126.468.800,31</b>	<b>6,17%</b>
Bens Móveis	134.272.145,07	126.468.800,31	6,17%
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-357.255,36	-100,00%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	-
<b>Bens Imóveis</b>	<b>253.521.394,39</b>	<b>243.414.786,54</b>	<b>4,15%</b>
Bens Imóveis	253.544.914,95	244.149.684,22	3,85%
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-23.520,56	-734.897,68	-96,80%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	-
<b>Total</b>	<b>387.793.539,46</b>	<b>369.883.586,85</b>	<b>4,84%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

Tabela 53. Composição de Bens Móveis (em reais)

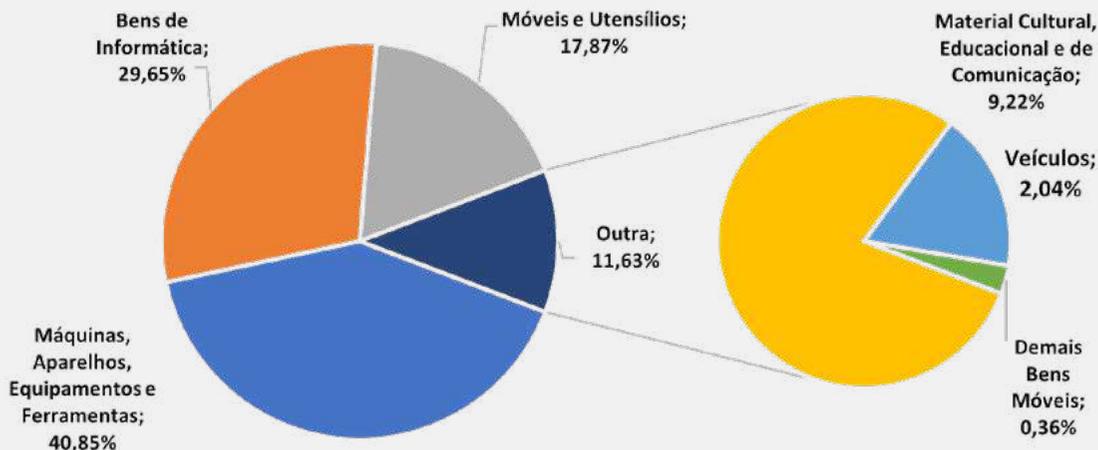
<b>Bens Móveis – Composição</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>AH</b>
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	52.426.616,10	51.808.102,41	1,19%
Bens de Informática	44.153.840,90	37.607.135,69	17,41%
Móveis e Utensílios	22.675.792,33	22.659.095,29	2,83%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	11.961.236,46	11.696.983,01	2,26%
Veículos	2.593.404,53	2.593.404,53	10,00%
Demais Bens Móveis	461.254,75	461.334,74	-0,02%
Depreciação / Amortização Acumulada	0	(357.255,36)	-100,00%
<b>Total</b>	<b>134.272.145,07</b>	<b>126.468.800,31</b>	<b>6,17%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

As variações nas contas referem-se a aquisições e desfazimentos de mobiliários, livros, equipamentos e demais itens de uso duradouro, classificados como materiais permanentes.

O gráfico 46 demonstra a representatividade dos principais itens em relação ao valor total de bens móveis.

Gráfico 46. Bens móveis em 31/12/2024



Fonte: SIAFI, 2024.

## Intangível

**Intangíveis** são direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública.

Os bens intangíveis são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*).

Em 31/12/2024, o Cefet/RJ apresentou um saldo de R\$ 1.679.712,08 relacionados à conta Intangível. Na tabela a seguir, é apresentada a composição do subgrupo intangível em 31/12/2024 em comparação com 31/12/2023.

Tabela 54. Composição de Bens Imóveis (em reais)

Bens Imóveis – Composição	31/12/2024	31/12/2023	AH
Bens de Uso Especial	234.218.928,85	234.218.928,85	-
Bens Imóveis em Andamento	9.961.694,23	5.252.131,26	89,67%
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	2.080.152,18	2.080.152,18	-
Instalações	7.284.139,69	2.598.471,93	180,32%
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	(23.520,56)	(734.897,68)	-96,80%
<b>Total</b>	<b>253.521.394,39</b>	<b>243.414.786,54</b>	<b>4,15%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

Tabela 55. Composição do Intangível (em reais)

Intangível - Composição	31/12/2024	31/12/2023	AH
Software com Vida Útil Definida	2.090,00	2.090,00	-
Software com Vida Útil Indefinida	1.679.102,46	1.679.102,46	-
Amortização Acumulada	(1.480,38)	(435,42)	-
<b>Total</b>	<b>1.679.712,08</b>	<b>1.680.757,04</b>	<b>-0,06%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

## Passivo

O **passivo circulante** representa as obrigações que devem ser pagas em até 12 meses ou retenções em nome de terceiros independentemente do prazo de exigibilidade, na situação em que o órgão responde como fiel depositário.

No **passivo não circulante** constam as obrigações conhecidas e estimadas que não atendam a nenhum dos critérios para serem classificadas no passivo circulante.

Em 31/12/2024, o Cefet/RJ apresentou um saldo em aberto de R\$ 2.225.481,07 relacionados com fornecedores e contas a pagar, sendo a totalidade das obrigações em curto prazo. As medidas tomadas para proceder os pagamentos foram de acordo com a liquidação das notas no Sistema SIAFI dando prioridade a todas as categorias de bolsas de estudo e às despesas com serviços de manutenção institucional.

A totalidade dos fornecedores e contas a pagar do Cefet/RJ são obrigações com credores nacionais para pagamento no curto prazo e por isso consta o registro integral no passivo circulante.

No gráfico apresentado a seguir, relacionam-se os 5 fornecedores mais significativos na data base de 31/12/2024.

Gráfico 47. Fornecedores a pagar em 31/12/2024



Fonte: DECOF, 2024.

A seguir serão identificadas as principais mutações ocorridas no patrimônio do Cefet/RJ no exercício corrente, isto é, as alterações nos bens, direitos e obrigações do órgão, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e o resultado patrimonial do exercício até a data de referência.

### 4.3.2 Demonstração das Variações Patrimoniais

No 4º trimestre de 2024, o Cefet/RJ apresentou um resultado patrimonial positivo de R\$ 17,3 milhões, tendo sofrido um acréscimo de 154,02% em relação ao 4º trimestre de 2023, que registrou resultado patrimonial negativo de R\$ 32 milhões. Houve um acréscimo tanto nas variações patrimoniais aumentativas quanto nas variações patrimoniais diminutivas, conforme detalhamento a seguir.

Tabela 56. Resultado Patrimonial do 4º trimestre de 2024 e 2023 (em reais)

Apuração do Resultado Patrimonial	2024	2023	AH
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	526.248.569,76	456.882.111,03	15,18%
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	508.97.634,80	488.926.446,95	4,09%
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>	<b>17.310.934,96</b>	<b>-32.044.335,92</b>	<b>-154,02%</b>

Fonte: SIAFI, 2023 e SIAFI, 2022.

Tabela 57. Composição das VPAs (em reais)

	31/12/2024	31/12/2023	AH	AV
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>526.248.569,76</b>	<b>456.882.111,03</b>	<b>15,18%</b>	<b>100,00%</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Contribuições	-	-	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	2.302.659,14	1.134.690,24	102,93%	0,44%
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	263.542,98	239.763,59	9,92%	0,05%
Transferências e Delegações Recebidas	517.172.128,44	455.025.146,96	13,66%	98,28%
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	6.161.277,12	189.036,84	3159,30%	1,17%
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	348.962,08	293.473,40	18,91%	0,07%

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

Das Variações Patrimoniais Aumentativas, o item que mais contribuiu para o resultado do período foi de Transferências e Delegações Recebidas, no montante de R\$ 517 milhões, representando 98,28% do total das VPAs, conforme demonstrado na Tabela 50.

Tabela 58. Composição das VPDs (em reais)

	31/12/2024	31/12/2023	AH	AV
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>508.937.634,80</b>	<b>488.926.446,95</b>	<b>4,09%</b>	<b>100,00%</b>
Pessoal e Encargos	311.547.500,13	287.175.579,86	8,48%	61,22%
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	143.174.893,14	137.227.506,11	4,33%	28,13%
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	35.366.766,98	29.739.572,40	18,92%	6,95%
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	29.082,11	8.310,84	249,93%	0,01%
Transferências e Delegações Concedidas	910.917,73	1.053.831,95	-13,56%	0,18%
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	8.283.555,01	25.895.521,79	-68,01%	1,63%
Tributárias	109.133,46	49.214,91	121,75%	0,02%
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	9.508.679,29	7.776.909,09	22,36%	1,87%

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

Das Variações Patrimoniais Diminutivas, os itens mais significativos referem-se a Despesas com Pessoal e Encargos (61,22%) e Benefícios Previdenciários e Assistenciais (28,13%), conforme demonstrado na Tabela 51.

Sobre as Despesas com Pessoal e Encargos, o item mais relevante é a Remuneração a Pessoal, seguido de Encargos Patronais e Benefícios.

### 4.3.3 Balanço Orçamentário

O **Balanço Orçamentário** demonstrará as receitas e despesas orçamentárias previstas para o Cefet/RJ em confronto com as realizadas.

Quanto às receitas, até o 4º trimestre de 2024, constatou-se que:

- o total arrecadado de Receitas Correntes Patrimoniais foi de R\$ 365.085,08. Essas receitas são arrecadações de aluguéis de espaço do Cefet/RJ a terceiros e taxas de inscrição em concurso público;
- o total arrecadado de Receitas Correntes de Serviços foi de R\$ 2.197.020,78. Houve excesso de arrecadação dessa receita, que inicialmente foi prevista em R\$ 636.148,00;

Quanto às despesas, até o 4º trimestre de 2024, constatou-se que:

- Até o 4º trimestre de 2024, a execução das despesas com recursos orçamentários com Pessoal e Encargos Sociais foi de 98,87% da dotação atualizada, sendo esse o de maior representatividade entre as despesas, com 84,37%.

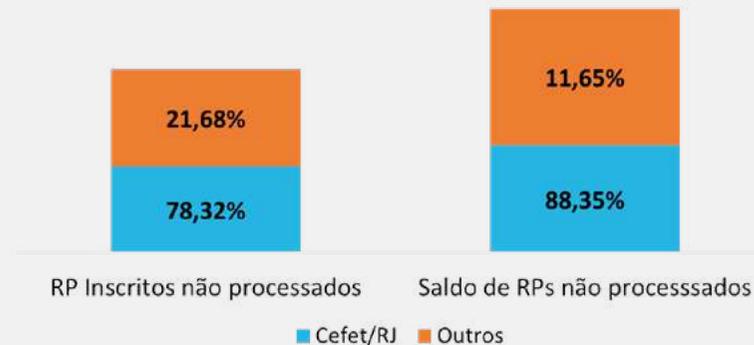
### Execução Orçamentária dos Restos a Pagar

O Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca, Cefet/RJ, órgão subordinado ao Ministério da Educação, ao final do 4º trimestre de 2024, apresentou o montante de R\$ 45.974.457,02 referente à inscrição de Restos a Pagar Não Processados, sendo: R\$ 30.955.583,98 em Restos a Pagar Não Processados Inscritos referente ao exercício de 2023 e R\$ 15.018.873,04 em Restos a Pagar Não Processados Reinscritos/Bloqueados referente a exercícios anteriores a 2023.

Quanto ao total de Restos a Pagar Não Processados Inscritos no Cefet/RJ, 78,32% pertencem ao orçamento do próprio órgão,

enquanto 21,68% provêm do orçamento de outros órgãos. No encerramento do exercício, do saldo de Restos a Pagar Não Processados 88,35% referem-se ao orçamento do Cefet/RJ e 11,65% provenientes de outros órgãos.

Gráfico 48. Restos a pagar



Fonte: SIAFI, 2024.

### 4.3.4 Balanço Financeiro

O **Balanço Financeiro (BF)** evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

### Ingressos

Os ingressos orçamentários, formados pelas Receitas Orçamentárias e pelas Transferências Financeiras Recebidas, representaram 83,12% do total dos ingressos, enquanto os extra-orçamentários, 11,24% com o Saldo do Exercício Anterior compondo os outros 5,64%.

Tabela 59. Composição dos Ingressos no 4º trimestre de 2024 (em reais)

INGRESSOS	2024	2023	AH	AV
Receitas Orçamentárias	5.642.644,69	1.468.016,59	284,37%	0,90%
Transferências Financeiras Recebidas	513.794.043,04	454.564.558,61	13,03%	82,22%
Recebimentos Extraorçamentários	70.231.230,87	77.997.628,41	-9,96%	11,24%
Saldo do Exercício Anterior	35.247.947,86	35.131.510,87	0,33%	5,64%
<b>TOTAL</b>	<b>624.915.866,46</b>	<b>569.161.714,48</b>	<b>9,80%</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

## Dispêndios

As despesas orçamentárias constituíram 81,65% dos dispêndios do período, correspondendo a R\$ 510.243.213,79 do orçamento consignado na LOA de 2024.

Tabela 60. Composição dos Dispêndios no 4º trimestre de 2024 (em reais)

DISPÊNDIOS	2024	2023	AH	AV
Despesas Orçamentárias	510.243.213,79	487.376.706,95	4,69%	81,65%
Transferências Financeiras Concedidas	744.176,45	921.209,21	-19,22%	0,12%
Pagamentos Extraorçamentários	70.364.037,96	45.615.850,46	54,25%	11,26%
Saldo para o Exercício Seguinte	43.564.438,26	35.247.947,86	23,59%	6,97%
<b>TOTAL</b>	<b>624.915.866,46</b>	<b>569.161.714,48</b>	<b>9,80%</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

## 4.3.5 Demonstração dos Fluxos De Caixa

A **Demonstração dos Fluxos de Caixa - DFC** apresenta as entradas e saídas de caixa, comparando-as com o mesmo período do exercício anterior, segregadas em fluxos Operacionais, de Investimento e de Financiamento.

Os fluxos de caixa das atividades operacionais contribuíram para o resultado positivo do período, em função dos ingressos terem sido superiores aos desembolsos, resultando no fluxo positivo de R\$ 8.316.490,40.

O total de ingressos com as atividades operacionais no 4º trimestre do exercício de 2024 foi de R\$ 520.063.938,69, havendo acréscimo de 13,95% no comparativo com o período anterior.

Tabela 61. Atividades Operacionais no 4º trimestre de 2024 (em reais)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>AH</b>	<b>AV</b>
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>24.839.089,49</b>	<b>11.714.494,29</b>	<b>112,04%</b>	<b>-</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>520.063.938,69</b>	<b>456.393.729,54</b>	<b>13,95%</b>	<b>100,00%</b>
Receita Patrimonial	105.638,36	127.719,99	-17,29%	0,02%
Receita de Serviços	2.197.020,78	1.004.949,00	118,62%	0,42%
Remuneração das Disponibilidades	259.446,72	248.103,53	4,57%	0,05%
Outras Receitas Derivadas e Originárias	0	87.244,07	-100,00%	0,00%
Transferências Recebidas	3.080.538,83	-	-	0,59%
Outros Ingressos Operacionais	514.421.294,00	454.925.712,95	13,08%	98,92%
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-495.224.849,20</b>	<b>-444.679.235,25</b>	<b>11,37%</b>	<b>100,00%</b>
Pessoal e Demais Despesas	-444.465.858,95	-396.109.973,89	12,21%	89,75%
Transferências Concedidas	-49.781.520,72	-47.487.606,50	4,83%	10,05%
Outros Desembolsos Operacionais	-977.469,53	-1.081.654,86	-9,63%	0,20%

Fonte: SIAFI, 2024 e SIAFI, 2023.

A grande parcela dos desembolsos do período (89,75%) decorre de despesas com pessoal, que teve alta de 12,21% reflexo no pagamento de despesas autorizadas na folha de pessoal, inclusive com impacto do reajuste efetivado pelo governo federal.

# Anexo I – Análise dos indicadores de desempenho nos termos do Acórdão 612/2021/TCU-Plenário

O [Acórdão nº 2.267/2005 – TCU - Plenário](#) determinou que a partir do exercício de 2005 fosse informado no relatório de gestão um conjunto de indicadores que possibilitasse a avaliação institucional.

Atualmente a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) reúne informações sobre as unidades que a compõem, cursos, corpo docente, discente e técnico-administrativo, além de dados financeiros. Dessa forma, os chamados “indicadores do TCU” nos termos do Acórdão 2.267/2005/TCU, alterado pelo [Acórdão 612/2021 – TCU – Plenário](#), são disponibilizados publicamente por meio da PNP.

A tabela 62 apresenta os resultados dos referidos indicadores de desempenho para os exercícios de 2019 a 2024.

**Tabela 62.** Resultado dos Indicadores de Desempenho – Acórdão TCU nº 612/2021 - TCU – Plenário

	Indicadores	Fórmula de Cálculo	Exercício					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
Acadêmico	Relação Candidato/Vaga	Inscrição/Vagas	5,26	7,52	5,29	4,75	4,97	5,24
	Relação Ingressos/Aluno	Ingressos/Matriculados	22,83%	14,45%	21,88%	20,40%	17,26%	19,47%
	Índice de Concluintes	Conclusão por ciclo	31,59%	29,03%	19,96%	27,11%	33,66%	20,42%
	Índice de Eficiência Acadêmica	Eficiência Acadêmica por ciclo	46%	41,40%	34,70%	44,90%	50,33%	34,72%
	Índice de Retenção	Retenção por ciclo	31,35%	29,85%	42,48%	39,64%	33,12%	41,19%
	Índice de Evasão	Evasão por ciclo	37,06%	41,13%	37,56%	33,25%	33,22%	38,39%
	Relação Aluno Professor - RAP	Matrículas equivalentes/Professor equivalente	30,58	30,52	26,01	29,56	29,51	22,44
Administrativo	Gastos Correntes por Aluno	OCC/Matriculados	R\$ 13.540,29	R\$ 12.694,15	R\$ 14.877,07	R\$ 13.814,45	R\$ 15.504,04	R\$ 16.191,25
	Percentual de Gastos com Pessoal	Gastos com Pessoal/Gasto Total	89,17%	91,21%	93,14%	91,09%	89,86%	83,56%
	Percentual de Gastos com outros Custeios	OCC (excluídos os benefícios) / Gasto Total	8,59%	7,91%	6,65%	8,01%	7,91%	8,81%
	Percentual de Gastos com Investimentos	Investimento/Gasto Total	2,24%	0,88%	0,22%	0,90%	2,23%	3,26%
Sócio Econômico	Número de alunos matriculados por capita familiar	Percentual de autodeclaração	12,66%	12,23%	12,46%	19,40%	22,17%	26,12%
	Número de alunos matriculados classificados de acordo com a raça	Percentual de autodeclaração	16,48%	23,36%	15,62%	63,12%	63,26%	67,34%
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	Média ponderada da Titulação Docente	4,4	4,4	4,4	4,5	4,5	4,6

A análise dos indicadores de desempenho referentes ao exercício de 2024 é apresentada a seguir.

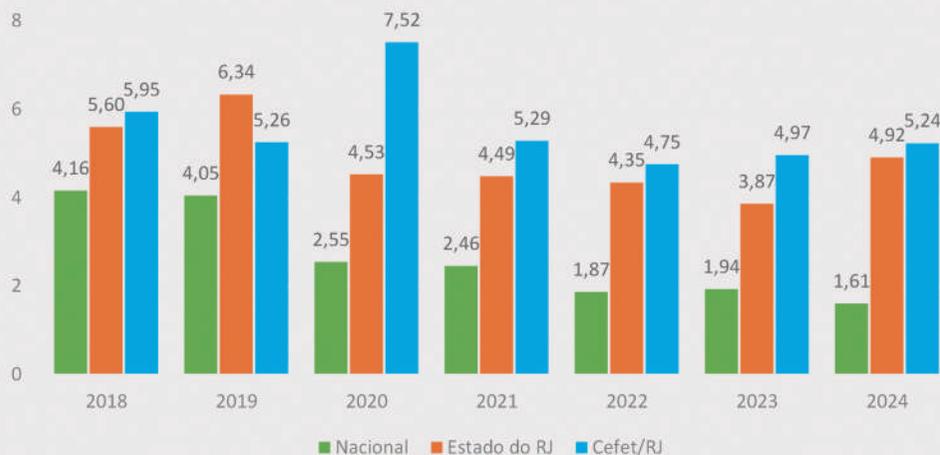
### Indicadores acadêmicos

#### RELAÇÃO CANDIDATO/VAGA OU RELAÇÃO DE INSCRITOS POR VAGAS (RIV):

Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas. É obtido pela divisão do número de candidatos que concorreram às vagas pelo número de vagas disponibilizado.

Analisando o gráfico 49, observa-se um leve aumento na procura pelos cursos do Cefet/RJ em 2024, em comparação com os dois anos anteriores. Destaca-se, ainda, que a relação de inscritos por vaga permanece acima das médias do estado do Rio de Janeiro e da média nacional.

Gráfico 49. Relação de inscritos por vaga



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

#### RELAÇÃO INGRESSO/ALUNO OU RELAÇÃO DE INGRESSANTES POR MATRÍCULA (RIM):

Este indicador mede a porcentagem de ingressantes em relação ao número total de matrículas. O número de ingressantes corresponde ao número de alunos que ingressaram em um curso no ano de referência e tem seu registro no SISTEC e o número de matrículas corresponde ao número de alunos que estiveram com sua matrícula ativa em pelo menos um dia no ano de referência.

É possível observar que para o ano de 2024, houve um aumento percentual de aproximadamente 2,20% quando comparado ao ano anterior.

#### CONCLUSÃO, EVASÃO, RETENÇÃO E EFICIÊNCIA ACADÊMICA POR CICLO

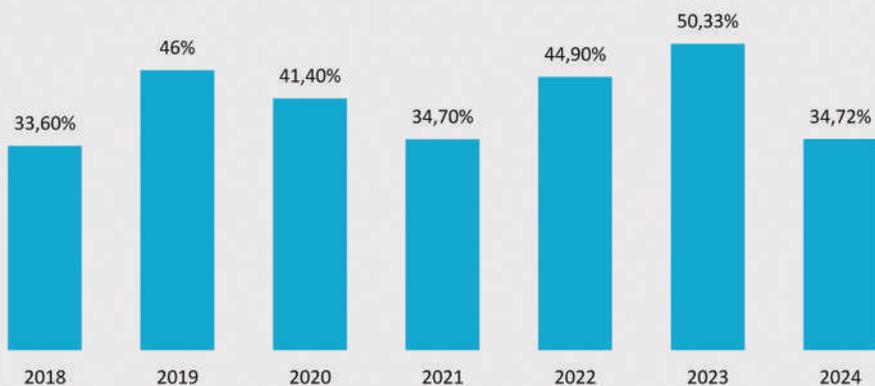
O indicador de conclusão por ciclo ( $C_{ciclo}$ ) mede o percentual de concluintes, formados e integralizados, em um ciclo de matrícula. O indicador de evasão por ciclo mede o percentual evadidos ( $E_{ciclo}$ ) em um ciclo de matrícula. Já o indicador de retenção ( $R_{ciclo}$ ) mede o percentual de alunos retidos, ou seja, alunos que permaneceram matriculados por um tempo superior ao previsto para o término do curso acrescido de um ano, em um ciclo de matrícula. Para os três indicadores são consideradas apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrículas com término previsto para o ano anterior ao ano de referência. Já o Índice de eficiência acadêmica ( $I_{EA}$ ) mede o percentual de alunos que concluíram o período de referência com êxito dentro do período previsto mais um ano, acrescido de percentual (projeção) dos alunos retidos que poderão concluir o curso. Esse indicador é calculado por (Plataforma Nilo Peçanha guia de referência metodológica, 2018):

$$I_{EA} = C_{ciclo} + \left[ \left( \frac{C_{ciclo}}{C_{ciclo} + E_{ciclo}} \right) R_{ciclo} \right] \times 100$$

No gráfico 50, é possível observar que no ano de 2024, houve uma queda de aproximadamente 15% quando comparado ao ano anterior. A principal variação ocorreu no ensino técnico, enquanto os indicadores de graduação permaneceram mais estáveis.

Assim, sendo o ciclo compreendido entre os anos de 2021, 2022 e 2023, foi feito o diagnóstico de que a queda de eficiência acadêmica está relacionada aos reflexos da pandemia, apesar das iniciativas de suporte aos discentes por meio de programa como Tutoria. Já na graduação, podemos evidenciar que os efeitos são menores, pois as necessidades de suporte dos discentes são inferiores, principalmente devido à sua faixa etária.

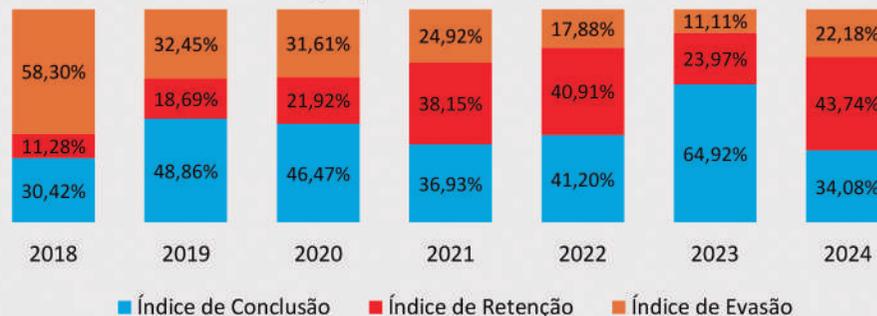
Gráfico 50. Índice de Eficiência Acadêmica por ciclo



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Os gráficos a seguir apresentam o percentual de estudantes, por indicador e por nível de ensino nos ciclos de 2018 a 2024.

Gráfico 51. Indicadores de conclusão, evasão e retenção por ciclo - ensino técnico

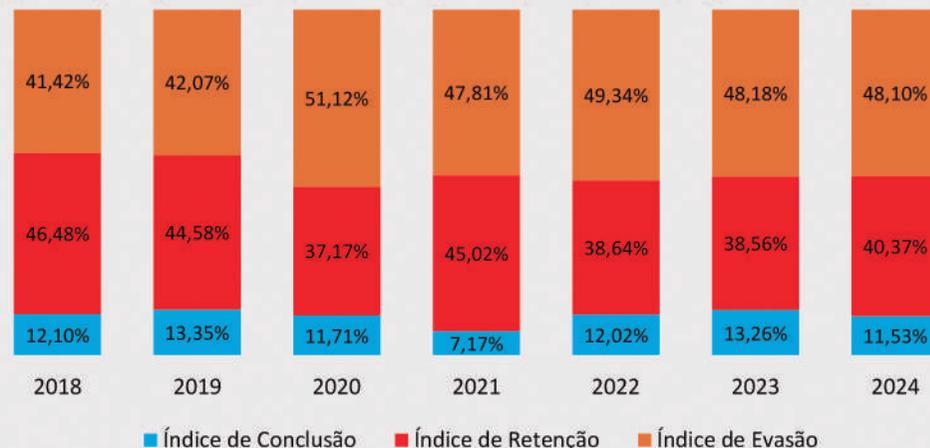


Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Em 2024, o Índice de Eficiência Acadêmica do Ensino Técnico registrou 60,57%, representando uma queda significativa em relação a 2023, quando o índice atingiu 83,59% – uma redução de aproximadamente 23%. Apesar do recuo, o resultado de 2024 mantém-se alinhado com os patamares registrados entre 2019 e 2022 (60,09% em 2019, 59,52% em 2020, 59,71% em 2021 e 69,73 em 2022).

Além disso, o índice de conclusão caiu de 64,92% para 34,08%, enquanto o índice de retenção subiu cerca de 20 pontos percentuais (de 23,97% para 43,74%) e o índice de evasão teve aumento de 11% (de 11,11% para 22,18%).

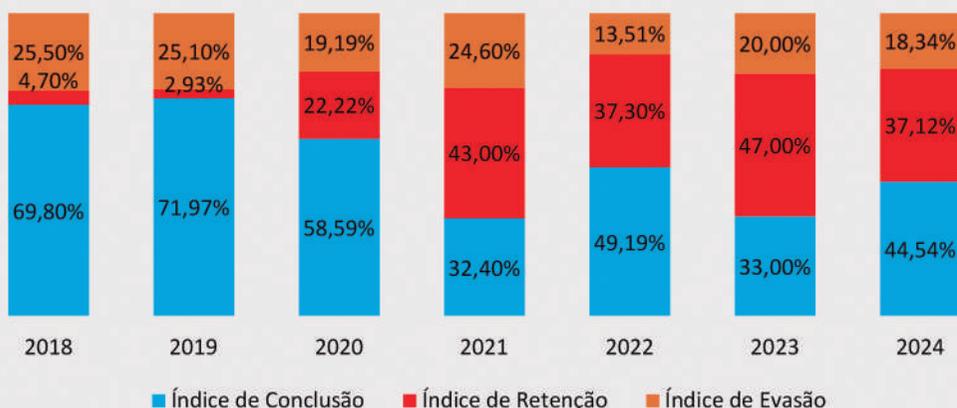
Gráfico 52. Indicadores de conclusão, evasão e retenção por ciclo - graduação



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Com relação aos cursos de graduação, os indicadores apresentam pouca oscilação ao longo dos anos, com um alto índice de evasão e um baixo nível de conclusão. Importante destacar que a análise dos indicadores de ciclo da PNP é realizada considerando a situação de matrícula dos alunos com fim de ciclo previsto para o ano anterior ao ano de referência. Dessa forma, os resultados de 2024 referem-se apenas aos alunos com previsão de formatura para o ano de 2023.

Gráfico 53. Indicadores de conclusão, evasão e retenção por ciclo - Pós-graduação



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

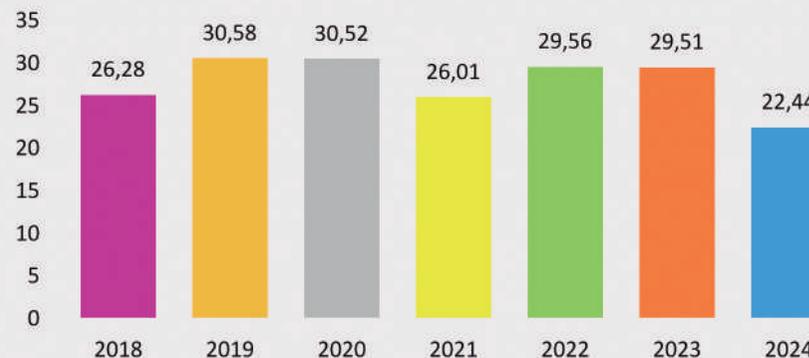
Já em relação à pós-graduação, é possível observar um aumento de 11% na taxa de conclusão em relação ao ano de 2023 e que muitos alunos ainda se encontram retidos, porém com perspectivas de conclusão. Dessa forma, o indicador de eficiência acadêmica que em 2023 era 62,26% passou para 70,83% em 2024.

#### RELAÇÃO DE ALUNOS/DOCENTE EM TEMPO INTEGRAL

No gráfico 54, observa-se uma melhora, em 2024, na relação entre o número de docentes e alunos, provavelmente decorrente da posse de 81 professores aprovados em concurso público realizado pela instituição. Apesar dessa evolução, o

indicador ainda se mantém acima do parâmetro acordado entre o Ministério da Educação (MEC) e os Institutos Federais, que é de 20 alunos por professor. Contudo, a relação registrada aproxima-se da média nacional para o ano de 2024, que foi de 22,42 alunos por docente.

Gráfico 54. Relação de alunos/docente em tempo integral



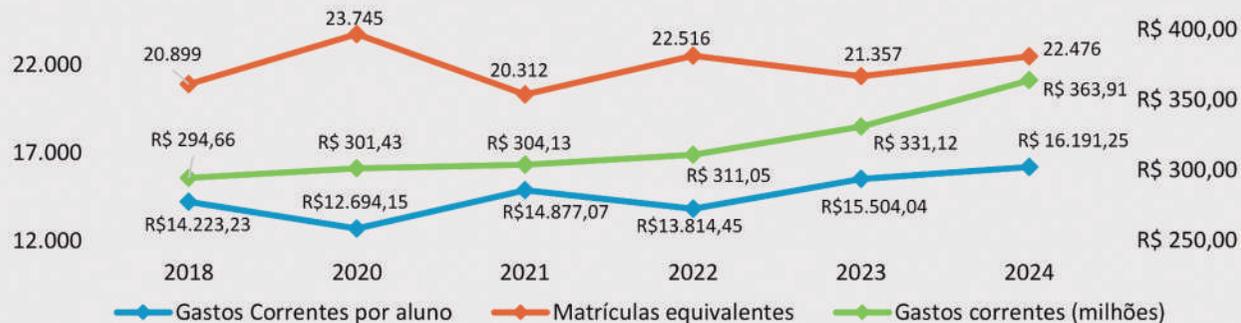
Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

### Indicadores administrativos

#### GASTOS CORRENTES POR ALUNO

Este indicador mede o custo médio de cada matrícula da Instituição. É obtido pela divisão dos gastos correntes pelo número de matrículas equivalentes. Para o cálculo dos Gastos Correntes é considerado o gasto total da Instituição, excluindo as despesas com pessoal inativo/pensionista, investimentos/inversões financeiras e precatórios.

Gráfico 55. Gastos correntes



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Com relação a este indicador, observa-se um aumento no valor dos gastos correntes por aluno quando comparado ao exercício de 2023.

PERCENTUAL DE GASTOS COM PESSOAL, GASTOS COM OUTROS CUSTEIOS E GASTOS COM INVESTIMENTO

Os três indicadores comunicam o percentual dos respectivos gastos em relação aos gastos totais da instituição: gastos com pessoal (valores executados com pessoal ativo, inativo, pensionistas, auxílios e benefícios, sentenças judiciais, entre outros), gastos com outros custeios deduzindo benefícios e gastos com investimentos (aquisição de equipamentos, material permanente, obras de engenharia).

Gráfico 56. Percentual de gastos diretos



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Os valores no gráfico 56 representam o percentual de cada indicador em relação aos gastos totais da instituição no respectivo ano. Com relação ao percentual de investimentos, de acordo com os dados da PNP, o Cefet/RJ teve um gasto de R\$

16.784,108,62 o que representa aproximadamente 3,26% dos gastos totais da instituição, o que equivale a aproximadamente 1,60 vezes o valor em investimento do ano de 2023 (R\$ 10.493.736,07).

Indicadores de Gestão de Pessoas

ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Este indicador comunica o grau de titulação do corpo docente. É obtido através da média ponderada do número de docentes efetivos por nível de titulação (graduação – peso 1, aperfeiçoamento – peso 2, especialização – peso 3, mestrado – peso 4 e doutorado – peso 5).

O valor deste indicador varia de 1 a 5, e quanto mais próximo de 5, maior o número de doutores, o que contribui, junto aos órgãos avaliadores do MEC, para o aumento do conceito dos cursos, principalmente de graduação. O índice do Cefet/RJ aumentou para 4,6, sendo superior à média nacional que é 4,4.

Indicadores socioeconômicos

Por fim, são apresentados indicadores que colaboram para aferir o grau de inclusão social da política governamental para a área de educação profissional e tecnológica: renda per capita e classificação racial dos alunos.

NÚMERO DE ALUNOS MATRICULADOS POR RENDA PER CAPITA FAMILIAR

Dentre as dificuldades de analisar esse indicador está o fato de poucos alunos apresentarem autodeclaração de renda familiar, sendo a maior parte de estudantes ingressantes pelo sistema de cotas. A evolução dos números de declaração de renda é apresentada na tabela 63.

**Tabela 63.** Total de matrículas por ano e por declaração de renda

Renda per capita	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
0 < RPF < 0,5	295	357	341	373	1.259	1.508	2.127
0,5 < RPF < 1,0	239	294	304	291	1.114	1.284	1.765
1 < RPF < 1,5	458	561	563	508	712	706	691
1,5 < RPF < 2,5	1.730	1.209	1.215	1.080	814	709	599
2,5 < RPF < 3,5	1	85	61	24	55	74	95
RPF > 3,5	1	26	54	69	91	124	183
Não declarada	16.784	17.466	18.210	16.471	16.807	15.468	15.445
<b>Total</b>	<b>19.508</b>	<b>19.998</b>	<b>20.748</b>	<b>18.816</b>	<b>20.852</b>	<b>19.873</b>	<b>20.905</b>

Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Número de alunos matriculados por declaração racial

Assim como os dados de renda, os dados de cor/raça são auto declaratórios e feitos pelos alunos no momento da matrícula. Observa-se um aumento expressivo no número de autodeclarações a partir de 2022, conforme pode ser observado na tabela 64. Esse fato deve-se principalmente à utilização da ferramenta SGC para a realização da matrícula, em que é obrigatório o preenchimento da autodeclaração entre as opções amarela, branca, indígena, parda, preta ou não-declarada.

**Tabela 64.** Total de matrículas por ano e por declaração racial

Auto-declaração racial	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Amarela	2	6	10	5	145	131	94
Branca	1.319	981	2.010	1.039	4.590	4.604	5.394
Indígena	2	7	5	4	19	14	17
Parda	703	1.945	2.247	1.356	6.817	6.262	6.767
Preta	178	356	574	535	1.591	1.561	1.805
Não declarada	17.310	16.703	15.902	15.877	7.690	7.301	6.828
<b>Total</b>	<b>19.514</b>	<b>19.998</b>	<b>20.748</b>	<b>18.816</b>	<b>20.852</b>	<b>19.873</b>	<b>20.905</b>

Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Gráfico 57. Percentual de matrículas por classificação racial em 2024



Fonte: Plataforma Nilo Peçanha, 2025.

Em termos de percentuais de declaração de cor/raça, observa-se que ao longo dos anos, dentre os que realizaram a autodeclaração, uma predominância de pardos, seguida de brancos e pretos.

**APROVAÇÃO**

[Resolução 4/2025 - CODIR/CEFET/RJ, de 24 de março de 2025](#)

**DIAGRAMAÇÃO**

Divisão de Programação Visual



**CEFET/RJ**